



Institutul  
Național al  
Justiției

# **RAPORT DE ACTIVITATE**

## **ANUL 2013**

**CHIȘINĂU, 2014**

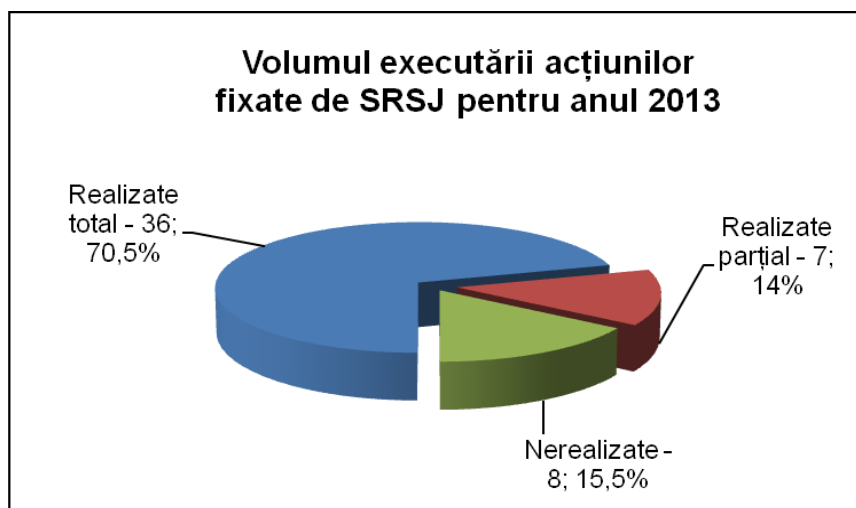
## Introducere

Anul 2013 a fost pentru Institutul Național al Justiției (în continuare – INJ) anul continuării implementării reformelor orientate spre dezvoltarea și consolidarea capacităților instituționale. INJ și-a axat eforturile pe implementarea Strategiei de reformă a sectorului justiției în anii 2011-2016 (în continuare – SRSJ)<sup>1</sup> și a Planului de acțiuni pentru implementarea SRSJ în anii 2011-2016<sup>2</sup>, precum și a Strategiei de dezvoltare și consolidare a capacităților instituționale, manageriale și didactico-științifice ale INJ în anii 2012-2016 (în continuare – Strategia INJ) și a Planului de acțiuni pentru implementarea acesteia<sup>3</sup>.

Conform SRSJ, INJ este implicat în realizarea a 78 de acțiuni strategice, fiind prima instituție responsabilă de implementarea a 59 de acțiuni și coexecutor la alte 19 acțiuni. Din cele 78 de acțiuni strategice, 51 de acțiuni sunt prevăzute pentru anul 2013, ceea ce constituie de 1,8 mai multe acțiuni decât au fost prevăzute pentru anul 2012.

Pe parcursul anului, câte un reprezentant al INJ pentru fiecare din pilonii I-VI ai SRSJ au participat la ședințele Grupurilor pentru coordonarea și monitorizarea activităților de realizare și implementare a SRSJ. În cadrul acestor reuniuni, reprezentanții INJ au prezentat rapoarte pe diferite domenii de activitate. Raportul anual privind gradul de realizare de către INJ a acțiunilor prevăzute în Planul de acțiuni pentru implementarea SRSJ este prezentat în *Anexă*.

Volumul executării acțiunilor prevăzute în Planul de acțiuni pentru implementarea SRSJ în anul 2013 este prezentată în diagrama ce urmează.



<sup>1</sup> Strategia de reformă a sectorului justiției în anii 2011-2016 a fost aprobată prin Legea nr.231 din 25.11.2011.

<sup>2</sup> Planul de acțiuni pentru implementarea SRSJ în anii 2011-2016 a fost aprobat prin Hotărârea Parlamentului nr.6 din 16.02.2012.

<sup>3</sup> Strategia de dezvoltare și consolidare a capacităților instituționale, manageriale și didactico-științifice ale Institutului Național al Justiției în anii 2012-2016 și Planul de acțiuni pentru implementarea acesteia au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului INJ nr.7/2 din 25.05.2012.

Motivele majore ale nerealizării sau realizării parțiale a acțiunilor strategice sunt:

- lipsa cadrului legislativ;
- insuficiența mijloacelor financiare;
- lipsa beneficiarilor instruirii;
- realizarea acțiunilor nu ține de competența INJ.

Menționăm că, în vederea realizării atribuțiilor sale, INJ s-a confruntat cu o serie de impedimente care au îngreunat sau chiar au făcut imposibilă realizarea unora dintre acțiunile strategice naționale. Din cele 51 acțiuni strategice, prevăzute pentru anul de raportare, n-au fost realizate acțiunile: 1.3.1.p.3 „Elaborarea proiectelor de modificare a cadrului normativ intern al Institutului Național al Justiției în conformitate cu modificările din legislație” – deoarece până în prezent nu este modificat cadrul legal; 1.3.1.p.4 „Crearea unui centru de informații juridice accesibil pentru judecători, procurori și reprezentanții altor profesii juridice” – deoarece INJ nu a dispus de sediu adecvat; 1.3.4.p.3 „Implementarea sistemului unic de accesare la profesia de judecător”. Persistă riscul ca aceste acțiuni să nu fie realizate în cazul în care nu va fi modificat cadrul legal și stabilită procedura și criteriile de evaluare a acestor categorii de persoane.

Totodată, acțiunile 2.2.3.p.3 „Organizarea cursurilor de instruire a membrilor și a personalului Consiliului Superior al Procurorilor”, 5.2.2.p.2 „Organizarea cursurilor de instruire a administratorilor autorizați” și 5.2.2.p.3 „Elaborarea manualului administratorului autorizat” sunt desuete în virtutea faptului că, în primul caz, Consiliul Superior al Procurorilor a declarat că nu dispune de personal auxiliar, iar membrii acestuia nu sunt detașați din funcțiile de bază, ceea ce face imposibilă delegarea membrilor pentru formare în cadrul INJ, iar în celelalte două cazuri nu a fost creat cadrul legislativ necesar pentru organizarea și funcționarea eficientă a administratorilor procedurii de insolvență, motiv pentru care acțiunile sunt apreciate drept premature și urmează a fi realizate după modificarea cadrului legal.

În ceea ce privește acțiunile 6.3.3.p.5 „Elaborarea metodologiei de evaluare a performanței consilierilor de probațiune juvenilă” și 6.3.5.p.3 „Instruirea specialiștilor din cadrul autorităților publice cu privire la colectarea și prelucrarea datelor statistice în conformitate cu sistemul indicatorilor internaționali de justiție juvenilă”, INJ este în imposibilitate de a le realiza. Or, aceste acțiuni țin de competența exclusivă a Oficiului Central de Probațiune, respectiv, a Academiei de Administrare Publică de pe lângă Președintele țării.

Observăm că procentul realizării acțiunilor strategice în anul de referință este destul de mare ≈ 85%, ceea ce demonstrează că INJ a întreprins acțiunile necesare pentru realizarea SRSJ. Mai mult ca atât, putem afirma că SRSJ are un impact pozitiv asupra planificării activității INJ, deși există o serie de rezerve și impedimente în realizarea unor acțiuni care nu depind de eforturile depuse de către aparatul administrativ al INJ.

Atragem atenția că acțiunea 1.3.1.p.2 „Elaborarea proiectului de modificare a actelor legislative, inclusiv a Legii nr.152-XVI din 8 iunie 2006 privind Institutul Național al Justiției, Legii nr.544-XIII din 20 iulie 1995 cu privire la statutul judecătorului, Legii nr.294-XVI din 25 decembrie 2008 cu privire la Procuratură ș.a.” urma a fi realizată pînă la finele anului 2012, ceea ce n-a avut loc nici pînă la data prezentării acestui Raport. Astfel, un șir de acțiuni n-au fost și nici nu vor putea fi realizate în termenii prevăzuți de SRSJ.

Ținînd cont de aspectele menționate, îndreptate spre atingerea scopului final de a spori calitatea actului de justiție, în vederea realizării principiului transparenței în activitatea INJ, în temeiul art.7 alin.(1) lit.o) și art.9 alin.(5) din Legea privind Institutul Național al Justiției, se prezintă Consiliului INJ pentru aprobare Raportul de activitate pe anul 2013, structurat în 11 capitole, după cum urmează:

- I. Activitatea Consiliului INJ
- II. Activitatea didactico-metodică
- III. Admitere, instruire inițială și absolvire
- IV. Formare continuă
- V. Recrutare și formare formatori
- VI. E-transformare, e-instruire și tehnologii informaționale
- VII. Relații publice și editări
- VIII. Relații externe
- IX. Resurse umane
- X. Resurse financiare
- XI. Concluzii

## I. ACTIVITATEA CONSILIULUI INJ

Consiliul este organul suprem de conducere al INJ, compus din 13 membri, care se convoacă în ședințe ordinare și extraordinare. Consiliul hotărăște asupra principalelor aspecte ce privesc activitatea de formare inițială și continuă, admiterea și absolvirea, suplینirea posturilor didactice, bugetul, statul de personal și efectivul limită, contribuțiile donatorilor etc.

### 1.1. Componența Consiliului INJ

Pe parcursul perioadei de raportare, componența Consiliului INJ a suferit modificări, fiind înlocuiți 3 membri. Informația privind componența nominală a Consiliului INJ este publicată pe pagina web a INJ: <http://www.inj.md/node/87> și se actualizează la zi.

### 1.2. Exercițarea atribuțiilor

Pe parcursul anului de referință, în cadrul Consiliului INJ au fost discutate și soluționate peste 85 de chestiuni. Informația privind volumul de lucru al Consiliului INJ pe categorii de atribuții este prezentată în tabelul de mai jos.

Denumirea atribuției	Numărul de chestiuni discutate	Proporția procentuală
Organizarea concursului de admitere, examinarea cererilor/contestațiilor și aprobarea rezultatelor lui	9	11 %
Modificarea cadrului normativ intern și aprobarea planurilor de învățământ și curriculum-urilor pentru formarea inițială	23	27 %
Constituirea comisiilor și aprobarea rezultatelor examenelor de absolvire	7	8 %
Aprobarea concepției, metodologiei și a planului de formare continuă	5	6 %
Modificarea cadrului normativ intern, completarea rețelei de formatori și aprobarea planului de formare formatori, curriculumul și Manualul formatorului	13	15 %
Autorizarea acordurilor/memorandumurilor de cooperare și de contribuție a donatorilor	8	9 %
Alte atribuții	20	24 %

Observăm astfel că majoritatea chestiunilor s-au referit la formarea inițială, inclusiv admitere și absolvire – 46%, în timp ce la planificarea și reglementarea activității de formare continuă, Consiliul a fost antrenat în proporție de 6% din volumul total de lucru, ceea ce denotă faptul că în acest domeniu chestiunile de organizare a acestei activități sunt soluționate, în mare parte, de către directorul executiv al INJ. Totodată, evidențiem că un volum considerabil de timp a fost dedicat aspectelor ce țin de formatori – 15%, iar pentru autorizarea acordurilor/memorandumurilor de cooperare și de contribuție a donatorilor au fost alocate 9% din volumul total de lucru al membrilor Consiliului INJ.

Pentru soluționarea chestiunilor referitoare la management, finanțe, personal și altele a fost depus, din partea membrilor Consiliului INJ, un efort de 24% din volumul total de lucru desfășurat pe perioada respectivului an.

Abordarea multiaspectuală a chestiunilor ce privesc activitatea INJ, atitudinea promptă și responsabilitatea înaltă a membrilor Consiliului este unul din principalii factori care permit desfășurarea cu succes a activității INJ.

### 1.3. Ședințele Consiliului INJ

În vederea realizării atribuțiilor sale, Consiliul INJ s-a convocat pe parcursul anului de referință în 13 ședințe. Informația privind numărul de ședințe ale Consiliului INJ în anii 2007-2013 este prezentată în diagrama de mai jos.



Deși, potrivit art.8 din Legea nr.152/2006, Consiliul se convoacă în ședințe ordinare o dată în trimestru, precum și în ședințe extraordinare, observăm că ședințele Consiliului INJ au avut loc mai des decât o dată pe lună, fiind convocat anual în mediu în 15 ședințe.

Aceasta se datorează diversității de chestiuni asupra cărora poate decide doar Consiliul INJ. În special, acestea se referă la organizarea concursului de admitere, aprobarea rezultatelor examenelor de admitere și de absolvire, aprobarea planurilor și programelor de formare inițială și continuă, completarea rețelei de formatori, reglementarea

normativă a activității INJ, aprobarea bugetului, statului de personal și a efectivului limită, precum și alte chestiuni de importanță majoră.

Nu ne vom referi aici la conținutul chestiunilor discutate și soluționate la ședințele Consiliului INJ, deoarece vom face aceasta în cuprinsul prezentului Raport.

Menționăm că ședințele Consiliului sunt organizate de către personalul INJ, motiv pentru care este necesară instituirea funcției de Secretar al Consiliului din rândul personalului administrativ al INJ. Această necesitate se datorează faptului că ședințele Consiliului au loc mai des decât o dată pe lună. Mai mult ca atât, actualmente funcția de Secretar este una de voluntariat și nu este motivantă.

#### **1.4. Obiective și necesități**

În scopul îmbunătățirii și optimizării activității Consiliului, INJ își propune:

- Modificarea cadrului legislativ ce reglementează activitatea Consiliului INJ în vederea extinderii cadrului de reglementare a activității acestuia și a remunerării activității membrilor săi;
- Dotarea sălii de ședințe a Consiliului INJ cu notebook-uri pentru fiecare membru;
- Instituirea, pe lângă Consiliul INJ, a unui Consiliu Metodico - Științific cu atribuții în domeniul avizării programelor de formare din cadrul INJ.

## II. ACTIVITATEA DIDACTICO-METODICĂ

Activitatea didactico-metodică a fost îndreptată spre continuarea bunelor practici din anii precedenți și realizarea noilor acțiuni strategice, cu extinderea atribuțiilor funcționale în domeniu, fiind atinse următoarele realizări.

### 2.1. Elaborarea planurilor de formare inițială, continuă și formare formatori:

- *Elaborarea Planului de învățământ pentru instruirea inițială a candidaților la funcții de judecător și procuror în perioada 1 octombrie 2013 – 31 martie 2015*, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.9/6 din 22.08.2013. La elaborarea planului s-a ținut cont de propunerile Consiliului Superior al Magistraturii, Consiliului Superior al Procurorilor și Ministerului Justiției, de rezultatele sintezei chestionarelor de evaluare a calității programelor de formare ale INJ.
- *Elaborarea modificărilor la planurile de învățământ pentru instruirea inițială a candidaților la funcțiile de judecător și procuror în perioadele 2011-2013 și 2012-2014*, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.2/3 din 22.02.2013. Modificările au vizat compartimentul „Examenul de absolvire”, ținându-se cont de practica desfășurării examenului de absolvire din anul precedent.
- *Elaborarea Planului de învățământ pentru formarea inițială a grefierilor*, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.1/4 din 25.01.2013. La elaborarea planului s-a ținut cont de propunerile Consiliului Superior al Magistraturii, Curții Supreme de Justiție, Ministerului Justiției, Departamentului de Administrare Judecătorească și instanțelor judecătorești.
- *Elaborarea Planului de învățământ pentru formarea inițială a asistenților judiciari*, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.1/5 din 25.01.2013. La elaborarea planului s-a ținut cont de propunerile Consiliului Superior al Magistraturii, Curții Supreme de Justiție, Ministerului Justiției, Departamentului de Administrare Judecătorească și instanțelor judecătorești.
- *Elaborarea Planului de învățământ pentru formarea inițială a șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești*, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.3/5 din 15.03.2013. La elaborarea planului s-a ținut cont de propunerile Consiliului Superior al Magistraturii, Curții Supreme de Justiție, Ministerului Justiției, Departamentului de Administrare Judecătorească, instanțelor judecătorești, precum și de Conceptul propus de USAID ROLISP. Pe parcurs, în baza evaluării satisfacției beneficiarilor, au fost aprobate modificări de ajustare a planului, prin Hotărârea Consiliului INJ nr.6/7 din 05.07.2013.
- *Elaborarea Planului de învățământ pentru formarea inițială a consilierilor de probațiune*, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.3/6 din 15.03.2013. La



elaborarea planului s-a ținut cont de propunerile Ministerului Justiției și Oficiului Central de Probațiune, precum și de practica instruirii consilierilor de probațiune în anul 2008.

- *Elaborarea Planului de formare continuă a avocaților care acordă asistență juridică garantată de stat pentru trimestrul III, anul 2013*, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.6/10 din 05.07.2013. Planul a fost elaborat în contextul implementării acțiunii nr.3.1.2.p.5 din Planul de acțiuni pentru implementarea SRSJ și s-a ținut cont de propunerile Consiliului Național pentru Asistență Juridică Garantată de Stat.
- *Elaborarea Planului de formare continuă în anul 2014*, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.11/4 din 01.11.2013. La elaborarea planului s-a ținut cont de documentele europene care conțin angajamente ale Republicii Moldova, documentele de politici naționale și instituționale, statistica categoriilor de cauze examinate de instanțe în ultimii ani, propunerile venite în urma consultării cu Consiliul Superior al Magistraturii, Curtea Supremă de Justiție, Consiliul Superior al Procurorilor, Procuratura Generală, Ministerul Justiției, Oficiul Central de Probațiune, propunerile beneficiarilor și ale formatorilor etc.
- *Elaborarea Planului de formare formatori în anul 2013*, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.1/6 din 25.01.2013. La elaborarea planului s-a ținut cont de domeniile prioritare ce rezultă din documentele strategice naționale, obiectivele și acțiunile ce rezultă din Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei INJ etc. Ulterior, au fost *aprobate modificări la plan*, prin Hotărârea Consiliului INJ nr.11/3 din 01.11.2013, în urma propunerilor venite de la partenerii INJ – NORLAM și UNICEF.
- *Elaborarea Planului de formare formatori în anul 2014*, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.13/2 din 27.12.2013. La elaborarea planului s-a ținut cont de domeniile prioritare ce rezultă din documentele strategice naționale, obiectivele și acțiunile ce rezultă din Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei INJ etc., precum și de propunerile venite de la partenerii INJ – USAID ROLISP, ICPDM, NORLAM și ABA/ROLLI.

## **2.2. Elaborarea curriculumurilor disciplinare pentru formarea inițială:**

- *Elaborarea curriculumurilor disciplinare pentru formarea inițială a candidaților la funcții de judecător și procuror înmatriculați la studii în anul 2013*, aprobate prin Hotărârea Consiliului INJ nr.10/2 din 27.09.2013.
- *Elaborarea curriculumurilor disciplinare pentru formarea inițială a șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești*, aprobate prin Hotărârile Consiliului INJ nr.3/7 din 15.03.2013 și nr.9/7 din 22.08.2013.

- *Elaborarea curriculumurilor disciplinare pentru formarea inițială a consilierilor de probațiune*, aprobate prin Hotărârea Consiliului INJ nr.5/4 din 17.05.2013.
- *Elaborarea curriculumurilor disciplinare pentru formarea inițială a asistenților judiciari*, aprobate prin Hotărârea Consiliului INJ nr.10/2 din 27.09.2013.

### **2.3. Elaborarea curriculumurilor stagiilor de practică:**

- *Elaborarea curriculumului stagiului de practică al candidaților la funcția de judecător*, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.6/5 din 05.07.2013.
- *Elaborarea curriculumului stagiului de practică al candidaților la funcția de procuror*, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.6/5 din 05.07.2013.
- *Elaborarea curriculumului stagiului de practică al șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești*, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.6/8 din 05.07.2013.
- *Elaborarea curriculumului stagiului de practică al consilierilor de probațiune*, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.6/9 din 05.07.2013.

**2.4. Elaborarea unui nou model de curriculum pentru formarea inițială, pentru formarea continuă și a Ghidului metodic pentru elaborarea curriculumului**, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.10/4 din 27.09.2013. La elaborarea modelelor de curriculum și a ghidului metodic au fost antrenați un expert național și un expert internațional, selectați de USAID ROLISP, fiind urmărit scopul de a ajusta modelul curriculumurilor la standardele instituțiilor similare. În baza acestora urmează a fi elaborate curriculumurile disciplinare la formarea inițială și curriculumurile la modulele de formare continuă cu caracter continuu sau cu durata mai mare de 5 zile.

**2.5. Elaborarea curriculumului pentru formarea formatorilor INJ**, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.10/3 din 27.09.2013. La elaborarea curriculumului au fost antrenați doi experți naționali și un expert internațional, selectați de USAID ROLISP, fiind urmărit scopul de a forma abilități de utilizare în practică a metodologiei activ-participative în cadrul activităților de formare.

**2.6. Elaborarea Manualului formatorului**, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.13/1 din 27.12.2013. Acesta a fost elaborat de cei doi experți naționali și un expert internațional, selectați de USAID ROLISP, și include un set de metode interactive de predare, precum și alte aspecte importante pentru perfecționarea procesului didactic.

**2.7. Editarea îndrumarului pentru practicieni „Arestarea”**, redactor științific al căreia a fost Veaceslav Didâc, Directorul executiv adjunct al INJ, a fost posibilă în cadrul Proiectului operațional „Îmbunătățirea respectării dreptului la libertatea și siguranța persoanei în Moldova”, implementat de Programul de Drept al Fundației Soros-Moldova.

**2.8. Dezvoltarea și implementarea metodelor activ-participative de formare** a fost realizată în parteneriat cu USAID ROLISP și Fundația IRZ, fiind desfășurate seminare de formare a formatorilor în domeniul aplicării noilor metodologii și tehnologii de predare – lucrul în grupuri, prezentări Power-Point, e-learning etc.

**2.9. Elaborarea Metodologiei de determinare a necesităților de formare inițială a candidaților la funcția de judecător și a Metodologiei de determinare a necesităților de formare continuă a judecătorilor**, aprobate prin Hotărârea Consiliului INJ nr.13/3 din 27.12.2013. La elaborarea metodologiilor au fost antrenați un expert național și un expert internațional, selectați de USAID ROLISP, fiind urmărit scopul de a crea un sistem care să permită determinarea completă și la timp a necesităților de formare. Asemenea metodologii urmează a fi elaborate și pentru determinarea necesităților de formare a procurorilor și altor reprezentanți din sectorul justiției.

**2.10. Elaborarea modificărilor la Regulamentul cu privire la instruirea inițială și absolvire** din 21.06.2007, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Hotărârea Consiliului INJ nr.1/9 din 25.01.2013, în partea ce ține de metodologia evaluării rezultatelor academice ale audiențelor la disciplinele de studiu, pentru a uniformiza practica de calculare a notei medii.

**2.11. Elaborarea modificărilor la Regulamentul cu privire la organizarea concursului privind suplinirea posturilor didactice și remunerarea muncii** din 06.06.2007, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Hotărârea Consiliului INJ nr.3/4 din 15.03.2013, în vederea extinderii cazurilor de excludere a formatorilor din rețea. Suplimentar, au fost aprobate modificări de ajustare a conținutului punctelor 2.8. – 2.10. din regulamentul, prin Hotărârea Consiliului INJ nr.6/13 din 05.07.2013, în vederea oferirii unei interpretări uniforme referitor la statutul de formator angajat titular, prin cumul și ocazional.

**2.12. Elaborarea modificărilor la Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea stagiului de practică al audiențelor INJ care candidează la funcții de judecător și de procuror**, aprobate prin Hotărârea Consiliului INJ nr.6/4 din 05.07.2013, ținând cont de rezultatele practicii din anii precedenți.

**2.13. Elaborarea Concepției de formare inițială a candidaților la funcții de judecător și procuror, precum și a altor juriști care contribuie la înfăptuirea justiției**, aprobată prin Hotărârea Consiliului INJ nr.13/4 din 27.12.2013. Aceasta urmărește scopul de a ridica profesionalismul persoanelor implicate în efectuarea justiției, inclusiv prin îmbunătățirea condițiilor de studii și modernizarea procesului de formare inițială, cu extinderea rolului INJ în domeniul formării viitorilor profesioniști din sectorul justiției.

**2.14. Elaborarea Concepției de formare continuă a judecătorilor și procurorilor, precum și a altor juriști care contribuie la înfăptuirea justiției**, aprobată prin Hotărârea Consiliului INJ nr.10/5 din 27.09.2013. Aceasta urmărește scopul de a ridica

profesionalismul și responsabilitatea persoanelor implicate în efectuarea justiției, inclusiv prin „revizuirea sistemului și metodelor formării continue a reprezentanților sectorului justiției și extinderea rolului INJ” în aceeași ordine de idei.

#### **2.15. Elaborarea orarului de studiu, borderourilor, fișelor de evaluare, calendarul sesiunilor și al examenelor de absolvire, suplimentelor la atestatele de absolvire.**

Orarul de studii se elaborează săptămânal, separat pentru grupa de candidați la funcția de judecător și, respectiv, procuror. În perioadele ianuarie – martie și septembrie – decembrie, orarul s-a elaborat pentru două promoții paralele. La finele fiecărui semestru de studii, pentru fiecare disciplină s-a elaborat orarul consultațiilor, colocviilor, colocviilor diferențiate și examenelor, precum și borderouri de notare a evaluării cunoștințelor. Pentru promovarea audiențelor în următorul semestru, a fost calculată nota medie pentru fiecare audient la fiecare disciplină și întocmite listele respective, anexe la ordinul de promovare. Totodată, au fost elaborate și completate fișele de evaluare a fiecărui audient, care se anexează la dosarul personal și se păstrează arhivat împreună cu acesta. La sfârșitul cursului de instruire inițială pentru promoția a IV-a, au fost planificate orele de sinteză și elaborat calendarul examenelor de absolvire. De asemenea, au fost întocmite suplimentele la atestatele de absolvire pentru fiecare audient.

#### **2.16. Elaborarea și analiza chestionarelor de evaluare a calității programelor de formare inițială și continuă, precum și a prestației formatorilor.**

Rezultatele sunt utilizate la îmbunătățirea programelor de formare. Din punctul de vedere al disciplinelor predate, audienții au apreciat că sunt foarte bune sau adecvate, iar conținutul și calitatea prezentării au corespuns temelor și obiectivelor stabilite în curriculumuri. Astfel, prestația formatorilor în funcție de rezultatul așteptat a fost apreciat ca foarte bună și bună de către 75,5% din audienți. La formarea continuă, prestația formatorilor a fost apreciată ca bună și foarte bună de către 96% din beneficiari, iar noile cunoștințe acumulate au fost apreciate drept folositoare de către 66,7% din beneficiari și extrem de folositoare de către 33%. La moment, sunt realizate evaluări pre și post instruire la unele activități de formare continuă, cu scopul de a asigura implementarea cu succes a acestui obiectiv.

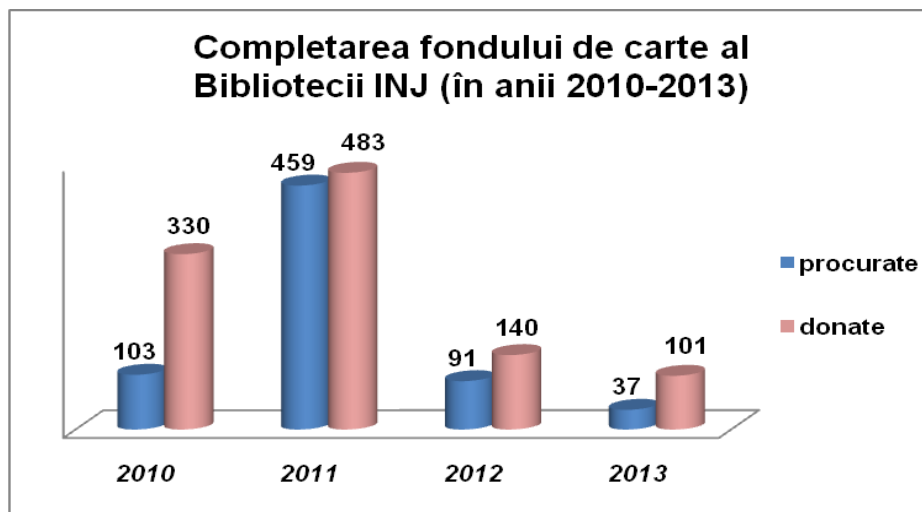
#### **2.17. Asigurarea activității Bibliotecii INJ.**

Biblioteca INJ oferă servicii de împrumut în sala de lectură și la domiciliu, servicii de acces la baza legislativă și practica judiciară MoldLex, precum și acces nelimitat la Internet. La sfârșitul perioadei de raportare, biblioteca număra 1195 de titluri de cărți, în număr total de 4711 cărți și peste 95 de utilizatori înscriși. Majoritatea utilizatorilor sunt audienții cursurilor de formare inițială, formatorii și personalul INJ.

În anul de referință, Biblioteca INJ a fost abonată la publicații periodice – 18 titluri de ziare și reviste. De asemenea, a fost completat fondul de carte cu 138 de titluri noi, în total 440 de exemplare în sumă de 68 516 lei, dintre care:

- procurate 37 de titluri (109 exemplare) în sumă de 16 478 lei;
- donate 101 de titluri (331 exemplare) în sumă de 52 037 lei.

Observăm că 75% din fondul de carte intrat în Biblioteca INJ în anul 2013 provine din contul donațiilor, iar 25% din cărți au fost procurate din bugetul INJ. Informația privind completarea Bibliotecii INJ în anii 2010-2013 este prezentată în diagrama de mai jos.



Biblioteca INJ tinde, ca și în anii precedenți, să-și profileze viziunea în forma unei game diverse de servicii – acces la resurse juridice în format electronic (catalogul on-line), furnizarea serviciilor de referință în mediul electronic.

## 2.18. Obiective și necesități

În scopul îmbunătățirii și optimizării activității didactico-metodice și a procesului de studiu, precum și în vederea realizării priorităților strategice care îi revin, INJ își propune:

- Implementarea metodologiilor de determinare a necesităților de formare inițială și continuă a judecătorilor;
- Elaborarea și implementarea metodologiilor de determinare a necesităților de formare inițială și continuă a procurorilor, precum și a altor reprezentanți din sectorul justiției;
- Elaborarea metodologiei de evaluare a calității programelor de formare;
- Transformarea Bibliotecii INJ într-un Centru de Informare și Documentare Juridică.

### III. ADMITERE, INSTRUIRE INIȚIALĂ ȘI ABSOLVIRE

Una din principalele atribuții ale INJ este formarea inițială a candidaților la funcții de judecător și procuror, a grefierilor, asistenților judiciari, șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești și consilierilor de probațiune.

Formarea inițială a candidaților la funcții de judecător și procuror este precedată de susținerea examenelor de admitere. După finalizarea cursului de formare inițială cu durata de 18 luni, candidații la funcții de judecător și procuror susțin examene de absolvire.

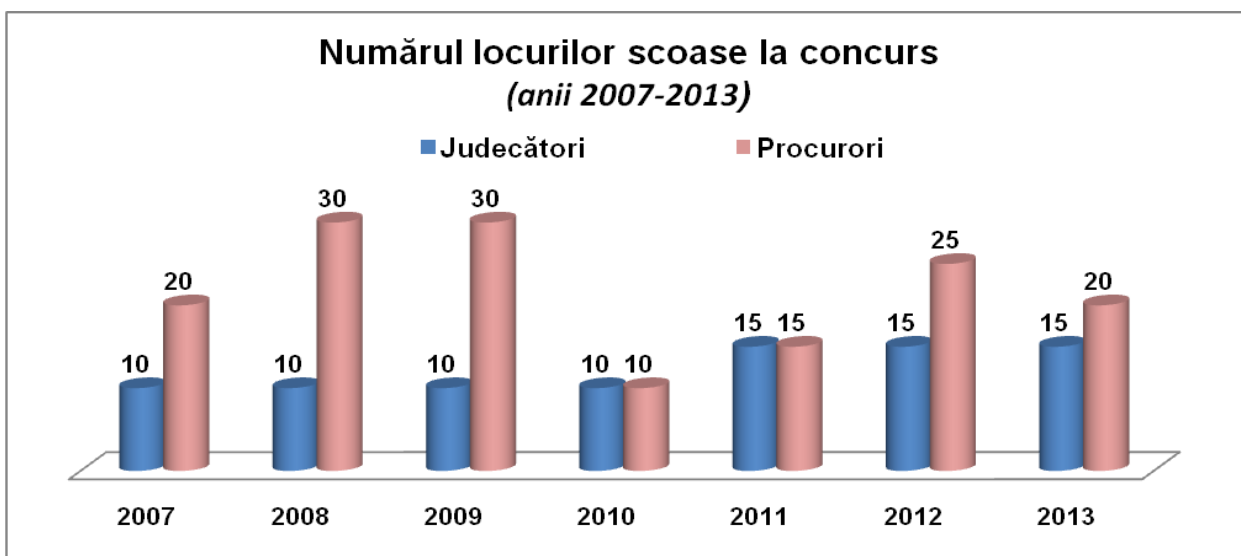
#### 3.1. Concursul de admitere

Conform art.13 din Legea privind Institutul Național al Justiției, admiterea la cursurile de instruire inițială a candidaților la funcțiile de judecător și de procuror se face exclusiv pe bază de concurs, cu respectarea principiilor transparenței și egalității în drepturi.

În temeiul art.7 alin.(1) lit.h) al Legii menționate, Consiliul INJ aprobă, ținând cont de necesitățile reale și mijloacele disponibile, numărul locurilor scoase la concursul de admitere pentru formarea inițială a judecătorilor și a procurorilor. Ținând cont de prognoza oferită de Consiliul Superior al Magistraturii și Consiliul Superior al Procurorilor, Consiliul INJ a aprobat scoaterea la concurs a:

- 15 locuri pentru candidații la funcția de judecător;
- 20 locuri pentru candidații la funcția de procuror.

Informația privind numărul locurilor scoase la concurs în perioada anilor 2007-2013 este prezentată în diagrama de mai jos.



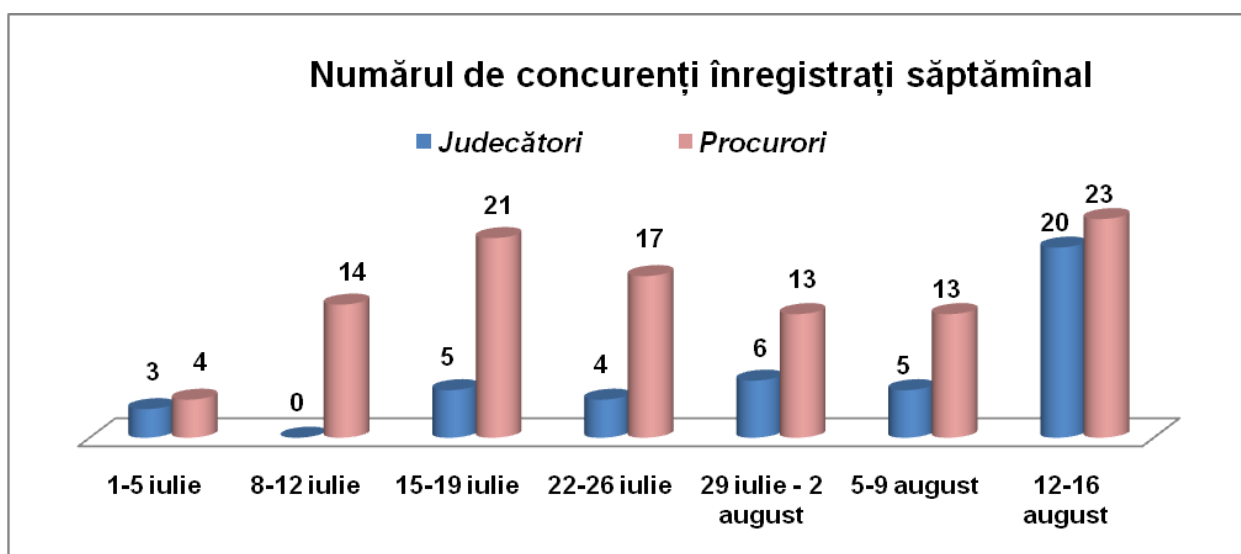
În acest an, au fost aplicate modificările operate în anul 2012 la art.13 alin.(2) din Legea privind Institutul Național al Justiției, conform căroră „Persoanele care solicită admiterea la Institut pentru candidarea la funcția de judecător trebuie să aibă o vechime în muncă de cel puțin 2 ani în profesiile de specialitate juridică, a căror listă este aprobată de Consiliul Superior al Magistraturii”. Astfel, prin Hotărîrea Consiliului Superior al Magistraturii nr.333/13 din 12.04.2013, a fost aprobată lista profesiilor de specialitate juridică (procuror, avocat, avocat parlamentar, notar, inspector-judecător, executor judecătoresc, ofițer de urmărire penală, jurisconsult, consilier juridic, consilier de probațiune, mediator, profesor titular, asistent judiciar, grefier, personalul de specialitate juridică din cadrul secretariatului CSM, Curții Constituționale, INJ și al autorităților publice centrale și locale).

Concursul s-a desfășurat în perioada 24 mai – 16 august, conform calendarului aprobat de Consiliul INJ.

În vederea asigurării bunei organizări și desfășurării a concursului de admitere, prin Ordinul Directorului executiv din 21.06.2013, a fost constituită **Comisia pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere**, în componența a 4 membri, desemnați din rândul personalului administrativ al INJ.

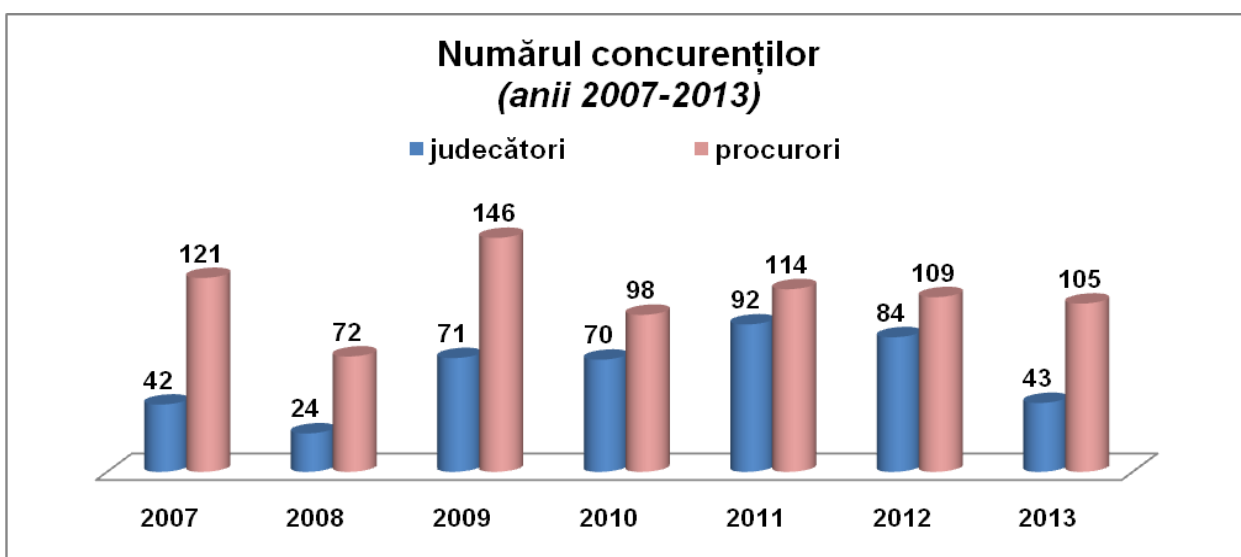
La 24 mai, pentru a asigura accesul liber al populației la informație, pe pagina web și pe panoul din holul INJ, a fost plasat anunțul despre organizarea concursului de admitere, inclusiv: modul de desfășurare a concursului, numărul de locuri scoase la concurs, tematica și mostrele de spețe, condițiile și actele necesare pentru înscrierea la concurs etc. Anunțul a fost publicat și în ziarul „Dreptul”.

În perioada 1 iulie – 16 august a avut loc înregistrarea concurenților. Menționăm că termenul – limită pentru depunerea actelor a fost prelungit cu încă 15 zile din cauza faptului că pînă la 18 iulie au fost înregistrate doar 6 cereri la concursul pentru funcția de judecător și 33 de cereri la concursul pentru funcția de procuror. Informația privind numărul de concurenți înregistrați săptămînal este prezentată în diagrama de mai jos.

