



“A P R O B”  
Șef Direcție instruire și cercetare  
Ecaterina POPA

## ATELIER DE LUCRU

### Tehnologiile informaționale în ajutorul asistentului judiciar, grefierului

5 martie 2020, ora 09:00  
mun. Chișinău, str. S. Lazo 1

- DURATA:** 8 ore academice
- BENEFICIARI:** asistenți judiciari, grefieri, șefi secretariate
- ORGANIZATOR:** Institutul Național al Justiției
- FORMATORI:**
- Mihai GROSU, formator INJ, Expert Cheie, Obiectivul 1, Programul pentru Justiție Transparentă;
  - Tatiana CIAGLIC, formator INJ, Șef Secția e-instruire, CIJ, INJ.
- OBIECTIVELE ACTIVITĂȚII DE FORMARE:**
- ✓ Identificarea modului în care utilizarea eficientă a tehnologiilor poate optimiza activitatea profesională;
  - ✓ Aplicarea filtrelor avansate ale bazelor de date juridice;
  - ✓ Gestionarea fișierelor .doc;
  - ✓ Aplicarea eficientă a opțiunilor PIGD de referință .

<b>08:45 – 09:00</b>	<b><i>Înregistrarea participanților</i></b>
<b>09:00 – 10:30</b>	Tehnologiile în ajutorul nostru Utilizarea avansată a bazelor de date juridice HUDOC și resursele web cu practica CtEDO. Bazele de date CSJ, CCDOC, eLEX  Tatiana CIAGLIC
<b>10:30 – 10:45</b>	<b>Pauză</b>
<b>10:45 – 12:15</b>	Redactarea documentelor .doc. Convertirea fișierelor. Recunoașterea textului. Combi-nații de taste pentru eficientizarea gestionării fișierelor. Tastarea oarbă și tastare vocală.  Tatiana CIAGLIC
<b>12:15 – 13:15</b>	<b>Prânz</b>
<b>13:15 – 14:45</b>	PIGD 5.00. Publicarea hotărârilor/încheierilor. Anonimizare, monitorizare. Interacțiunea PIGD cu FEMIDA.  Mihai GROSU
<b>14:45 – 15:00</b>	<b>Pauză</b>
<b>15:00 – 16:30</b>	Lucru practic cu fișierele și simulatorul PIGD  Mihai GROSU, Tatiana CIAGLIC
<b>16:30 – 16:45</b>	<b>Concluzii și evaluarea activității</b>