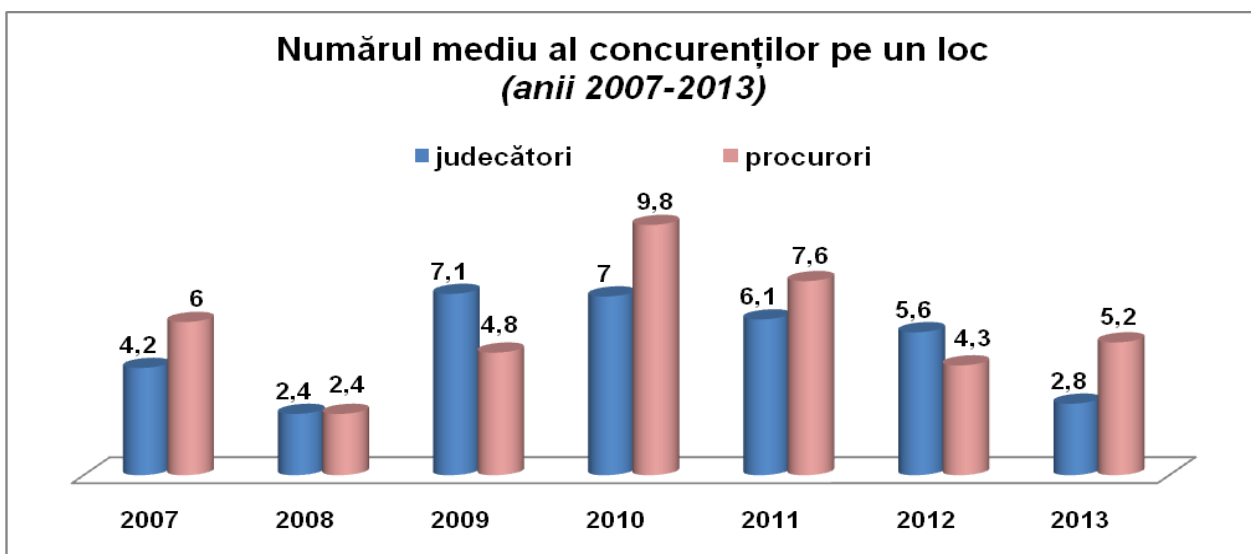


În total, de către Comisie au fost înregistrate **148 de cereri** de înscriere la concurs, respectiv 43 de cereri pentru a candida la funcția de judecător și 105 cereri – pentru funcția de procuror.

Observăm că numărul celor care optează pentru a fi candidați la funcția de procuror este stabil, pe când cel pentru funcția de judecător a scăzut practic de două ori, în comparație cu ultimii ani. Aceasta se datorează aplicării noilor prevederi ale art.13 alin.(2) din Legea privind Institutul Național al Justiției, care prevăd obligativitatea vechimii în muncă de cel puțin 2 ani în profesiile de specialitate juridică. Informația privind numărul concurenților înscriși la concursurile de admitere organizate în anii 2007-2013 este prezentată în diagrama de mai jos.

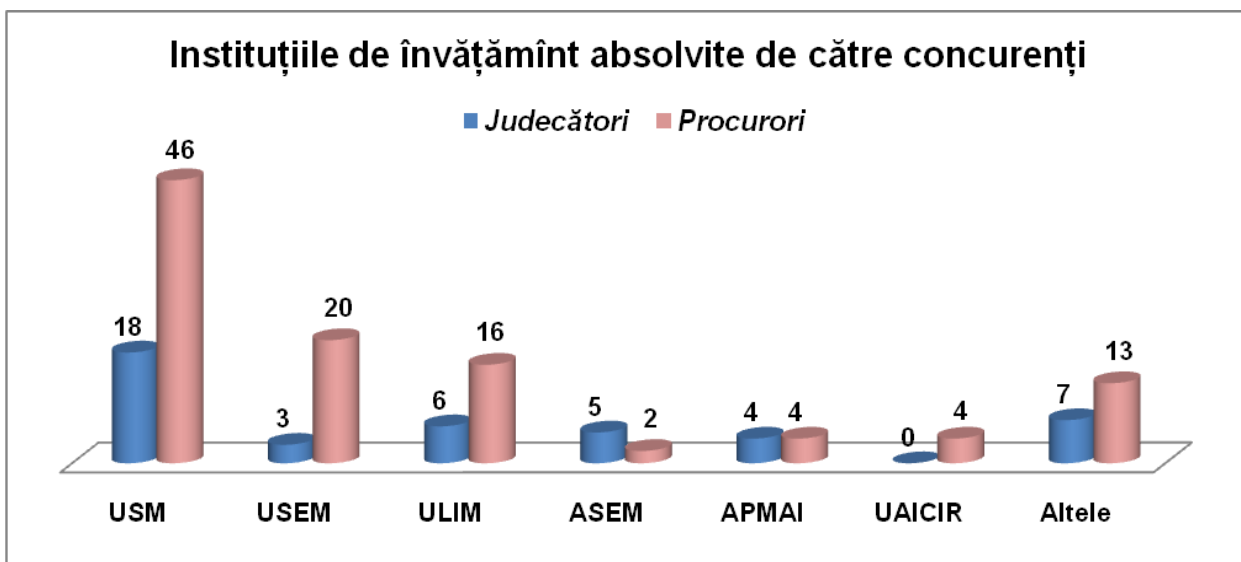


Astfel, pentru ultimii ani numărul mediu de concurenți pe un loc a fost de 2,8 persoane pentru candidații la funcția de judecător și de 5,2 persoane pentru candidații la funcția de procuror. Informația privind numărul mediu al concurenților pe un loc înscriși în anii 2007-2013 este prezentată în diagrama de mai jos.

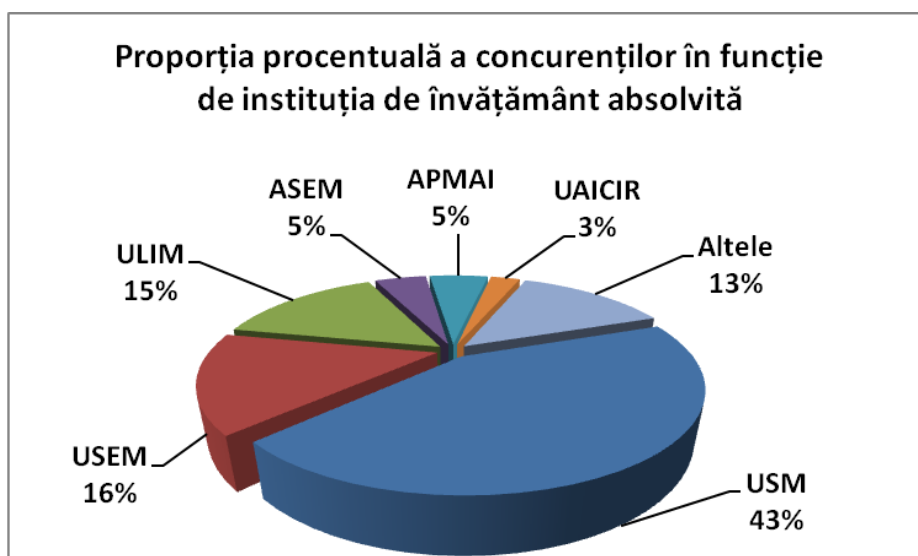




În urma analizei datelor despre înscrierea la concurs, observăm că cei mai mulți concurenți candidați la funcția de judecător sunt absolvenți ai Universității de Stat din Moldova (41,9%), Universității Libere Internaționale din Moldova (14%) și ai Academiei de Studii Economice (11,6%), iar cei mai mulți concurenți candidați la funcția de procuror sunt absolvenți ai Universității de Stat din Moldova (43,8%), Universității de Studii Europene din Moldova (19%) și ai Universității Libere Internaționale din Moldova (15,2%). Informația privind instituțiile de învățământ absolvite de către concurenți este prezentată în diagrama de mai jos.

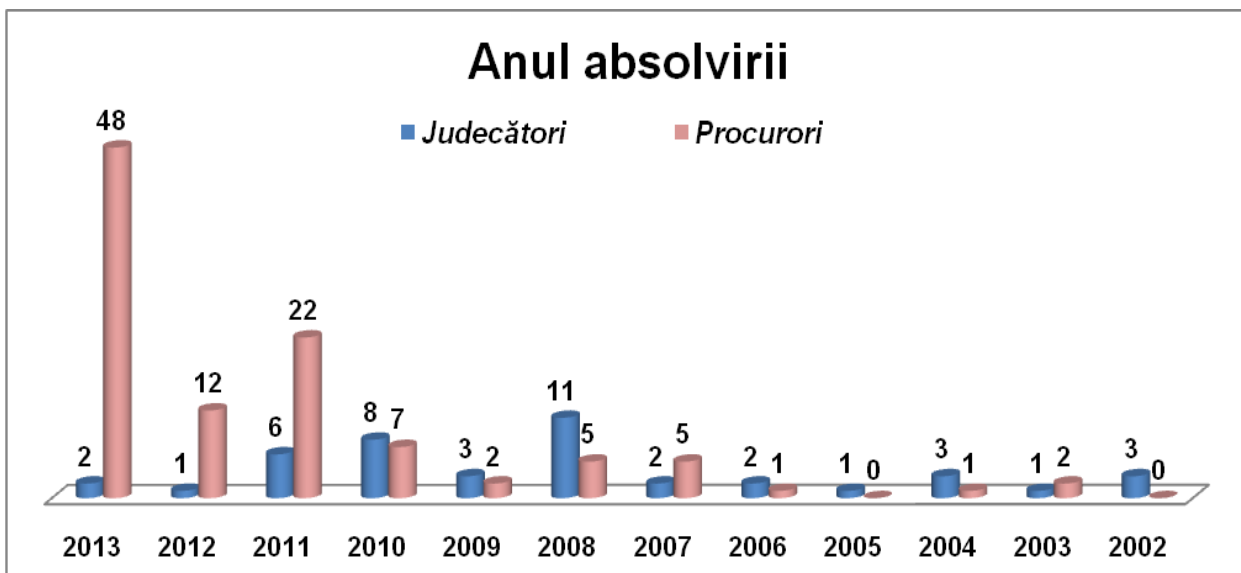


Printre alte instituții de învățământ absolvite de către concurenți sunt: Academia de Studii Economice din Moldova (ASEM), Academia de Poliție „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne al RM (APMAI), Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, România (UAICIR), Universitatea „Perspectiva INT”, Universitatea „Transilvania” din Brașov, România, și câte un candidat de la alte 16 instituții de învățământ din Republica Moldova și România. Informația privind proporția procentuală a concurenților în funcție de instituția de învățământ absolvită este prezentată în diagrama de mai jos.

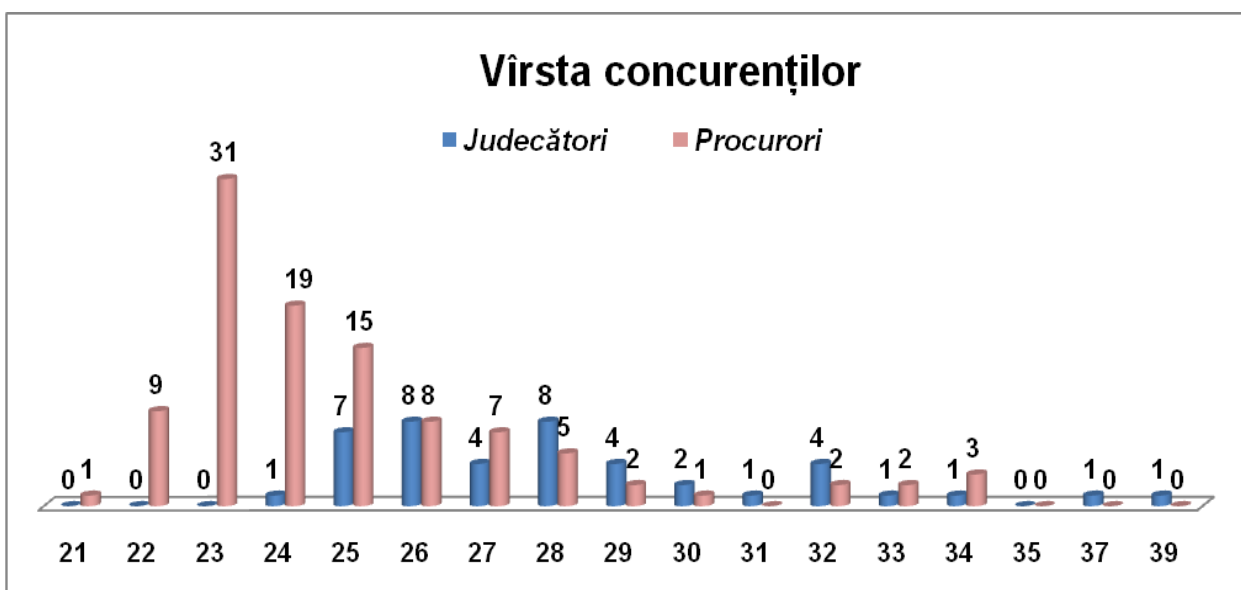


Majoritatea concurenților candidați la funcția de judecător au absolvit facultatea în anii 2008-2011 – 28 de persoane (65%), iar cea mai mare parte a concurenților candidați la funcția de procuror au absolvit facultatea în anii 2010-2013 – 89 de persoane (85%).

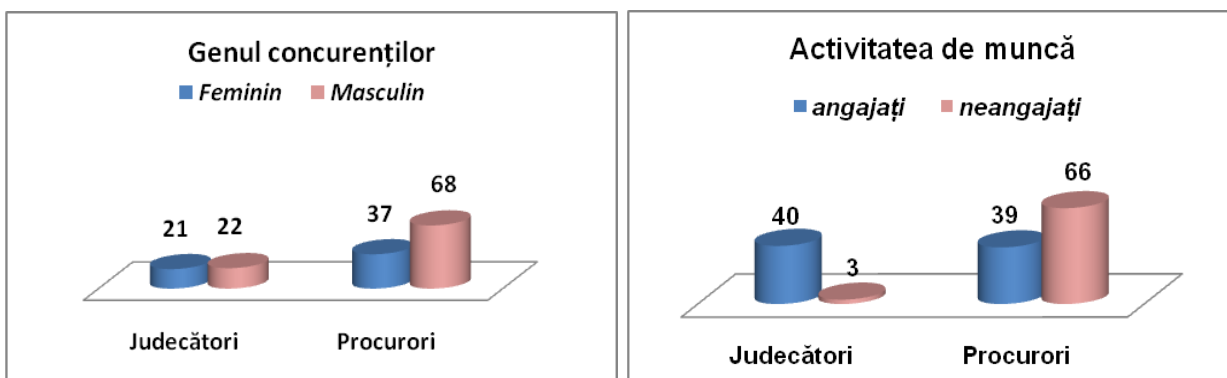
Observăm că pentru funcția de judecător au optat mai puțini tineri specialiști decât în cazul funcției de procuror. Aceasta se datorează cerinței de a avea vechime în muncă de cel puțin 2 ani în profesii de specialitate juridică. Informația privind anul absolvirii instituțiilor de învățământ de către concurenți este prezentată în diagrama de mai jos.



Cei mai mulți concurenți candidați la funcția de judecător au vârsta cuprinsă între 25 și 29 de ani (72%), iar majoritatea concurenților candidați la funcția de procuror au vârsta cuprinsă între 23 și 27 de ani (76%). Astfel, între vârsta concurenților pentru cele două categorii de funcții se observă un decalaj de 2 ani. Informația privind vârsta concurenților este prezentată în diagrama de mai jos.



Conform genului, la funcția de judecător au concurat 48,8% persoane de genul feminin și 51,2% – masculin, iar pentru cea de procuror au concurat 35,2% persoane de genul feminin și 64,8% – masculin. Totodată, observăm că majoritatea din concurenții candidați la funcția de judecător sunt angajați în câmpul muncii – 93%, iar la cea de procuror doar 37% sunt angajați în câmpul muncii. Informația privind genul concurenților și activitatea de muncă a acestora este prezentată în diagramele de mai jos.



La 17 august, Comisia pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere a aprobat listele concurenților înscriși la concurs. Acestea au fost plasate pe site și afișate pe panoul din holul INJ.

Pe parcursul înregistrării participanților la concurs, nu au parvenit plângeri împotriva activității Comisiei.

**Grupul de lucru pentru elaborarea testelor și spețelor**, constituit de Consiliul INJ în componența a 8 membri, desemnați din rândul judecătorilor, procurorilor și a profesorilor universitari, a format și sigilat patru plicuri, în care se aflau stick-uri cu teste și spețe pentru examenele de admitere, elaborate de ei.

La 2 septembrie, ora 08.15, grupul de lucru a transmis plicurile cu teste și spețe către membrii Comisiei pentru examenele de admitere în prezența Directorului executiv al Institutului Național al Justiției, fapt care a fost consemnat într-un proces-verbal.

**Comisia pentru examenele de admitere**, constituită de Consiliul INJ în componența a 5 membri, desemnați din rândul judecătorilor și procurorilor, și un secretar, propus de Directorul executiv al INJ din rândul personalului administrativ, a format pentru **proba scrisă** patru variante de teste-grilă, a câte 100 de întrebări fiecare variantă. Fiecare test-grilă conținea trei răspunsuri, dintre care doar unul era corect. Toate patru variante au fost multiplicare și sigilate în plicuri. Astfel, a fost asigurată confidențialitatea testelor și spețelor pentru examenele de admitere.

La 3 septembrie, în 3 săli ale Institutului s-a desfășurat examenul la proba scrisă. Comisia a deschis plicurile sigilate în prezența concurenților din fiecare sală. Pentru rezolvarea testului-grilă s-au prezentat 41 din cei 43 de concurenți înscriși pentru funcția de judecător (95%) și 100 din cei 105 de concurenți înscriși pentru funcția de procuror (95%).

La 4 septembrie, Comisia a afișat pe site și pe panoul din holul INJ borderourile cu punctajul și nota obținută de fiecare concurent la profilul judecător și procuror. Punctajul a fost contestat de 6 concurenți. Iar la 9 septembrie, Comisia a examinat contestațiile. Ca rezultat, patru contestații au fost respinse ca neîntemeiate, iar două contestații au fost admise, fiind corectată greșeala aritmetică a comisiei la calcularea punctajului.

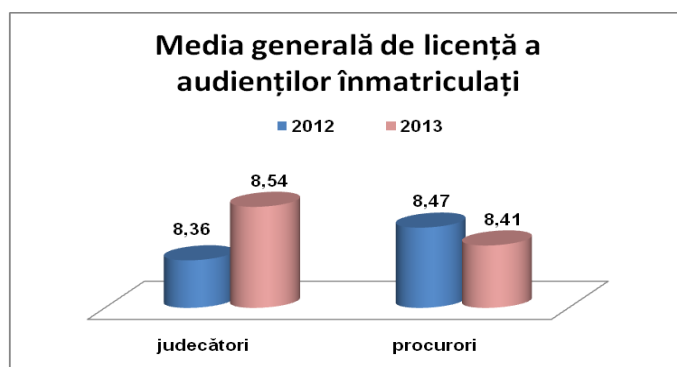
La aceeași dată, prin hotărâre, Comisia a promovat la **proba verbală** 70 de persoane, dintre care: 30 de concurenți la profilul judecător și 40 de concurenți la profilul procuror. Pentru această probă, Comisia a multiplicat 100 de spețe la domeniile Drept civil – Drept procesual civil și 100 de spețe la domeniile Drept penal – Drept procesual penal, formînd două plicuri, pe care le-a sigilat.

Proba verbală s-a desfășurat timp de șase zile, în perioada 12-17 septembrie. În fiecare zi, la sfîrșitul examenului, Comisia a afișat borderourile cu notele obținute. Notele au fost contestate de patru concurenți. După examinare, trei contestații au fost respinse ca fiind neîntemeiate, dat fiind faptul că nu au fost comise încălcări de procedură în cadrul desfășurării examenului la proba verbală, iar o contestație a fost respinsă ca fiind omis termenul de depunere a contestației.

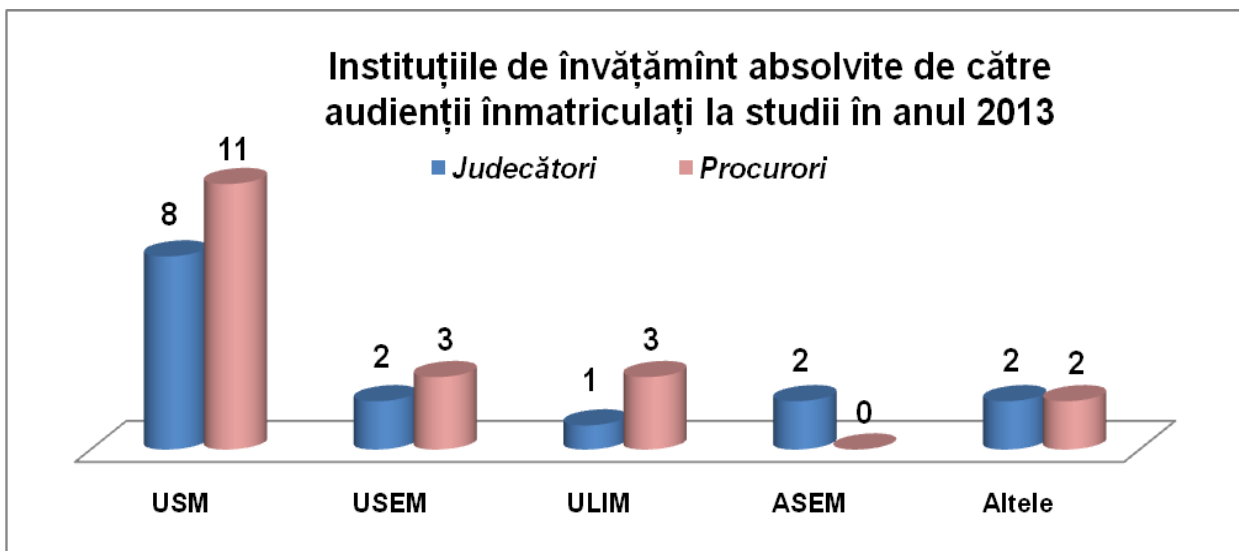
La 20 septembrie, prin hotărâre, Comisia a aprobat rezultatele la proba verbală, aranjînd în ordine descrescătoare notele obținute de către concurenții la profilul judecător și procuror.

La 27 septembrie, Consiliul INJ a aprobat rezultatele concursului și listele candidaților la funcțiile de judecător și de procuror care au promovat concursul. La aceeași dată, prin Ordinul Directorului executiv au fost înmatriculați la cursurile de formare inițială pentru o perioadă de 18 luni, începînd cu 1 octombrie, 15 candidați la funcția de judecător și 20 de candidați la funcția de procuror.

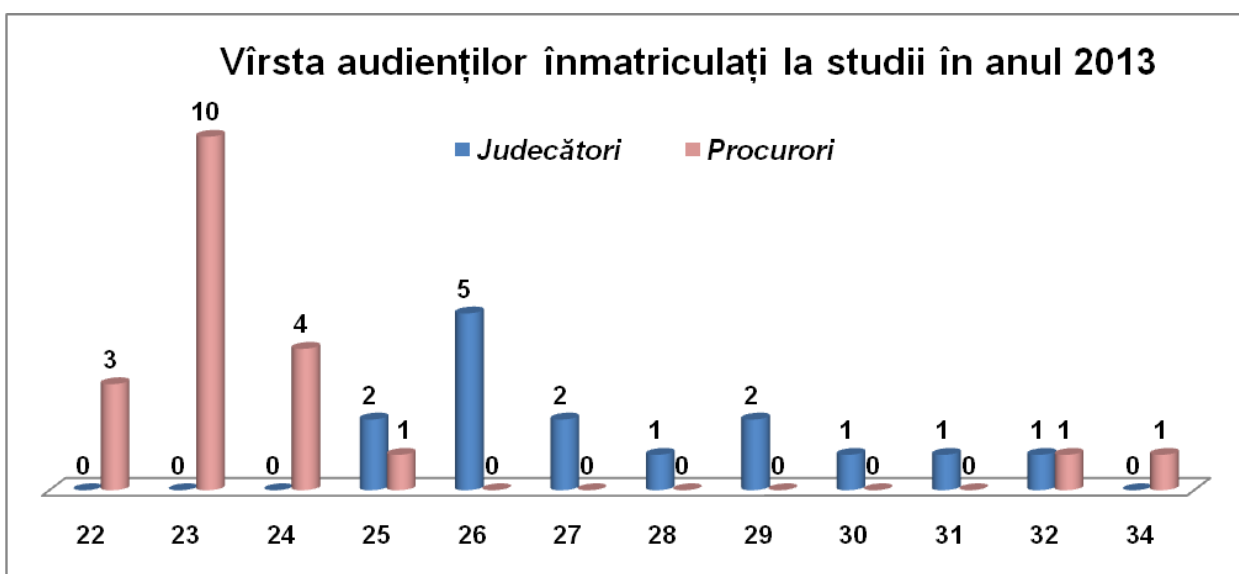
Menționăm că media generală de licență a audienților înmatriculați la cursurile de formare inițială în acest an a fost de 8,54 pentru candidații la funcția de judecător și de 8,41 pentru candidații la funcția de procuror. Se observă o creștere a acestei medii în rîndul candidaților la funcția de judecător (cu 0,18 zecimi) și, respectiv, o descreștere nesemnificativă a acestei medii în rîndul candidaților la funcția de procuror (cu 0,06 zecimi). Informația privind media generală de licență a audienților înmatriculați în anii 2012-2013 este prezentată în diagrama de mai jos.



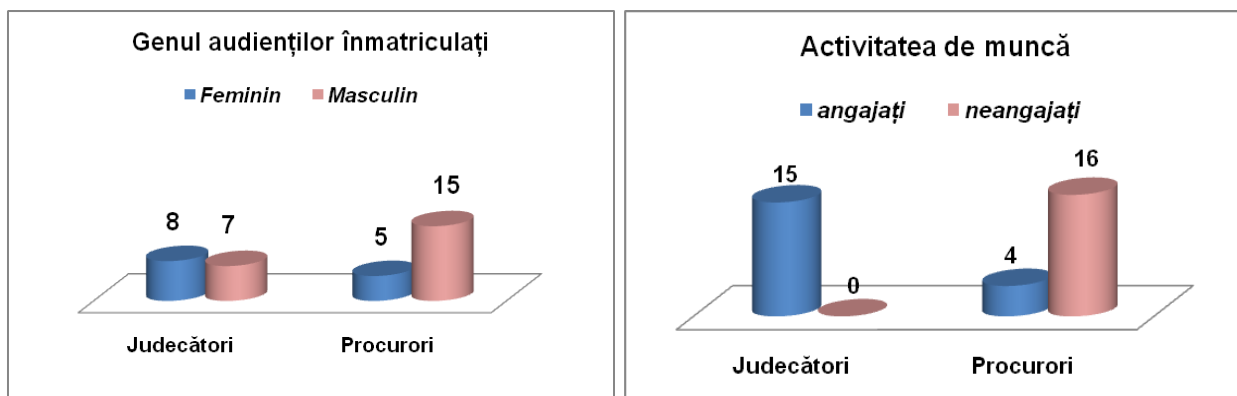
Majoritatea audienților înmatriculați la studii în anul 2013 sunt absolvenți ai Universității de Stat din Moldova: 53% din candidații la funcția de judecător și 55% din candidații la funcția de procuror. Pentru comparație a se vedea diagrama „Instituțiile de învățământ absolvite de către concurenți” de la pag.16 din prezentul Raport. Informația privind instituțiile de învățământ absolvite de către audienții înmatriculați la studii în anul 2013 este prezentată în diagrama de mai jos.



Majoritatea audienților candidați la funcția de judecător înmatriculați la studii în anul 2013 au vârsta de 26 ani (53,33%), iar jumătate din audienții candidați la funcția de procuror au vârsta de 23 ani (50%). Totodată, menționăm că 60% din audienții candidați la funcția de judecător au vârsta cuprinsă între 25 și 27 de ani, iar 85% din audienții candidați la funcția de procuror au vârsta cuprinsă între 22 și 24 de ani. Pentru comparație a se vedea diagrama „Vârsta concurenților” de la pag.17 din prezentul Raport. Informația privind vârsta audienților înmatriculați la studii este prezentată în diagrama de mai jos.



Majoritatea audienților înmatriculați candidați la funcția de judecător sunt de gen feminin – 53,33%, iar majoritatea audienților înmatriculați, candidați la funcția de procuror sunt de gen masculin – 75%. Totodată, toți audienții înmatriculați candidați la funcția de judecător, erau angajați în câmpul muncii – 100%, inclusiv șapte dintre aceștia activau în funcția de asistent judiciar. Și, doar patru audienți înmatriculați, candidați la funcția de procuror, erau angajați în câmpul muncii – 20%, dintre care doar unul a activat în funcția de grefier. Pentru comparație a se vedea diagramele respective de la pag.17 din prezentul Raport. Informația privind genul și activitatea de muncă a audienților înmatriculați la studii este prezentată în diagramele de mai jos.



În timpul cursurilor de formare inițială, candidații la funcțiile de judecător și procuror beneficiază de o bursă lunară în mărime de 50% din salariul de funcție al judecătorului din prima instanță.

Audienții înmatriculați au fost familiarizați contra semnătură cu Statutul Institutului Național al Justiției, Regulamentul de ordine interioară și Regulamentul privind formarea inițială și absolvire, precum și cu obligativitatea participării, după absolvirea cursurilor de formare inițială în INJ, la concursul pentru suplinirea locurilor vacante de judecători și procurori, existente în sistemul judecătoresc sau, respectiv, în organele procuraturii, la momentul absolvirii.

### 3.2. Realizarea planurilor de învățământ

**Formarea inițială a candidaților la funcții de judecător și procuror, înmatriculați la studii în anul 2013, promoția a VII-a**, a început la 1 octombrie, în conformitate cu Planul de învățământ 1 octombrie 2013 – 31 martie 2015, aprobat de Consiliul INJ la 22.08.2013.

În Semestrul I, audienții au studiat în grupe mixte: 9 discipline de inițiere în profesie și pregătire fundamentală (●Drept civil, ●Drept procesual civil, ●Drept penal, ●Drept procesual penal, ●CEDO și jurisprudența CtEDO, ●Jurisprudența Curții Constituționale, ●Contenciosul administrativ, ● Comunicarea persuasivă, ●Drept contravențional), o disciplină opțională (Protecția consumatorului, care a fost selectată de toți audienții) și una facultativă (limba engleză/limba franceză).

Formarea propriu-zisă a durat 15 săptămâni (496 ore de studiu pentru fiecare audient), urmate de o săptămână pentru vacanța de crăciun și două săptămâni pentru evaluare finală (semestrială).

**Formarea inițială a candidaților la funcția de judecător și procuror, înmatriculați la studii în anul 2012, promoția a VI-a**, a continuat în conformitate cu Planul de învățământ 1 octombrie 2012 – 31 martie 2014, aprobat de Consiliul INJ la 20.08.2012.

În luna ianuarie a fost organizată sesiunea Semestrului I, toți audienții au susținut examenele sesiunii de iarnă, fiind promovați în Semestrul II.

În Semestrul II de studii, candidații la funcția de judecător au studiat: 18 discipline de specializare (●Metodologia întocmirii actelor procesuale civile, ●Metodologia întocmirii actelor procesuale penale ●Intentarea, pregătirea și examinarea în fond a pricinilor civile, ●Calificarea infracțiunilor, ●Proceduri speciale în procesul penal, ●Dreptul Uniunii Europene, ●Contenciosul administrativ, ●Procedura insolvenței, ●Investigarea infracțiunilor cibernetice, ●Utilizarea tehnologiilor informaționale în domeniul profesional), ●Particularitățile examinării cauzelor succesoriale, ●Particularitățile examinării cauzelor familiale, ●Etica și deontologia profesională a judecătorului, ●Executarea hotărârilor judecătorești în materie civilă, ●Medierea, ●Activitatea specială de investigații, ●Executarea hotărârilor judecătorești în materie penală, ●Expertiza judiciară, o disciplină opțională (Protecția consumatorului, care a fost selectată de toți audienții) și o disciplină facultativă (limba engleză/limba franceză).

În același semestru, candidații la funcția de procuror au studiat: 16 discipline de specializare (●Tactica criminalistică, ●Metodologia întocmirii actelor procedurale în faza de urmărire penală, ●Participarea procurorului în instanța de judecată, ●Calificarea infracțiunilor, ●Proceduri speciale în procesul penal, ●Dreptul Uniunii Europene, ●Contenciosul administrativ, ●Conducerea și efectuarea urmăririi penale de către procuror, ●Investigații financiar-economice, ●Utilizarea tehnologiilor informaționale în domeniul profesional, ●Investigarea infracțiunilor cibernetice, ●Etica și deontologia profesională a procurorului, ●Medierea, ●Activitatea specială de investigații, ●Executarea hotărârilor judecătorești în materie penală, ●Expertiza judiciară, o disciplină opțională (Protecția consumatorului, care a fost selectată de toți audienții) și o disciplină facultativă (limba engleză/limba franceză).

Formarea propriu-zisă a durat 17 săptămâni (538 ore de studiu pentru fiecare audient), precum și o săptămână vacanță de Paști, două săptămâni pentru evaluare intermediară și două săptămâni pentru evaluarea finală.

Semestrul III – de stagiere și aplicativ de proiectare, a început în luna iulie. Stagiul de practică s-a desfășurat în perioada 22 iulie 2013 – 19 ianuarie 2014, în instanțele de judecată, organele procuraturii și organele de urmărire penală din mun. Chișinău, mun. Bălți, raioanele Călărași, Criuleni și Cahul, sub îndrumarea unui conducător de la locul desfășurării practicii.

În scopul asigurării bunei desfășurări a stagiului de practică, la 19 iulie a fost organizat un atelier de lucru pentru instruirea conducătorilor stagiului de practică. În cadrul atelierului au fost instruiți judecătorii, procurorii și ofițerii de urmărire penală numiți în calitate de tutori de practică de către Consiliul Superior al Magistraturii, Consiliul Superior al Procurorilor și, respectiv, Inspectoratul General al Poliției.

În perioada septembrie-decembrie 2013 audienții stagiați au participat la simulări de procese civile și penale, organizate în sala pentru imitarea ședințelor de judecată a INJ, în volum total de 30 ore. Astfel, audienții stagiați au participat la simulări de procese judiciare civile privind dreptul muncii, contenciosul administrativ, contractul de asigurare, apărarea onoarei, demnității și a reputației profesionale, cererea procurorului în interesele persoanei în vîrstă. De asemenea, au participat la simulări de procese penale privind infracțiunile de sustrageri, infracțiunile în domeniul transportului, infracțiunile contra vieții și sănătății persoanei, infracțiunile contra securității publice și ordinii de drept, infracțiunile contra sănătății publice și a conviețuirii sociale.

Totodată, INJ a efectuat evaluarea curentă a modului de desfășurare a stagiului de practică. În cadrul verificării s-a stabilit că audienții stagiați respectă curricula, completează zilnic agenda, întocmesc proiectele de acte procedurale sub controlul tutorilor de practică. Conducătorii stagiului au declarat că audienții stagiați dispun de o pregătire teoretică și profesională bună, sunt disciplinați, au un comportament decent, sarcinile puse în fața lor le îndeplinesc la timp, coordonează permanent activitățile prevăzute de curricula, iar calitatea proiectelor de acte procedurale întocmite de ei este bună.

***Formarea inițială a candidaților la funcțiile de judecător și procuror, înmatriculați la studii în anul 2011, promoția a V-a***, a finalizat în cadrul Semestrului III, conform Planului de învățământ 1 octombrie 2011 – 31 martie 2013, aprobat de Consiliul INJ la 27.09.2011 și modificat la 25.06.2012.

La începutul anului, în perioada 9 – 11 ianuarie, a avut loc evaluarea stagiului de practică, care s-a desfășurat în lunile iulie-decembrie 2012.

La finele acestui semestru, candidații la funcțiile de judecător și procuror au studiat 10 discipline comune (●Investigarea infracțiunilor cibernetice, ● Investigarea infracțiunilor de corupție, de spălare a banilor, de finanțare și asigurare materială a actelor teroriste, ●Activitatea specială de investigații, ●Medicina legală, ●Medierea, ●Expertiza judiciară, ● Traficul de ființe umane, ● Combaterea violenței în familie, ● Cooperarea juridică în materie civilă și penală, ●Modificări recente operate în codurile: civil, procesual civil, penal, procesual penal) și două discipline opționale (Protecția proprietății intelectuale, Protecția consumatorului – selectate de candidații la funcția de judecător; Justiția juvenilă, Psihologia judiciară – selectate de candidații la funcția de procuror), fiecare audient acumulând câte 180 ore academice.



Sesiunea semestrului III s-a desfășurat timp de două săptămîni. Totodată, a fost calculată și media generală a notelor acumulate de audienți pe parcursul anilor de studii 2011-2013, semestrele I-III.

### 3.3. Examenele de absolvire

Conform art.17 alin.(3) din Legea privind Institutul Național al Justiției și capitolul VII din Regulamentul privind formarea inițială și absolvire, după încheierea cursurilor de formare inițială în cadrul INJ, candidații la funcțiile de judecător și procuror susțin examenele de absolvire, care constau în probe teoretice și practice, cu subiecte distincte pentru judecători și procurori, prin care se verifică însușirea cunoștințelor necesare exercitării funcției de judecător sau procuror.

Examenele de absolvire au fost susținute în fața comisiilor separate, componența cărora a fost aprobată prin Hotărîrea Consiliului INJ nr.3/2 din 15.03.2013. Fiecare comisie fiind compusă din cinci membri, desemnați din rândul judecătorilor și procurorilor, și un secretar, propus de Directorul executiv al INJ din rândul personalului administrativ.

Examenele de absolvire s-au desfășurat în perioada 18-29 martie, în două etape.

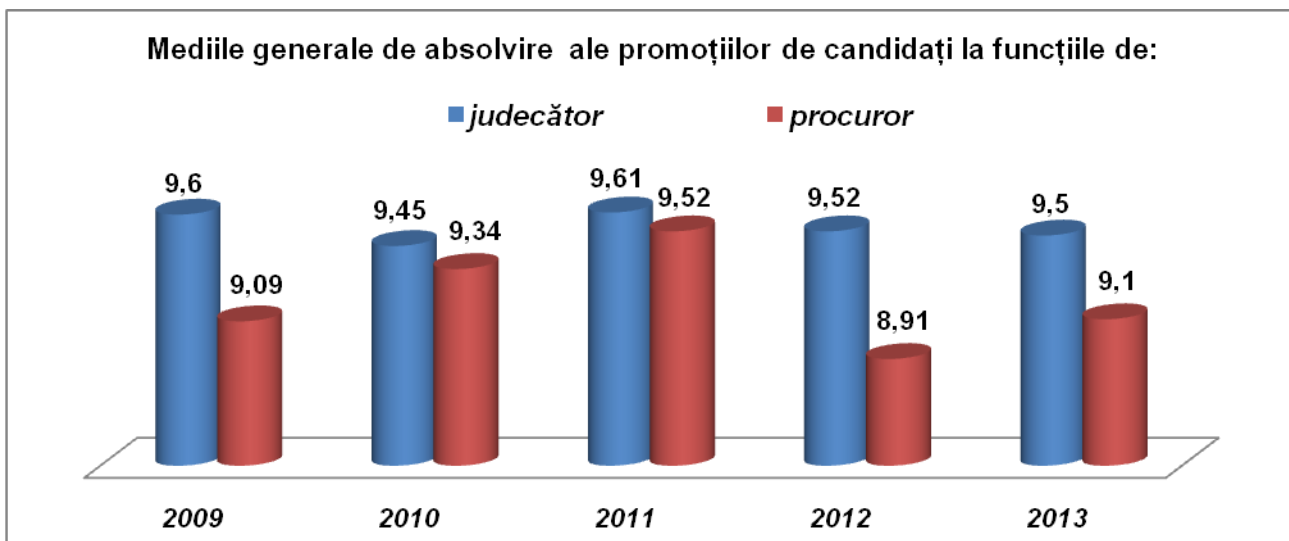
- **Proba scrisă** a fost susținută la disciplinele Drept civil – Drept procesual civil și Drept penal – Drept procesual penal, constînd în întocmirea unei hotărîri într-o cauză civilă și a unei sentințe în cauză penală de către candidații la funcția de judecător și, respectiv, întocmirea unei cereri a procurorului de chemare în judecată și a unui rechizitoriu în baza dosarelor concrete de către candidații la funcția de procuror.
- **Proba orală** a fost susținută de către candidații la funcția de judecător la disciplinele „Organizarea activității instanțelor de judecată” și „ Etica și deontologia judecătorului”, iar de către candidații la funcția de procuror – la disciplinele „Organizarea activității organelor procuraturii” și „ Etica și deontologia profesională a procurorului”.

La 18 și 19 martie a avut loc examenul scris, care a durat câte patru ore astronomice în fiecare zi, iar la 25 martie – examenul oral. În perioada examenelor nu au apărut disensiuni, cu excepția cazului în care un absolvent, din cauza unor defecțiuni tehnice, nu a salvat rechizitoriul întocmit în variantă electronică, ceea ce a făcut comisia să-i permită susținerea repetată a probei scrise.

Rezultatele evaluării la proba scrisă au fost prezentate în 24 de ore de la finalizarea examenului. Candidații la funcția de procuror au depus 3 contestații, iar candidații la funcția de judecător – niciuna. La prima probă, candidații la funcția de judecător au fost evaluați cu două note de „10” și douăsprezece note cuprinse între „9,3” și „9,9”, iar candidații la funcția de procuror – cu zece note cuprinse între „9,0” și „9,7” și cinci note cuprinse între „8,4” și „8,9”.

Rezultatele examenului verbal au fost făcute publice în aceeași zi, imediat după finalizarea lor. Contestări nu au fost depuse. La examenul verbal, candidații la funcția de judecător au fost evaluați cu patru note de „10” și zece note cuprinse între „9,5” și „9,9”, iar candidații la funcția de procuror – cu patru note de „10”, zece note cuprinse între „9,0” și „9,8” și o notă de „8,5”.

Astfel, media generală de absolvire pe promoție este de 9,5 pentru candidații la funcția de judecător și de 9,1 pentru candidații la funcția de procuror. Informația privind mediile generale de absolvire ale promoțiilor de candidați la funcțiile de judecător și procuror, care au absolvit în anii 2009-2013 este prezentată în diagrama de mai jos.



La ședința din 1 aprilie, audiind rapoartele președinților comisiilor de absolvire, în temeiul art.7 alin.(1) lit.n) din Legea privind Institutul Național al Justiției, Consiliul INJ a apreciat că examenele de absolvire au fost organizate conform prevederilor normative în vigoare și a aprobat rezultatele examenelor de absolvire a cursurilor de formare inițială de către 14 candidați la funcția de judecător<sup>4</sup> și 15 candidați la funcția de procuror.

La 2 aprilie a avut loc ședința festivă cu prilejul înmînării atestatelor de absolvire a Institutului celor 29 de absolvenți. La eveniment au participat persoane notorii din conducerea instituțiilor de drept, reprezentanți ai organismelor internaționale și ai mediului academic.

Atestatele de absolvire a cursurilor de formare inițială în cadrul INJ oferă dreptul absolvenților de a participa la concursurile pentru suplinirea funcțiilor de judecător și procuror, organizate în condițiile legii.

---

<sup>4</sup> Menționăm că un audient, candidat la funcția de judecător a fost exmatriculat la cerere, prin Hotărîrea Consiliului INJ nr.1/8 din 25.01.2013.

### 3.4. Numirea în funcție a absolvenților INJ

Numirea în funcție a absolvenților INJ încheie șirul de activități care stau la temelia realizării politicilor și strategiilor în domeniul asigurării necesarului de judecători și procurori cu înalte standarde de competență și integritate.

Toți cei 103 absolvenți ai promoțiilor I-V, candidați la funcția de procuror, au fost angajați în funcții, chiar în anul absolvirii. În timp ce, din cei 52 de absolvenți ai promoțiilor I-V, candidați la funcția de judecător, doar 28 au fost angajați în funcții.

<b>Statistica angajării absolvenților INJ, candidați la funcția de judecător</b>						
<b>Anul absolvirii</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>TOTAL</b>
<b>Numărul de absolvenți</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>52</b>
<b>Angajați în 2009</b>	2					<b>2</b>
<b>Angajați în 2010</b>	0	0				<b>0</b>
<b>Angajați în 2011</b>	4	8	3			<b>15</b>
<b>Angajați în 2012</b>	1	0	4	6		<b>11</b>
<b>Angajați în 2013</b>	0	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>Total angajați</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>28</b>
<b>Procentul angajării</b>	<b>70%</b>	<b>89%</b>	<b>78%</b>	<b>60%</b>	<b>0%</b>	<b>54%</b>
<b>Total neangajați</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>14</b>	<b>10</b>

Constatăm că, în anul 2013, din cele 5 promoții de absolvenți ai INJ, niciun candidat la funcția de judecător nu a fost angajat în funcție.

### 3.5. Activități extracurriculare

Pentru audienții promoțiilor VI și VII, candidați la funcțiile de judecător și procuror, au fost organizate și desfășurate următoarele activități extracurriculare:

I. La 2 aprilie, audienții promoției VI au participat la lecția deschisă cu genericul „*Cadrul juridic internațional, național și mandatul UNHCR în domeniul azilului și apatridiei*”, organizată în parteneriat cu Biroul Înaltului Comisariat al Națiunilor Unite pentru Refugiați în Republica Moldova (UNHCR), cu care INJ a semnat în anul 2012 un Memorandum de Înțelegere, scopul căruia este de a facilita cooperarea între cele două instituții – colaborare care are un impact benefic asupra procesului de instruire profesională a judecătorilor și procurorilor în domeniul combaterii migrației ilegale și a problemelor conexe acestui fenomen.

Tematica abordată are conotații importante și, odată cu procesul de extindere a Uniunii Europene, poate deveni o provocare semnificativă pentru sectorul justiției. Octavian Mohorea, șeful Biroului Național UNHCR, a adus la cunoștința participanților „*Statutul și mandatul UNHCR*”, referindu-se la istoria, activitatea și funcțiile principale ale instituției: oferirea protecției internaționale refugiaților și identificarea soluțiilor durabile, care, tradițional, sunt repatrierea voluntară a refugiaților, integrarea europeană, reinstalarea lor într-o țară terță. Președintele Centrului de Drept al Avocaților, Oleg Palii, a prezentat două tematici: „*Rolul instanțelor judiciare în soluționarea cererilor de azil*” și „*Rolul instanțelor judiciare în procesul de dobândire a cetățeniei Republicii Moldova*”. Dumnealui a evidențiat motivele cererilor de chemare în judecată, temeiurile legale pentru casarea hotărârilor judiciare de expulzare din țară și plasare în Centrul de Plasament Temporar al Străinilor (CPTS) etc.

Totodată, reprezentanții Biroului Național al UNHCR au transmis bibliotecii INJ o donație de cărți și publicații din domeniul dreptului refugiaților, drepturilor omului, drept european și drept internațional umanitar, în număr de 160 de exemplare, pentru a fi folosite ca materiale de referință în procesul de predare și însușire a cursurilor specifice drepturilor omului și protecției refugiaților.

**II.** În continuarea tradiției de a susține lecții deschise cu personalități marcante care vizitează INJ, la 10 aprilie, în cooperare cu Fundația Germană pentru Cooperare Juridică Internațională (IRZ) în Moldova, a fost organizată o lecție deschisă cu genericul „*Independența judecătorească în statul german*” în cadrul căreia a vorbit Matthias Meyer, Ambasador Plenipotențiar și Extraordinar al Republicii Federale Germania în Republica Moldova. Menționăm că, îndată după numirea sa în funcție, Ambasadorul Matthias Meyer, sosit la Chișinău, a ales ca prima sa vizită într-o instituție de stat moldovenească să o facă anume la INJ, pentru a prezenta o lecție audiențelor din cadrul instruirii inițiale. În finalul lecției deschise, Excelența Sa Domnul Ambasador Matthias Meyer, a răspuns la mai multe întrebări adresate de către audienții promoției a VI-a.

**III.** La 1-2 octombrie, trei audienți ai cursurilor de formare inițială, candidați la funcția de judecător, promoția a VI-a, au participat la sesiunea de instruire în materia drepturilor omului a magistraților și avocaților din Moldova, organizată la Curtea Europeană a Drepturilor Omului, cu suportul Fondului fiduciar al Drepturilor Omului.

**IV.** La 15 noiembrie, audienții promoției a VII-a au participat la lecția deschisă cu genericul „*Sistemul de justitie penală din statul Hawaii*” ținută de Steven Henry Levinson, judecător în demisie a Curții Supreme de Justiție al statului Hawaii, SUA.

**V.** Pe parcursul anului, unii audienți ai promoției a V-a, candidați la funcția de judecător, au participat la activități de cercetare științifică, publicând rezultatele sale în Revista INJ. Spre exemplu, Vitalie-Silviu Midrigan, a publicat articolul „*Cercetarea și experimentul biomedical ca variante-tip ale riscului medical profesional: expunerea condițiilor de legalitate*”. La fel, Maria Cozma a publicat articolul „*Apărarea în procesul civil*”, iar în coautorat cu Alexandru Cuznețov, doctor în drept, conferențiar universitar, formator INJ,

a publicat articolele „*Forma juridico-civilă a realizării hotărârilor judecătorești, ca formă de realizare a dreptului*”, „*Conceptul formelor de realizare a hotărârilor judecătorești, ca modalitate de realizare a dreptului*” și „*Forma juridico-civilă a realizării hotărârilor judecătorești într-un stat de drept*”.

### **3.6. Formarea inițială a șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești**

Formarea inițială a șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești este o acțiune prioritară ce rezultă din Planul de acțiuni pentru implementarea SRSJ, ca urmare a introducerii noilor funcții de șefi ai secretariatelor în instanțele judecătorești din RM.

Totodată, prin modificările legislative operate în anul 2012, formarea inițială a șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești a devenit una din atribuțiile de bază ale INJ, constituind garanția gestionării mai eficiente a instanțelor judecătorești din Moldova.

Conform Planului de învățământ pentru formarea inițială a șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești în anul 2013, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ din 15.03.2013, instruirea durează trei luni și se realizează sub formă de cursuri și stagii de practică, respectiv:

- cursuri la INJ, cu durata de două săptămâni;
- stagiul de practică în instanțele de judecată, cu durata de șase săptămâni;
- cursuri la INJ, cu durata de patru săptămâni.

În vederea formării inițiale a șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești, beneficiind de asistență financiară din partea Programului de Consolidare a Instituțiilor Statului de Drept (ROLISP) USAID, INJ a organizat și desfășurat instruirea a două grupe de șefi ai secretariatelor, care au început cursurile la 25 martie și, respectiv, 8 aprilie.

Conform Planului de învățământ din 15.03.2013, cu modificările și completările din 05.07.2013, în baza curriculumurilor disciplinare aprobate de Consiliul INJ la 15.03.2013 și 22.08.2013, șefii secretariatelor instanțelor judecătorești au studiat, în volum total de 276 de ore, următoarele discipline: • Cadrul legal ce reglementează statutul și activitatea șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești, • Activitatea administrativ-judiciară a instanțelor judecătorești, • Abilități manageriale, • Gestionarea resurselor umane, • Gestionarea resurselor financiare, • Gestionarea circuitului de dosare, • Achiziții publice, • Gestionarea și utilizarea tehnologiilor informaționale, • Elemente de drept procesual, • Comunicarea persuasivă, • Deontologia profesională a șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești, • Relații cu publicul și mass-media, • Familiarizarea cu legislația anticorupție, • Protecția datelor cu caracter personal, • Contenciosul administrativ, • Accesul la informație și examinarea petițiilor.

Cursurile au finalizat în luna octombrie, cu susținerea examenelor de capacitate la 12.10.2013 de către 19 audienți și la 24.10.2013 de către alți 22 de audienți. Din cei 48 de audienți înmatriculați, cursurile au fost absolvite de către 41 de audienți, deoarece șapte șefi ai secretariatelor au fost exmatriculați din diferite motive: eliberarea din

funcție, imposibilitatea de a participa din cauza volumului mare de lucru la judecătorie ș.a.

Constatăm că au fost certificați 41 de șefi ai secretariatelor, ceea ce constituie 82% din totalul de 50 de unități pe țară. În a doua jumătate a anului 2014 urmează a fi formați inițial încă 9 șefi ai secretariatelor, care urmează a fi desemnați în funcție.

În acest context, ținem să menționăm că formarea inițială a șefilor secretariatelor a fost oportună la etapa instituirii acestor unități în cadrul instanțelor judecătorești, însă, ulterior, INJ va fi în imposibilitate de a constitui grupuri pentru formarea inițială a acestei categorii de persoane, din care motiv este necesară modificarea Legii INJ, în vederea excluderii acestei categorii de beneficiari din rândul celor ce beneficiază de formare inițială. În funcție de necesități, aceste persoane vor avea posibilitatea de a participa la formarea continuă într-un volum mai mare.

### **3.7. Formarea inițială a consilierilor de probațiune**

O altă categorie de beneficiari ai cursurilor de formare inițială în cadrul INJ sunt consilierii de probațiune. Formarea inițială a acestora a devenit o atribuție de bază a INJ ca urmare a modificărilor legislative operate în anul 2012, în contextul realizării SRSJ.

Formarea inițială a consilierilor de probațiune constituie garanția familiarizării cu instituția respectivă și formarea abilităților în domeniul asistenței, consilierii și supravegherii persoanelor aflate în conflict cu legea.

Conform Planului de învățământ pentru formarea inițială a consilierilor de probațiune în anul 2013, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ din 15.03.2013, instruirea durează trei luni și se realizează sub formă de cursuri și stagii de practică, respectiv:

- cursuri la INJ, cu durata de trei săptămâni;
- stagiul de practică în instanțele de judecată, cu durata de șase săptămâni;
- cursuri la INJ, cu durata de trei săptămâni.

În vederea formării inițiale a consilierilor de probațiune, INJ, în parteneriat cu Oficiul Central de Probațiune, a organizat și desfășurat instruirea a 19 consilieri de probațiune din diferite regiuni ale republicii, care au început cursurile la 20 mai.

Conform Planului de învățământ din 15.03.2013 și în baza curriculumurilor disciplinare aprobate de Consiliul INJ la 17.05.2013, consilierii de probațiune au studiat, în volum total de 240 de ore, următoarele discipline: • Cunoașterea generală a instituției probațiunii. Repere conceptuale, baza normativă națională și internațională, • Organizarea și funcționarea organelor de probațiune, • Competențele profesionale ale consilierului de probațiune, • Etiologia și psihologia comportamentului delinvent, • Metodologia întocmirii documentelor în procesul de probațiune și gestionarea dosarelor, • Organizarea procesului de asistență, consiliere și control al persoanelor aflate în conflict cu legea, • Programele de resocializare a persoanelor aflate în conflict cu legea, • Probațiunea în privința minorilor, • Abilități de comunicare, • Aspecte CEDO

incidente activității consilierului de probațiune, ● Elemente de Drept execuțional în probațiune, ● Elemente de Drept penal în probațiune, ● Elemente de Drept procesual penal în probațiune, ● Familiarizarea cu legislația anticorupție, ● Utilizarea tehnologiilor informaționale în domeniul profesional, ● Deontologia profesională a consilierilor de probațiune.

În perioada 10 iunie – 21 iulie, consilierii de probațiune au desfășurat stagiul de practică sub îndrumarea șefului biroului de probațiune, care au fost numiți în calitate de conducători ai stagiului de practică prin Ordinul Directorului executiv al INJ nr.33-13/A din 07.06.2013.

Sub îndrumarea șefilor birourilor de probațiune respective, audienții au efectuat stagiul de practică în conformitate cu curriculumul, completând zilnic agenda, iar la finele stagiului de practică au prezentat raportul stagiului de practică, anexând la el copiile actelor întocmite pe parcursul stagiului.

La 2 august, toți cei 19 consilieri de probațiune au susținut examenul de capacitate. Examenul de capacitate s-a desfășurat oral, în fața Comisiei pentru examenul de capacitate a consilierilor de probațiune, în componența a trei membri și un secretar. Nota pentru examenul de capacitate s-a constituit din media aritmetică a notelor acordate de fiecare dintre membrii Comisiei.

După promovarea examenelor de capacitate, consilierii de probațiune au primit certificate care confirmă absolvirea cursului de formare inițială.

Competențele și aptitudinile acumulate în cadrul cursului de formare inițială va servi consilierilor de probațiune pentru asigurarea celei mai eficiente modalități de reabilitare a infractorilor, prevenind astfel recidiva.

### **3.8. Obiective și necesități**

În scopul îmbunătățirii și optimizării procesului de organizare și desfășurare a cursurilor de formare inițială, precum și exercitării priorităților care îi revin Institutului, se propune:

- Amenajarea sălilor cu echipamentul necesar pentru desfășurarea orelor de curs și a celor practice cu aplicarea metodelor moderne de predare.
- Revizuirea și editarea curriculelor disciplinare și a suporturilor de curs pentru formarea inițială a candidaților la funcții de judecător și de procuror, grefierilor, asistenților judiciari, șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești și consilierilor de probațiune, ținându-se cont de modificările legislative, de practica judiciară națională și jurisprudența CtEDO.
- Formarea inițială a reprezentanților profesiilor conexe sistemului justiției pe baze contractuale în urma modificărilor și completărilor care vor fi operate în legislație.

- Organizarea examenului de capacitate pentru persoanele specificate la art.6 alin.(3) din Legea cu privire la statutul judecătorului în urma modificărilor și completărilor care vor fi operate în Legea privind Institutul Național al Justiției.
- Înaintarea propunerilor privind modificările curente în Regulamentul privind instruirea inițială și absolvirea și în Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea stagiului de practică a audienților INJ care candidează la funcțiile de judecător și de procuror.
- Implicarea audienților în activitatea științifică prin publicarea articolelor în Revista INJ.
- Modificarea Legii cu privire la Institutul Național al Justiției în vederea excluderii șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești din categoria beneficiarilor cursurilor de formare inițială.
- Organizarea meselor rotunde, lecțiilor publice ce țin de domeniul drepturilor omului reieșind din prevederile actelor internaționale și jurisprudenței CtEDO, etica și deontologia profesională etc., întâlnirilor cu persoane notorii, practicieni din domeniul jurisprudenței.



#### IV. FORMARE CONTINUĂ

În vederea sporirii calificării profesionale a judecătorilor și procurorilor în funcție, precum și a altor categorii de justițiabili, activitatea INJ în anul de referință s-a axat preponderent pe oferirea unui acces transparent și eficient la formarea continuă, prin implementarea activităților adiționale, îndreptate spre consolidarea capacităților instituționale și dezvoltarea parteneriatelor cu instituții ce desfășoară activități similare.

Încrederea cetățenilor în sistemul judiciar va fi consolidată dacă judecătorii și procurorii vor avea cunoștințe detaliate și diverse care să se extindă dincolo de domeniul legislativ, către domenii cu importanță socială, astfel le vor permite să soluționeze cauzele și să trateze într-un mod corespunzător toate persoanele implicate.

Ca urmare a analizei realizate, s-a apreciat că obiectivele formării continue fixate în programele de formare anterioare au rămas valabile și pentru anul 2013, acestea s-au bazat în mare parte pe sinteza răspunsurilor primite de la instanțe și procuraturi, fișele de evaluare a activităților de formare din anul anterior, fiind selectate propunerile și sugestiile participanților, cu următoarea ordine de prioritate:

- ✓ Asigurarea unei formări axate pe specializarea judecătorilor și procurorilor, precum și a celorlalte categorii în concordanță cu nevoile sistemului judiciar;
- ✓ Pregătirea judecătorilor și procurorilor în vederea asigurării cunoștințelor necesare pentru integrarea sistemului judiciar din Republica Moldova, atât jurisprudența națională, cât și jurisprudența CEDO;
- ✓ Dezvoltarea abilităților non-juridice specifice profesiilor de judecător și procuror prin crearea unei punți de comunicare eficiente dintre aceștia și societate prin tematica seminarelor „Justiția și mass-media”.

Chiar dacă obiectivele programului de formare continuă rămân aceleași în mare parte, totuși apar noi necesități de instruire atât a judecătorilor și procurorilor, cât și a altor categorii, cum ar fi: grefieri, asistenți judiciari, șefi ai secretariatelor instanțelor judecătorești, specialiști în relații cu publicul, consilieri de probațiune, avocați, notari etc.

La elaborarea planurilor de formare s-a pus accentul pe necesitatea aplicării uniforme a legislației și instruirilor în domeniile prioritare ce rezultă din documentele strategice, ținându-se seama de necesitatea specializării, uniformizarea practicii judiciare, interpretarea și soluționarea lacunelor existente în legislația națională etc.

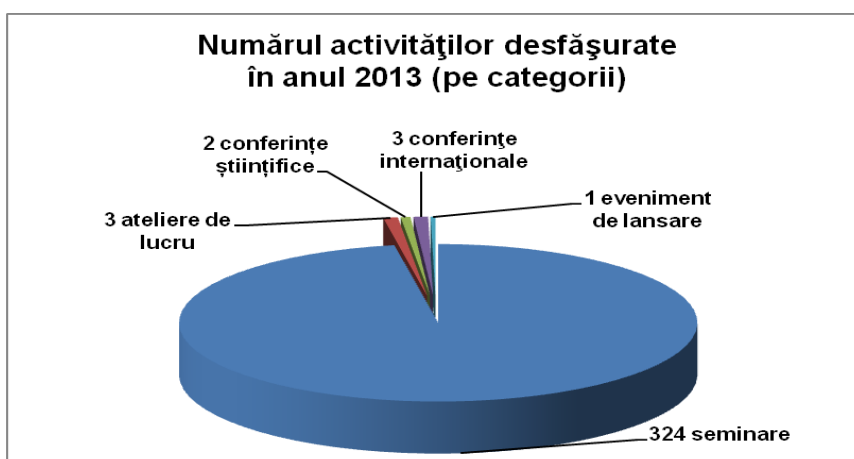
De asemenea, s-a ținut cont și de propunerile organizațiilor non-guvernamentale de finanțare a anumitor domenii de instruire. Un rol important revine și partenerilor INJ, care au acordat suport financiar și organizatoric foarte valoros pe acest segment.

#### 4.1. Realizarea Planului de formare continuă în anul 2013

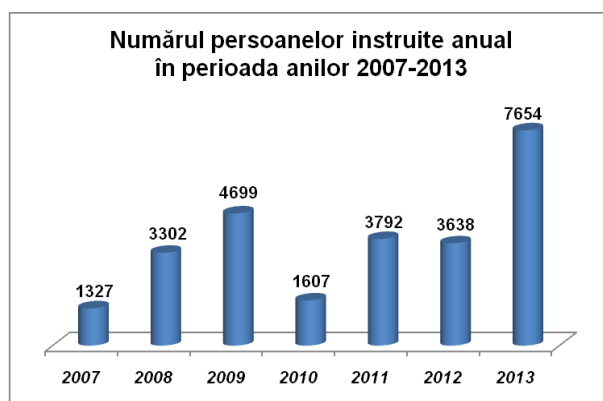
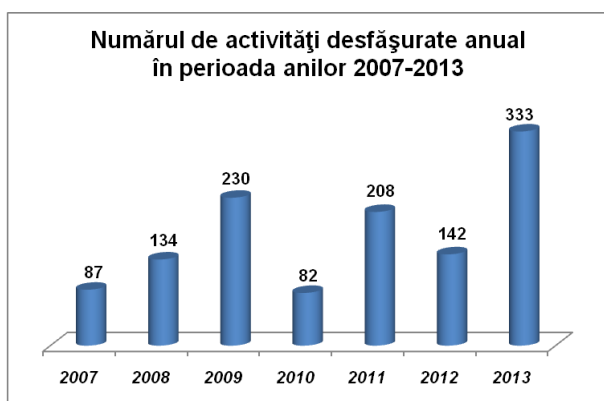
Planul de formare continuă în anul 2013 a fost aprobat de către Consiliul INJ la 20 octombrie 2012, fiind coordonat cu Consiliul Superior al Magistraturii, Consiliul Superior al Procurorilor și Ministerul Justiției. Planul include 393 de seminare pe 95 de tematici de instruire, inclusiv:

- ✓ 264 de seminare pe 68 de tematici de instruire a judecătorilor și procurorilor;
- ✓ 110 seminare pe 14 tematici de formare a personalului instanțelor judecătorești,
- ✓ 7 seminare pe 6 tematici de formare a consilierilor de probațiune;
- ✓ 12 seminare pe 7 tematici de formare a altor reprezentanți ai sectorului justiției.

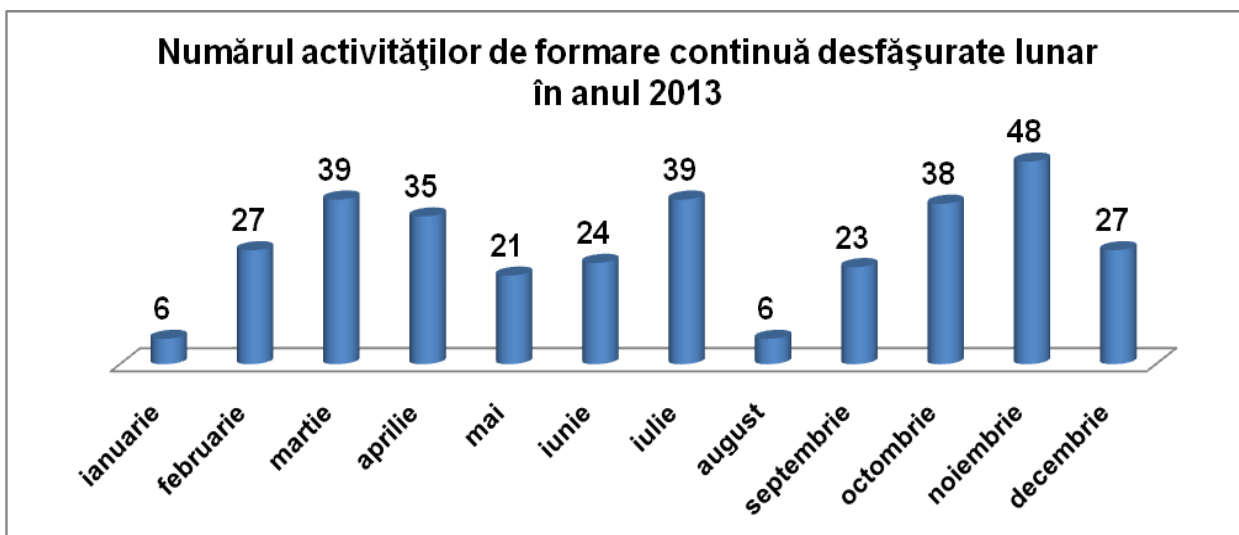
Întru realizarea Planului de formare continuă, pe perioada lunilor ianuarie-decembrie, au fost organizate **333 de activități**, la care au participat în total **7654 de persoane**, fiind eliberate **7435 de certificate**. Din numărul total de activități, doar 5 activități n-au avut caracter de instruire, respectiv n-au fost eliberate certificate pentru 219 persoane. Astfel, observăm că principala formă de desfășurare a instruirilor revine seminarelor. Informația privind numărul activităților desfășurate pe categorii este prezentată în diagrama de mai jos.



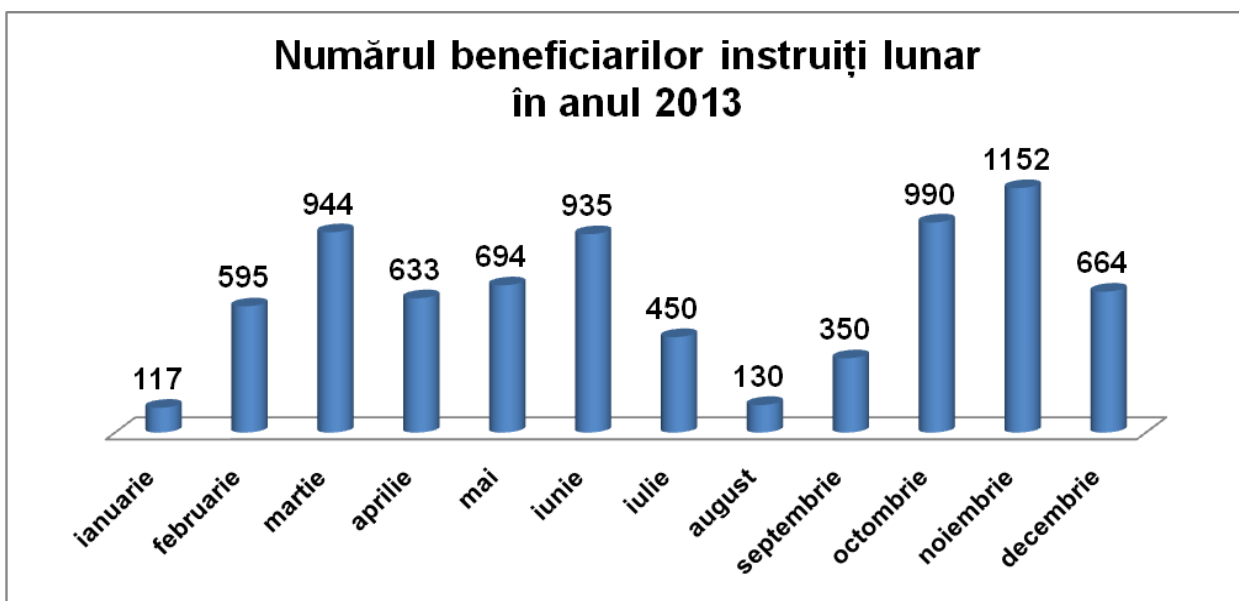
În anul de referință, au fost organizate și desfășurate de 2,3 ori mai multe activități de formare continuă decât în anul precedent și au fost formate continuu în cadrul INJ de 2,1 ori mai multe persoane. În continuare prezentăm, pentru comparație, numărul de activități și, respectiv, numărul de persoane instruite în anii 2007-2013.



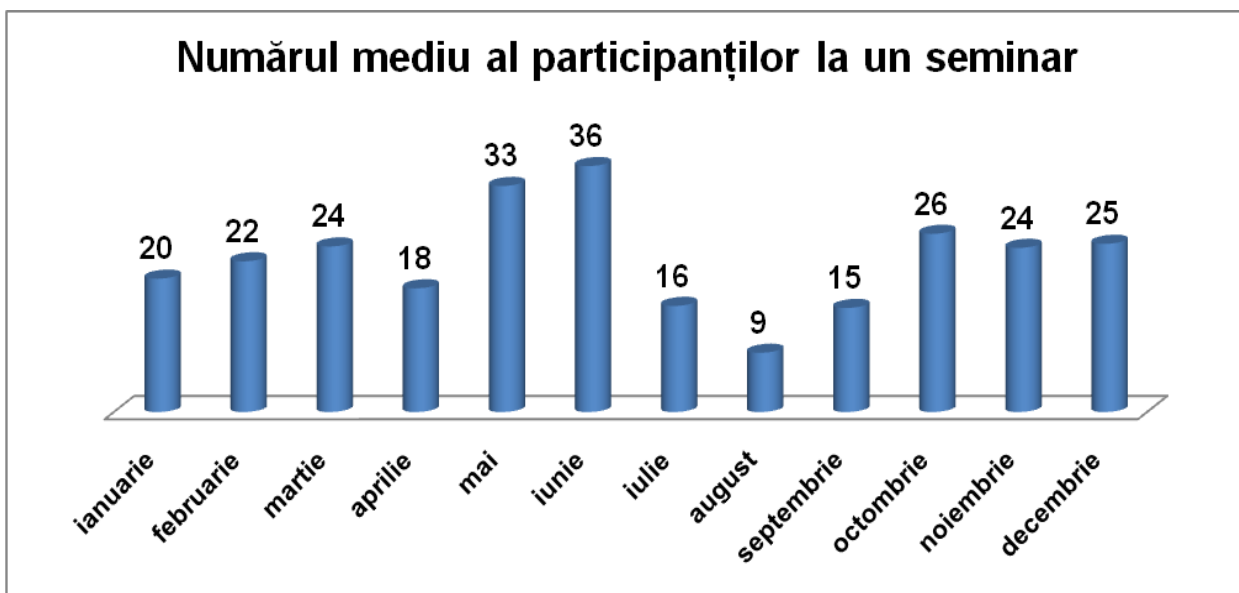
În anul 2013 au fost organizate în mediu câte 28 de activități lunar. Cele mai multe activități au fost organizate în luna noiembrie, datorită faptului că INJ a primit mai multe solicitări pentru această perioadă. Cele mai puține seminare au fost organizate în luna ianuarie, pentru că la început de an se lucrează sub aspect organizatoric, și în luna august, când este perioada concediilor de odihnă anuale. Repartizarea pe luni a numărului activităților de formare continuă desfășurate în perioada de raportare este redată în diagrama ce urmează.



În anul 2013, la activitățile organizate de INJ au participat în medie câte 638 de persoane lunar. Un număr mai mare de persoane au fost instruite în luna noiembrie – de 1,8 ori mai mult decât media lunară, iar cele mai puține persoane au fost instruite în lunile ianuarie și august – de 5,4 și, respectiv, 4,9 ori mai puțin decât media lunară. Repartizarea pe luni a numărului beneficiarilor instruiți lunar în perioada de raportare este redată în diagrama ce urmează.



Numărul mediu al participanților la un seminar este de 22 de persoane, în timp ce, potrivit cadrului normativ intern, acesta este de 25 de persoane. Discrepanța între aceste cifre se datorează faptului că nu se prezintă la instruire toate persoanele care s-au înscris la cursuri. Totuși, la final de an se observă o echivalare semnificativă la acest capitol. Informația privind numărul mediu al participanților la un seminar este prezentată în diagrama de mai jos.



Totodată, menționăm că la unele seminare s-au prezentat mai multe persoane decât a fost planificat, aceasta datorându-se tematicii abordate în cadrul acestora. Spre exemplu:

- La seminarele cu genericul *„Unele aspecte privind prevenirea și combaterea comportamentului corupțional în sectorul justiției. Etica profesională”*, organizate pentru grefieri și asistenți judiciari pe 24 iunie, 17 octombrie, 1, 28 noiembrie, 11 decembrie, au participat cu 49 de grefieri și asistenți judiciari mai mult decât s-a planificat. Astfel, media de participare la aceste seminare a fost de 59,8 persoane la un seminar. În timp ce seminarele cu aceeași tematică, organizate pentru procurori s-au bucurat de o popularitate mai redusă. Spre exemplu, la 10 iunie și 29 noiembrie, au participat în total cu 30 de procurori mai puțini decât a fost prevăzut.
- La seminarele cu genericul *„Dreptul de proprietate și buna-credință, dreptul de suprafață, servitute și vecinătate”*, organizate pe 23 aprilie, 28 mai și 29 noiembrie, au participat cu 57 de judecători și procurori mai mult decât a fost programat. Astfel, media de participare a fost de 59,8 persoane la un seminar.
- La seminarele *„Recunoașterea dreptului de proprietate asupra terenurilor, anularea (modificarea) titlurilor de autentificare a drepturilor deținătorului de teren, înlăturarea obstacolelor în folosirea terenurilor”*, organizate pe 17 iunie, 20

noiembrie și 9 decembrie, au participat cu 44 de judecători mai mult decât a fost planificat. Astfel, media de participare a fost de 44,6 persoane la un seminar.

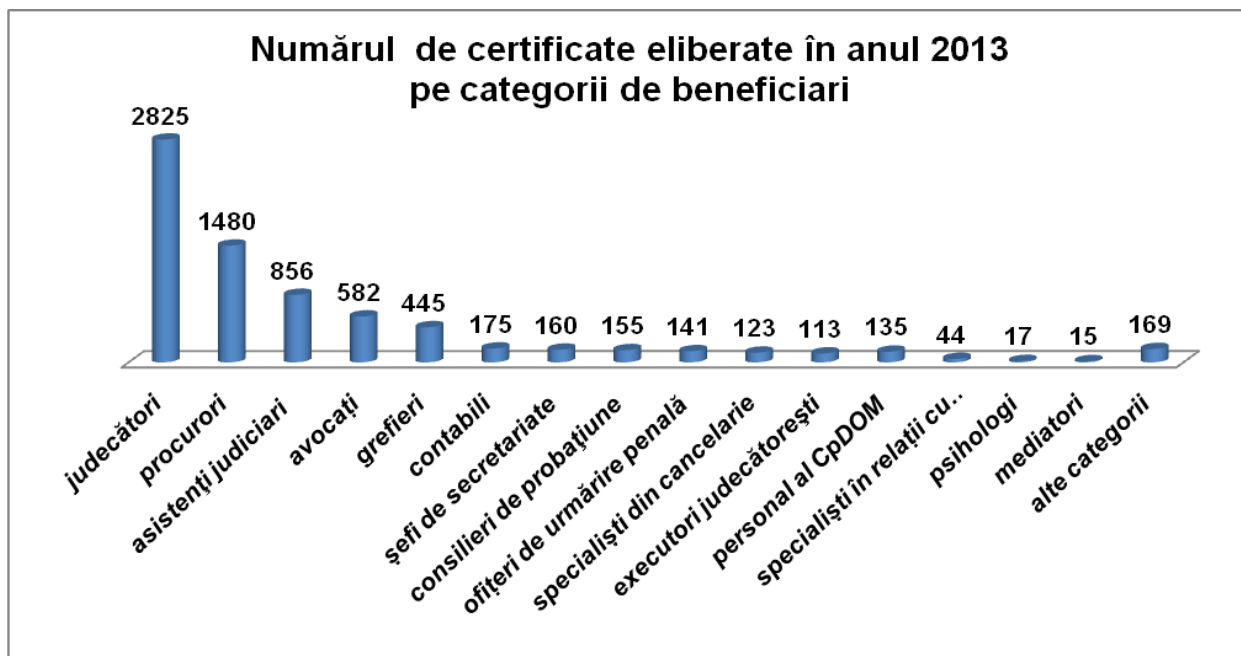
- La seminarele cu genericul „*Întocmirea actelor procesuale civile și penale. Modificările în Codurile de procedură civilă și penală*”, organizate pe parcursul anului, au participat cu 36 de asistenți judiciari și grefieri mai mult decât a fost programat. În total au fost organizate 10 seminare cu această tematică, iar media de participare a fost de 47,6 participanți la un seminar.

Viceversa acestei situații sunt cazurile în care la seminare s-au prezentat mai puține persoane decât au fost planificate, aceasta datorându-se unui interes mai redus față de tematicile abordate în cadrul acestora. Spre exemplu:

- La unele seminare cu genericul „*Utilizarea tehnologiilor informaționale și gestionarea electronică a dosarelor (PIGD-3) și a sistemului de înregistrare audio-video a ședințelor de judecată (FEMIDA)*”, organizate pentru grefieri și asistenți judiciari s-au prezentat de două ori sau chiar de trei ori mai puțini participanți decât a fost prevăzut. Spre exemplu, pe 20, 27, 28 februarie, 6 și 7 martie, s-au prezentat în total 41 din 99 de persoane planificate a fi instruite.
- La toate seminarele cu genericul „*Prevenirea și combaterea torturii și a relelor tratamente în penitenciar*”, organizate pe 4, 7 martie, 5, 8 aprilie, 16 octombrie și 4 noiembrie s-au prezentat mai puțini judecători și procurori decât s-a preconizat, în total cu 52 de judecători și, respectiv, 39 de procurori.
- La toate seminarele cu genericul „*Investigarea cauzelor penale în domeniul traficului de ființe umane și proxenetism*”, organizate pe 14 martie, 29 mai și 4 octombrie, s-au prezentat cu mult mai puțini judecători și procurori decât s-a așteptat. Spre exemplu, la 14 martie s-au prezentat doar 2 din 20 de procurori, iar la 4 octombrie s-au prezentat 2 din 15 judecători și 4 din 15 procurori planificați.
- La cele două seminare cu genericul „*Etica și deontologia procurorului*”, organizate pe 2 aprilie și 25 septembrie, s-au prezentat cu 14 și, respectiv, 16 procurori mai puțini decât erau incluși în plan.
- La seminarele „*Procedura unitară de instrumentare a cazurilor de încălcare a drepturilor omului în regiunea transnistreană*”, organizate pe 9 aprilie și 6 noiembrie, au participat de două ori mai puțini judecători și procurori decât a fost programat.
- La seminarul „*Asistență juridică internațională în materie penală*”, organizat pe 12 aprilie, au participat 6 din 15 judecători și 3 din 20 de procurori planificați. În timp ce la seminarul din 31 octombrie, s-au prezentat 28 în loc de 15 judecători planificați (cu 13 judecători mai mulți) și 7 din 15 procurori.

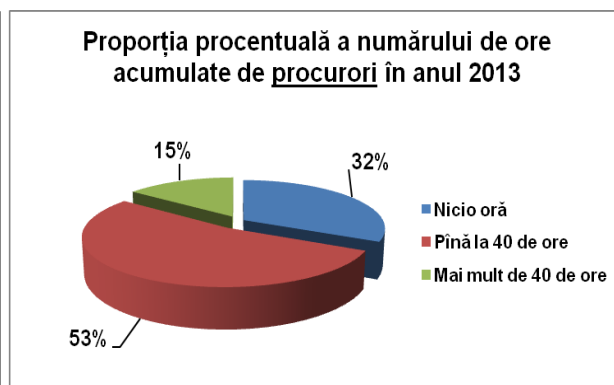
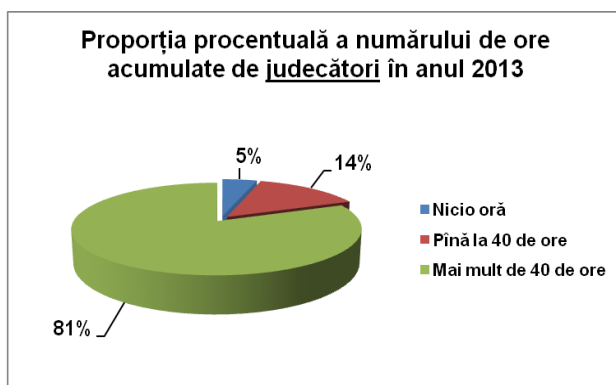
- La seminarele „*Asistență juridică internațională în materie civilă*”, organizate pe 15 aprilie și 15 noiembrie, au participat 19 din 60 de judecători planificați.
- La toate seminarele cu genericul „*Activitatea specială de investigații*”, organizate pe 24 aprilie, 23, 24 mai, 3, 11 iunie și 11 noiembrie, s-au prezentat 66 din 140 de procurori, adică de două ori mai puțini procurori decât s-a planificat.
- La cele două seminare cu genericul „*Practica internațională privind compensarea prejudiciului cauzat prin încălcarea drepturilor omului*”, organizate pe 13 și 14 iunie pentru judecătorii Curții Supreme de Justiție și ai Curților de Apel, au participat de două ori mai puțini judecători (34 din 60 de judecători).
- La toate seminarele cu genericul „*Gestionarea dosarelor și respectarea regulilor cu privire la amânarea examinării cauzelor*”, organizate pe 23 mai, 14 iunie, 10 septembrie și 13 noiembrie, au participat de două ori mai puțini judecători (în total au participat 63 din 120 de judecători).
- La seminarele „*Justifiabilitatea drepturilor economice sociale și culturale*”, organizate pe 13 septembrie și 14 noiembrie, au participat de două ori mai puțini judecători și procurori.
- La seminarul „*Analiza crimelor cibernetice, analiza mijloacelor de reacționare împotriva crimelor cibernetice protejarea proprietății intelectuale, a dreptului de autor și a drepturilor conexe; măsuri organizatorice în domeniul securității informaționale; analiza riscului la administrarea resurselor informaționale*”, organizat pe 2 octombrie, au participat 4 din 10 judecători și 3 din 10 procurori, respectiv, de două sau chiar de trei ori mai puțini decât s-a planificat.
- La seminarele „*Liberarea condiționată de pedeapsă înainte de termen a persoanelor care execută pedeapsa cu închisoare și înlocuirea părții neexecutate din pedeapsă mai blândă*”, organizate pe 10 septembrie și 2 octombrie, au participat 7 din 30 de judecători și 19 din 30 de procurori planificați, respectiv de patru ori mai puțini judecători sau de două ori mai puțini procurori.
- La toate seminarele cu genericul „*Examinarea plîngerilor împotriva acțiunilor și actelor ilegale ale organului de urmărire penală și ale organului care efectuează activitatea specială de investigații*”, organizate pe 5, 21 februarie, 6, 27 martie, 4 aprilie, 2 și 5 decembrie, au participat 49 din 85 de judecători și 68 din 125 de procurori planificați, la unele seminare prezentându-se de două ori sau chiar de trei ori mai puțini judecători și procurori.
- La ambele seminare cu genericul „*Depistarea, investigarea, urmărirea penală și judecarea infracțiunilor cibernetice*”, organizate pe 10 și 16 decembrie, au participat de două ori mai puțini judecători sau chiar de trei ori mai puțini procurori decât s-a planificat (10 din 20 de judecători și 7 din 20 de procurori).

Din totalul de 329 de activități cu caracter de instruire, 38% au fost dedicate formării continue a judecătorilor, 20% - procurorilor, 11,5% - asistenților judiciari, 8% - avocaților care acordă asistență juridică garantată de stat, 6% - grefierilor, 16,5% - pentru alte categorii de beneficiari. Informația privind numărul de certificate eliberate pe categorii de beneficiari este prezentată în diagrama de mai jos.



Potrivit art.19 alin.(2) din Legea privind Institutul Național al Justiției, judecătorii și procurorii au dreptul la formarea continuă, prin selectarea temelor din program, și trebuie să acumuleze un număr de cel puțin 40 de ore anual.

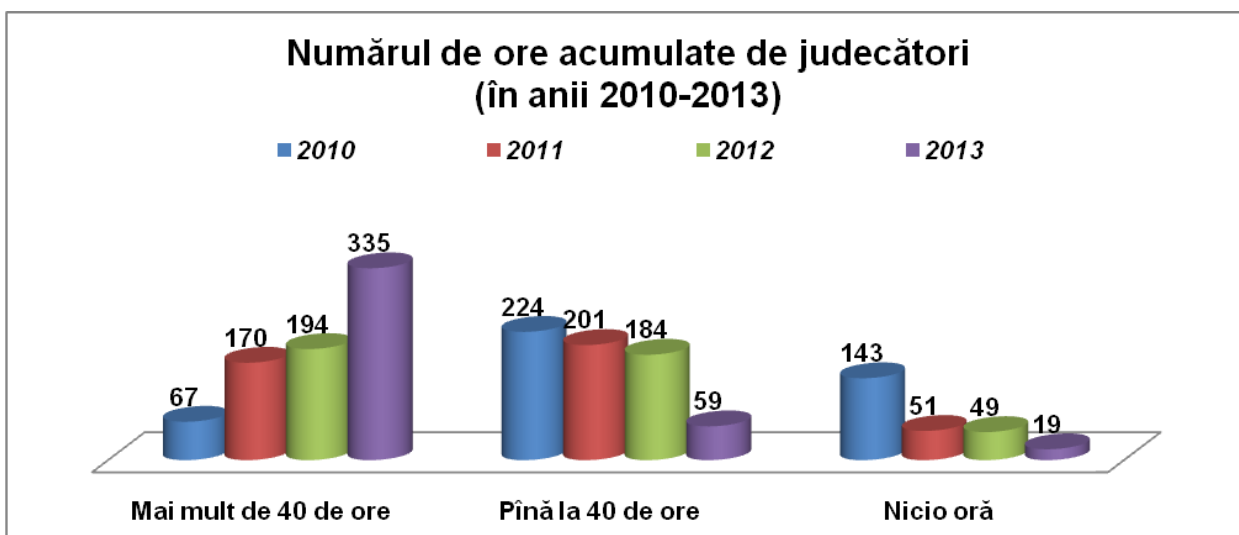
În anul 2013, din cei 413 judecători în funcție, au participat la instruire 394 de judecători (95,4%) – cifră majorată în comparație cu anul 2012 – 88,9%, iar 81% au acumulat numărul necesar de ore prevăzut de lege. Din cei 791 procurori în funcție, au participat la instruire 537 procurori (67,8%) – cifră majorată în comparație cu anul 2012 – 64,8%, și doar 15% au acumulat numărul necesar de ore prevăzut de lege. Informația privind proporția procentuală a numărului de ore acumulate de judecători și procurori în anul 2013, ținând cont de obligativitatea acumulării a cel puțin 40 de ore anual, este prezentată în diagramele de mai jos.



Observăm că, dacă în privința judecătorilor situația se prezintă a fi foarte bună, atunci în privința procurorilor există loc de mai bine. De fapt, situația creată în cazul procurorilor este cauzată de deficiențele apărute la capitolul delegării acestora la instruire de către Procuratura Generală. Or, Legea cu privire la Procuratură nu prevede obligativitatea acumulării a cel puțin 40 de ore anual de către fiecare procuror, din care motiv se impune necesitatea operării modificărilor legislative respective. Pe când, în art.19 alin.(2) din Legea privind Institutul Național al Justiției este prevăzută obligativitatea acumulării a cel puțin 40 de ore anual de către fiecare procuror.

Totodată, scoatem în evidență faptul că au fost eliberate 2825 de certificate de participare la cursuri pentru judecători. Dacă ar fi să raportăm această cifră la numărul total de 413 judecători în funcție, vom observa că, în medie, fiecare judecător ar fi participat la 6-8 seminare, ceea ce echivalează cu aproximativ 55 de ore de instruire. Astfel, INJ a oferit volumul necesar de instruire pentru ca fiecare judecător în funcție să acumuleze cele 40 ore. Situația de fapt care s-a creat se datorează posibilității oferite judecătorilor de a se înscrie benevol la cursuri, unii dintre aceștia participând mai activ la procesul de perfecționare profesională, în timp ce alți judecători manifestă reticență sau nu au avut posibilitatea de a participa din motive obiective.

Din cei 413 judecători în funcție, 19 judecători nu au acumulat nicio oră, 8 judecători – 8 ore, 51 de judecători – pînă la 40 de ore, 45 de judecători – 40 de ore, 290 de judecători – mai mult de 40 de ore, unii dintre ei ajungînd pînă la 232 de ore. Informația privind numărul de ore acumulate de judecători în anii 2010-2013, ținînd cont de obligativitatea acumulării a cel puțin 40 de ore anual, seet prezentată în diagrama de mai jos.

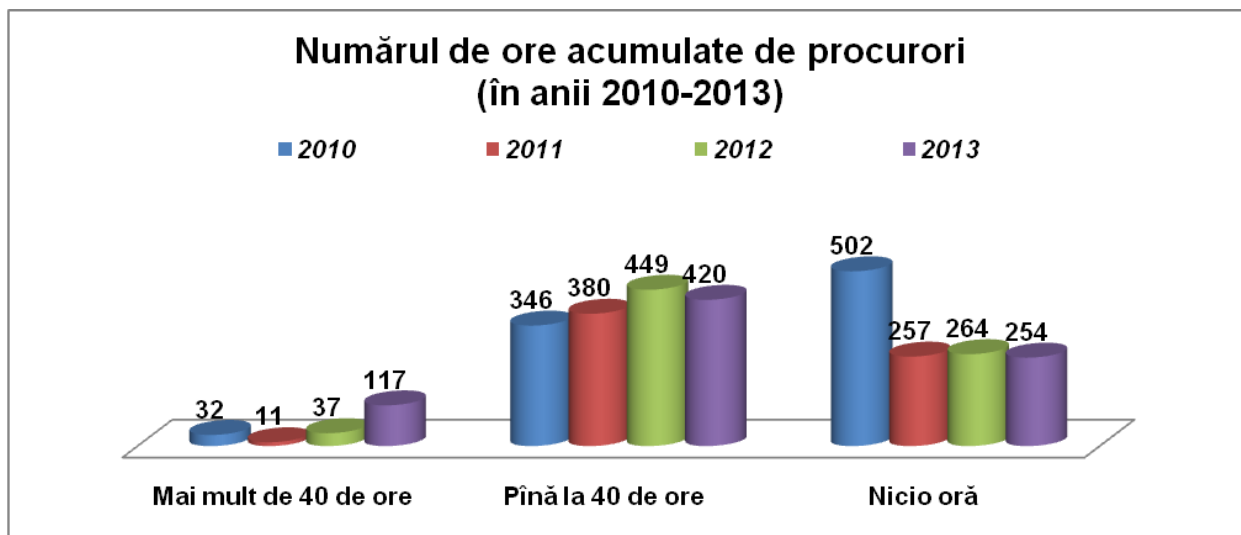


Observăm o tendință de creștere anuală a numărului de judecători care urmează cursuri de perfecționare mai mult de 40 de ore, precum și o reducere semnificativă a numărului de judecători care n-au acumulat nicio oră. Această tendință s-a observat și pe parcursul anului, datorită intrării în vigoare a Legii nr.154 din 05.07.2012 privind selecția, evaluarea performanțelor și cariera judecătorilor, potrivit căreia judecătorul este supus evaluării periodice a performanțelor o dată la 3 ani de către Colegiul de



evaluare a performanțelor judecătorilor, care activează pe lângă Consiliul Superior al Magistraturii.

Din cei 791 de procurori în funcție, 254 de procurori nu au acumulat nicio oră, 152 de procurori – 8 ore, 268 de procurori – pînă la 40 de ore, 29 procurori – 40 de ore, 88 de procurori – mai mult de 40 de ore. Informația privind numărul de ore acumulate de procurori în anii 2010-2013, ținînd cont de obligativitatea acumulării a cel puțin 40 de ore anual, este prezentată în diagrama de mai jos.



Este evidentă creșterea de 3,2 ori a numărului de procurori care tind să atingă limita minimă stabilită de lege, precum și o reducere nesemnificativă de 1,1 ori a numărului de procurori care nu au acumulat nicio oră și de 1,1 ori a celor care au acumulat pînă la 40 de ore. În vederea îmbunătățirii acestei situații, și nu numai, forțele INJ sunt îndreptate spre:

- perfecționarea bazei de date de evidență a activităților de formare continuă, astfel încât fiecare beneficiar să poată vizualiza, la orice oră și în orice perioadă a anului, situația instruirilor sale, inclusiv numărul de ore pe care le-a acumulat;
- oferirea posibilității de înscriere on-line la activitățile de formare continuă;
- organizarea instruirilor la distanță, prin intermediul platformei ILIAS.

Întru realizarea acestor obiective, INJ se bucură de asistența USAID ROLISP, în parteneriat cu care urmează a fi perfecționată baza de date, creat mecanismul de înscriere on-line la cursuri și elaborate primele cursuri de formare la distanță.

În domeniul dezvoltării instruirii la distanță, INJ a beneficiat în perioada anului de raportare, precum și în anii precedenți, de asistența Fundației Germane IRZ, care a donat un server pentru amplasarea platformei ILIAS, precum și instruirii pentru formatorii și personalul INJ în vederea utilizării posibilităților pe care le oferă ILIAS.

De asemenea, în anul de referință, INJ a semnat un Acord de colaborare cu Academia Militară a Forțelor Armate „Alexandru cel Bun” în scopul stabilirii unor relații bilaterale necesare pentru perfecționarea învățământului avansat distribuit la distanță.

Cu scopul dezvoltării acestui domeniu – instruirea la distanță, INJ apelează și la alți parteneri interesați în formarea profesională continuă prin intermediul noilor tehnologii informaționale: cursuri on-line, conferințe video etc.

În anul 2013 au fost desfășurate activități de formare cu următoarele tematici:

- Utilizarea tehnologiilor informaționale și gestionarea electronică a dosarelor (PIGD-3) și a sistemului de înregistrare audio-video a ședințelor de judecată (FEMIDA) – *33 seminare, instruite 564 persoane;*
- Activitatea specială de investigații. Măsurile speciale de investigații în cadrul urmăririi penale – *11 seminare, instruite 254 persoane;*
- Întocmirea actelor procesuale civile și penale. Modificările în Codurile de procedură civilă și penală – *10 seminare, instruite 476 persoane;*
- Sistemul de asistență juridică garantată de stat – *10 seminare, instruite 161 persoane;*
- Probele și probatoriul în procesul penal. Proceduri speciale – *10 seminare, instruite 158 persoane;*
- Interacțiunea cu beneficiarul asistenței juridice garantate de stat – *9 seminare, instruite 160 persoane;*
- Audierea copiilor victime martori ai abuzului exploatării sexuale – *9 seminare, instruite 129 persoane;*
- Utilizarea tehnologiilor informaționale și gestionarea electronică a dosarelor programului integrat de gestionare a dosarelor (PIGD 4.0) – *9 seminare, instruite 115 persoane;*
- Unele aspecte privind prevenirea și combaterea comportamentului corupțional în sectorul justiției – *8 seminare, instruite 336 persoane;*
- Standarde naționale și internaționale în domeniul antidiscriminării. Jurisprudența națională și CtEDO – *8 seminare, instruite 217 persoane;*
- Investigarea cauzelor penale în domeniul traficului de ființe umane și proxenetism – *7 seminare, instruite 160 persoane;*
- Particularitățile aplicării noului mecanism de reparare de către stat a prejudiciului cauzat prin încălcarea dreptului la judecarea în termen rezonabil a hotărârilor judecătorești sau a dreptului la executarea în termen rezonabil a hotărârii judecătorești – *6 seminare, instruite 210 persoane;*
- Stabilirea domiciliului copiilor după divorț. Criterii de apreciere a interesului superior al minorului în cazul părinților cu reședința în străinătate. Decăderea din

drepturile părintești. Regimul juridic al adopției – 6 *seminare, instruite 175 persoane;*

- Jurisprudența CtEDO. Aspecte civile și penale. Cazurile contra Moldovei – 6 *seminare, instruite 134 persoane;*
- Accesul la informație. Aspecte practice privind protecția datelor cu caracter personal și soluționarea problemelor în legătură cu accesul la informație – 6 *seminare, instruite 126 persoane;*
- Examinarea plîngerilor împotriva acțiunilor și actelor ilegale ale organului de urmărire penală și ale organului care efectuează activitatea specială de investigații – 6 *seminare, instruite 125 persoane;*
- Prevenirea și combaterea torturii și a relelor tratamente în penitenciar – 6 *seminare, instruite 93 persoane;*
- Nulitatea actelor juridice – 5 *seminare, instruite 159 persoane;*
- Justiția pentru minori: standardele și procedurile justiției pentru minori, abilitățile și cunoștințele specifice lucrului cu minorii – 5 *seminare, instruite 139 persoane;*
- Practica aplicării legislației ce ține de contenciosul administrativ – 5 *seminare, instruite 136 persoane;*
- Particularitățile aplicării legislației vamale – 5 *seminare, instruite 115 persoane;*
- Aplicarea măsurilor procesuale de constrângere și a măsurilor preventive. Reținerea persoanei și practica CtEDO în examinarea cauzelor privind încălcările comise de către organele de urmărire penală în cadrul efectuării reținerii. Extinderea aplicării măsurilor alternative la detenție pentru minori – 5 *seminare, instruite 110 persoane;*
- Asigurarea respectării drepturilor omului în procesul de aplicare a arestului – 5 *seminare, instruite 75 persoane;*
- Dreptul de proprietate și buna-credință, dreptul de suprafață, servitute și vecinătate – 4 *seminare, instruite 163 persoane;*
- Delimitarea competențelor de serviciu ale șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești de cele ale președinților și contabililor din instanțe – 4 *seminare, instruite 121 persoane;*
- Recunoașterea și executarea hotărîrilor instanțelor judecătorești străine și a hotărîrilor arbitrale străine – 4 *seminare, instruite 120 persoane;*
- Drept contravențional: aspecte teoretice și practice – 4 *seminare, instruite 115 persoane;*
- Protejarea categoriilor vulnerabile de justițiabili în cadrul procesului penal. Provocări în investigarea infracțiunilor de trafic de ființe umane. Cooperare

internațională – bune practici și standarde referitoare la comisia rogatorie – 4 *seminare, instruite 102 persoane;*

- Particularitățile aplicării legislației fiscale – 4 *seminare, instruite 101 persoane;*
- Practica aplicării legislației privind repararea prejudiciului moral – 4 *seminare, instruite 96 persoane;*
- Managementul financiar, raportarea financiară, auditul intern și achiziții publice – 4 *seminare, instruite 93 persoane;*
- Elaborarea bugetului pe programe și executarea – 4 *seminare, instruite 84 persoane;*
- Jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului și metoda juridică conform tradiției precedentului judecătoresc – 4 *seminare, instruite 78 persoane;*
- Gestionarea dosarelor și respectarea regulilor cu privire la amânarea examinării cauzelor – 4 *seminare, instruite 75 persoane;*
- Calificarea infracțiunii, particularitățile urmăririi penale și judecării cauzelor privind infracțiunile informatice – 4 *seminare, instruite 72 persoane;*
- Recunoașterea dreptului de proprietate asupra terenurilor, anularea (modificarea) titlurilor de autentificare a drepturilor deținătorului de teren, înlăturarea obstacolelor în folosirea terenurilor – 3 *seminare, instruite 134 persoane;*
- Particularitățile soluționării litigiilor ce țin de domeniul protecției proprietății intelectuale – 3 *seminare, instruite 109 persoane;*
- Provocări etice specifice profesiilor juridice – 3 *seminare, instruite 71 persoane;*
- Prezentă și viitoarea cooperare dintre probațiune, procuratură și instanțele de judecată – 3 *seminare, instruite 69 persoane;*
- Investigarea cauzelor penale de violență în familie – 3 *seminare, instruite 61 persoane;*
- Particularitățile soluționării litigiilor ce țin de domeniul protecției consumatorului – 3 *seminare, instruite 51 persoane;*
- Consolidarea sistemului de probațiune juvenilă – 3 *seminare, instruite 51 persoane;*
- Evaluarea psihosocială. Asistență și consiliere – 3 *seminare, instruite 39 persoane;*
- Standarde naționale și internaționale în probleme de migrație și azil – 2 *seminare, instruite 68 persoane;*
- Procedura insolvenței – 2 *seminare, instruite 51 persoane;*
- Contractul individual de muncă: executare, modificare, suspendare, încetare – 2 *seminare, instruite 50 persoane;*

- Medierea în domeniul proprietății intelectuale – 1 atelier de lucru, instruite 49 persoane;
- Relații cu publicul și mass-media. Întreținerea paginilor WEB – 2 seminare, instruite 48 persoane;
- Asistență juridică internațională în materie penală – 2 seminare, instruite 47 persoane;
- Jurisprudența Curții Constituționale – 2 seminare, instruite 46 persoane;
- Servicii calitative pentru cetățeni în instanțele de judecată – 2 seminare, instruite 46 persoane;
- Drepturile omului prevăzute de Convenția de la Aarhus – 2 seminare, instruite 45 persoane;
- Procedura de executare – aspecte generale. Statutul executorului judecătoresc – 2 seminare, instruite 43 persoane;
- Asigurarea respectării drepturilor omului în timpul întrunirilor – 2 seminare, instruite 42 persoane;
- Practica internațională privind compensarea prejudiciului cauzat prin încălcarea drepturilor omului – 2 seminare, instruite 39 persoane;
- Procedura unitară de instrumentare a cazurilor de încălcare a drepturilor omului în regiunea transnistreană – 2 seminare, instruite 39 persoane;
- Drept procesual civil – 2 seminare, instruite 36 persoane;
- Etica și deontologia procurorului – 2 seminare, instruite 34 persoane;
- Tehnici de investigare a infracțiunilor de corupție. Experiența și practica SUA – 2 seminare, instruite 32 persoane;
- Justițiabilitatea drepturilor economice, sociale și culturale – 2 seminare, instruite 27 persoane;
- Utilizarea tehnologiilor informaționale. Sistemul de administrare a paginii Web ADMISEDEBAR – 2 seminare, instruite 27 persoane;
- Liberarea condiționată de pedeapsă înainte de termen a persoanelor care execută pedeapsa cu închisoare și înlocuirea părții neexecutate din pedeapsă mai blândă – 2 seminare, instruite 26 persoane;
- Dreptul financiar și bancar – 2 seminare, instruite 24 persoane;
- Asistență juridică internațională în materie civilă – 2 seminare, instruite 19 persoane;
- Legătura dintre criminalitatea cibernetică, crima organizată, infracțiunile economice și alte categorii de infracțiuni – 2 seminare, instruite 17 persoane;

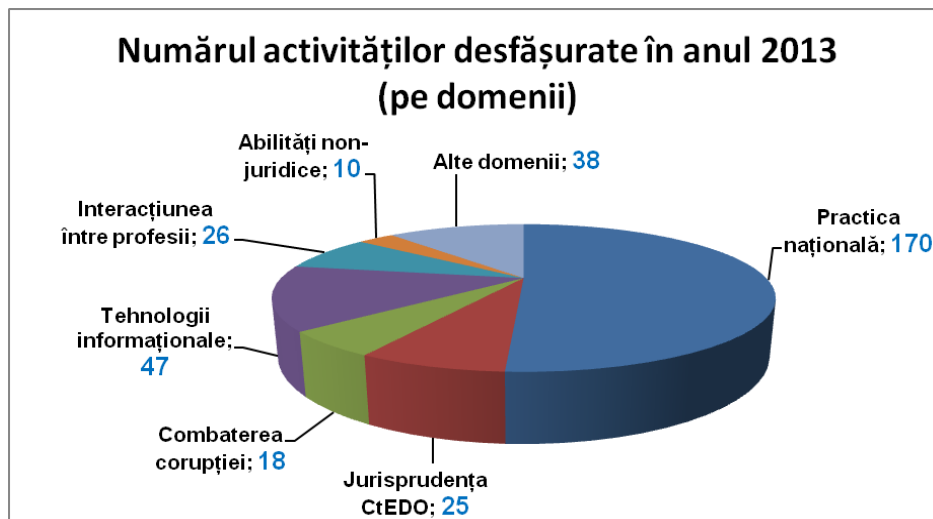
- Evidența contabilă și fiscală în cadrul Biroului Executorului Judecătoresc – *1 seminar, instruite 55 persoane;*
- Standarde internaționale, notiuni-cheie pentru implementarea eficientă a Legii privind asigurarea egalității. Exemple din jurisprudența comparată – *1 seminar, instruite 33 persoane;*
- Investigarea cazurilor de corupție în legătură cu alte infracțiuni, spălarea banilor, insolvabilitatea fictivă și intenționată – *1 seminar, instruite 33 persoane;*
- Asigurarea independenței justiției și autoadministrarea judecătorească. Justiția și mass-media – *1 seminar, instruite 32 persoane;*
- Medierea în cauze civile și penale – *1 seminar, instruite 30 persoane;*
- Tehnica relaționării și de întocmire a hotărârilor judecătorești ca metodă juridică de lucru pentru redactarea, ordonarea și aprecierea complexă a actelor în litigiile de drept civil – *1 seminar, instruite 27 persoane;*
- Calificarea infracțiunii de trafic de persoane și soluționarea problemei manipulării victimei de către traficant în scopul schimbării declarațiilor – *1 seminar, instruite 26 persoane;*
- Particularitățile soluționării litigiilor privind contractele de credit și garantarea rambursării creditului. Răspunderea creditorului și garantului – *1 seminar, instruite 25 persoane;*
- Lupta împotriva corupției în Republica Moldova – Experiența Statelor Unite ale Americii, Italiei și României. Realizări și perspective – *1 atelier de lucru, instruite 25 persoane;*
- Medierea în cauze civile și comerciale – *1 seminar, instruite 24 persoane;*
- Aplicabilitatea Convenției ONU cu privire la drepturile persoanelor cu dizabilități – *1 seminar, instruite 22 persoane;*
- Procedura arbitrajului și executarea sentințelor arbitrale străine și hotărârilor judecătorești străine – *1 seminar, instruite 21 persoane;*
- Protecția drepturilor fundamentale ale omului prin prisma jurisprudenței CtEDO – *1 seminar, instruite 21 persoane;*
- Provocări etice specifice profesiilor juridice – *1 seminar, instruite 21 persoane;*
- Executarea hotărârilor judecătorești cu caracter civil – *1 seminar, instruite 21 persoane;*
- Cadrul juridic internațional și național în domeniul azilului și apatridiei – *1 seminar, instruite 21 persoane;*
- Regimul juridic al adopției; Justiția pentru minori: standardele și procedurile justiției pentru minori, abilitățile și cunoștințele specifice lucrului cu minorii – *1 seminar, instruite 21 persoane;*

- Tehnici și strategii de investigare în echipă a cazurilor de trafic de persoane – 1 atelier de lucru, instruite 21 persoane;
- Legea internațională pe libertatea de conștiință, convingere și religie – 1 seminar, instruite 19 persoane;
- Interzicerea discriminării rasiale: domeniul de drept internațional și aplicarea la nivel național – 1 seminar, instruite 19 persoane;
- Particularitățile soluționării litigiilor comerciale – 1 seminar, instruite 17 persoane;
- Comunicarea instituțională (persuasivă). Gestionarea situațiilor de stres. Etica profesională – 1 seminar, instruite 16 persoane;
- Asigurarea datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal – 1 seminar, instruite 14 persoane.

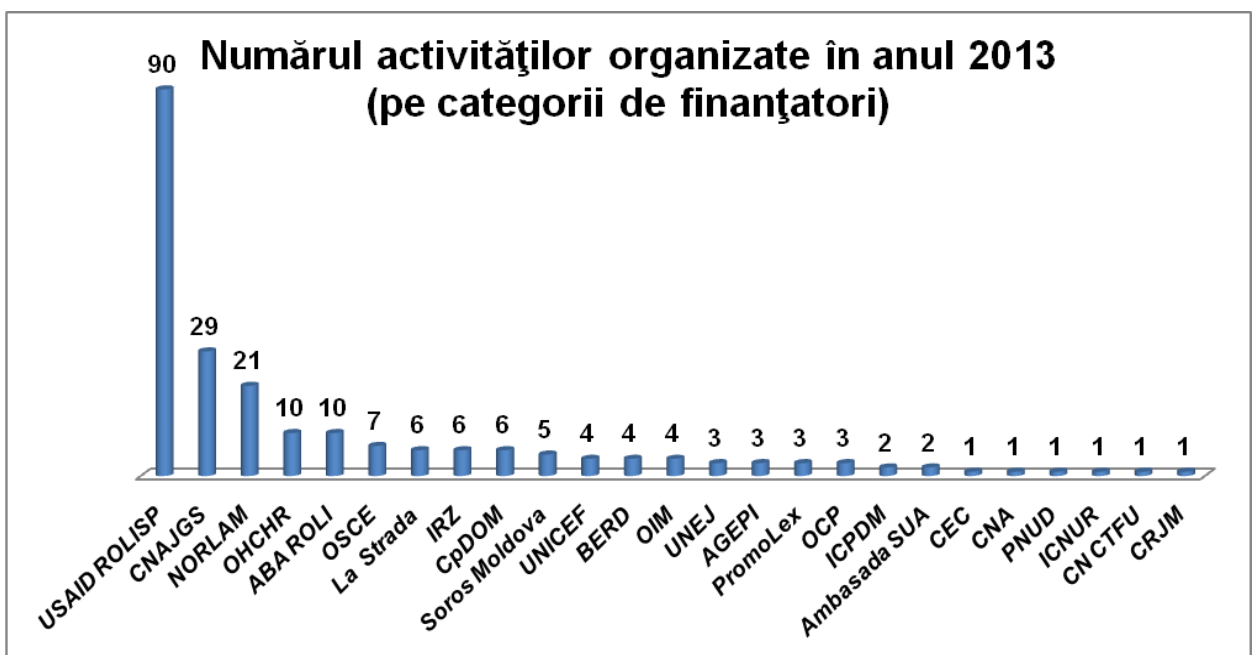
Totodată, în cadrul INJ au fost organizate și desfășurate alte 5 tipuri de activități, la care n-au fost eliberate certificate, și anume:

- Conferința internațională „*Codul civil al Republicii Moldova: 10 ani – realizări, rezerve și perspective*”, organizată la 19-20 septembrie, în parteneriat cu Ministerul Justiției, Universitatea de Stat din Moldova și Fundația Germană IRZ, la care au participat 74 de judecători și profesori universitari;
- Conferința internațională „*Rolul instanțelor judecătorești în procesul electoral din Republica Moldova*”, organizată la 29 octombrie, în parteneriat cu Institutul Muncii și Comisia Electorală Centrală, la care au participat 45 de persoane;
- Conferința internațională CNA, organizată la 11-12 aprilie, în parteneriat cu Centrul Național Anticorupție, la care au participat 40 de persoane;
- Conferința științifică cu participare internațională „*Dreptul privat ca factor în dezvoltarea relațiilor economice: tradiții, actualitate și perspective*”, organizată la 22 aprilie, în parteneriat cu Universitatea de Stat din Moldova și Fundația Germană IRZ, la care au participat 30 de persoane;
- *Eveniment de lansare UNICEF*, organizat la 5 aprilie, la care au participat 30 de persoane.

Majoritatea activităților de formare au vizat abordarea aspectelor de practică judiciară – 51%, tehnologii informaționale – 14%, jurisprudența CtEDO – 8%, interacțiunea între profesii – 8%, combaterea corupției – 5%, abilități non-juridice – 3% și alte domenii de interes – 11%. Informația privind numărul activităților desfășurate în anul 2013 pe domenii de formare este prezentată în diagrama de mai jos.

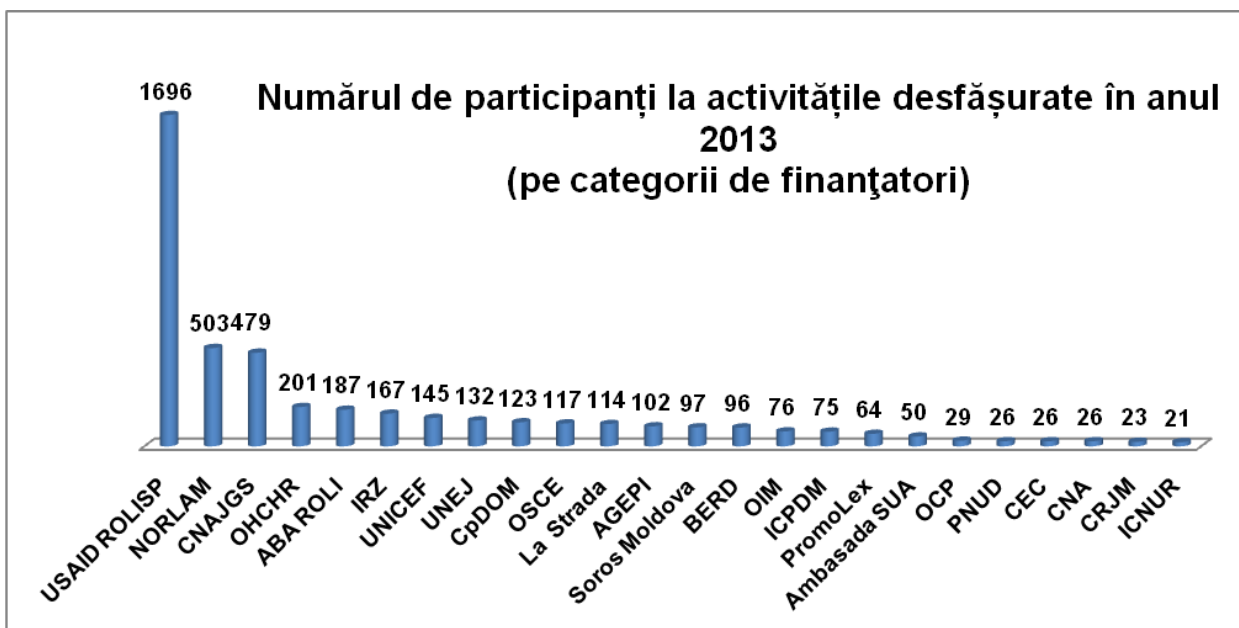


O parte din totalul de 333 activități s-a desfășurat cu finanțare din bugetul INJ – 35,9%, iar cealaltă parte au fost organizate în colaborare cu partenerii: USAID ROLISP – 24,6%, CNAJGS – 8,7%, NORLAM – 6% etc., INJ acoperind preponderent cheltuielile ce țin de salarizarea formatorilor, procurarea rechizitelor de birou și amenajarea sălilor de studiu. Informația privind coraportul dintre activitățile realizate de INJ și cele finanțate/cofinanțate de parteneri se poate vedea în diagrama de mai jos.



Din totalul de 7654 de beneficiari, cheltuielile pentru 38,6% de beneficiari au fost acoperite în totalitate din bugetul INJ, pentru 21,3% - în parteneriat cu USAID ROLISP, 6,3% – CNAJGS, 6% – NORLAM, iar celelalte 27,8% - în comun cu alți parteneri ai INJ. Informația privind numărul de beneficiari instruiți pe categorii de finanțatori este prezentată în diagrama de mai jos.





Cu această ocazie, aducem sincere mulțumiri partenerilor noștri de dezvoltare, care au oferit suportul necesar pentru prestarea serviciului de formare la nivel european: Programul de Consolidare a Instituțiilor Statului de Drept (ROLISP) USAID, Misiunea Norvegiană de Experți pentru Supremația Legii (NORLAM), Fundația Germană pentru Colaborare Juridică Internațională (IRZ), Asociația Avocaților Americani ABA ROLI, Înalțul Comisar pentru Drepturile Omului (OHCHR), Fondul Națiunilor Unite pentru Copii în Moldova (UNICEF), Centrul internațional „La Strada”, Fundația SOROS Moldova, Misiunea OSCE în Moldova, Banca Europeană de Reconstrucții și Dezvoltare (BERD), Centru Internațional pentru Dezvoltarea Politicilor Migraționale (ICPDM), Organizația Internațională pentru Migrație (OIM), Organizația Națiunilor Unite pentru Dezvoltare în Moldova (PNUD), Ambasada SUA în Republica Moldova, Înalțul Comisariat al Națiunilor Unite pentru Refugiați (ICNUR), care au contribuit la consolidarea capacităților noastre instituționale și buna implementare a activităților preconizate.

Astfel, pe parcursul întregului an INJ a realizat un volum de lucru enorm, în care a fost antrenat un număr semnificativ de beneficiari, comparativ cu anii precedenți. Sperăm că impactul formării continue va fi unul constructiv, poziționat pe ridicarea nivelului de cunoștințe aplicate de către beneficiarii INJ implicați în procesul de înfăptuire a justiției.

#### **4.2. Obiective și necesități**

În scopul îmbunătățirii și optimizării procesului de organizare și desfășurare a activităților de formare continuă, INJ își propune:

- Definitivarea bazei de date electronice de evidență a orelor de formare continuă acumulate de fiecare beneficiar.
- Crearea sistemului de înscriere on-line la cursuri și formarea on-line a grupelor în vederea delegării ulterioare de către CSM și PG la instruirile preconizate.
- Elaborarea cursurilor de formare la distanță.

#### **4.3. Impedimente și rezerve:**

- Insuficiența sălilor de studii pentru a asigura instruirea tuturor beneficiarilor.
- Lipsa unui hotel și a unei cantine pentru a oferi instruiți cu durată mai mare de o zi.
- Insuficiența consultanților în Secția instruire continuă, care să asigure realizarea propriu-zisă a instruirilor.
- Insuficiența formatorilor-practicieni disponibili de a oferi instruiți pe marginea modificărilor și completărilor de acte normative, precum și pe anumite domenii specifice.
- Lipsa formatorilor cu normă întreagă la componenta instruire continuă, care ar putea contribui la dezvoltarea strategică a domeniului: curricula, agende, metodologii de identificare a priorităților în formarea continuă și participarea nemijlocită la activitățile de instruire continuă etc.
- Participarea judecătorilor și procurorilor la instruiți organizate de alte instituții neguvernamentale în cadrul proiectelor, fără posibilitatea acumulării respectivelor ore de formare continuă.

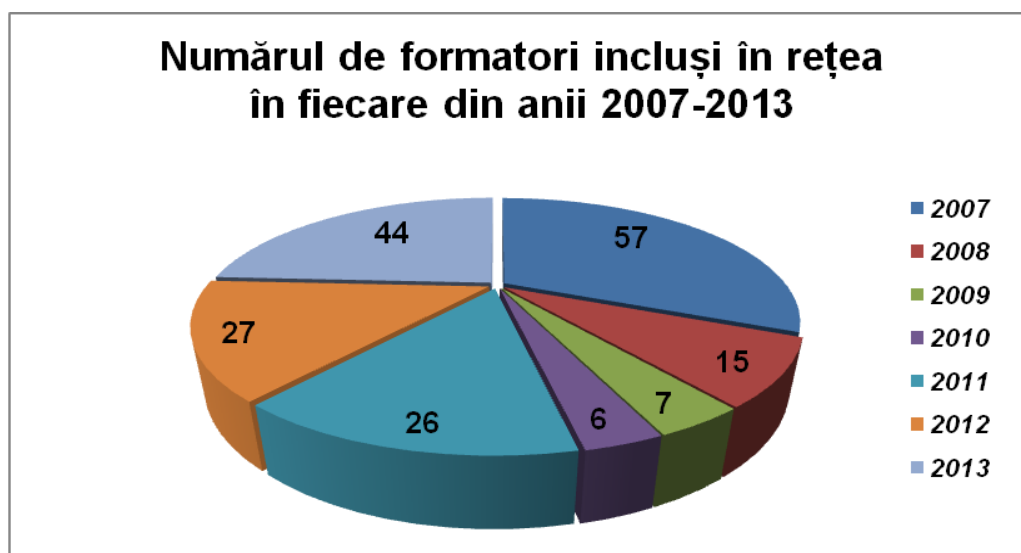
## V. RECRUTARE ȘI FORMARE FORMATORI

Formarea judecătorilor, procurorilor și altor profesioniști din sectorul justiției la un înalt nivel teoretic și practic nu se poate realiza decât prin crearea, formarea și menținerea unui corp didactic de elită, capabil să conducă la îndeplinirea obiectivelor SRSJ și ale formării inițiale și continue de calitate.

### 5.1. Recrutarea formatorilor

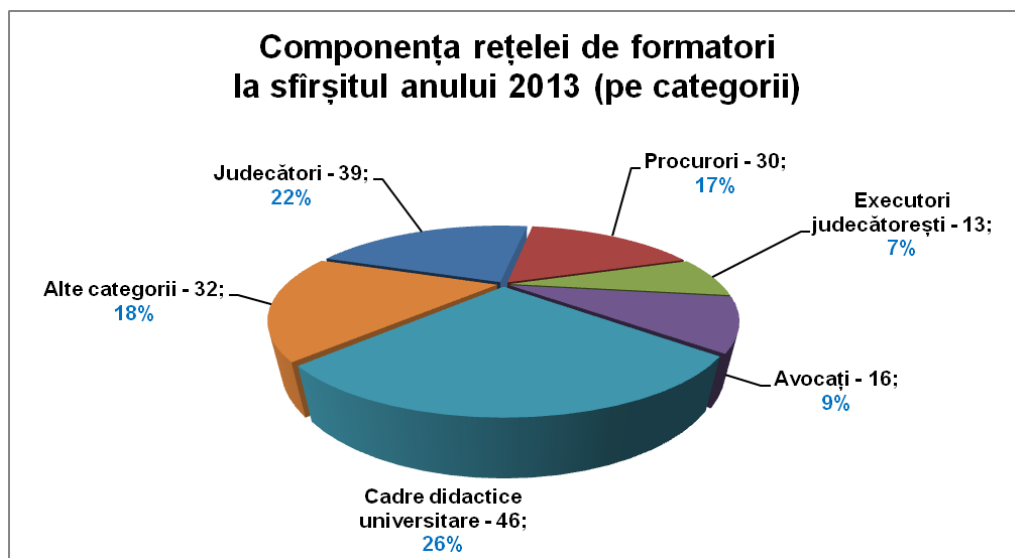
Personalul didactic al INJ este asigurat prin intermediul rețelei de formatori care se completează, prin concurs organizat de Consiliul INJ, de regulă, din rândul judecătorilor și procurorilor în funcție, dar și din cadre didactice din învățământul superior, alți specialiști din sfera dreptului, precum și specialiști cu competențe profesionale în alte domenii.

La începutul perioadei de raportare, rețeaua de formatori număra 138 formatori, iar pe parcursul anului, Consiliul INJ a completat rețeaua cu alți 44 de formatori, dintre care: 9 judecători, 2 procurori, 3 avocați, 6 cadre didactice universitare și 24 de specialiști din alte domenii. Menționăm că 6 din cei 44 de formatori au devenit formatori ai INJ în anii precedenți, iar în acest an au fost confirmați la alte domenii de studiu. Informația privind numărul de formatori incluși în rețea în anii 2007-2013 est prezentată în diagrama de mai jos.



Pentru ultimul an observăm o extindere a rețelei de formatori în proporție de 24%, iar componența numerică a acesteia a ajuns să fie la sfârșitul anului de 176 de formatori. Totuși, ținem să menționăm că așteptările INJ în ceea ce privește completarea rețelei de formatori au fost mai mari. Pe parcursul anului de raportare au fost scoase la concurs 48 de domenii de studiu, însă au participat de două ori mai puține persoane decât s-a prognozat, fiind completate doar 24 domenii de studiu.

Rețeaua de formatori se compune din cadre didactice universitare (26%), judecători (22%) și procurori (17%), iar 35% sunt reprezentate de avocați, executori judecătorești, consilieri de probațiune, mediatori și alți specialiști din domeniul juridic și non-juridic.



Pe parcursul perioadei de referință au fost întreprinse acțiuni de revizuire și sistematizare a datelor rețelei de formatori, fiind formulate propuneri pentru perfecționarea bazei de date, care urmează a fi realizată pînă la finele anului 2014 în parteneriat cu USAID ROLISP.

Totodată, la capitolul completării rețelei de formatori, INJ își propune crearea unei comisii de selecție, care va prezenta rezultatele activității sale Consiliului INJ pentru aprobarea rezultatelor concursurilor. În acest sens, cu susținerea USAID ROLISP, a fost selectat un expert din România, care asistă Institutul la elaborarea Statutului formatorului, document de reglementare a aspectelor referitoare la selectarea, angajarea, competențele profesionale, atribuțiile, drepturile, îndatoririle, evaluarea și excluderea formatorilor din rețeaua INJ. Același expert este antrenat și la elaborarea Metodologiei de evaluare a calității programelor de formare din cadrul INJ.

## 5.2. Formarea formatorilor

În vederea realizării sarcinii de formare formatori, accentul a fost pus pe identificarea priorităților de instruire și, respectiv, pe organizarea activităților de formare propriu-zise.

Planul de formare formatori pentru anul 2013 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.1/6 din 25.01.2013, după consultarea cu CSM, PG și MJ. Planul a fost elaborat în baza planurilor de formare inițială și continuă, necesităților formatorilor, obiectivelor și acțiunilor care rezultă din Strategia de dezvoltare și consolidare a capacităților instituționale, manageriale și didactico-științifice ale Institutului Național al Justiției în anii 2012-2016 și a activităților Planului de acțiuni pentru implementarea acestuia, inclusiv a prevederilor din documentele strategice naționale.

La planificarea activităților, INJ s-a orientat pe formarea formatorilor în domeniile strategice prioritare, pe creșterea capacităților și abilităților formatorilor în domeniile de implementare a unor tehnici progresive de instruire, în special a practicilor și metodelor moderne de formare a adulților, pe implementarea unor noi metodologii de elaborare a curriculum-urilor de formare inițială și continuă și utilizarea materialelor didactice actualizate, pe testarea cunoștințelor audiențelor la începutul și la sfârșitul activității de formare.

Luând în considerație necesitatea implementării unor standarde și norme europene, preluate din experiența școlilor de magistratură ale statelor din Uniunea Europeană, INJ a ținut la implementarea unor practici înaintate, care ar acorda posibilitatea de a armoniza normele și principiile de formare din cadrul INJ cu normele europene și standardele internaționale în pregătirea profesională a judecătorilor, procurorilor, precum și a altor actori din sectorul justiției.

Unele activități au vizat metodologia elaborării și gestionării cursurilor de instruire la distanță și dezvoltarea abilităților non-juridice. Totodată, au fost identificate și incluse subiecte pentru formarea formatorilor în chestiuni privind studierea unor acte internaționale cu privire la drepturile omului, altele decât CEDO, cum ar fi prevederile Pactului internațional cu privire la drepturile economice, sociale și culturale, și formarea formatorilor în domeniul medierii și arbitrajului.

Astfel, beneficiind de asistența partenerilor săi, INJ a organizat și desfășurat următoarele evenimente în domeniul formării formatorilor:

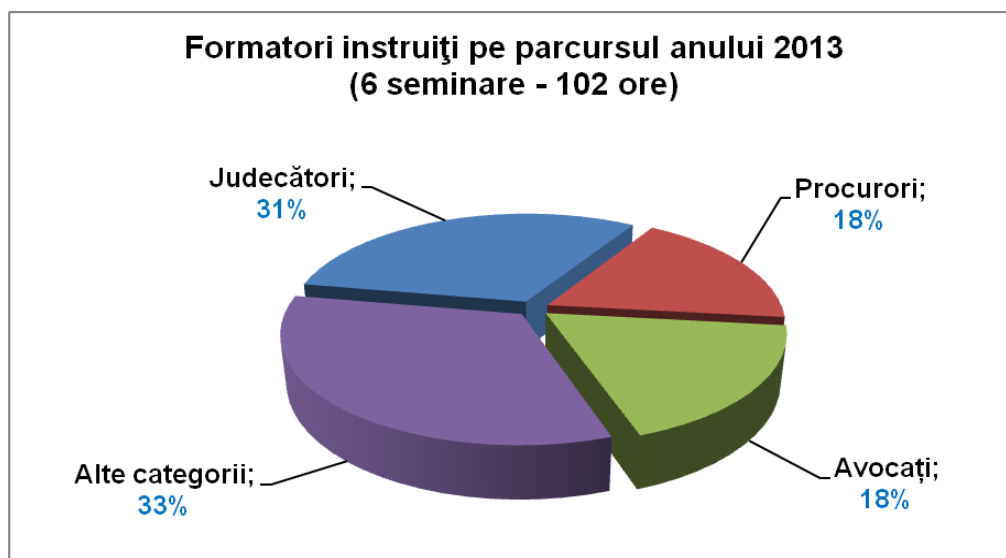
- **Seminar „Justiția pentru copii”, organizat la 27-28 iunie în parteneriat cu UNICEF Moldova.** Un grup de 12 formatori (4 judecători, 3 procurori, 2 avocați, 2 consultanți ai CpDOM și 1 persoană din cadrul INJ) a fost format în acest domeniu timp de 16 ore. Aspectele teoretice au vizat standardele și reglementările internaționale privind justiția pentru copii, probleme de drept material și procesual, inclusiv particularitățile tactico-psihologice ale interogării minorilor. Sub aspect practic, grupul de formatori a fost inițiat în domeniul întocmirii curriculei, conținutului materialului didactic, inclusiv metodele interactive specifice de predare pentru adulți în contextul justiției pentru copii. Seminarul a avut loc atât la sediul INJ, cât și la sediul organizației neguvernamentale CN PAC „Amicul”, care se ocupă de problematica copiilor, unde a fost organizată prezentarea chestiunilor privind soluționarea problemelor ce țin de aplicarea prevederilor art.110/1 CPP și organizarea unei simulări a sesiunii de audiere a copilului victimă/martor în baza unei spețe, bazate pe fapte reale. Misiunea NORLAM a relatat despre audierea copiilor din perspectiva experienței, analizată în conjuncție cu jurisprudența CtEDO. O particularitate a seminarului menționat a ținut de faptul că formatorul-lector, ales din rândurile formatorilor INJ, a fost pregătit în mod special în cadrul unui seminar internațional, organizat de către UNICEF, iar reprezentantul acestuia a monitorizat desfășurarea seminarului în cauză.

- **Seminar „Justițiabilitatea drepturilor economice, sociale și culturale”, organizat la 1 iulie în cooperare cu Oficiul Înalțului Comisar ONU pentru Drepturile Omului.** La seminar au fost formați 9 judecători, 1 ex-judecător, 7 reprezentanți ai CpDOM și 2 colaboratori ai INJ. Pe durata a 7 ore participanții au fost familiarizați cu prevederile Pactului internațional cu privire la drepturile economice, sociale și culturale. Instruirea s-a bazat atât pe aspecte conceptuale, cât și practice, fiind examinate tematici privind dreptul la cele mai înalte standarde de sănătate fizică și mentală, dreptul la locuință adecvată și dreptul la o securitate socială. Un interes deosebit a trezit problematica privind justițiabilitatea drepturilor economice, sociale și culturale cu prezentarea exemplurilor pozitive din jurisdicția națională. În chestionarele de evaluare a seminarului, formatorii au menționat importanța acestui seminar și au propus ca acesta să fie continuat.
- **Seminar „Aplicarea art.6 și art.8 CEDO și jurisprudența CtEDO”, organizat la 10-11 septembrie în cooperare cu NORLAM și ABA ROLI.** La seminar au participat 19 formatori (judecători, procurori și avocați). Subiectele seminarului, repartizate pe durata a 16 ore academice, au vizat principiul contradictorialității, nemijlocirii și egalității armelor, administrarea probelor și principiul „non bis in idem”, diferența dintre dreptul anglo-saxon și dreptul continental pe exemplul norvegian, structura hotărârilor CtEDO, jurisprudența CtEDO referitor la art.6 din CEDO. Un viu interes a suscitat chestiunea privind principiul egalității armelor și procesul echitabil. **A II-a etapă a seminarului a continuat la 29 noiembrie, cu durata de 7 ore.** Participanții au fost familiarizați cu principiul contradictorialității în procesul penal, administrarea probelor și rolul avocatului la colectarea și prezentarea acestora, delimitările dintre procesul penal și urmărirea penală, principiul „non bis in idem” și aplicarea acestuia în contextul jurisprudenței CtEDO.
- **Seminar „E-Learning – introducere în bazele tehnice și didactice ale domeniului de instruire”, organizat la 11-13 septembrie în parteneriat cu Fundația Germană pentru Cooperare Juridică Internațională (IRZ).** Participanții (12 formatori procurori, judecători, lectori universitari și alte 10 persoane) au fost instruiți pe durata a 24 ore de către experți internaționali din Germania, dl Tobias Heidmann și dna Dr. Astrid Seckelmann, Universitatea Ruhr, referitor la bazele și condițiile instruirii la distanță, procesul de dezvoltare a programelor de instruire, inclusiv funcțiile de bază ale platformei ILIAS, tehnicile suplimentare de conectare la mijloacele media. În vederea dezvoltării instruirii la distanță, INJ a încheiat un acord de cooperare cu Academia Militară, care prevede instruirea formatorilor și a personalului INJ de către profesorii Academiei Militare.
- **Seminar „Metodologia de formare activ-participativă”, organizat la 16-17 septembrie în parteneriat cu USAID ROLISP.** Lucrările seminarului au fost ținute de Otilia Ștefania Păcurari, formator și expert internațional din cadrul Institutului Național de Magistratură din România, fiind axate pe instruirea adulților. Grupul de formatori a fost ales prin intermediul unor interviuri speciale, într-o componentă

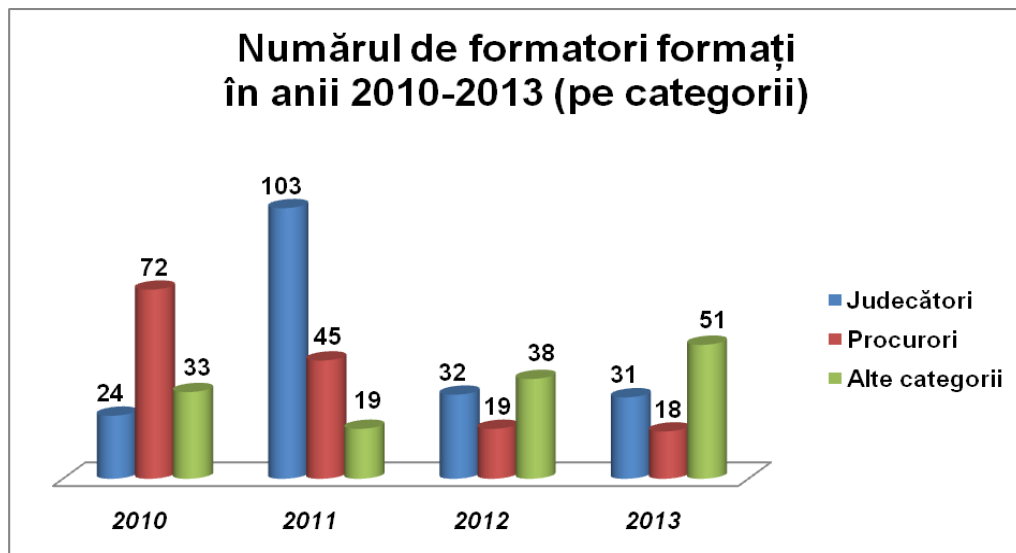
restrânsă, cu misiunea de a forma alți formatori din cadrul INJ. Astfel, cei 2 formatori-procurori, 5 formatori-judecători, 3 formatori-avocați și 4 alți reprezentanți ai diferitor structuri, pe parcursul a 16 ore, au beneficiat de instruire pe problemele legate de desfășurarea sesiunilor de inter-cunoaștere, educația adulților, stilurile de învățare, metodele de formare, tipurile de interacțiuni și materialele de instruire. De asemenea, formatorii au fost instruiți și în domeniile practice privind proiectarea activităților de formare și evaluarea programului de formare formatori.

- **Seminar „Metodologia de formare activ-participativă”, organizat la 12-13 decembrie în parteneriat cu USAID ROLISP.** De această dată, beneficiari au fost 14 formatori ai INJ, incluși în rețea în perioada anilor 2012-2013, iar în calitate de experți au debutat 3 formatori instruiți în cadrul seminarului din 16-17 septembrie. Această experiență urmează a fi continuată și în cadrul următoarelor sesiuni de formare formatori. Pentru perfecționarea aptitudinilor și abilităților metodologice, formatorilor le-a fost pus la dispoziție Manualul formatorului, elaborat cu concursul USAID ROLISP.

În total, au fost organizate 6 seminare, cu o durată cumulativă de 102 ore (13 zile), în cadrul cărora au fost formate 100 persoane, dintre care: 31 judecători, 18 procurori, 18 avocați și 33 specialiști din alte domenii, inclusiv 9 persoane din cadrul INJ. Informația privind proporția procentuală a categoriilor de formatori formați în anul 2013 este prezentată în diagrama de mai jos.



Menționăm că în acest an au fost realizate de două ori mai multe activități decât în anul 2012, când au fost organizate 3 activități cu o durată totală de 51 de ore. Însă numărul de persoane formate a crescut de la 89 (2012) la 100 (2013), ceea ce vorbește despre creșterea calității activităților de formare. Astfel, cifra medie a participanților este de 16,7 persoane la un seminar organizat în 2013, față de 29,7 persoane la un seminar organizat în 2012. Informația privind numărul de formatori formați în anii 2010-2013 pe categorii este prezentată în diagrama de mai jos.



Observăm o stabilitate a numărului de formatori-judecători și formatori-procurori formați și majorarea numărului de formatori din alte categorii, care au fost formați în anul 2013. Aceasta se datorează faptului că 75% din formatorii nou recrutați sunt specialiști în alte domenii (a se vedea pag.48), iar rețeaua de formatori este formată în proporție de 61% de specialiști din alte domenii (a se vedea pag.49).

Spre deosebire de anii precedenți, aspectele caracteristice formării formatorilor în acest an țin de:

- ✓ crearea grupelor-resurse de formatori pentru anumite tematici;
- ✓ formarea formatorilor de către formatorii INJ, pregătiți special de către experții internaționali;
- ✓ formarea formatorilor în grupe restrânse;
- ✓ formarea unui număr mai mare și mai divers de formatori decât în anul precedent.

### 5.3. Obiective și necesități

În scopul îmbunătățirii și optimizării procesului de organizare și desfășurare a sesiunilor de formare formatori, INJ își propune:

- Consolidarea activităților de cooperare cu organismele internaționale, specializate în domeniul justiției și al instruirii profesioniștilor din acest sector, cum ar fi IOJT, Rețeaua de la Lisabona, EJTN, Programele Uniunii Europene, inclusiv pentru statele din Parteneriatul Estic, Programele Consiliului Europei, Academia de Drept Europeană etc.
- Dezvoltarea cooperării cu autoritățile publice centrale, partenerii naționali și internaționali în domeniul pregătirii formatorilor.
- Reglementarea prin lege a atribuției de formare formatori și majorarea bugetului INJ la acest capitol.



## VI. E-TRANSFORMARE, E-INSTRUIRE ȘI

### TEHNOLOGII INFORMAȚIONALE

La începutul anului de raportare, Consiliul INJ a aprobat instituirea în cadrul Direcției instruire și cercetare a unei noi subdiviziuni – „Secția e-transformare, e-instruire și tehnologii informaționale”, care și-a asumat dezvoltarea următoarelor domenii de activitate în cadrul INJ:

#### **6.1. Perfecționarea intranetului și a bazelor de date ale INJ**

Perfecționarea intranetului și a bazelor de date este o misiune strategică realizată de către INJ în parteneriat cu USAID ROLISP. Elaborarea caietului de sarcini este un prim pas la realizarea căruia au fost implicate toate subdiviziunile structurale ale INJ, care au înaintat sugestii și propuneri în vederea perfecționării Sistemului Informațional al INJ.

Un aspect aparte îl reprezintă asigurarea protecției datelor cu caracter personal în Sistemul Informațional al INJ. În acest sens, a fost examinat cadrul normativ în vigoare, identificate necesitățile pentru INJ, organizate ședințe cu Centrul pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal, Centrul de Guvernare Electronică și Compania Slavans Grafica „Deeplace” (prestator de servicii hosting pentru Sistemului Informațional al INJ).

Alt aspect ține de securitatea Sistemului Informațional al INJ. În acest domeniu au avut loc ședințe cu Centrul pentru Securitatea Cibernetică din cadrul Centrului de Telecomunicații Speciale pentru identificarea posibilității efectuării unui audit privind securitatea Sistemului Informațional al Institutul Național al Justiției. Din cauza lipsei mijloacelor financiare pentru realizarea auditului de securitate, propunerea CERT nu a fost implementată de către INJ.

În context, a fost inițiată identificarea posibilităților de comunicare electronică cu judecătorii. Această facilitate va permite includerea opțiunii mesajelor scurte în Sistemul Informațional al INJ, identificarea electronică a necesităților de instruire și evaluarea electronică a cursurilor de instruire. Au fost organizate 2 ședințe de lucru și identificat mecanismul de colaborare pe acest sector. La moment, Centrul de Informații Juridice de pe lângă Ministerul Justiției introduce adresele electronice pentru judecători, ulterior vor fi elaborate liste de expediere.

În vederea e-transformării proceselor din cadrul Institutul Național al Justiției, au fost implementate următoarele soluții tehnice:

#### **A. Chestionarea electronică**

Pe parcursul perioadei de referință au fost elaborate și aplicate chestionare electronice elaborate în aplicația Google Drive cu scopul evaluării cursului de instruire pentru șefii de secretariat, evaluării necesităților de instruire a judecătorilor, procurorilor, șefilor de

secretariat, asistenților și grefierilor. Aceste informații, fiind prelucrate automat, au facilitat și operativizat activitatea secțiilor de referință.

## **B. Videoconferința**

La 5 noiembrie, a fost asigurată desfășurarea unei videoconferințe prin skype în cadrul seminarului „Legislația națională și internațională privind libertatea de conștiință, convingere și religie”.

## **C. Opțiunea Dropbox**

Pentru plasarea fișierilor cu materiale de instruire pentru cursanți este facilă aplicarea Dropbox-ului. Această opțiune permite cursanților să aibă acces nelimitat și operativ la materialele cursurilor de instruire, care sunt plasate într-o arhivă electronică. Accesul este asigurat printr-un link.

### **6.2. Dezvoltarea instruirii la distanță**

În vederea dezvoltării și implementării noilor tehnologii informaționale în domeniul instruirii, cu susținerea Fundației Germane IRZ, a fost instalată platforma de instruire la distanță ILIAS, care permite organizarea și desfășurarea instruirilor on-line. Totodată, în perioada 11-13 septembrie, a fost organizat seminarul cu genericul „e-Learning – introducere în bazele tehnice și didactice ale domeniului de instruire” la care au participat formatori și colaboratori ai INJ.

Grație asistenței USAID ROLISP, a fost stabilită o relație de parteneriat cu Academia Militară, care a permis avansarea privind cunoașterea și aplicarea opțiunilor ILIAS. Datorită acestei colaborări, a fost elaborat proiectul Regulamentului de instruire la distanță în cadrul Institutului Național al Justiției, care va fi definitivat după testarea primului curs electronic de instruire.

Cu susținerea USAID ROLISP, a fost identificat un formator care va elabora primul curs electronic destinat protecției drepturilor victimelor traficului de ființe umane.

În paralel, INJ s-a preocupat și de elaborarea punctelor de reper pentru gestionarea cursurilor de instruire la distanță. Este vorba de un studiu care permite identificarea criteriilor și modului de apreciere a acestora în vederea orientării efortului de instruire asupra grupurilor țintă de judecători și procurori. Acest algoritm a fost elaborat în vederea încadrării în Sistemul Informațional al INJ.

### **6.3. Asigurarea funcționalității echipamentului tehnic**

Începând cu luna aprilie, a fost realizată o evaluare tehnică a echipamentului IT care funcționează în cadrul INJ, pentru asigurarea funcționalității echipamentului, depistarea defecțiunilor lui și satisfacerea solicitărilor colaboratorilor privind funcționarea tehnicii de calcul. Pe parcursul perioadei aprilie-decembrie au fost soluționate/efectuate în jur de 150 de defecțiuni/optimizări tehnice.

Cu scopul de a asigura funcționalitatea sălii de computere, au fost stabilite reguli pentru accesul în sală și de utilizare a echipamentului. Sala este verificată zilnic, iar computatoarele și conexiunea wi-fi sunt menținute în stare funcțională.

#### **6.4. Obiective și necesități**

În scopul îmbunătățirii și optimizării capacităților în domeniul tehnologiilor informaționale, INJ își propune:

- Crearea până la finele anului 2014 a cel puțin 3 cursuri de instruire la distanță, cu plasarea acestora pe platforma ILIAS.
- Instruirea la cursurile de instruire la distanță a cel puțin 100 de beneficiari ai INJ până la finele anului 2014.
- Inițierea până la finele anului 2014 a lucrărilor de dezvoltare a site-ului și intranetului Institutului Național al Justiției.
- Lărgirea spectrului de utilizare a chestionării electronice pentru evaluarea necesităților de instruire și evaluarea calității activităților de formare.
- Consolidarea și menținerea capacităților funcționarilor INJ și a beneficiarilor INJ de a utiliza tehnologiile informaționale pentru realizarea sarcinilor de lucru/instruire la nivel de utilizator.
- Popularizarea utilizării mijloacelor tehnice în activitatea INJ și oferirea susținerii în acest sens colaboratorilor și formatorilor INJ.
- Includerea în caietul de sarcini privind dezvoltarea site-ului și intranetului INJ a cerințelor privind satisfacerea standardelor de securitate a datelor cu caracter personal și de securitate cibernetică.

## VII. RELAȚII PUBLICE ȘI EDITĂRI

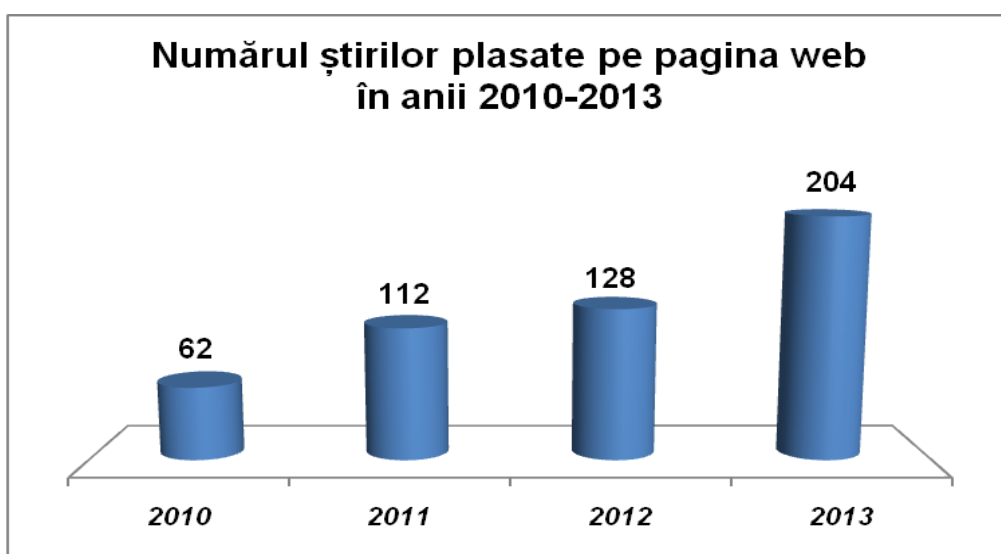
În domeniul relațiilor publice și editări au fost realizate activități îndreptate spre actualizarea paginii web, pregătirea și editarea Revistei INJ și a altor materiale, difuzarea materialelor editate, redactarea textelor elaborate în cadrul INJ, promovarea imaginii INJ prin intermediul presei etc.

### 7.1. Pagina web a INJ – mult mai informativă

Susținerea paginii web a INJ [www.inj.md](http://www.inj.md) este o sarcină importantă. Prin intermediul ei este asigurată transparența activității INJ: știri despre evenimentele care au loc la și cu concursul INJ, despre seminarele de formare continuă sau formare formatori, despre agenda și deciziile luate în cadrul ședințelor Consiliului INJ, despre formarea inițială, organizarea și desfășurarea examenelor de admitere, precum și a celor de absolvire, lansarea anului de studii, felicitări cu anumite ocazii, anunțuri de organizare a concursurilor de angajare ș.a.

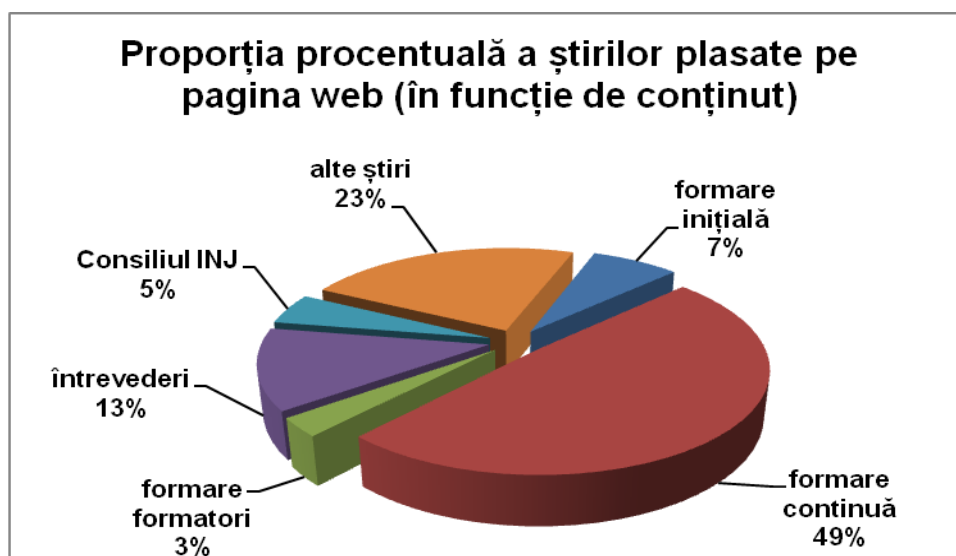
INJ a colaborat cu CSM, CSJ, PG și MJ în vederea mediatizării pe larg a activităților de organizare a concursului de admitere și a concursurilor pentru completarea rețelei de formatori, anunțurile respective fiind plasate și pe paginile web ale instituțiilor menționate - [www.csm.md](http://www.csm.md), [www.csj.md](http://www.csj.md), [www.procuratura.md](http://www.procuratura.md), [www.justice.gov.md](http://www.justice.gov.md).

Deși clădirea INJ s-a aflat o perioadă în reparații, iar un număr mare de seminare a fost desfășurat în alte localuri, plasarea informațiilor despre formarea continuă și cea inițială n-a fost în descreștere. Colaboratorii INJ s-au deplasat la locurile instruirilor și au oglindit evenimentele pe pagina web. Informația privind numărul știrilor plasate pe pagina web a INJ în anii 2010-2013 este prezentată în diagrama de mai jos.



Observăm că, față de anii precedenți, numărul de știri plasate pe pagina web a INJ crește constant, spre exemplu cu 37% față de numărul știrilor plasate în anul 2012.

La mediatizarea activităților de formare, accentul a fost pus pe redarea aspectelor de conținut și oferirea unor știri mai pe înțelesul celor interesați. Informația privind proporția procentuală a știrilor plasate pe pagina web a INJ în funcție de conținut este prezentată în diagrama de mai jos.



Observăm o mediatizare mai pronunțată a activităților de formare continuă, mai puțin a celor de formare inițială și formare formatori. Totodată, au fost mediatizate cele mai importante întrevederi și cele mai semnificative ședințe ale Consiliului INJ.

## 7.2. Revista INJ – la o nouă etapă

Editarea Revistei INJ – publicație științifico-practică, informativă și de drept, în care sunt reflectate cele mai importante activități și evenimente din viața Institutului, precum și materiale științifice în domeniul justiției, a fost editată tradițional, patru numere, care au apărut trimestrial – la începutul lunilor aprilie, iulie, octombrie și la sfârșitul lunii decembrie. S-au respectat rubricile tradiționale: *Interviul nostru*, *Cronica evenimentelor*, *Formare inițială*, *Formare continuă*, *Formare formatori*, *Activitatea Consiliului INJ*, *Relații internaționale*, *Doctrina*, *La o aniversare*, *Tribuna judecătorului*, *Tribuna procurorului*, *Înaintașii noștri*.

Totuși, la acest capitol au intervenit unele schimbări, datorită scopului de acreditare a Revistei INJ ca publicație științifică la Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare al Academiei de Științe a Moldovei, ceea ce a implicat mărirea volumului cu materiale științifice – cel puțin  $\frac{3}{4}$  din volumul total al revistei, rubricile *Tribuna judecătorului* și *Tribuna procurorului* au fost comasate în rubrica *Tribuna cu opinii*, la care expun părerile despre reforma din sectorul justiției și alți specialiști în domeniu. Mai puțin spațiu a rămas și pentru oglindirea evenimentelor desfășurate în cadrul Institutului, ceea ce solicită o selecție a lor mult mai riguroasă.

Pentru a propune Revista spre acreditare, au fost respectate cerințe speciale la pregătirea materialelor științifice spre publicare: sumare, inclusiv în limba engleză, cuvinte-cheie, trimiterile de la subsolul paginii etc. În plus, au fost stabilite relații de colaborare cu instituții din domeniul justiției din străinătate, unele dintre care și-au propus reprezentanții în Colegiul de redacție al Revistei: Diana Ungureanu, din partea Institutului Național al Magistraturii din București, Nikolai K. Iakimciuk, din partea Academiei Naționale a Procuraturii din Ucraina, și Stoil Pashcunov, din partea Institutului Național al Justiției din Bulgaria. Totodată, conform unor discuții preventive, din nr.1(28) 2014, în Colegiul de redacție al Revistei va fi inclus și Ion Guceac, doctor habilitat în drept, membru corespondent al Academiei de Științe, secretar științific general al Academiei de Științe a Moldovei.

Astfel, s-a început difuzarea Revistei INJ și peste hotare, în bibliotecile de la:

- Institutul Național al Magistraturii din România (București);
- Institutul Național al Justiției din Bulgaria (Sofia);
- Academia Națională a Procuraturii din Ucraina (Kiev);
- Facultatea de drept a Universității „Al. I. Cuza” din Iași;
- Facultatea de drept a Universității „Lucian Blaga” din Sibiu;
- Facultatea de drept a Universității de Vest din Timișoara;
- Școala Națională de Judecători din Ucraina (Kiev);
- Secția regională Cernăuți a Școlii Naționale de Judecători din Ucraina.

În ședința sa din 29 ianuarie 2014, Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare al Academiei de Științe a acreditat Revista Institutului Național al Justiției ca publicație științifică în categoria C, cu anumite cerințe de îmbunătățire a calității ei, pe care va trebui să le executăm pe parcursul anului 2014.

### **7.3. Editări**

Activitatea editorială a INJ a fost realizată în colaborare cu Tipografia „Bons Offices”, câștigătoarea concursului de achiziții publice la capitolul editări și servicii poligrafice. Ținem să menționăm că, prețurile oferite de câștigător au fost prea mici, ceea ce a creat dificultăți la realizarea calitativă a serviciilor programate.

Pentru anul de raportare, au fost programate următoarele ediții poligrafice necesare în activitatea INJ, inclusiv în domeniul relații publice:

- ✓ Revista Institutului Național al Justiției;
- ✓ Mape pentru activitățile de formare continuă și formare formatori;

- ✓ Certificate de formare continuă și formare formatori;
- ✓ Certificate de susținere a examenelor de capacitate la formarea inițială;
- ✓ Registre pentru examenele de admitere;
- ✓ Legitimații de audient;
- ✓ Atestate de absolvire;
- ✓ Diplome de merit;
- ✓ Mape pentru dosare personale;
- ✓ Agendă-calendar 2014;
- ✓ Felicitări.

Cu mici curențe, toate acțiunile programate au fost realizate. În plus, folosind tehnica aflată în dotarea INJ, a fost tipărit Raportul de activitate al INJ pentru anul 2012, imprimate felicitări cu ocazia unor zile de naștere etc.

#### **7.4. Difuzarea materialelor editate**

Revista INJ a fost difuzată gratuit, de patru ori pe an, îndată după apariția fiecărui număr. Repartizarea ei nu are loc prin intermediul unei agenții de difuzare a presei, ci lucrul acesta îl face personalul INJ.

Numerele de revistă apărute pe parcursul anului au fost repartizate instanțelor judecătorești și procuraturilor prin intermediul CSM și CSP, precum și autorilor, formatorilor și angajaților INJ, membrilor Consiliului INJ, bibliotecilor naționale și de peste hotare, instituțiilor de învățământ universitar, instituțiilor și partenerilor cu care INJ are relații de colaborare.

Cu ocazia sărbătorilor – 8 Martie, Ziua Independenței, Ziua juristului și Revelionul – au fost difuzate 700 de felicitări și 100 de „Agendă-calendar 2014”. La fel, pe parcursul anului au fost înmânate, persoanelor cu funcții distinse în stat, cadouri cu sacoșe personalizate și mesaje de felicitare încadrate în mape protocolare.

#### **7.5. Promovarea imaginii INJ prin intermediul presei**

Pe parcursul anului, au fost stabilite relații de colaborare cu unele instituții mass-media, dintre care menționăm Ziarul de Gardă, Radioul Național, Agenția de presă „Moldpress”, ziarul „Dreptul” și Buletinul informativ al Asociației Presei Independente.

Astfel, la 7 februarie, Ziarul de Gardă a publicat interviul „*Cel care reprezintă autoritatea judecătorească nu ar trebui să profite de aceasta în interese personale, în interesul rudelor sau al prietenilor*” susținut cu Anastasia Pascari, Directorul Institutul Național al Justiției. Câteva informații despre conferințe și seminare organizate la INJ a publicat Buletinul API și a difuzat Radioul Național. Ziarul „Dreptul” a găzduit pe paginile sale anumite texte propuse de INJ, iar Moldpress a difuzat știrea despre evenimentul desfășurat la INJ cu ocazia Zilei Justiției – premiera cărții „*Portrete pe muchie de secol*”.

La acest capitol, se pregătește o Strategie de promovare a imaginii Institutului, inclusiv prin intermediul grupului de lucru al MJ privind rolul comunicării în promovarea reformei în sectorul justiției din care face parte și dl Gheorghe Budeanu, șeful Secției abilitați non-juridice, relații cu publicul și editări, Direcția instruire și cercetare.

Totodată, mai multe știri plasate pe site-ul INJ au fost preluate de către partenerii Institutului, printre care – Misiunea NORLAM, USAID ROLISP, UNHCR Moldova.

## **7.6. Obiective și necesități**

În scopul îmbunătățirii și optimizării relațiilor cu publicul și a procesului editorial, INJ își propune:

- Crearea și promovarea unei imagini atrăgătoare și demnă de încredere a INJ pentru a-i consolida buna reputație în societate.
- Încurajarea persoanelor interesate să participe la activitățile de formare inițială și continuă organizate și desfășurate la INJ.
- Antrenarea audiențelor de la formarea inițială și continuă în activități științifice, inclusiv la scrierea de articole pentru Revista INJ.
- Dezvoltarea la audienții INJ a abilităților de comunicare cu publicul.
- Susținerea procesului de instruire la INJ prin editarea de manuale, curricula și alte materiale adecvate acestuia.
- Crearea Centrului de documentare și informare juridică accesibil pentru judecători, procurori și reprezentanții altor profesii juridice, precum și promovarea acestuia în cadrul sistemului.
- Utilizarea eficientă a tuturor tehnologiilor și mijloacelor media de informare a publicului privind viața și activitatea INJ.
- Înlesnirea comunicării dintre INJ și beneficiari, parteneri, donatori.
- Stabilirea unor relații de bună colaborare cu mass-media și societatea civilă pentru a spori încrederea în INJ, ca principal furnizor de cadre în sistemul justiției.



## VIII. RELAȚII EXTERNE

În anul de referință, INJ și-a dezvoltat relațiile de cooperare cu diferite autorități publice centrale, parteneri naționali și internaționali, prin intermediul cărora au fost realizate mai multe proiecte și programe pentru perfecționarea și realizarea activităților de formare. Au avut loc mai multe întrevederi ale conducerii INJ cu partenerii locali și internaționali, inclusiv vizite de lucru și de studii ale aparatului administrativ al INJ. Au fost negociate și încheiate mai multe acorduri de colaborare cu partenerii internaționali și naționali, care au stimulat, dezvoltat și diversificat activitățile bilaterale ale INJ pe multiple planuri.

### 8.1. Dezvoltarea cooperării cu partenerii naționali și internaționali

Pe parcursul perioadei de raportare a fost continuată cooperarea cu partenerii internaționali, inclusiv cu misiunile acestora aflate pe teritoriul RM. Această colaborare a contribuit substanțial la dezvoltarea și diversificarea proceselor de formare a diferitor categorii de profesioniști din sectorul justiției și din domeniile conexe acestuia. De asemenea, reprezentanți ai statelor membre ale Uniunii Europene, Consiliului Europei, diferitor misiuni diplomatice și ai organizațiilor internaționale au avut întrevederi cu conducerea INJ privind procesul de reformare a sectorului justiției.

USAID ROLISP a devenit unul dintre principalii parteneri ai INJ în consolidarea și implementarea activităților privind reforma proceselor inițiate în conformitate cu SRSJ și Strategia INJ. La 25 ianuarie, Consiliul INJ a aprobat Memorandumul de Înțelegere încheiat între Compania Checchi and Company Consulting, Inc. și Institutul Național al Justiției în vederea oferirii de asistență tehnică necesară consolidării capacităților INJ.

Un loc aparte în programul comun de activitate a fost consacrat elaborării documentelor metodice privind formarea formatorilor INJ, fiind contractați doi experți naționali și unul de la INM din România, care au oferit asistență la crearea unei metodologii progresive de formare a formatorilor conform standardelor europene din acest domeniu. Cu ajutorul lor a fost creat un plan de lucru-model pentru instruirea formatorilor de formatori, elaborată agenda, materiale didactice, chestionare de evaluare, curriculumul și Manualul formatorului. Curriculumul pentru formarea formatorilor în domeniul metodologiilor de predare activ-participative și Manualul formatorului au fost aprobate de Consiliul INJ prin Hotărârile nr.10/3 din 27.09.2013 și nr.13/1 din 27.12.2013.

Colaborarea între INJ și USAID ROLISP s-a referit și la elaborarea unor noi modele de curriculum pentru formarea inițială și continuă, a Ghidului metodic pentru elaborarea curriculumurilor, a concepțiilor de formare inițială și continuă. În acest scop, a fost contractat un expert național care să elaboreze documentele respective și un expert de la INM din România pentru expertizarea acestora. Pentru realizarea acestor sarcini, INJ a beneficiat de asistența echipei Programului ROLISP la organizarea întrunirilor expertului național cu reprezentanții instituțiilor vizate, la organizarea ședințelor de lucru

și a două mese rotunde desfășurate la 18 iulie și 27 noiembrie, la care au fost discutate proiectele concepțiilor de formare continuă și, respectiv, inițială. După avizare și definitivare, concepțiile au fost aprobate de Consiliul INJ prin Hotărârile nr.10/5 din 27.09.2013 și 13/4 din 27.12.2013. Totodată, modele de curriculum pentru formarea inițială și continuă, inclusiv Ghidul metodic pentru elaborarea curriculumurilor au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului INJ nr.10/4 din 27.09.2013.

La fel, cu susținerea USAID ROLISP a fost realizată analiza funcțională și instituțională a INJ, care a început în luna noiembrie 2012 și a finalizat în luna ianuarie 2013. Studiul a vizat analiza funcțiilor și a proceselor operaționale și decizionale din cadrul INJ. În urma studiului, aceste două componente analitice au generat concluzii despre funcțiile și procesele care au loc în cadrul activității INJ. Aceste concluzii și recomandări sunt prezentate în textul raportului, elaborat de Dumitru Caragia, expert național.

Ținând cont de recomandările formulate, cu asistența echipei Programului ROLISP, în luna mai a fost definitivat Planul privind personalul administrativ al INJ, care prevede necesarul de personal pentru perioada anilor 2014-2016. La fel, personalul INJ a fost instruit în cadrul unui seminar cu genericul „Managementul eficient al timpului”, organizat la 23-24 decembrie de Axa Management, companie recrutată de către USAID ROLISP.

Urmare a activităților întreprinse în anul 2012, au fost depuse eforturile necesare pentru prelungirea acțiunilor de cooperare cu Fundația Germană pentru Cooperare Juridică Internațională (IRZ), care în 2013 au cunoscut o dezvoltare ascendentă. La INJ au avut loc mai multe întrevederi cu înalți oficiali germani, în cadrul cărora au fost discutate mai multe proiecte privind realizarea Strategiei de reformă a sectorului justiției din RM, în special activitățile privind formarea formatorilor și instruirea continuă a judecătorilor și procurorilor cu susținerea Fundației Germane.

Luând în considerație ponderea și rolul Organizației Internaționale de Formare Profesională Judiciară (IOJT) în cadrul formării profesionale a judecătorilor și procurorilor, au fost întreținute relații privind cooperarea în domeniul perfecționării proceselor de instruire. Cu suportul Ambasadei SUA, a fost pregătită participarea delegației INJ la lucrările celei de-a VI-a Conferințe internaționale a IOJT, la care au luat parte reprezentanți ai instituțiilor de formare judiciară din circa 70 de state. Din delegație au mai luat parte reprezentanți ai Procuraturii Generale și ai Ambasadei SUA în RM. Agenda Conferinței a fost axată pe subiectele legate de perfecționarea procesului de educație juridică, fiind prezentate opinii și experiențe ale diferitor reprezentanți din diverse scoli de magistratură din lume. Delegația a luat parte și la procedura de alegere a organelor statutare ale IOJT.

În vederea obținerii statutului de observator al Rețelei Europene a Institutelor de Magistratură din state-membre ale Uniunii Europene (EJTN), inclusiv pentru redobândirea posibilității de participare la concursul internațional TEMIS, a fost întreținut dialogul cu responsabili de diferit rang din cadrul EJTN-ului, perfectate mai multe

adresări către organele de conducere ale acestuia etc. Aceste activități s-au soldat cu rezultate pozitive în toamna lui 2013, când INJ a obținut, în mod oficial, invitația din partea Secretarului General și formularele necesare pentru perfectare. A fost pregătit setul necesar de documente care a fost depus pentru examinare Secretariatului EJTN în termenii stabiliți. Menționăm că un suport substanțial pentru obținerea statutului de observator a fost oferit de către dna Dr. Octavia Spineanu-Matei, Directorul Institutului Național al Magistraturii din România, care, cu toată bunăvoința, a acordat consultanța necesară. La ședința Comitetului Coordonator din 2 februarie 2014, care a avut loc la Londra, a fost obținut un aviz pozitiv pentru solicitarea INJ pentru Adunarea Generală a EJTN-ului, cel mai favorabil dintre variantele înaintate – a acorda statutul de membru-observator din momentul semnării de către Republica Moldova a Acordului de Asociere cu Uniunea Europeană.

## **8.2. Întrevederi**

În perioada de raportare, INJ a fost vizitat de mai multe delegații din statele-membre ale Uniunii Europene, Consiliului Europei, misiuni diplomatice, organizații internaționale, proiecte și programe, au fost organizate întrevederi cu partenerii internaționali pe diferite tematici ale instruirii profesionale a actorilor din sfera justiției.

În vederea dezvoltării relațiilor de cooperare cu Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare (PNUD) în Republica Moldova a fost organizată o întrevedere cu dna Nicola Harrington-Buhay, Coordonator Rezident al ONU și Reprezentant Permanent al PNUD în Moldova, în cadrul căreia au fost purtate discuții despre rolul INJ în Strategia de reformare a sectorului justiției și posibilul suport, acordat de către PNUD, în consolidarea capacităților instituționale ale Institutului. De asemenea, având în vedere schimbările în competența INJ, ambele părți au efectuat un schimb de opinii referitor la implicarea PNUD-ului la elaborarea unor noi curriculum-uri și materiale didactice pentru toate categoriile de profesioniști din sfera justiției, care participă la înfăptuirea actului de justiție. Dna Reprezentant Permanent a adus asigurările sale în susținerea INJ privind recordarea activității sale la standardele europene.

În această continuitate de idei, au fost susținute mai multe întrevederi cu responsabili ai PNUD, care s-au soldat cu negocierea și elaborarea unui proiect de Concept privind susținerea INJ în procesul de reformare a sectorului de justiție. A fost convenit, de asemenea, de a promova de comun acord acest proiect pentru a obține suportul financiar necesar, prealabil fiind stabiliți partenerii de bază – Ambasada Turciei și Ambasada Germaniei. Totodată, pentru susținerea acestuia nemijlocit în organele ONU, proiectul a fost remis și Reprezentanței RM la ONU. În contextul conlucrării cu partenerii INJ, este necesar de a întreprinde acțiunile de promovare și realizare a acestui proiect, care va contribui la perfecționarea procesului de instruire în cadrul INJ.

Având în vedere importanța cooperării cu Ambasada SUA în RM, au fost organizate mai multe întrevederi cu reprezentanții acesteia, inclusiv cu dl Donald L. Carroll,

Directorul Secției justiția penală și aplicare a legi, în cadrul căreia au fost discutate perspectivele de dezvoltare a proiectelor comune.

Au fost organizate mai multe întrevederi cu conducerea Misiunii NORLAM în Moldova, în rezultatul cărora au fost demarate activități în domeniul formării formatorilor și instruirii continue.

De asemenea, au avut loc întrevederi cu șefii Misiunii UNICEF în Moldova, în cadrul cărora au fost purtate discuții despre organizarea unor seminare de formare formatori în domeniul justiției juvenile, formare continuă pe problematica justiției pentru copii, editarea unui manual consacrat tematicii „Justiția Juvenilă” cu aprobarea prealabilă a Consiliului INJ. Totodată, reprezentanții Misiunii UNICEF au exprimat disponibilitatea privind dezvoltarea unei cooperări de lungă durată în domeniul justiției pentru copii și semnarea unui proiect de acord în acest sens în 2014, urmând a desfășura consultări la acest capitol cu secțiile de rigoare ale INJ pe parcursul lui 2014.

### **8.3. Stabilirea parteneriatelor**

Pe parcursul perioadei de raportare, au fost elaborate mai multe proiecte de acorduri de cooperare cu diferite asociații și instituții din Republica Moldova, inclusiv cu institutele de justiție/magistratură din arealul european, totodată, fiind susținute negocierile cu reprezentanții mai multor autorități. Astfel, această colaborare a fost pusă pe o bază temeinică normativă, prevede o diversificare a relațiilor dintre INJ și partenerii atât din cadrul țării, cât și din instituțiile similare din cadrul IOJT, Rețelei de la Lisabona și EJTN.

În această ordine de idei, au fost semnate memorandumuri/acorduri de cooperare cu Agenția de Stat pentru Protecția Intellectuală a Republicii Moldova, Centrul Național Anticorupție, Centrul pentru Drepturile Omului din Moldova, Comisia Electorală Centrală, Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal, Asociația Judecătorilor din Moldova, Academia Militară a Forțelor Armate „Alexandru cel Bun”, Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești.

Semnarea acestor acorduri de colaborare cu partenerii internaționali și naționali a stimulat, dezvoltat și diversificat activitățile bilaterale ale INJ pe multiple planuri. Aceste activități au avut menirea de a facilita îndeplinirea sarcinilor INJ reieșind din obiectivele de realizare a Planului de acțiuni pentru implementarea Strategiei de dezvoltare și consolidare a capacităților instituționale, manageriale și didactico-științifice ale INJ în anii 2012-2016.

### **8.4. Organizarea ședințelor Comitetului Coordonator al Donatorilor INJ**

În parteneriat cu USAID ROLISP au fost organizate ședințele Comitetului Coordonator al Donatorilor INJ, care a fost instituit la sfârșitul anului 2012, fapt salutat de toți partenerii Institutului.

La ședința din 25 iunie, în comun cu membrii Comitetului – reprezentanți ai misiunilor ROLISP, NORLAM, ABA ROLI, SOROS, ICNUR, PNUD, OSCE, ICMPD –, a fost discutat proiectul Concepției de formare continuă a profesioniștilor din sectorul justiției, un proiect, care, de fapt, a devenit o necesitate în cadrul reformei justiției și care prevede perfecționarea profesionalismului și a responsabilității actorilor din sectorul justiției, revizuirea sistemului și a metodelor instruirii continue, inclusiv amplificarea rolului INJ. Totodată, donatorii au fost familiarizați cu proiectul privind implementarea sistemului de învățământ la distanță, partenerii INJ aducând asigurările lor privind susținerea instruirii și pe această filieră progresivă. Au fost informați despre Lista priorităților de asistență tehnică și financiară pentru semestrul II al lui 2013. Donatorii au luat cunoștință și despre necesitățile privind formarea inițială, formarea continuă, formarea formatori și relații internaționale, în special privind elaborarea, revizuirea și editarea curriculelor și suporturilor de curs pentru instruire, precum și a unui ghid al formatorului, organizarea unor conferințe științifice și stagioni externe, consolidarea și menținerea relațiilor interactive cu Rețeaua de la Lisabona și alte structuri internaționale.

Următoarea ședință a Comitetului Donatorilor a fost organizată la 17 decembrie, în incinta Curții Supreme de Justiție. La această ședință au participat reprezentanții Oficiului local al Consiliului Europei, NORLAM, ABA ROLI, OHCHR, ROLISP USAID, PNUD, OIM, Centrul internațional „La strada”, UNICEF Moldova, Fundația Soros-Moldova, ICMPD. Comitetul a audiat chestiunile incluse în agenda ședinței despre proiectul Concepției formării inițiale a candidaților la funcțiile de judecător și procuror, precum și a altor profesioniști din sectorul justiției, prezentarea Planului INJ de formare continuă pentru anul 2014 și direcțiile generale privind formarea formatorilor pentru anul 2014. Donatorii au sugerat includerea în planurile de formare și formare formatori a tematicilor privind apărarea drepturilor omului prin prisma altor tratate, decât doar a CEDO și elaborarea metodologiilor necesare privind evaluarea necesităților de formare continuă și inițială.

## **8.5. Delegări și vizite de studiu**

În colaborare cu partenerii săi, INJ a întreprins acțiunile necesare pentru organizarea și pregătirea participării peste hotare a formatorilor și colaboratorilor INJ, care au menținut relații de cooperare cu colegii lor din instituțiile similare europene, luând parte la diferite conferințe, seminare, ateliere de lucru, vizite de studiu, organizate în următoarele țări: Statele Unite ale Americii, Republica Federală Germană, Franța, Ucraina, Austria, Georgia. În acest context, reprezentanții INJ au participat activ la următoarele evenimente.

În perioada 15-19 aprilie, în cooperare cu Asociația Judecătorilor din RM, doi formatori au participat la Conferința „*Aplicarea normelor dreptului internațional privind dosarele legate de educația minorilor. Aplicarea Convenției de la Haga din 25 octombrie 1980 privind aspectele civile ale răpirii internaționale de copii*”, organizată de către Asociația Judecătorilor din Ucraina în or. Kiev.

În luna mai, dna Anastasia Pascari, Directorul executiv al INJ, a participat la discuțiile de consultare ale grupului de lucru responsabil de *elaborarea Codului Administrativ* cu experții germani, organizate în or. Fischbachau, Germania, la inițiativa Fundației Germane pentru Cooperare Juridică Internațională.

Conform invitațiilor Curții Europene a Drepturilor Omului din 25 iulie, trei audienți ai cursurilor de instruire inițială, candidați la funcția de judecător, promoția a VI-a, au participat la *seminarul privind drepturile omului* care a avut loc la Strasbourg, Franța. Audienții au participat la lucrările Curții Europene a Drepturilor Omului și au avut posibilitatea să-și perfecționeze cunoștințele în domeniul protecției drepturilor omului.

În rezultatul colaborării cu Oficiul Local al Înaltului Comisariat al Națiunilor Unite pentru Refugiați (UNHCR), dna Ecaterina Popa, șefa Secției instruire continuă, Direcția instruire și cercetare, a participat la Conferința finală a Proiectului „*Formarea instruirii și a capacităților analitice în domeniul migrației în Republica Moldova și Georgia*” care a avut loc în or. Tbilisi, Georgia, la 24 mai.

Cu suportul Ambasadei Statelor Unite ale Americii, dna Anastasia Pascari, Director executiv și dna Eugenia Kistruga, Șef al Secției formare formatori și relații internaționale, au participat la lucrările celei de-a VI-a Conferințe internaționale privind formarea profesională a magistraților „*Excelență juridică prin educație*”, care a fost organizată la 3-7 noiembrie 2013, la Washington, SUA.

De asemenea, pe parcursul perioadei de raportare, INJ a participat la alte diverse acțiuni, organizate de către parteneri și institute de magistratură din alte state.

## **8.6. Obiective și necesități**

În scopul îmbunătățirii și optimizării relațiilor externe, INJ își propune:

- Organizarea, de comun acord cu Programul PNUD, și realizarea Proiectului privind dezvoltarea capacităților instituționale ale INJ în procesul de reformare a sectorului justiției în RM.
- Organizarea vizitelor de lucru și de studii ale personalului administrativ al INJ, formatorilor la diferite foruri internaționale, inclusiv a participării audienților la concursuri internaționale.
- Continuarea activităților de perfecționare a proceselor de instruire a formatorilor în cadrul INJ, în comun cu USAID ROLISP, Ambasada SUA în RM.
- Dezvoltarea relațiilor de cooperare cu partenerii naționali și internaționali vizând negocierea și semnarea acordurilor de cooperare.
- Menținerea legăturilor cu Rețeaua Europeană a Școlilor de Magistratură din statele membre ale Uniunii Europene pentru a formaliza statutul de membru-

observator al INJ și pentru a amplifica raporturile actuale, după obținerea avizului pozitiv.

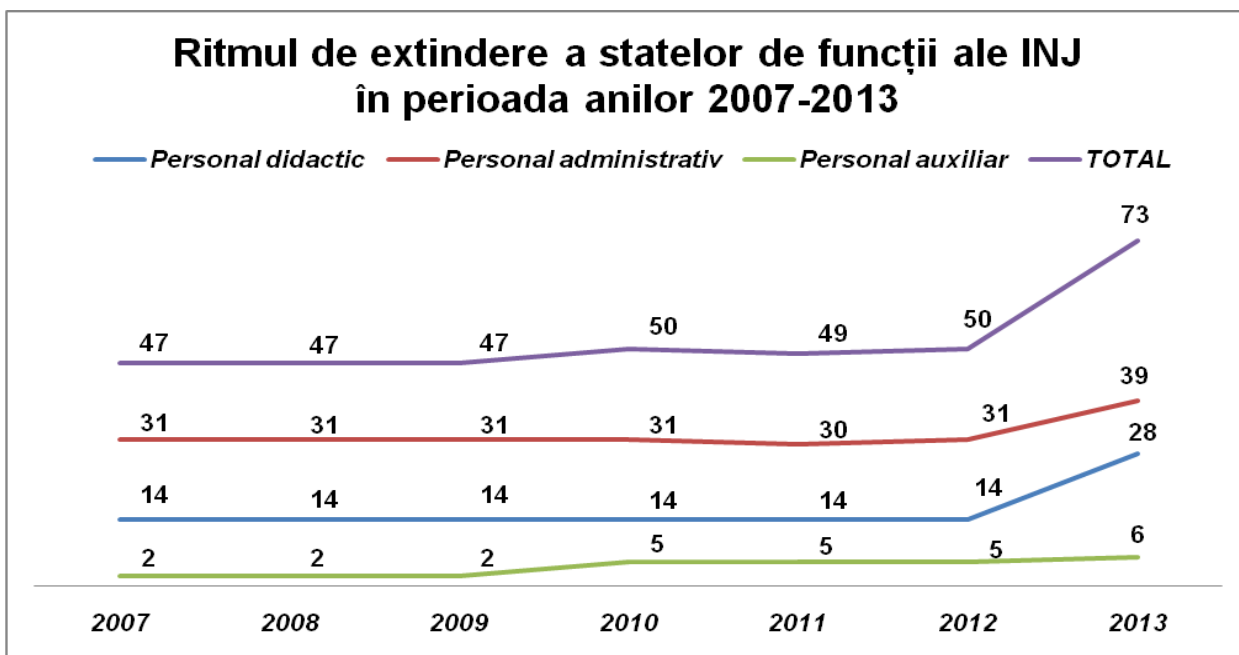
- Întreținerea activităților de cooperare cu autoritățile publice centrale, partenerii naționali și internaționali, mediul asociativ privind diversificarea programelor de formare formatori.
- Menținerea practicii organizării lecțiilor deschise ale personalităților proeminente în fața audiențelor, formatorilor și personalului administrativ al INJ.

## IX. RESURSE UMANE

În perioada de raportare, eforturile INJ au fost direcționate spre realizarea obiectivelor strategice în domeniul gestionării cadrelor, reflectate în Strategia de dezvoltare și consolidare a capacităților instituționale, manageriale și didactico-științifice ale Institutului Național al Justiției în anii 2012-2016, precum și alte documente strategice naționale care vizează activitatea INJ. În acest sens au fost întreprinse acțiuni pentru promovarea și implementarea unui management eficient al resurselor umane în baza principiilor legalității, profesionalismului și imparțialității.

### 9.1. Schema de încadrare

Luând în considerație faptul că a fost imposibilă executarea Hotărârii Consiliului INJ nr.14/1 din 21.12.2012 privind modificarea statelor, la data de 25.01.2013 a fost aprobată o nouă hotărâre la acest subiect. Astfel, în legătură cu implementarea priorităților SRSJ, respectiv, creșterea volumului de lucru, Consiliul INJ a aprobat redenumirea „Secției didactico-metodică, cercetări științifice și legislație” în „Secția didactico-metodică și cercetări”, iar a „Secției administrative și construcții” în „Secția administrativă și logistică”. De asemenea, în cadrul Direcției instruire și cercetare a fost creată o secție nouă „Secția e-transformare, e-instruire și tehnologii informaționale”. Prin aceeași hotărâre a fost aprobată majorarea statului de personal cu 9 unități, dintre care: 8 unități de personal administrativ și o unitate de personal auxiliar. În acest context, reieșind din schimbările care au fost efectuate la începutul anului, schema de încadrare include 73 de unități, dintre care: 13 unități personal de conducere, 28 de formatori, 26 de funcționari și slujbași, 6 muncitori. Ritmul de extindere a statelor de funcții ale INJ în perioada anilor 2007-2013 este prezentat în diagrama de mai jos.

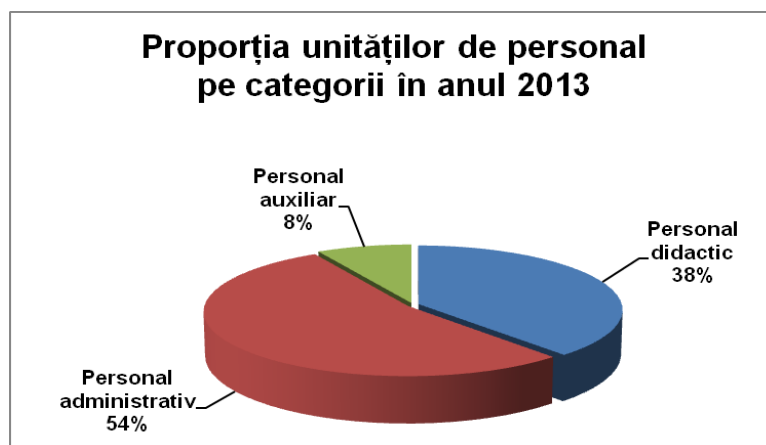




Observăm o creștere semnificativă a numărului de unități de personal, cu 46% mai mult în anul 2013 față de anul 2012. Totuși, majorările efectuate au completat doar parțial secțiunile cu numărul de personal necesar realizării atribuțiilor strategice ale INJ care rezultă din SRSJ – în anul de referință, volumul de lucru s-a majorat cu peste 200%.

În acest context, în luna mai, în comun cu echipa USAID ROLISP, a fost elaborat Planul privind personalul administrativ al INJ în care se estimează necesarul de personal al INJ pentru perioada anilor 2014-2016 în volum de 93 de unități, ceea ce relevă o necesitate suplimentară de personal în mărime de 20 de unități pentru a putea face față provocărilor ce rezultă din SRSJ.

Menționăm că, potrivit art.10 alin.(2) din Legea privind Institutul Național al Justiției, personalul Institutului este constituit din personal didactic, personal administrativ și personal auxiliar. Astfel, proporția unităților de personal pe categorii la sfârșitul perioadei de raportare este prezentată în diagrama de mai jos.



## 9.2. Circulația resurselor umane

Pe parcursul anului, au fost emise 146 de ordine de gestionare a resurselor umane, fiind angajate 18 persoane, inclusiv 4 persoane prin cumul, dintre care 3 prin cumul intern. În aceeași perioadă au demisionat 4 persoane, dintre care 1 persoană angajată prin cumul extern. Totodată, au fost transferați pe intern 5 angajați.

La sfârșitul perioadei de raportare, au fost ocupate 43 din 45 de unități de personal administrativ și auxiliar, ceea ce reprezintă o ocupare a funcțiilor în proporție de 95,5%. Din acestea, 2 unități de consultant au fost libere, respectiv, o unitate în Secția didactico-metodică și cercetări din cadrul Direcției instruire și cercetare și o unitate în Secția financiară din cadrul Direcției economico-administrativă.

În cadrul celor 28 de unități de personal didactic au fost încheiate 132 de contracte, dintre care: 47 de contracte individuale de muncă pe perioadă determinată pentru activități de formare inițială desfășurate prin cumul și 85 de contracte de prestări servicii pentru formarea inițială și continuă.

În anul de referință, au fost perfectate dosarele personale a celor 15 candidați la funcția de judecător și 20 de candidați la funcția de procuror, înmatriculați la studii pentru o perioadă de 18 luni, începând cu 1 octombrie. Totodată, un audient a fost exmatriculat din propria dorință. Pentru acordarea burselor au fost emise ordinele lunar, inclusiv au fost depuse eforturile necesare pentru mărirea burselor în legătură cu majorarea salariului judecătorilor, care stă la baza calculării bursei, precum și a fost obținut suportul Ministerului Finanțelor pentru rectificarea bugetului și majorarea burselor.

### **9.3. Perfecționare profesională**

Conform Planului de perfecționare a personalului administrativ și auxiliar, au fost organizate seminare specializate pentru personalul INJ. Majoritatea sesiunilor de formare au fost organizate în cooperare și cu suportul financiar al USAID ROLISP, personalul INJ fiind instruit în cadrul seminarelor „*Managementul eficient al timpului*” și „*Metodologia de formare activ-participativă*”.

În cooperare cu Fundația IRZ, a fost organizat seminarul de formare formatori cu genericul „*e-Learning – introducere în bazele tehnice și didactice ale domeniului de instruire*”, la care au participat formatori și personalul administrativ al INJ.

Pentru prima oară, în conformitate cu art.17 din Legea securității și sănătății în muncă, a fost organizat, pentru șefii de secții, un curs special destinat securității și sănătății în muncă, cu durata de 16 ore, în urma căruia, această categorie de personal a susținut și un examen, cu înmânarea unui certificat unic pentru INJ.

Totodată, mai multe persoane și-au perfecționat cunoștințele în cadrul unor seminare de instruire continuă și de formare formatori, ateliere de lucru, conferințe, ateliere de lucru, lecții deschise, organizate de către INJ atât din bugetul propriu, cât și în cooperare cu instituțiile partenere, iar actualmente studiază la cursuri de masterat și de limbi străine.

### **9.4. Ajustarea cadrului normativ intern de reglementare în domeniu**

Pentru perfecționarea bazei normative privind managementul cadrelor a fost elaborat Regulamentul privind protecția datelor cu caracter personal ale salariaților din cadrul INJ, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.12/8 din 21.09.2012. Acest Regulament dezvoltă și concretizează reglementările legale referitoare la modul, condițiile și procedurile de protecție a datelor cu caracter personal ale salariaților din cadrul INJ și este emis în calitate de act normativ la nivel de instituție în conformitate cu prevederile art.10 alin.(1) lit.e) din Codul muncii al Republicii Moldova.

### **9.5. Obiective și necesități**

În scopul îmbunătățirii și optimizării managementului resurselor umane, INJ își propune:

- Perfecționarea profesională continuă a personalului INJ.
- Majorarea statelor de funcții și de personal ale INJ.
- Ajustarea/elaborarea fișelor de post conform modificărilor legislative.

## X. RESURSE FINANCIARE

Potrivit statutului său de instituție publică, INJ gestionează resurse financiare publice și este finanțat integral din bugetul public național.

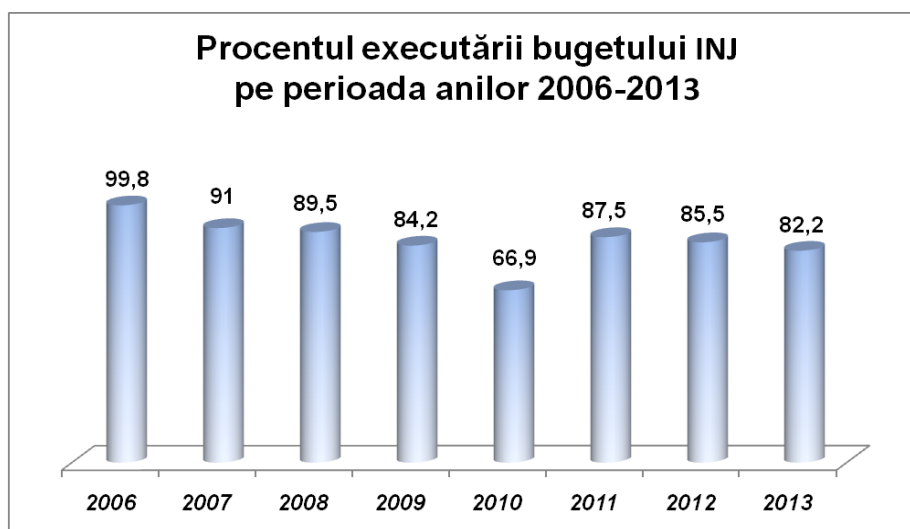
### 10.1. Bugetul INJ

Pentru anul 2013, bugetul INJ a fost aprobat în sumă de 8948,5 mii lei. Executarea alocațiilor bugetare, în aspectul clasificăției economice, este prezentată în tabelul de mai jos.

(mii lei)

Nr. d/o	Indicii	Suma precizat	Suma executat	% executării	Neexecutat
1.	<b>Retribuirea muncii, inclusiv:</b>	<b>4030,10</b>	<b>3552,4</b>	<b>88,1</b>	<b>477,7</b>
	- Personal didactic	2651,8	2182,1	82,2	469,7
	- Personal administrativ	1278,7	1271,3	99,4	7,4
	- Personal auxiliar	99,6	99,0	99,4	0,6
2.	<b>Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii</b>	<b>915,7</b>	<b>788,8</b>	<b>86,1</b>	<b>126,9</b>
3.	<b>Prime de asigurare obligatorie de asistență medicală</b>	<b>137,9</b>	<b>118,8</b>	<b>86,1</b>	<b>19,1</b>
<b>Total cheltuieli de personal:</b>		<b>5083,7</b>	<b>4460</b>	<b>87,7</b>	<b>623,7</b>
4.	<b>Transferuri către populație (bursa audiențelor)</b>	<b>1723,2</b>	<b>1710</b> 1695	<b>99,2</b>	<b>13,2</b>
5.	<b>Plata mărfurilor și serviciilor</b>	<b>2111,6</b>	<b>1203,0</b>	<b>56,97</b>	<b>908,6</b>
6.	<b>Deplasări peste hotare</b>	<b>30,0</b>	<b>8,4</b>	<b>28</b>	<b>21,6</b>
7.	<b>Investiții capitale în construcție, cladiri administrative (reparația clădirii)</b>	<b>9115,1</b>	<b>8615,8</b>	<b>94,5</b>	<b>499,3</b>
8.	<b>Procurare mijloace fixe</b>	<b>1500</b>	<b>93</b>	<b>6,2</b>	<b>1407</b>
<b>BUGETUL TOTAL:</b>		<b>19563,6</b>	<b>16090,2</b>	<b>82,2</b>	<b>3473,4</b>

Astfel, procentul executării bugetului INJ în anul 2013 este de 82,2%. Procentul executării bugetului în comparație cu anii precedenți este prezentată în diagrama de mai jos.



Bugetul INJ este elaborat pe programe și este parte componentă a programului 40 – „Justiția”, cu subprogramul 07 – „Formare profesională în domeniul justiției”. Indicatorii de performanță stabiliți în programul pentru anul 2013 sunt prezentați în tabelul de mai jos.

(mii lei)

Indicatori de performanță		Cod	Unitatea de măsură	Aprobat pe an	Realizat	Devieri (+,-)
de produs	Numărul audiențelor beneficiari de instruire continuă	o1	unități	10900,0	7654,0	3246,0
	Numărul de absolvenți instruiți pentru funcțiile de judecător și procuror	o2	unități	57	55	2,0
	Numărul de formatori instruiți în domeniul justiției	o3	unități	166	136	30
de eficiență	Costul mediu pentru instruirea inițială a unui candidat la funcția de judecător și procuror	e2	mii lei	60,0	39,0	21,0
	Numărul orelor de instruire pentru un beneficiar	e3	unități	40	40	0
	Costul mediu pentru un participant la cursurile de formare profesională continuă	e1	mii lei	2,1	1,3	0,8
	Costul mediu pentru un participant la formarea formatorilor în domeniul justiției	e5	mii lei	2,0	0,1	1,9

NOTĂ: Costurile de instruire au fost mai mici ca cele planificate în rezultatul optimizării cheltuielilor administrative (servicii comunale).

## **10.2. Obiective și necesități**

În scopul îmbunătățirii și optimizării resurselor financiare, INJ își propune:

- Implementarea noilor condiții de salarizare a angajaților INJ, conform prevederilor cadrului legislativ și normativ.
- Elaborarea proiectului bugetului de stat pe anul 2014 al INJ.
- Întocmirea rapoartelor lunare și trimestriale, cu prezentarea acestora în termenii stabiliți de Ministerul Finanțelor.
- Stabilirea unor criterii obiective de determinare a mijloacelor financiare necesare pentru instruirea inițială și continuă în cadrul INJ.

## XI. CONCLUZII

Activitatea INJ în anul 2013 a fost îndreptată spre continuarea consolidării capacităților instituționale și asigurarea implementării cu succes a prevederilor documentelor strategice naționale, în special, ale SRSJ.

Potrivit SRSJ, în primul rând, s-a pus problema de reformare a sistemului judecătoresc, care trebuie să devină garantul democrației, supremației legii și apărării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului. Astfel, în această perioadă, au fost implementate noi mecanisme și instrumente moderne de eficientizare a sistemului judecătoresc și de sporire a calității actului de justiție.

Asigurarea unei justiții care ar satisface interesele societății și ale fiecărui cetățean are loc, desigur, și prin exigențe sporite față de instruirea judecătorilor, procurorilor și a altor actori care contribuie la înfăptuirea justiției.

Fără o pregătire profesională înaltă a tuturor actorilor justiției, calitatea actului de justiție, precum și încrederea societății în justiție, nu va spori.

Reieșind din aceste considerente, în fața INJ sunt puse noi sarcini de reformare a INJ, astfel încât acesta să devină o instituție modernă ce ar răspunde tuturor standardelor internaționale.

În acest context, este necesar de a implementa noul concept de instruire a candidaților la funcția de judecător și procuror, precum și de formare continuă a judecătorilor și procurorilor în funcție, dar și a altor actori din sfera justiției.

Întru implementarea acestei strategii, la instruirea inițială a candidaților la funcțiile de judecător și procuror, accentul principal este pus pe aprofundarea cunoștințelor acumulate la instituțiile superioare de învățământ prin aplicarea lor în practică. Astfel, a fost majorat numărul de ore practice față de cele teoretice cu pînă la 70%. Au fost introduse noi discipline ce rezultă din planul de acțiuni pentru reformarea sectorului justiției, se implementează metodologii moderne de instruire inițială și continuă. Se lucrează asupra implementării noului concept de instruire a candidaților la funcțiile de judecător și procuror și este prezentată formare continuă a judecătorilor și procurorilor, s-a mărit esențial numărul beneficiarilor care urmează a fi formați la INJ etc.

Deși, potrivit legii, INJ este recunoscută drept o instituție publică autonomă de formare a actorilor din sfera justiției, Institutul nu activează izolat de Consiliul Superior al Magistraturii, Procuratura Generală și Ministerul Justiției. Mai mult, toată activitatea Institutului în domeniul formării este coordonată în prealabil cu aceste organe, care sprijină Institutul și-i acordă un grad de încredere mai înalt în acțiunile noi, îndreptate spre ridicarea profesionalismului actorilor din sfera justiției, deoarece este binecunoscut

că un judecător sau procuror cu un înalt grad de profesionalism va fi întotdeauna independent la înfăptuirea justiției, neputând fi influențat de alte persoane, atât din interior, cât și din exterior. El va pune pe prim-plan respectarea buchiei legii, respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățeanului.

La perfecționarea procesului de studii, de dezvoltare și modernizare a Institutului au influențat colaborarea strânsă cu Uniunea Europeană, Consiliul Europei, Programul de Consolidare a Instituțiilor Statului de Drept (ROLISP) USAID, Misiunea Norvegiană de Experți pentru Supremația Legii (NORLAM), Fundația Germană pentru Colaborare Juridică Internațională (IRZ), Asociația Avocaților Americani ABA ROLI, Înaltul Comisar pentru Drepturile Omului (OHCHR), Fondul Națiunilor Unite pentru Copii în Moldova (UNICEF), Centrul internațional „La Strada”, Fundația SOROS Moldova, Misiunea OSCE în Moldova, Banca Europeană de Reconstrucții și Dezvoltare (BERD), Centrul Internațional pentru Dezvoltarea Politicilor Migraționale (ICPDM), Organizația Internațională pentru Migrație (OIM), Organizația Națiunilor Unite pentru Dezvoltare în Moldova (PNUD), Ambasada SUA în Republica Moldova, Înaltul Comisariat al Națiunilor Unite pentru Refugiați (ICNUR), împreună cu care au fost realizate mai multe proiecte.

Datorită acestor colaborări au fost organizate, în cadrul Institutului, seminare susținute de specialiști și experți din diferite țări avansate. Unii dintre formatori au beneficiat de participare la diferite seminare internaționale. Cu părere de rău, a beneficiat de o stagiere în Germania doar un singur audient al promoției 2011-2013, deoarece alți audienți nu posedă un nivel avansat de vorbire a limbii germane. Anul acesta, chiar după absolvire, însușind limba germană, va avea posibilitatea să plece la stagiul încă o absolventă din promoția a V-a.

Succesele înregistrate de INJ sunt datorate, în mod special, și de calitatea predării oferită de formatorii noștri, care depun toate eforturile pentru ca munca lor să se încununeze cu succes.

În nume personal, mulțumesc întregului personal al INJ, formatorilor, tuturor partenerilor care au fost implicați în procesul de formare și, desigur, Consiliului INJ, pentru eforturile depuse întru realizarea tuturor activităților enumerate și sporirea calității de formare a judecătorilor, procurorilor și altor profesioniști din sectorul justiției.

**Anastasia PASCARI,**

**Director executiv**

**RAPORT**  
privind gradul de realizare de către INJ a acțiunilor prevăzute în  
Planul de acțiuni pentru implementarea SRSJ, pentru anul 2013

Numărul domeniului de intervenție, numărul și denumirea acțiunii (conform Planul de acțiuni)	Instituții responsabile (conform Planului de acțiuni)	Indicatorii de rezultat din Planul de acțiuni	Termenul prevăzut pentru implementarea acțiunii	Măsurile întreprinse (descriere succintă, concisă, unitară)	Nivelul de implementare al acțiunii	Mijloacele financiare alocate (planificate); Cheltuieli reale (efective) / mii lei; Asistența recepționată în vederea realizării acțiunii (în cazul în care a existat)	Dificultăți, Riscuri, Concluzii, recomandări	Documente probatoare
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1.3(2) Desfășurarea cursurilor de instruire a personalului instanțelor judecătorești responsabil de relația cu publicul	Institutul Național al Justiției, Consiliul Superior al Magistraturii, instanțele judecătorești	1. Plan de studiu elaborat 2. Grafic de instruire elaborat 3. Numărul de cursuri desfășurate 4. Numărul de persoane instruite	II.2012-2016	1. Planul de formare continuă pentru anul 2012 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.12/3 din 28.10.2011. Planul de formare continuă pentru anul 2013 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.9/4 din 20.08.2012. Planul de formare continuă pentru anul 2014 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.11/4 din 01.11.2013. 2. Planurile calendaristice de formare continuă în anul 2013 au fost aprobate de Directorul executiv al INJ.	<b>Acțiune realizată</b> (pentru perioada de raportare)	INJ, Fundația IRZ, USAID ROLISP, CIJ	<b>Dificultăți</b> – imposibilitatea organizării seminarelor de mai multe zile. <b>Riscuri</b> – nealocarea mijloacelor financiare preconizate în bugetul pentru implementarea	Planurile de formare continuă și Planurile calendaristice sunt plasate pe site-ul INJ <a href="http://www.inj.md/node/18">http://www.inj.md/node/18</a> Listele de participare se păstrează la



				<p>Planul calendaristic de formare continuă în semestrul I al anului 2014 a fost aprobat prin Ordinul Directorului executiv adjunct al INJ nr.63-13/sem din 16.12.2013.</p> <p>3. <b>În anul 2012</b>, în perioadele 6-7 și 8-9 noiembrie, INJ în parteneriat cu Fundația IRZ a desfășurat 2 <i>seminare</i> cu genericul „Justiția și mass-media”, fiind instruite <i>78 persoane</i>.</p> <p><b>În anul 2013</b>, în perioadele 26-27 februarie și 28 februarie – 1 martie 2013, INJ în parteneriat cu CIJ și Programul ROLISP, USAID, a desfășurat 2 <i>seminare</i> cu genericul „Relații cu publicul și mass-media. Întreținerea paginilor WEB”, fiind instruite <i>48 persoane</i>.</p> <p>4. <b>În total</b> au fost desfășurate <b>4 seminare</b> fiind instruite <b>126 persoane</b>.</p>			<p>SRSJ.</p> <p><b>Concluzii și recomandări:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Urgentarea construcției unui bloc de studii cu hotel și cafenea.</li> <li>2. Alocarea mijloacelor financiare pentru organizarea seminarelor de mai multe zile.</li> </ol>	INJ.
1.1.5(4) Elaborarea curriculei pentru formarea inițială și a planului de învățământ pentru formarea continuă a administratorilor ai instanțelor judecătorești	Institutul Național al Justiției	Curricula și planul de învățământ elaborate și aprobate	III-IV. 2012	<p>Planul de învățământ și curriculum-urile pentru <b>instruirea inițială</b> a șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești au fost elaborate de către formatorii INJ și aprobate prin Hotărârile Consiliului INJ nr.3/5 și nr.3/7 din 15.03.2013.</p> <p>Curriculumul la disciplina „Gestionarea și utilizarea tehnologiilor informaționale” a fost elaborat cu susținerea financiară a Programului ROLISP.</p> <p>Planul de <b>formare continuă</b> pentru anul 2013 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.9/4 din 20.08.2012. Planul prevede instruirea șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești în domeniile „Relații cu publicul și mass-media. Întreținerea paginilor web.” și „Managementul financiar, raportarea</p>	<b>Acțiune realizată</b> (restanță din anul 2012)	INJ, Programul ROLISP, USAID	<p><b>Dificultăți –</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lipsa cadrului legislativ;</li> <li>2. Lipsa mijloacelor financiare pentru elaborarea curriculei.</li> </ol> <p><b>Riscuri –</b> nealocarea mijloacelor financiare.</p>	Planul de învățământ și curricula sunt plasate pe site-ul INJ <a href="http://www.inj.md/node/545">http://www.inj.md/node/545</a> Planul de formare continuă este plasat pe site-ul INJ <a href="http://www.inj.md/node/18">http://www.inj.md/node/18</a>

				financiară, auditul intern și în achizițiile publice.”				
1.1.5(5) Desfășurarea cursurilor de formare inițială și continuă a administratorilor ai instanțelor judecătorești	Institutul Național al Justiției	1. Graficul de instruire elaborat 2. Numărul cursurilor de formare inițială și continuă desfășurate 3. Numărul de administratori ai instanțelor judecătorești instruiți	2013-2016	<p>1. Prin Ordinele Directorului executiv nr.18-13/A din 22.03.2013 și nr.21-13/A din 05.04.2013 au fost înmatriculați la cursurile de instruire inițială 24 și, respectiv, 25 de șefi ai secretariatelor instanțelor judecătorești, fiind aprobate calendarele academice pentru grupa I și grupa II.</p> <p>Prin Ordinul Directorului executiv nr.39-13/sem din 10.07.2013 a fost aprobat Planul calendaristic de formare continuă în semestrul II, anul 2013.</p> <p>2. <b>În anul 2013</b>, INJ în parteneriat cu Programul ROLISP, USAID, a organizat 2 cursuri de formare inițială a șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești cu durata de 3 luni, începînd cu 25 martie (grupa I) și 8 aprilie (grupa II).</p> <p>INJ în parteneriat cu Programul ROLISP, USAID, a organizat 18 cursuri de formare continuă a șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești, inclusiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la 9-10, 11-12, 16-17 și 18-19 septembrie au fost organizate 4 seminare cu genericul „Elaborarea bugetului de programe și executarea” fiind instruiți 42 șefi ai secretariatelor;</li> <li>- la 13 și 14 noiembrie au fost organizate 2 seminare cu genericul „Servicii calitative pentru cetățeni în instanțele de judecată” fiind instruiți 45 șefi ai secretariatelor;</li> </ul>	<b>Acțiune realizată</b> (pentru perioada de raportare)	INJ, USAID ROLISP, OHCHR	<p><b>Dificultăți –</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nealocarea mijloacelor financiare pentru organizarea cursurilor de instruire cu durata de 3 luni a persoanelor din regiunile țării.</li> <li>2. Lipsa unui hotel și a unei cantine.</li> </ol> <p><b>Riscuri –</b></p> <p>nealocarea mijloacelor financiare.</p> <p><b>Concluzii și recomandări:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Urgentarea construcției unui bloc de studii cu hotel și cafenea.</li> <li>2. Alocarea mijloacelor financiare pentru organizarea cursurilor de formare inițială și continuă pînă la 3 luni.</li> </ol>	Planul calendaristic de formare continuă este plasat pe site-ul INJ <a href="http://www.inj.md/node/18">http://www.inj.md/node/18</a> Listele de participare se păstrează la INJ.

				<p>- la 21, 22, 23, 24, 25 și 31 octombrie, 2-3 și 4-5 decembrie au fost organizate 8 seminare cu genericul „Utilizarea tehnologiilor informaționale și gestionarea electronică a dosarelor programului integrat de gestionare a dosarelor (PIGD 4.0)” fiind instruiți 72 șefi ai secretariatelor;</p> <p>- la 23, 25 octombrie, 1 și 6 noiembrie au fost organizate 4 seminare cu genericul „Delimitarea competențelor de serviciu ale șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești de cele ale președinților și contabililor din instanțe” fiind instruiți 47 șefi ai secretariatelor.</p> <p>INJ în parteneriat cu OHCHR a organizat la 4 decembrie <i>un seminar</i> cu genericul „Aplicabilitatea Convenției ONU cu privire la drepturile persoanelor cu dizabilități”, fiind instruiți și 2 șefi ai secretariatelor.</p> <p>3. <b>În anul 2013</b> au absolvit cursul de formare inițială 41 de șefi ai secretariatelor și au fost formați continuu toți șefii secretariatelor.</p>				
1.1.5(6) Instruirea personalului responsabil de elaborarea și executarea bugetului din cadrul instanțelor judecătorești	Institutul Național al Justiției, Ministerul Finanțelor, Ministerul Justiției	Numărul de cursuri organizate	IV.2012-2016	<p><b>În anul 2012</b>, la 3 decembrie, INJ a organizat un seminar cu genericul „Respectarea legislației în cadrul achizițiilor de mărfuri, lucrări și servicii pentru necesitățile statului”, fiind instruiți 21 de judecători și procurori.</p> <p><b>În anul 2013</b>, INJ în parteneriat cu Programul ROLISP, USAID, a organizat 12 seminare, inclusiv:</p> <p>- la 11-12, 14-15, 18-19, 20-21 martie au fost organizate 4 seminare cu genericul „Managementul financiar, raportarea financiară,</p>	<b>Ațiune realizată</b> (pentru perioada de raportare)	INJ, USAID ROLISP	<b>Riscuri</b> – nealocarea mijloacelor financiare. <b>Concluzii și recomandări:</b> 1. Urgentarea construcției unui bloc de studii cu hotel și cafenea. 2. Alocarea	Listele de participare se păstrează la INJ.

				<p>auditul intern și achiziții publice” fiind instruiți 40 președinți ai instanțelor și 51 contabili;</p> <p>- la 9-10, 11-12, 16-17 și 18-19 septembrie au fost organizate 4 seminare cu genericul „Elaborarea bugetului de programe și executarea” fiind instruiți 42 contabili și 42 șefi ai secretariatelor;</p> <p>- la 23, 25 octombrie, 1 și 6 noiembrie au fost organizate 4 seminare cu genericul „Delimitarea competențelor de serviciu ale șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești de cele ale președinților și contabililor din instanțe” fiind instruiți 38 președinți ai instanțelor, 36 contabili și 47 șefi ai secretariatelor.</p>			<p>mijloacelor financiare pentru organizarea seminarelor de mai multe zile.</p>	
1.2.2(9) Desfășurarea cursurilor de instruire a personalului judecătoresc și a judecătorilor în domeniul utilizării tehnologiilor informaționale	Institutul Național al Justiției	1. Numărul de cursuri desfășurate 2. Numărul de persoane instruite	2012-2016	<p>1. <b>În anul 2012</b>, INJ în parteneriat cu Programul ROLISP, USAID, a organizat 17 <i>seminare</i>, inclusiv:</p> <p>- în perioadele 25-29 iunie și 9-13 iulie au fost organizate 10 seminare, fiind instruiți 170 de grefieri în domeniul utilizării PIGD-2.</p> <p>- în perioadele 25-27 septembrie și 17-21 decembrie au fost desfășurate 7 seminare, fiind instruiți 116 grefieri în domeniul utilizării sistemului și echipamentului de înregistrare audio FEMIDA.</p> <p>Instruirea judecătorilor în domeniul utilizării PIGD-2 a fost realizată în anul 2011.</p> <p><b>În anul 2013</b>, INJ în parteneriat cu Programul ROLISP, USAID, a organizat 44 <i>seminare</i>, inclusiv:</p> <p>- la 15, 18, 21, 22 ianuarie, 18, 19, 20, 21, 22,</p>	<b>Acțiune realizată</b> (pentru perioada de raportare)	INJ, USAID ROLISP	<p><b>Riscuri</b> – nealocarea mijloacelor financiare.</p> <p><b>Concluzii și recomandări:</b></p> <p>1. Urgentarea construcției unui bloc de studii cu hotel și cafenea.</p> <p>2. Alocarea mijloacelor financiare pentru organizarea seminarelor de mai multe zile.</p>	Listele de participare se păstrează la INJ.

			<p>25, 26, 27, 28 februarie, 1, 4, 5, 6, 7, 14, 21, 22, 25, 26, 27, 28, 29 martie, 1, 2, 5, 6, 8, 29 august au fost organizate 32 seminare cu genericul „Utilizarea tehnologiilor informaționale și gestionarea electronică a dosarelor (PIGD-3) și a sistemului de înregistrare audio-video a ședințelor de judecată (FEMIDA)” fiind instruiți 216 asistenți judiciari, 278 grefieri și alți 21 specialiști;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la 4 februarie a fost organizat un seminar cu genericul „Utilizarea tehnologiilor informaționale și gestionarea electronică a dosarelor (PIGD-3)” fiind instruiți 13 judecători;</li> <li>- la 26, 27 septembrie au fost organizate 2 seminare cu genericul „Utilizarea tehnologiilor informaționale. Sistemul de administrare a paginii Web ADMISEDEBAR” fiind instruiți 20 specialiști, 4 asistenți judiciari și 3 grefieri;</li> <li>- la 21, 22, 23, 24, 25 și 31 octombrie, 2-3, 4-5, 11-12 decembrie au fost organizate 9 seminare cu genericul „Utilizarea tehnologiilor informaționale și gestionarea electronică a dosarelor programului integrat de gestionare a dosarelor (PIGD 4.0)” fiind instruiți 72 șefi ai secretariatelor, 7 asistenți judiciari, 4 inspectori judiciari și alte 23 specialiști.</li> </ul> <p>2. <b>În anul 2012</b> au fost instruiți 236 grefieri.  <b>În anul 2013</b> au fost instruite 661 persoane, inclusiv: 13 judecători, 72 șefi ai secretariatelor, 227 asistenți judiciari, 281 grefieri, 4 inspectori judiciari și alți 64 specialiști.</p>			
--	--	--	--	--	--	--

1.2.3(6) Desfășurarea cursurilor de instruire a judecătorilor privind gestionarea dosarelor și regulile de amânare a examinării cauzelor	Consiliul Superior al Magistraturii, Institutul Național al Justiției	1. Graficul cursurilor de instruire elaborat și aprobat 2. Numărul de cursuri desfășurate 3. Numărul de judecători instruiți	2013-2016	1. Planurile calendaristice de formare continuă pentru anul 2013 au fost aprobate de Directorul executiv al INJ. 2. <b>În anul 2013</b> , la 23 mai și 14 iunie, INJ în parteneriat cu Misiunea NORLAM, a desfășurat 2 <i>seminare</i> cu genericul „Gestionarea dosarelor și respectarea regulilor cu privire la amânarea examinării cauzelor”, fiind instruiți 36 <i>judecători</i> . 3. <b>În total</b> au fost desfășurate 2 <i>seminare</i> la care au fost instruiți 36 <i>judecători</i> .	<b>Acțiune realizată</b> (pentru perioada de raportare)	CSM, INJ, Misiunea NORLAM		Planurile calendaristice pentru anul 2013 sunt plasate pe site-ul INJ <a href="http://www.inj.md/node/18">http://www.inj.md/node/18</a> Listele de participare se păstrează la INJ.
1.2.6(3) Organizarea cursurilor de formare continuă pentru judecătorii de instrucție evaluați	Consiliul Superior al Magistraturii, Institutul Național al Justiției	1. Plan de studiu elaborat 2. Numărul cursurilor desfășurate 3. Numărul de judecători instruiți	IV.2012-II.2013	1. Planul de formare continuă pentru anul 2013 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.12/3 din 28.10.2011. Planul prevede 2 seminare cu durata de 5 zile fiecare pentru instruirea judecătorilor de instrucție în baza evaluării performanțelor de către Consiliul Superior al Magistraturii. Din motivul lipsei cadrului legislativ și normativ, care ar reglementa cazarea și hrana beneficiarilor instruirilor, INJ este în imposibilitate de a realiza această activitate. Totuși, în comun cu CSM a fost elaborat un Plan calendaristic pentru formarea continuă a judecătorilor de instrucție pentru semestrul II, 2013, fiind planificate 14 seminare cu durata de o zi, pe tematici diferite.	<b>Acțiune realizată</b>	INJ	<b>Dificultăți</b> – lipsa cadrului normativ care ar reglementa cazarea și hrana beneficiarilor. <b>Riscuri</b> – neprezentarea de către CSM a tematicilor de instruire, identificate în baza evaluărilor.	Planul de formare continuă este plasat pe site-ul INJ <a href="http://www.inj.md/node/18">http://www.inj.md/node/18</a>
1.3.1(1) Elaborarea unui nou	Institutul Național al Justiției,	1. Concept elaborat 2. Numărul	I-II.2012	Prin scrisorile nr.218-INJ – 224-INJ din 30.05.2012, INJ a solicitat instituțiilor responsabile desemnarea a câte un	<b>Acțiune realizată</b> (restanță)	INJ, USAID ROLISP	<b>Riscuri:</b> 1. Neimplicarea autorităților vizate	Conceptia de formare continuă a

<p>concept de instruire continuă a judecătorilor, procurorilor și a altor reprezentanți ai sectorului justiției</p>	<p>Consiliul Superior al Magistraturii, Consiliul Superior al Procurorilor, Procuratura Generală, Uniunea Avocaților, Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești, Consiliul de Mediere, Ministerul Justiției</p>	<p>personalului necesar pentru realizarea noului concept, determinat</p>	<p>reprezentant în grupul de lucru pentru elaborarea unui nou concept de instruire continuă. La 18.06.2012 a avut loc prima ședință a grupului de lucru în cadrul căreia au fost fixate obiectivele și repartizate sarcinile de lucru.</p> <p>Totodată, INJ a dus negocieri cu Programul ROLISP, USAID, în vederea acordării asistenței la elaborarea conceptului. În bază de concurs, a fost selectat un expert național. INJ împreună cu expertul și reprezentanții Programului ROLISP, USAID, a convocat 17 ședințe de lucru cu reprezentanții tuturor instituțiilor conexe sectorului justiției. La 3 iunie a fost prezentat proiectul Concepției de formare continuă a judecătorilor, procurorilor și altor reprezentanți ai sectorului justiției.</p> <p>După definitivarea proiectului Concepției, de către INJ a fost expediat spre avizare instituțiilor responsabile conform SRSJ, precum și celorlalte instituții conexe sectorului justiției, care au participat în cadrul ședințelor de lucru cu expertul.</p> <p>La 5 iulie, Consiliul INJ a aprobat proiectul Concepției și a decis dezbateră publică a proiectului cu organizarea unei mese rotunde.</p> <p>Cu asistența Programului ROLISP, USAID, a fost contractat un expert din România, care la 15 iulie a prezentat un Raport de expertiză asupra proiectului Concepției de formare continuă.</p> <p>Cu susținerea Programului ROLISP, USAID,</p>	<p>din anul 2012)</p>		<p>în realizarea conceptului.</p>	<p>judecătorilor, procurorilor și altor profesioniști din sectorul justiției este plasată pe site-ul INJ <a href="http://www.inj.md/node/7">http://www.inj.md/node/7</a></p>
---	--	--	---	-----------------------	--	-----------------------------------	--

				<p>la 18 iulie a fost desfășurată o masă rotundă la care s-a discutat proiectul Concepției cu reprezentanți ai tuturor instituțiilor vizate.</p> <p>În urma acestor discuții, ținând cont de avizele instituțiilor și de raportul de expertiză, Concepția a fost definitivată și aprobată prin Hotărârea Consiliului INJ nr.10/5 din 27.09.2013.</p> <p>Totodată, cu asistența Programului ROLISP, USAID, a fost elaborată Structura statelor de personal ale INJ pentru anii 2014-2016 în număr de 97 unități.</p>				
1.3.1(3) Elaborarea proiectelor de modificare a cadrului normativ intern al Institutului Național al Justiției în conformitate cu modificările din legislație	Institutul Național al Justiției	Cadrul normativ intern modificat	I-II.2013	<p>Dat fiind faptul că Legea privind Institutul Național al Justiției încă n-a fost modificată, INJ este în imposibilitate de a realiza această acțiune.</p>	<b>Acțiune nerealizată</b>	INJ	<b>Dificultăți</b> – cadrul legislativ n-a fost modificat.	
1.3.1(4) Crearea unui centru de informații juridice accesibil pentru judecători,	Institutul Național al Justiției	Centru creat și funcțional	2013	<p>De comun acord cu MJ, această acțiune a fost amânată pentru anul 2014. De aceea, nici mijloacele financiare n-au fost alocate în anul 2013 pentru crearea Centrului.</p> <p>Există riscul, pentru anul 2014, că acțiunea ar putea fi nerealizată dacă nu vor fi alocate mijloacele financiare suplimentare pentru finalizarea reconstrucției blocului principal al INJ.</p>	<b>Acțiune nerealizată</b>	INJ	<b>Dificultăți</b> – insuficiența mijloacelor financiare pentru finalizarea reconstrucției sediului INJ. <b>Riscuri</b> –	



procurori și reprezentanții altor profesii juridice							nealocarea mijloacelor financiare suplimentare pentru finisarea reconstrucției blocului principal al INJ. <b>Concluzii și recomandări</b> – alocarea mijloacelor financiare.	
1.3.1(5) Formarea de formatori pentru instruire inițială și continuă, inclusiv în domeniul metodologiei de instruire	Institutul Național al Justiției	1. Planuri de instruire elaborate 2. Numărul de cursuri desfășurate 3. Numărul de formatori instruiți	2013	<p>1. Planul de formare formatori pentru anul 2013 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.1/6 din 25.01.2013. Planul prevede organizarea a 10 seminare pentru formarea a 235 de formatori.</p> <p>În parteneriat cu Programul ROLISP, USAID, au fost recrutați 3 formatori-experti, care au elaborat, în perioada iulie – octombrie 2013, Metodologia de formare a formatorilor (metodologia de evaluare a necesităților, profilul formatorului, program de formare, agenda, manualul formatorului). Manualul formatorului a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.13/1 din 27.12.2013.</p> <p>2. <b>În anul 2012</b>, în perioadele 14-15 mai și 13-14 august, INJ în parteneriat cu Fundația IRZ, a desfășurat 2 <i>seminare</i> cu genericul „Metodologia pregătirii și predării seminarelor</p>	<b>Acțiune realizată</b>	INJ, Fundația IRZ, UNICEF, OHCHR, Misiunea NORLAM, USAID ROLISP	-	Planul de formare formatori pentru anul 2013 este plasat pe site-ul INJ <a href="http://www.inj.md/node/318">http://www.inj.md/node/318</a> Listele de participare se păstrează la INJ.

			<p>în cadrul instruirii la distanță”, fiind instruiți 32 <i>formatori</i> (judecători, procurori, avocați, personal INJ, reprezentanți ai societății civile).</p> <p><b>În anul 2013</b>, INJ a desfășurat 7 <i>seminare</i>, fiind instruiți 115 <i>formatori</i>. Respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la 27-28 iunie, în parteneriat cu UNICEF, a fost organizat <i>un seminar</i> de formare formatori în domeniul „Justiția pentru copii”, fiind instruiți 12 <i>formatori</i> (judecători, procurori, avocați ce acordă asistența juridică garantată de stat);</li> <li>- la 1 iulie, în parteneriat cu Oficiul Înaltului Comisar ONU pentru Drepturile Omului, a fost organizat <i>un seminar</i> de formare formatori în domeniul „Justifiabilitatea drepturilor economice, sociale și culturale”, fiind instruiți 17 <i>formatori</i> (judecători, personalul CpDOM, personal administrativ al INJ);</li> <li>- la 10-11 septembrie, în parteneriat cu Misiunea NORLAM, a fost organizat <i>un seminar</i> cu genericul „Implementarea la nivel național a prevederilor art.6 și 8 al Convenției Europene pentru Apărarea Drepturilor Omului și a Libertăților Fundamentale”, fiind instruiți 18 <i>formatori</i> (6 judecători, 6 procurori și 6 avocați);</li> <li>- la 11-13 septembrie, în parteneriat cu Fundația Germană IRZ, a fost organizat <i>un seminar</i> privind „Instruirea la distanță în cadrul Platformei ILIAS”, fiind instruiți 20 <i>formatori</i>;</li> <li>- la 16-17 septembrie și 12-13 decembrie, în parteneriat cu Programul ROLISP, USAID, a fost organizat 2 <i>seminare</i> cu genericul</li> </ul>				
--	--	--	---	--	--	--	--

				<p>„Metodologia de formare activ-participativă”, fiind instruiți <i>26 formatori</i>;</p> <p>- la 29 noiembrie, în parteneriat cu Misiunea NORLAM a fost organizat <i>un seminar</i> cu genericul „Principiul contradictorialității, nemijlocirii și egalității armelor. Administrarea probelor. Principiul <i>non bis in idem</i>”, fiind instruiți <i>22 formatori</i> (7 judecători, 7 procurori și 8 avocați).</p> <p><b>3. În total</b> au fost desfășurate <b>9 seminare</b>, fiind instruiți <b>147 formatori</b>.</p>				
1.3.1(7) Finalizarea reconstrucției sediului Institutului Național al Justiției în vederea asigurării condițiilor adecvate de instruire a judecătorilor, procurorilor și a altor reprezentanți ai sectorului justiției	Institutul Național al Justiției	1.Reconstrucția finalizată 2. Clădirea hotel și cafeneaua Institutului construite și dotate	2013-2016	<p>Acțiunea de reconstrucție a sediului INJ a fost realizată în limita mijloacelor financiare alocate.</p> <p>Reconstrucția ar putea fi realizată pe parcursul anului 2014 dacă se va modifica bugetul pe parcursul anului și vor fi alocate mijloacele financiare necesare pentru lucrările nefinisate.</p> <p>Construcția hotelului și a cafenelei nu va putea fi realizată din motivul nealocării mijloacelor financiare necesare pentru începerea acestei construcții.</p>	<b>Acțiune realizată</b> (pentru perioada de raportare)	INJ	<p><b>Dificultăți</b> – insuficiența mijloacelor financiare pentru finalizarea reconstrucției sediului INJ.</p> <p><b>Riscuri</b> – nealocarea mijloacelor financiare.</p> <p><b>Concluzii și recomandări</b> – alocarea mijloacelor financiare pentru finisarea reconstrucției și amenajarea teritoriului. Construcția</p>	Se păstrează la INJ.

							hotelului și a cafenelei sunt necesare pentru asigurarea condițiilor adecvate participanților la seminare care vin teritoriu. Totodată, prin aceasta s-ar ridica esențial calitatea instruirii și ar fi posibilă organizarea cursurilor de instruire de cel puțin 2 săptămâni pentru a nu întrerupe activitatea de bază a participanților de mai multe ori pe an. Totodată, participanții din regiunile mai îndepărtate de mai multe ori vin cu o zi mai înainte și pleacă cu o zi mai târziu, deoarece	
--	--	--	--	--	--	--	--	--

							seminarele finalizează la ora 17.00 și sunt în imposibilitate de a pleca mai târziu.	
1.3.1(8) Stabilirea unor criterii obiective de determinare a necesarului de mijloace financiare pentru instruirea inițială și continuă	Institutul Național al Justiției, Ministerul Finanțelor	1. Criterii stabilite 2. Bugetul Institutului Național al Justiției revizuit în conformitate cu necesitățile sale reale	III.2012-II.2013	<p>La 6 iunie, prin scrisorile nr.316-INJ și nr.317-INJ, Ministerul Justiției și Ministerul Finanțelor au fost invitați la discuții în vederea implementării acțiunii.</p> <p>La ședința de lucru din 13 iunie au participat reprezentanți ai INJ, ai Programului ROLISP, USAID, și ai MF. În urma discuțiilor s-a decis selectarea experților naționali (economist și jurist) pentru elaborarea criteriilor de determinare a necesarului de mijloace financiare pentru instruirea inițială și continuă.</p> <p>La 10 iulie a fost anunțat concursul pentru selectarea unui expert-economist care va elabora criteriile de determinare a necesarului de mijloace financiare pentru instruirea inițială și continuă. Termenul limită de prezentare a ofertelor a fost stabilit pentru data de 5 august.</p> <p>A fost depusă o singură ofertă. Din această cauză n-a avut loc concursul. Al doilea concurs n-a fost anunțat deoarece INJ cu forțele proprii nu ar fi putut stabili candidatura potrivită.</p> <p>Totodată, expertiza care trebuia efectuată nu oferea nicio garanție pentru implementarea criteriilor stabilite fără participarea MF.</p>	<b>Acțiune parțial realizată</b>	INJ	<b>Riscuri</b> – participarea pasivă a reprezentantului MF la realizarea acțiunii.	Se păstrează la INJ.
1.3.2(1) Crearea sistemului care	Institutul Național al Justiției	Metodologia de determinare	I-II.2013	Metodologia de determinare a necesităților de formare inițială a candidaților la funcția de judecător și Metodologia de determinare a	<b>Acțiune parțial realizată</b>	INJ, USAID ROLISP		Metodologiile au fost plasate pe

să permită determinarea completă și la timp a necesităților de instruire a reprezentanților sectorului justiției		a necesităților de instruire, elaborată și aprobată		necesităților de formare continuă a judecătorilor au fost elaborate în parteneriat cu Programul ROLISP, USAID, și au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului INJ nr.13/3 din 27.12.2013. Urmează a fi elaborate metodologii de determinare a necesităților de formare inițială și continuă a procurorilor și a altor reprezentanți din sectorul justiției.				site-ul INJ <a href="http://www.inj.md/node/545">http://www.inj.md/node/545</a>
1.3.2(2) Crearea unui program online de comunicare între Institutul Național al Justiției și beneficiarii instruirii în vederea identificării domeniilor de instruire și a organizării seminarelor de instruire	Institutul Național al Justiției	1. Program online creat 2. Planul de instruire în funcție de solicitări, elaborat și aprobat	III-IV.2013	În vederea identificării domeniilor de instruire, INJ a elaborat chestionare electronice prin intermediul programelor Google. În parteneriat cu Programul ROLISP, USAID, în anul 2013 a fost desemnat un expert care a elaborat termenii de referință pentru compania IT. În primul trimestru al anului 2014 urmează a fi selectată compania IT care va crea un program nou.	<b>Ațiune parțial realizată</b>	INJ, USAID ROLISP		Se păstrează la INJ.
1.3.2(3) Crearea unei baze de date electronice comune a Institutului Național al	Institutul Național al Justiției	Bază de date creată și funcțională	III.2013-II.2014	INJ dispune de o bază de date electronică care a fost esențial modificată pe parcursul anului 2013, iar în 2014, în parteneriat cu Programul ROLISP, USAID, va fi creată o nouă bază de date prin intermediul unui expert desemnat de ROLISP.	<b>Ațiune realizată</b> (pentru perioada de raportare)	INJ, USAID ROLISP		Se păstrează la INJ.

Justiției, Consiliului Superior al Magistraturii și Procuraturii Generale privind numărul orelor de instruire continuă acumulate anual de fiecare judecător, procuror sau alt reprezentant al sectorului justiției, numărul temelor								
1.3.2(5) Revizuirea modalității de selectare a cadrelor didactice și a compenței Consiliului Institutului Național al Justiției;	Institutul Național al Justiției, Consiliul Superior al Magistraturii, Procuratura Generală, Ministerul Justiției	1. Modalități de selectare a cadrelor didactice elaborate 2. Proiect de modificare a cadrelor normativ elaborat și remis spre	2012	1. La 21.02.2012 prin Hotărârea Consiliului INJ nr.3/2 a fost modificat Regulamentul cu privire la organizarea concursului privind suplinirea posturilor didactice și remunerarea muncii din 06.06.2007, fiind expus într-o nouă redacție capitolul I Organizarea concursului. Astfel, a fost revăzută modalitatea de selectare a cadrelor didactice. 2. Proiectul de modificare a Legii INJ, inclusiv în partea ce ține de revizuirea compenței Consiliului INJ și a sistemului de	<b>Ațiune parțial realizată</b> (restanță din anul 2012)	INJ	<b>Concluzii și recomandări</b> – urgentarea elaborării și adoptării modificărilor în Legea INJ.	Regulamentul cu privire la organizarea concursului privind suplinirea posturilor didactice și remunerarea muncii din 06.06.2007

revizuirea sistemului de administrare a Institutului Național al Justiției		examinare Guvernului 3. Componenta Consiliului Institutului Național al Justiției, stabilită 4. Noul sistem de administrare elaborat și aplicat		administrare a INJ, a fost elaborat și expediat Ministerului Justiției pentru definitivare prin e-mail la data de 16.10.2012, ulterior prin scrisoarea nr.434-INJ din 08.12.2012.				este plasat pe site-ul INJ <a href="http://www.inj.md/node/7">http://www.inj.md/node/7</a>
1.3.2(6) Elaborarea unor metode moderne de instruire	Institutul Național al Justiției	Metodele elaborate și aplicate	2012	La 14-15 mai și 13-14 septembrie 2012, în colaborare cu Fundația IRZ, au fost desfășurate 2 seminare de formare formatori în domeniul „Tehnici metodologice moderne de instruire în cadrul INJ”, la care au fost instruiți 32 de formatori. La instruirea inițială și continuă, formatorii aplică noile metode moderne de instruire.	<b>Ațiune realizată</b> (restanță din anul 2012)	INJ, Fundația IRZ		Listele de participare se păstrează la INJ.
1.3.2(7) Crearea mecanismului de instruire continuă la distanță	Institutul Național al Justiției	1. Condițiile pentru implementarea instruirii la distanță, create 2. Programele de instruire la distanță elaborate și	II.2013-2014	La 25 ianuarie 2013, Consiliul INJ a aprobat instituirea în Direcția instruire și cercetare a unei noi subdiviziuni „Secția e-transformare, e-instruire și tehnologii informaționale”, care va asigura crearea și implementarea mecanismului de instruire continuă la distanță. Fundația IRZ a donat Institutului un server, pe care în luna iunie a fost instalată platforma ILIAS de instruire on-line, care poate fi accesată de pe pagina web <a href="http://www.inj.md">www.inj.md</a> . În aceeași lună, a fost desfășurat un training	<b>Ațiune realizată</b> (pentru perioada de raportare)	INJ, Fundația IRZ, USAID ROLISP	<b>Dificultăți</b> 1. Lipsa cadrului legislativ de remunerare a formatorilor de instruire la distanță. 2. Imposibilitatea de a invita formatorii din străinătate pentru	Platforma ILIAS de instruire on-line poate fi accesată de pe pagina web <a href="http://www.inj.md">www.inj.md</a> .



		aprobate 3. Criteriile de instruire a formatorilor, elaborate și aplicate		<p>pentru colaboratorii noii secții și alt personal al INJ cu privire la utilizarea platformei ILIAS.</p> <p>INJ a semnat un Acord de Colaborare cu Academia Militară. În baza acestui acord, Academia Militară va organiza pentru formatorii INJ seminare privind elaborarea cursurilor de instruire on-line.</p> <p>La 11-13 septembrie, în colaborare cu Fundația IRZ și cu atragerea experților germani, a fost organizat un seminar cu genericul „Instruirea la distanță în cadrul Platformei ILIAS” pentru personalul INJ și formatori care vor fi antrenați în elaborarea cursurilor on-line.</p> <p>În parteneriat cu Programul ROLISP, USAID, a fost desemnat un formator care va elabora primul curs de instruire on-line cu genericul „Respectarea drepturilor victimelor traficului de ființe umane”, care va oferi practici pentru elaborarea cursurilor ulterioare.</p>			<p>formarea formatorilor de instruire la distanță.</p> <p>3. Lipsa de mijloace pentru organizarea instruirilor formatorilor în acest domeniu peste hotare și în țară.</p> <p><b>Concluzii –</b> instruirea la distanță va fi posibilă doar în cazul în care vor fi prevăzute mijloace financiare suficiente pentru achiziționarea întregului utilaj și pentru plata formatorilor care urmează să creeze cursuri de instruire la distanță.</p>	
1.3.3(4) Elaborarea programelor	Institutul Național al Justiției,	1. Programe de instruire elaborate și	II.2013-2014	1. Planul de formare continuă pentru anul 2013, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.9/4 din 20.08.2012, prevede instruirea	<b>Acțiune realizată</b> (pentru	INJ	<b>Dificultăți:</b> 1. Insuficiența sălilor de studii;	Planurile de formare continuă sunt

de instruire ale Institutului Național al Justiției și organizarea cursurilor de formare a judecătorilor în domenii specifice	Consiliul Superior al Magistraturii	aprobate 2. Numărul de cursuri organizate 3. Numărul de judecători instruiți		judecătorilor în 68 domenii specifice (tematici). Planul de formare continuă pentru anul 2014, aprobat prin Hotărîrea Consiliului INJ nr.11/4 din 01.11.2013, prevede instruirea judecătorilor în 77 domenii specifice (tematici). <b>2. În anul 2013</b> au fost desfășurate 207 <i>seminare</i> , cu participarea a 2825 <i>judecători</i> . <b>3. În total</b> au fost desfășurate <b>207 seminare</b> la care au participat <b>2825 judecători</b> .	perioada de raportare)		2. Nedetașarea participanților de către CSM a numărului necesar de judecători pentru participarea la seminar. 3. Imposibilitatea organizării seminarelor cu durata de două zile și mai mult. <b>Riscuri</b> – nealocarea mijloacelor financiare pentru organizarea seminarelor.	plasate pe site-ul INJ: <a href="http://www.inj.md/node/18">http://www.inj.md/node/18</a> Listele de participare se păstrează la INJ.
1.3.4(2) Crearea comisiei unice de examinare a absolvenților Institutului Național al Justiției și a persoanelor cu vechime în muncă	Institutul Național al Justiției, Consiliul Superior al Magistraturii, Ministerul Justiției, Procuratura Generală	Comisia unică creată	I-II.2012	Proiectul de modificare a Legii INJ, inclusiv în partea ce ține de crearea comisiei unice de examinare, a fost elaborat și expediat Ministerului Justiției. Totodată, este elaborat proiectul Regulamentului privind modul de organizare și desfășurare a examenului de capacitate de către persoanele specificate la art.6 alin.(3) din Legea cu privire la statutul judecătorului, care nu poate fi aprobat pînă cînd prin lege nu vor fi stabilite condițiile și procedura de organizare și desfășurare a acestor examene (art.6 alin.(3)	<b>Ațiune parțial realizată</b> (restanță din anul 2012)	INJ	<b>Dificultăți</b> – lipsa cadrului legislativ, care ar reglementa modalitatea de creare a comisiei, condițiile și procedura de organizare și desfășurare a acestor examene etc.	Se păstrează la INJ

				din Legea cu privire la statutul judecătorului).			<b>Concluzii –</b> Urgentarea modificării cadrelui legislativ.	
1.3.4(3) Implementarea sistemului unic de accesare la profesia de judecător	Institutul Național al Justiției, Consiliul Superior al Magistraturii	Numărul de judecători care au fost examinați de comisia unică	III.2012- 2014	Din lipsa cadrului legislativ nu este stabilit un sistem unic de accesare în profesia de judecător. INJ fiind în imposibilitate de a organiza examene de capacitate pentru accesarea în profesia de judecător a persoanelor cu vechime în muncă.	<b>Acțiune nerealizată</b>	INJ	<b>Dificultăți</b> – lipsa cadrului legislativ, care ar stabili sistemul unic de accesare la profesia de judecător.	
1.3.10(3) Elaborarea curriculei pentru instruirea inițială și a planului de învățământ pentru instruirea continuă a asistenților judiciari	Institutul Național al Justiției	Curriculă și planul de învățământ elaborate și aprobat	I-II.2012	Planul de învățământ pentru <b>formarea inițială</b> a asistenților judiciari a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.1/5 din 25.01.2013. Curriculumurile disciplinare pentru formarea inițială a asistenților judiciari au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului INJ nr.10/2 din 27.09.2013. Planul de <b>formare continuă</b> pentru anul 2012 a fost modificat cu includerea a 2 seminare în domeniul metodologiei de elaborare a actelor procesuale civile și penale pentru instruirea asistenților judiciari, de la Curtea Supremă de Justiție, curțile de apel și judecătoriile din mun. Chișinău. Planul de formare continuă pentru anul 2013 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.9/4 din 20.08.2012. Planul prevede instruirea a 460 de asistenți judiciari în domeniul întocmirii actelor procedurale în materie civilă și penală, precum și instruirea	<b>Acțiune realizată</b> (restanță din anul 2012)	INJ	<b>Dificultăți</b> – imposibilitatea organizării seminarelor cu durata mai mare de o zi, inclusiv de 3 luni. 4. Insuficiența spațiilor pentru studii. <b>Riscuri</b> – 1. Nealocarea mijloacelor financiare preconizate în bugetul pentru implementarea SRSJ. <b>Concluzii:</b> 1. Urgentarea construcției unui	Planul de învățământ și curriculum- urile sunt plasate pe site-ul INJ <a href="http://www.inj.md/node/545">http://www.inj.md/node/545</a> Planurile de formare continuă sunt plasate pe site-ul INJ <a href="http://www.inj.md/node/18">http://www.inj.md/node/18</a>

				<p>acestora în domeniul utilizării PIGD-3.</p> <p>Planul de formare continuă pentru anul 2014 a fost aprobat prin Hotărîrea Consiliului INJ nr.11/4 din 01.11.2013. Planul prevede instruirea a 843 de asistenți judiciari în 10 domenii de studiu.</p>			<p>bloc de studii cu hotel și cafenea.</p> <p>2. Alocarea mijloacelor financiare pentru organizarea seminarelor de mai multe zile, inclusiv de 3 luni.</p>	
1.3.10(4) Desfășurarea cursurilor de instruire inițială și continuă a asistenților judiciari	Institutul Național al Justiției, Consiliul Superior al Magistraturii	1. Graficul de instruire elaborat 2. Numărul de cursuri desfășurate 3. Numărul de asistenți judiciari instruiți	III.2012-2016	<p>1. Planul calendaristic de formare continuă pentru anul 2013 a fost aprobat de Directorul executiv al INJ.</p> <p>Planul calendaristic de formare continuă în semestrul I al anului 2014 a fost aprobat prin Ordinul Directorului executiv adjunct al INJ nr.63-13/sem din 16.12.2013.</p> <p>2. <b>În anul 2012</b>, la 17 și 20 decembrie, INJ a desfășurat 2 <i>seminare</i> cu genericul „Întocmirea actelor procesuale civile și penale. Modificările în Codul de procedură civilă și penală”, fiind instruiți 80 <i>asistenți judiciari</i>.</p> <p><b>În anul 2013</b>, au fost desfășurate 41 <i>seminare</i>, fiind instruiți 872 <i>asistenți judiciari</i>.</p> <p>Respectiv:</p> <p>- la 15, 18 ianuarie, 7, 14, 21, 22, 25, 26, 27, 28, 29 martie, 1, 2, 5, 6, 8, 29 august, în parteneriat cu Programul ROLISP, USAID, au fost desfășurate 17 <i>seminare</i> în domeniul utilizării PIGD-3 și FEMIDA, fiind instruiți 216 <i>asistenți judiciari</i>;</p> <p>- la 27, 31 mai, 17, 21 iunie, 7, 21 octombrie, 5, 9, 13 decembrie, au fost desfășurate 9</p>	<b>Acțiune realizată</b> (pentru perioada de raportare)	INJ	<p><b>Dificultăți</b> –</p> <p>1. Imposibilitatea organizării seminarelor cu durata mai mare de o zi, inclusiv de 3 luni.</p> <p>3. Insuficiența spațiilor pentru studii.</p> <p><b>Riscuri</b> – micșorarea mijloacelor financiare preconizate pentru implementarea SRSJ.</p> <p><b>Concluzii</b> –</p> <p>1. Urgentarea construcției unui bloc de studii cu hotel și cafenea.</p>	Planurile calendaristice de formare continuă sunt plasate pe site-ul INJ <a href="http://www.inj.md/node/18">http://www.inj.md/node/18</a> Listele de participare se păstrează la INJ.

				<p>seminare cu genericul „Întocmirea actelor procesuale civile și penale. Modificările în Codul de procedură civilă și penală”, fiind instruiți 405 asistenți judiciari;</p> <p>- la 24 iunie, 17 octombrie, 1, 28 noiembrie, 11 decembrie, au fost desfășurate 5 seminare cu genericul „Unele aspecte privind prevenirea și combaterea comportamentului coruptional în sectorul justiției. Etica profesională”, fiind instruiți 200 asistenți judiciari;</p> <p>- la 10 septembrie, 13 noiembrie au fost desfășurate 2 seminare cu genericul „Gestionarea dosarelor și respectarea regulilor cu privire la amânarea examinării cauzelor”, fiind instruiți și 6 asistenți judiciari;</p> <p>- la 25 octombrie, 2-3, 11-12 decembrie, în parteneriat cu Programul ROLISP, USAID, au fost desfășurate 3 seminare cu genericul „Utilizarea tehnologiilor informaționale și gestionarea electronică a dosarelor programului integrat de gestionare a dosarelor (PIGD 4.0)”, fiind instruiți și 7 asistenți judiciari;</p> <p>- la 18 noiembrie, în parteneriat cu BERD, a fost desfășurat un seminar cu genericul „Medierea în cauze civile și comerciale”, fiind instruiți și 3 asistenți judiciari;</p> <p>- la 21-22 noiembrie, în parteneriat cu OHCHR, a fost desfășurat un seminar cu genericul „Standarde naționale și internaționale în domeniul antidiscriminării. Jurisprudența națională și CEDO”, fiind instruiți și 7 asistenți judiciari;</p>			<p>2. Alocarea mijloacelor financiare pentru organizarea seminarelor de mai multe zile, inclusiv de 3 luni.</p>	
--	--	--	--	---	--	--	---	--

				<p>- la 22 noiembrie a fost desfășurat un seminar cu genericul „Particularitățile aplicării legislației fiscale”, fiind instruiți și 13 asistenți judiciari;</p> <p>- la 4 decembrie, în parteneriat cu OHCHR, a fost desfășurat un seminar cu genericul „Aplicabilitatea Convenției ONU cu privire la drepturile persoanelor cu dizabilități”, fiind instruiți și 2 asistenți judiciari;</p> <p>- la 6 decembrie, în parteneriat cu AGEPI, a fost desfășurat un seminar cu genericul „Particularitățile soluționării litigiilor ce țin de domeniul proprietății intelectuale”, fiind instruiți 13 asistenți judiciari.</p> <p>3. <b>În total</b> au fost desfășurate <b>43 seminare</b> la care au fost instruiți <b>952 asistenți judiciari</b>.</p>				
2.2.3(3) Organizarea cursurilor de instruire a membrilor și a personalului Consiliului Superior al Procurorilor	Institutul Național al Justiției, Consiliul Superior al Procurorilor	1. Numărul de cursuri desfășurate 2. Numărul de persoane instruite	IV.2013-III.2014	Consiliul Superior al Procurorilor prin Hotărârea sa nr.12-46/13 din 26.02.2013 (se <i>anexează</i> ) a renunțat să participe la cursul de instruire a membrilor CSP pe motiv că „CSP nu dispune de personal auxiliar, iar membrii acestuia nu sunt detașați din funcțiile de bază, ceea ce face imposibilă delegarea membrilor pentru instruire în cadrul INJ”.	<b>Acțiune desuetă</b>	INJ		Hotărârea Consiliului Superior al Procurorilor nr.12-46/13 din 26.02.2013 se <i>anexează</i> .
2.2.5(3) Elaborarea programelor de instruire ale Institutului Național al Justiției și	Institutul Național al Justiției, Procuratura Generală	1. Programe de instruire elaborate și aprobate 2. Numărul de cursuri desfășurate	IV.2013-2014	1. Planul de formare continuă pentru anul 2013 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.9/4 din 20.08.2012. Planul de formare continuă pentru anul 2014 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.11/4 din 01.11.2013. 2. <b>În anul 2013</b> au fost organizate 166	<b>Acțiune realizată</b> (pentru perioada de raportare)	INJ		Planul de formare continuă este plasat pe site-ul INJ <a href="http://www.inj.md/node/18">http://www.inj.md/node/18</a>

organizarea cursurilor de specializare a procurorilor pe domenii specifice		3. Numărul de procurori instruiți		seminare cu participarea procurorilor. 3. <b>În anul 2013</b> au fost instruiți <i>1480 procurori</i> pe domenii specifice.				
2.3.2(2) Organizarea cursurilor de instruire a persoanelor implicate în activitățile de investigare și urmărire penală	Institutul Național al Justiției, Institutul Național de Informații și Securitate “Bogdan Întemeietorul Moldovei”, Academia “Ștefan cel Mare”, Serviciul Vamal, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției	1. Plan de instruire elaborat și aprobat 2. Numărul de cursuri desfășurate 3. Numărul de persoane instruite	IV.2012-2016	1. Planul de formare continuă pentru anul 2013 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.9/4 din 20.08.2012. Planul de formare continuă pentru anul 2014 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.11/4 din 01.11.2013. 2. <b>În anul 2013</b> au fost desfășurate <i>40 seminare și un atelier de lucru</i> , la care au fost instruite <i>877 persoane</i> . Respectiv: - la 28-31 ianuarie, în parteneriat cu Ambasada SUA, a fost desfășurat <i>un seminar</i> cu genericul „Tehnici de investigare a infracțiunilor de corupție. Experiența și practica SUA”, fiind instruite <i>25 persoane</i> (4 judecători, 10 procurori, 10 ofițeri de urmărire penală și 1 colaborator de la Ambasada SUA); - la 5, 21 februarie, 6, 27 martie, în parteneriat cu Programul ROLISP, USAID, au fost desfășurate <i>4 seminare</i> cu genericul „Examinarea plîngerilor împotriva acțiunilor și actelor ilegale ale organului de urmărire penală și ale organului care efectuează activitatea specială de investigații”, fiind instruite <i>82 persoane</i> (30 judecători și 52 procurori). Alte <i>3 seminare</i> pe această tematică au fost organizate cu finanțarea din bugetul INJ la 4	<b>Acțiune realizată</b> (pentru perioada de raportare)	INJ, Ambasada SUA, USAID ROLISP, Misiunea NORLAM, Misiunea OSCE, OIM, ABA ROLI	<b>Dificultăți</b> – 1. Insuficiența spațiilor de studii. 2. Neasigurarea cazării participanților. <b>Recomandări</b> – stabilirea normativelor reale de cheltuieli pentru organizarea seminarelor.	Planurile de formare continuă sunt plasate pe site-ul INJ <a href="http://www.inj.md/node/18">http://www.inj.md/node/18</a> Listele de participare se păstrează la INJ.

			<p>aprilie, 2 și 5 decembrie, fiind instruite încă <i>43 persoane</i> (19 judecători, 20 procurori și alte 4 persoane);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la 22 februarie, 11, 26 martie, în parteneriat cu Programul ROLISP, USAID, precum și din bugetul de stat, la 3 aprilie, au fost organizate <i>4 seminare</i> cu genericul „Aplicarea măsurilor procesuale de constrângere și a măsurilor preventive. Extinderea aplicării măsurilor alternative la detenție pentru minori”, fiind instruite <i>90 persoane</i> (48 judecători și 42 procurori);</li> <li>- la 26, 28 februarie, 15 martie, în parteneriat cu Programul ROLISP, USAID, au fost desfășurate <i>3 seminare</i> cu genericul „Activitatea specială de investigații. Măsurile speciale de investigații în cadrul urmăririi penale”, fiind instruite <i>87 persoane</i> (22 judecători de drept comun și 65 procurori);</li> <li>- la 5-6 martie, în parteneriat cu Misiunea NORLAM și Programul ROLISP, USAID, a fost desfășurat <i>un atelier de lucru</i> cu genericul „Aspecte privind investigarea și calificarea juridică a infracțiunilor de trafic de ființe umane. Tehnici de audiere a victimelor/martorilor TFU”, fiind instruite <i>44 persoane</i> (27 judecători, 10 procurori și 7 ofițeri de urmărire penală). <i>Un seminar</i> pe aceeași tematică a fost desfășurat la 11-12 noiembrie, în parteneriat cu Programul ROLISP, USAID, fiind instruite <i>26 persoane</i> (12 judecători și 14 procurori);</li> <li>- la 25 martie, 15 aprilie și 11 septembrie, în</li> </ul>				
--	--	--	--	--	--	--	--



				<p>parteneriat cu Misiunea OSCE, au fost desfășurate 3 <i>seminare</i> cu genericul „Investigarea cauzelor penale privind infracțiunile de violență în familie”, fiind instruite 61 <i>persoane</i> (31 judecători și 30 procurori);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la 24 aprilie, 3, 11 iunie, 23 octombrie, 11 noiembrie, 6 decembrie, INJ a desfășurat 6 <i>seminare</i> cu genericul „Activitatea specială de investigații”, fiind instruite 102 <i>persoane</i> (26 judecători, 55 procurori și 21 ofițeri de urmărire penală). Alte 2 <i>seminare</i> pe această tematică au fost desfășurate la 23 și 24 mai, în parteneriat cu NORLAM, fiind instruite 51 <i>persoane</i> (18 judecători, 13 procurori și 20 ofițeri de urmărire penală);</li> <li>- la 14 martie, în parteneriat cu Programul ROLISP, USAID, a fost desfășurat <i>un seminar</i> cu genericul „Investigarea cauzelor penale în domeniul traficului de ființe umane și proxenetism”, fiind instruite 14 <i>persoane</i> (10 judecători, 2 procurori și alte 2 persoane). Alte 2 <i>seminare</i> pe această tematică au fost desfășurate la 29 mai și 4 octombrie în parteneriat cu Misiunea OSCE, fiind instruite 39 <i>persoane</i> (11 judecători, 15 procurori, 3 avocați și alte 10 persoane);</li> <li>- la 29-30 mai, 5-6 iunie, 2-3 și 5-6 decembrie, în parteneriat cu NORLAM, au fost desfășurate 4 <i>seminare</i> cu genericul „Protejarea categoriilor vulnerabile de justițiabili în cadrul procesului penal. Provocări</li> </ul>				
--	--	--	--	---	--	--	--	--

				<p>în investigarea infracțiunilor de trafic de ființe umane. Cooperare internațională – bune practice și standarde referitoare la comisia rogatorie”, fiind instruite <i>102 persoane</i> (51 judecători, 26 procurori, 22 avocați și 3 reprezentanți ai CpDOM);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la 10 octombrie și 8 noiembrie, au fost desfășurate <i>2 seminare</i> cu genericul „Aplicarea măsurilor procesuale de constrângere și a măsurilor preventive. Reținerea persoanei și practica CEDO în examinarea cauzelor privind încălcările comise de către organele de urmărire penală în cadrul efectuării reținerii. Extinderea aplicării măsurilor alternative la detenție pentru minori”, fiind instruite <i>41 persoane</i> (21 judecători de instrucție și 20 procurori);</li> <li>- la 6 noiembrie, în parteneriat cu OIM, a fost desfășurat <i>un seminar</i> cu genericul „Tehnici și strategii de investigare în echipă a cazurilor de trafic de persoane”, fiind instruite <i>21 persoane</i> (8 procurori și 13 ofițeri de urmărire penală);</li> <li>- la 6-7 noiembrie, în parteneriat cu ABA ROLI, a fost desfășurat <i>un seminar</i> cu genericul „Investigarea cazurilor de corupție în legătură cu alte infracțiuni, spălarea banilor, insolvabilitatea fictivă și intenționată”, fiind instruite <i>32 persoane</i> (12 judecători, 15 procurori și 5 ofițeri de urmărire penală);</li> <li>- la 10 și 16 decembrie, INJ a desfășurat <i>2 seminare</i> cu genericul „Depistarea,</li> </ul>				
--	--	--	--	---	--	--	--	--

				investigarea, urmărirea penală și judecarea infracțiunilor cibernetice”, fiind instruite 17 persoane (10 judecători și 7 procurori). 3. <b>În total</b> au fost desfășurate <b>40 seminare și un atelier de lucru</b> la care au fost instruite <b>877 persoane</b> .				
3.2.5(1) Elaborarea curriculei pentru instruirea inițială și a planului de învățământ pentru instruirea continuă a reprezentanților profesilor conexe sistemului justiției	Institutul Național al Justiției, organele de autoadministrare ale profesiilor conexe sistemului justiției	Curricula și planul de învățământ elaborate	2012-II.2013	Planul de formare continuă pentru anul 2013 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.9/4 din 20.08.2012. Planul prevede instruirea în cadrul seminarelor mixte a judecătorilor, procurorilor și a altor categorii de reprezentanți ai profesiilor conexe sistemului justiției (avocați și executori judecătorești). Suplimentar, prin Hotărârea Consiliului INJ nr.6/10 din 05.07.2013 a fost aprobat Planul de formare continuă a avocaților care acordă asistență juridică garantată de stat pentru trimestrul III, anul 2013. Acțiunea respectivă a fost realizată în parteneriat cu CNAJGS. Cealți reprezentanți ai profesiilor conexe nu au stabilit și prezentat necesitățile de instruire în anumite domenii.	<b>Acțiune parțial realizată</b>	INJ	<b>Dificultăți</b> – lipsa cadrului legislativ și normativ ce ar reglementa condițiile de instruire și normativele de cheltuieli pentru instruirea inițială și continuă. <b>Concluzii și recomandări</b> – modificarea cadrului legislativ și normativ.	
3.2.5(2) Desfășurarea cursurilor de instruire inițială și continuă a reprezentanților profesilor conexe sistemului justiției	Institutul Național al Justiției, organele de autoadministrare ale profesiilor conexe sistemului justiției	1. Numărul de cursuri organizate 2. Numărul de persoane instruite	III.2013-2016	<b>În anul 2013</b> , de instruire în cadrul INJ au beneficiat 558 avocați, 13 mediatori, 124 executori judecătorești. În perioada 15 iulie – 9 august, INJ în parteneriat cu CNAJGS, a organizat 10 <i>seminare</i> cu genericul „Sistemul de asistență juridică garantată de stat”, 10 <i>seminare</i> cu genericul „Probele și probatoriu în proces penal. Proceduri speciale” și 9 <i>seminare</i> cu genericul „Interacțiunea cu beneficiarul	<b>Acțiune parțial realizată</b>	INJ	<b>Dificultăți</b> – lipsa cadrului legislativ și normativ ce ar reglementa condițiile de instruire și normativele de cheltuieli pentru instruirea inițială	

				<p>asistenței juridice garantate de stat”, la care au participat 10 grupe de avocați care acordă asistență juridică garantată de stat. În cadrul acestor seminare au fost instruiți 479 beneficiari.</p> <p>Totuși, INJ se află în dificultate de a realiza această acțiune, deoarece nu există cadrul legislativ și normativ care ar reglementa modalitatea de organizare și finanțare a activităților de formare inițială și continuă a reprezentanților profesiilor conexe sistemului justiției.</p>			<p>și continuă.</p> <p><b>Concluzii și recomandări:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Modificarea cadrului legislativ și normativ.</li> <li>2. Urgentarea construcției unui bloc de studii cu hotel și cafenea.</li> <li>3. Alocarea mijloacelor financiare pentru organizarea seminarelor, inclusiv de mai multe zile.</li> </ol>	
3.3.4(1) Organizarea și desfășurarea cursurilor de instruire a judecătorilor și executorilor judecătorești privind noul mecanism de reparare a prejudiciului cauzat prin încălcarea dreptului la	Institutul Național al Justiției, Ministerul Justiției, Ministerul Finanțelor, Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești	1. Numărul de cursuri desfășurate 2. Numărul de persoane instruite	2012-2016	<p>1. <b>În anul 2011</b>, la 15 decembrie, INJ a desfășurat <i>un seminar</i> cu genericul „Interpretarea și aplicarea Legii nr.87 din 21.04.2011 privind repararea de către stat a prejudiciului cauzat prin încălcarea dreptului la judecarea în termen rezonabil a cauzei sau a dreptului la executarea în termen rezonabil a hotărârii judecătorești”, fiind instruite 52 persoane (judecători și procurori).</p> <p><b>În anul 2012</b>, au fost desfășurate 6 <i>seminare</i>, la care au fost instruite 253 persoane.</p> <p>Respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- în perioadele 27-28 martie și 14-15 iunie, INJ în parteneriat cu Ministerul Justiției și Consiliul European, a desfășurat 2 <i>seminare</i> cu genericul</li> </ul>	<b>Acțiune realizată</b> (pentru perioada de raportare)	INJ, MJ, CoE, UNEJ, USAID	<p><b>Concluzii și recomandări:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Urgentarea construcției unui bloc de studii cu hotel și cafenea.</li> <li>2. Alocarea mijloacelor financiare pentru organizarea seminarelor de mai multe zile.</li> </ol>	Listele de participare se păstrează la INJ.

<p>judecarea în termen rezonabil a cauzei sau a dreptului la executarea în termen rezonabil a hotărîrii judecătorești</p>				<p>„Eficacitatea remediilor naționale în privința duratei procedurilor judiciare și de executare”, fiind instruite <i>77 persoane</i> (judecători, procurori, executori judecătorești, reprezentanți ai MJ și MF).</p> <p>- la 13, 14 și 18 iunie, INJ în parteneriat cu Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești, a desfășurat <i>3 seminare</i> cu genericul „Procedura de executare – aspecte de drept comparat. Respectarea termenului rezonabil la executarea hotărîrilor judecătorești”, fiind instruiți <i>149 executori judecătorești</i>.</p> <p>- la 22 noiembrie, INJ a desfășurat <i>un seminar</i> cu genericul „Respectarea termenilor rezonabili la examinarea cauzelor civile și penale”, fiind instruite <i>27 persoane</i> (judecători și procurori).</p> <p><b>În anul 2013</b>, la 27 februarie – în parteneriat cu UNEJ și USAID, la 20 martie – în parteneriat cu USAID, la 5 aprilie, 5 iunie, 11 octombrie, 11 noiembrie, INJ a desfășurat <i>6 seminare</i> cu genericul „Particularitățile aplicării noului mecanism de reparare de către stat a prejudiciului cauzat prin încălcarea dreptului la judecarea în termen rezonabil a hotărîrilor judecătorești sau a dreptului la executarea în termen rezonabil a hotărîrii judecătorești”, fiind instruite <i>205 persoane</i> (102 judecători, 64 procurori și 39 executori judecătorești).</p> <p><b>2. În total</b> au fost desfășurate <b>17 seminare</b> la care au fost instruite <b>510 persoane</b>.</p>			
---	--	--	--	--	--	--	--

3.3.5(3) Organizarea cursurilor de instruire a judecătorilor și executorilor judecătorești avînd ca tematică recunoașterea și executarea hotărîrilor emise de instanțele judecătorești străine	Institutul Național al Justiției, Consiliul Superior al Magistraturii, Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești	1. Plan de instruire elaborat 2. Numărul de cursuri organizate 3. Numărul de judecători și executori judecătorești instruiți	2013-2014	<p>1. Planul de formare continuă pentru anul 2013 a fost aprobat prin Hotărîrea Consiliului INJ nr.9/4 din 20.08.2012. Planurile calendaristice de formare continuă pentru anul 2013 au fost aprobate de Directorul executiv al INJ.</p> <p>Planul de formare continuă pentru anul 2014 a fost aprobat prin Hotărîrea Consiliului INJ nr.11/4 din 01.11.2013. Planul calendaristic de formare continuă în semestrul I al anului 2014 a fost aprobat prin Ordinul Directorului executiv adjunct al INJ nr.63-13/sem din 16.12.2013.</p> <p>2. <b>În anul 2013</b>, la 18 februarie și 21 martie – în parteneriat cu Programul ROLISP, USAID, iar la 30 mai, 23 septembrie, de către INJ au fost organizate <b>4 seminare</b> cu genericul „Recunoașterea și executarea hotărîrilor instanțelor judecătorești străine și a hotărîrilor arbitrale străine”, fiind instruite 120 persoane (51 judecători, 37 procurori și 32 executori judecătorești).</p> <p>3. <b>În total</b> au fost desfășurate <b>4 seminare</b> la care au fost instruite <b>120 persoane</b>.</p>	<b>Ațiune realizată</b> (pentru perioada de raportare)	INJ, ROLISP USAID		Planurile de formare continuă și Planurile calendaristice sunt plasate pe site-ul INJ <a href="http://www.inj.md/node/18">http://www.inj.md/node/18</a> Listele de participare se păstrează la INJ.
4.1.3(3) Organizarea trainingurilor pentru judecători și procurori în vederea uniformizării practicii judiciare	Institutul Național al Justiției	1. Numărul de traininguri desfășurate 2. Numărul de persoane instruite	III.2012-2014	<p>1. <b>În anul 2012</b>, la 10 decembrie, în parteneriat cu Centrul Național Anticorupție, a fost organizată „Conferința internațională privind combaterea corupției”, la care au participat judecători, procurori, precum și reprezentanți a instituțiilor statale, în total <b>100 persoane</b>.</p> <p><b>În anul 2013</b>, au fost desfășurate <b>7 seminare</b>, la care au fost instruite <b>168 persoane</b>. Respectiv:</p>	<b>Ațiune realizată</b> (pentru perioada de raportare)	INJ, CNA, Asociația ABA/ROLI		Listele de participare se păstrează la INJ.

privind infracțiunile de corupție				<p>- la 20, 21, 22 mai, 19, 20, 21 iunie, în parteneriat cu Asociația ABA/ROLI, au fost organizate 6 <i>seminare</i> cu genericul „Uniformizarea practicii judiciare pe cauzele de corupție. Instrumentarea și judecarea cauzelor de corupție și a celor conexe”, fiind instruite 136 <i>persoane</i> (60 judecători, 42 procurori și 34 ofițeri de urmărire penală);</p> <p>- la 6-7 noiembrie, în parteneriat cu ABA/ROLI, a fost organizat <i>un seminar</i> cu genericul „Investigarea cazurilor de corupție în legătură cu alte infracțiuni, spălarea banilor, insolvabilitatea fictivă și intenționată”, fiind instruite 32 <i>persoane</i> (12 judecători, 15 procurori și 5 ofițeri de urmărire penală).</p> <p><b>2. În total</b> au fost desfășurate <b>o conferință și 7 seminare</b> la care au participat <b>268 persoane</b>.</p>				
4.1.4(3) Organizarea cursurilor de instruire cu privire la comportamentul anticorupție pentru reprezentanții sectorului justiției	Institutul Național al Justiției, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției, Academia “Ștefan cel Mare”, organele de autoadministrare	1. Numărul de cursuri desfășurate 2. Numărul de persoane instruite	2013-2014	<p>1. <b>În anul 2013</b>, INJ a desfășurat 7 <i>seminare și un atelier de lucru</i>, la care au fost instruite 386 <i>persoane</i>. Respectiv:</p> <p>- la 22 martie, în parteneriat cu Asociația ABA/ROLI, iar la 10 iunie din bugetul INJ, au fost organizate 2 <i>seminare</i> cu genericul „Unele aspecte privind prevenirea și combaterea comportamentului corupțional”, fiind instruite 40 <i>persoane</i> (10 judecători, 22 procurori și 8 ofițeri de urmărire penală);</p> <p>- la 18 iunie, în parteneriat cu Asociația ABA/ROLI și Ambasada SUA, a fost organizat <i>un atelier de lucru</i> cu genericul „Lupta împotriva corupției în Republica Moldova –</p>	<b>Ațiune realizată</b> (pentru perioada de raportare)	INJ, Asociația ABA/ROLI, Ambasada SUA	<b>Dificultăți:</b> 1. Nedetașarea judecătorilor, procurorilor și a altor profesii conexe pentru formarea deplină a grupelor. 2. Neprezentarea unor persoane detașate la seminare.	Listele de participare se păstrează la INJ.

	are ale profesiilor conexe sistemului justiției			<p>Experiența Statelor Unite ale Americii, Italiei și României. Realizări și perspective”, fiind instruite 25 persoane (8 judecători, 7 procurori, 6 ofițeri de urmărire penală și alte 4 persoane);</p> <p>- la 24 iunie, 17 octombrie, 1, 28, 29 noiembrie, 11 decembrie, au fost organizate 5 <i>seminare</i> cu genericul „Unele aspecte privind prevenirea și combaterea comportamentului corupțional în sectorul justiției. Etica profesională”, fiind instruite 321 persoane (8 judecători, 11 procurori, 200 asistenți judiciari, 90 grefieri, 3 ofițeri de urmărire penală și alte 9 persoane).</p> <p>2. <b>În total</b> au fost desfășurate <b>7 seminare și un atelier de lucru</b> la care au fost instruite <b>386 persoane</b>.</p>				
4.2.2(1) Elaborarea curriculei în domeniul eticii profesionale pentru reprezentanții sectorului justiției	Institutul Național al Justiției, Academia “Ștefan cel Mare”	Curricula elaborată și aprobată	2012-II.2013	<p>Planul de formare continuă pentru anul 2013 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.1/6 din 25.01.2013. Planul prevede 2 seminare de instruire în domeniul eticii profesionale a 50 de judecători și 2 seminare pentru instruirea a 60 procurori. Totodată, sunt prevăzute 5 seminare pentru instruirea a 100 de grefieri, asistenți judiciari și specialiști din cancelarie și arhivă.</p> <p>Seminarele sunt organizate în baza agendelor desfășurate, întocmite în comun de către INJ și formatori.</p>	<b>Acțiune realizată</b>	INJ		Planul de formare continuă este plasat pe site-ul INJ <a href="http://www.inj.md/node/18">http://www.inj.md/node/18</a>
4.2.2(2) Organizarea și desfășurarea cursurilor în	Institutul Național al Justiției, Academia	1. Numărul de cursuri organizate 2. Numărul	2013-2016	<p>1. <b>În anul 2012</b>, INJ a desfășurat 4 <i>seminare</i>, la care au fost instruite 77 persoane. Respectiv:</p> <p>- la 19 martie și 20 septembrie, au fost</p>	<b>Acțiune realizată</b> (pentru perioada de	INJ, Misiunea NORLAM		Listele de participare se păstrează la INJ.



domeniul eticii profesionale pentru reprezentanții sectorului justiției	“Ștefan cel Mare”, uniunile profesiilor conexe sistemului justiției	de persoane instruite		<p>organizate 2 <i>seminare</i> cu genericul „Etica și deontologia profesională a judecătorului”, fiind instruiți 37 <i>de judecători</i>.</p> <p>- la 18 octombrie și 27 noiembrie, au fost organizate 2 <i>seminare</i> cu genericul „Etica și deontologia profesională a procurorului”, fiind instruiți 40 <i>procurori</i>.</p> <p><b>În anul 2013</b>, INJ a desfășurat 10 <i>seminare</i>, la care au fost instruite 398 <i>persoane</i>.</p> <p>Respectiv:</p> <p>- la 2 aprilie, 25 septembrie, au fost organizate 2 <i>seminare</i> cu genericul „Etica și deontologia procurorului”, fiind instruiți 30 <i>procurori</i>;</p> <p>- la 5 aprilie, în parteneriat cu Misiunea NORLAM, a fost organizat <i>un seminar</i> cu genericul „Provocări etice specifice profesiilor juridice”, fiind instruite 31 <i>persoane</i> (14 judecători, 10 procurori și 7 avocați);</p> <p>- la 24 iunie, 17 octombrie, 1, 28, 29 noiembrie, 11 decembrie, au fost organizate 6 <i>seminare</i> cu genericul „Unele aspecte privind prevenirea și combaterea comportamentului corupțional în sectorul justiției. Etica profesională”, fiind instruiți 321 <i>persoane</i> (8 judecători, 11 procurori, 200 asistenți judiciari, 90 grefieri, 3 ofițeri de urmărire penală și alte 9 persoane);</p> <p>- la 5 iulie, în parteneriat cu CpDOM, a fost organizat <i>un seminar</i> cu genericul „Comunicarea instituțională (persuasivă). Gestionarea situațiilor de stres. Etica</p>	raportare)			
---	---	-----------------------	--	---	------------	--	--	--

				profesională”, fiind instruiți <i>16 reprezentanți ai CpDOM</i> . <b>2. În total</b> au fost desfășurate <b>14 seminare</b> , la care au fost instruite <b>475 persoane</b> .				
4.2.3(2) Organizarea și desfășurarea cursurilor de instruire a membrilor organelor abilitate cu investigarea abaterilor de la etica profesională	Institutul Național al Justiției, Academia “Ștefan cel Mare”, uniunile profesiiilor conexe sistemului justiției	1. Numărul de cursuri organizate 2. Numărul de membri instruiți	II.2013-2016	Planul de formare continuă pentru anul 2014 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.11/4 din 01.11.2013. Planul prevede, în Capitolul IV, organizarea a 2 seminare cu genericul „Investigarea abaterilor de la etica profesională” pentru instruirea a 50 persoane (membri ai colegiilor de calificare).	<b>Ațiune realizată</b> (pentru perioada de raportare)	INJ		Planul de formare continuă este plasat pe site-ul INJ <a href="http://www.inj.md/node/18">http://www.inj.md/node/18</a>
4.3.1(2) Organizarea și desfășurarea cursurilor de instruire în domeniul combaterii corupției pentru reprezentanții sectorului justiției	Institutul Național al Justiției, Academia „Ștefan cel Mare”	1. Numărul de cursuri organizate 2. Numărul de persoane instruite	2013-2014	<b>1. În anul 2013</b> , INJ a desfășurat <b>8 seminare</b> , la care au fost instruite <b>386 persoane</b> . Respectiv: - în perioada 28-31 ianuarie, INJ în parteneriat cu Ambasada SUA, a fost organizat <i>un seminar</i> cu genericul „Tehnici de investigare a infracțiunilor de corupție. Experiența și practica SUA”, fiind instruite <b>25 persoane</b> (4 judecători, 10 procurori, 10 ofițeri de urmărire penală de la CNA și 1 colaborator de la Ambasada SUA). - la 22 martie, în parteneriat cu Asociația ABA/ROLI, iar la 10 iunie din bugetul INJ, au fost organizate <b>2 seminare</b> cu genericul „Unele aspecte privind prevenirea și combaterea comportamentului corupțional”, fiind instruite <b>40</b>	<b>Ațiune realizată</b> (pentru perioada de raportare)	INJ, Ambasada SUA, Asociația ABA/ROLI		Listele de participare se păstrează la INJ.

				<p><i>persoane</i> (10 judecători, 22 procurori și 8 ofițeri de urmărire penală);</p> <p>- la 24 iunie, 17 octombrie, 1, 28, 29 noiembrie, 11 decembrie, au fost organizate 5 <i>seminare</i> cu genericul „Unele aspecte privind prevenirea și combaterea comportamentului corupțional în sectorul justiției. Etica profesională”, fiind instruiți 321 <i>persoane</i> (8 judecători, 11 procurori, 200 asistenți judiciari, 90 grefieri, 3 ofițeri de urmărire penală și alte 9 persoane).</p> <p>2. <b>În total</b> au fost desfășurate <b>8 seminare</b>, la care au fost instruite <b>386 persoane</b>.</p>				
5.1.2(3) Formarea formatorilor în domeniul medierii și arbitrajului	Institutul Național al Justiției	<p>1. Instructori recrutați/instituții de formare selectate</p> <p>2. Metodologie de formare a formatorilor elaborată</p> <p>3. Numărul de cursuri organizate</p> <p>4. Numărul de formatori instruiți</p>	2013	<p>1. Întru identificarea formatorilor și a subiectelor de instruire în domeniul medierii (arbitrajului), la 11 iunie 2013, INJ a organizat o ședință de lucru cu reprezentanți de la Cancelaria de Stat, Academia de Administrare Publică, Consiliul de Mediere, Camera de Comerț și Industrie, Curtea de Arbitraj Comercial Internațional, Curtea de Arbitraj de pe lângă Asociația Internațională a Transportatorilor Auto din Moldova. La ședință s-a convenit că fiecare instituție va prezenta lista subiectelor de instruire.</p> <p>Totodată, în parteneriat cu Programul ROLISP, USAID, au fost recrutați 3 formatori-experti, care au elaborat, în perioada iulie – octombrie, Metodologia de formare a formatorilor (metodologia de evaluare a necesităților, profilul formatorului, program de formare, agenda, manualul formatorului).</p>	<b>Acțiune realizată</b>	INJ		Manualul formatorului este plasat pe site-ul INJ <a href="http://www.inj.md/node/545">http://www.inj.md/node/545</a> Listele de participare se păstrează la INJ.

				<p>2. Manualul formatorului a fost aprobat prin Hotărîrea Consiliului INJ nr.13/1 din 27.12.2013.</p> <p>3. La 10 octombrie, în parteneriat cu AGEPI, a fost organizat <i>un atelier de lucru</i> cu genericul „Medierea în domeniul proprietății intelectuale”, fiind instruite <i>17 persoane</i> (2 judecători, 6 avocați și 9 mediatori).</p> <p>La 18 noiembrie, în parteneriat cu BERD, a fost organizat <i>un seminar</i> cu genericul „Medierea în cauze civile și comerciale”, fiind instruite <i>20 persoane</i> (13 judecători, 6 mediatori și 1 arbitru).</p> <p>4. În total au fost instruite <b>37 persoane</b>, care vor putea participa la concursul pentru completarea rețelei de formatori a INJ pentru a forma judecătorii și procurorii în domeniul medierii și arbitrajului.</p>				
5.1.4(3) Organizarea cursurilor de instruire a judecătorilor și executorilor judecătorești în domeniul recunoașterii și executării hotărîrilor arbitrale străine	Institutul Național al Justiției, Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești, Camera de Comerț și Industrie	1. Plan de instruire elaborat și aprobat 2. Numărul de cursuri organizate 3. Numărul de judecători și executori judecătorești instruiți	III.2013-2014	<p>1. Planul de formare continuă pentru anul 2013 a fost aprobat prin Hotărîrea Consiliului INJ nr.9/4 din 20.08.2012. Planurile calendaristice de formare continuă pentru anul 2013 au fost aprobate de Directorul executiv al INJ.</p> <p>Planul de formare continuă pentru anul 2014 a fost aprobat prin Hotărîrea Consiliului INJ nr.11/4 din 01.11.2013. Planul calendaristic de formare continuă în semestrul I al anului 2014 a fost aprobat prin Ordinul Directorului executiv adjunct al INJ nr.63-13/sem din 16.12.2013.</p> <p>2. <b>În anul 2013</b>, la 18 februarie și 21 martie – în parteneriat cu Programul ROLISP, USAID, iar la 30 mai, 23 septembrie, din bugetul INJ</p>	<b>Acțiune realizată</b> (pentru perioada de raportare)	INJ		Planurile de formare continuă și Planurile calendaristice sunt plasate pe site-ul INJ <a href="http://www.inj.md/node/18">http://www.inj.md/node/18</a> Listele de participare se păstrează la INJ.

				<p>au fost organizate <i>4 seminare</i> cu genericul „Recunoașterea și executarea hotărârilor instanțelor judecătorești străine și a hotărârilor arbitrale străine”, fiind instruite <i>120 persoane</i> (51 judecători, 37 procurori și 32 executori judecătorești).</p> <p>3. <b><i>În total</i></b> au fost desfășurate <b><i>3 seminare</i></b> la care au fost instruite <b><i>120 persoane</i></b>.</p>				
5.2.2.(2) Organizarea cursurilor de instruire a administratorilor or autorizați	Institutul Național al Justiției, Ministerul Justiției	1. Numărul de cursuri desfășurate 2. Numărul de administratori instruiți	2013-2014	<p>La 11 iunie 2013 INJ a organizat o ședință de lucru pentru a examina și a elabora planul de formare a administratorilor procedurii de insolvență, inclusiv organizarea cursurilor de instruire și elaborarea manualului administratorului autorizat, unde au fost invitați reprezentanții autorităților publice centrale, Ministerului Justiției și a Ministerului Economiei.</p> <p>În răspunsul Ministerului Economiei nr.11-3263 din 12.06.2013 se salută inițiativa INJ, dar, luând în considerație că nu a fost creat cadrul normativ necesar pentru organizarea și funcționarea eficientă a administratorilor procedurii de insolvență, o apreciază drept prematură.</p> <p>Această activitate se va realiza după modificarea cadrului legislativ.</p>	<b>Acțiune desuetă</b>	INJ		Răspunsul Ministerului Economiei nr.11-3263 din 12.06.2013 <i>se anexează.</i>
5.2.2.(3) Elaborarea manualului administratorului autorizat	Institutul Național al Justiției, Ministerul Justiției, Ministerul	Manual elaborat și distribuit		<p>La 11 iunie 2013 INJ a organizat o ședință de lucru pentru a examina și a elabora planul de formare a administratorilor procedurii de insolvență, inclusiv organizarea cursurilor de instruire și elaborarea manualului administratorului autorizat, unde au fost invitați</p>	<b>Acțiune desuetă</b>	INJ		Răspunsul Ministerului Economiei nr.11-3263 din 12.06.2013

	Economiei			<p>reprezentanții autorităților publice centrale, Ministerului Justiției și a Ministerului Economiei.</p> <p>În răspunsul Ministerului Economiei nr.11-3263 din 12.06.2013 se salută inițiativa INJ, dar, luând în considerație că nu a fost creat cadrul normativ necesar pentru organizarea și funcționarea eficientă a administratorilor procedurii de insolvență, o apreciază drept prematură.</p> <p>Această activitate se va realiza după modificarea cadrului legislativ.</p>				<i>se anexează.</i>
6.3.1(2) Evaluarea necesităților de instruire a persoanelor care lucrează cu copiii aflați în contact cu sistemul justiției, modificarea și/sau elaborarea programelor de instruire pentru aceștia	Institutul Național al Justiției, Academia de Administrare Publică, Academia "Ștefan cel Mare", Consiliul Superior al Magistraturii, Procuratura Generală, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Justiției, Ministerul	1. Necesități evaluate 2. Numărul de programe de instruire modificate, după caz, elaborate și aprobate	2013	<p>1. Prin adresa Ministerului Justiției din 15 mai 2013 se confirmă că INJ trebuie să instruiască doar subiecții de instruire prevăzuți de Legea INJ.</p> <p>În comun cu CSM și PG au fost evaluate necesitățile și incluse în Planul de formare continuă pentru anul 2013, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.9/4 din 20.08.2012, 6 seminare pentru instruirea judecătorilor și a procurorilor în domeniul lucrului cu minorii.</p> <p>Respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- un seminar cu genericul „Extinderea aplicării măsurilor alternative la detenție pentru minori” pentru instruirea a 15 judecători și 10 procurori;</li> <li>- 5 seminare cu genericul „Justiția pentru minori: Standardele și procedurile justiției pentru minori, abilitățile și cunoștințele specifice pentru lucrul cu minorii” pentru instruirea a 52 judecători și 83 procurori.</li> </ul>	<b>Ațiuni realizată</b>	INJ		

	Educației, Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, Consiliul Național pentru Asistența Juridică Garantată de Stat, autoritățile administrației publice locale			2. Seminarele se desfășoară în baza agendelor elaborate de către INJ în comun cu formatorii.				
6.3.1(3) Organizarea cursurilor de instruire inițială sau/și continuă a persoanelor care lucrează cu copiii aflați în contact cu sistemul justiției	Institutul Național al Justiției, Academia de Administrare Publică, Academia "Ștefan cel Mare", Consiliul Superior al Magistraturii, Procuratura Generală, Ministerul	1. Numărul de cursuri desfășurate 2. Numărul de persoane instruite	2014- 2016	1. <b>În anul 2013</b> , INJ a desfășurat 32 <i>seminare</i> , la care au fost instruite 730 <i>persoane</i> . Respectiv: - la 22 februarie, 11, 26 martie, în parteneriat cu Programul ROLISP, USAID, precum și din bugetul de stat, la 3 aprilie, au fost organizate 4 <i>seminare</i> cu genericul „Aplicarea măsurilor procesuale de constrângere și a măsurilor preventive. Extinderea aplicării măsurilor alternative la detenție pentru minori”, fiind instruite 90 <i>persoane</i> (48 judecători și 42 procurori); - la 28 martie, în parteneriat cu USAID ROLISP, a fost organizat <i>un seminar</i> cu genericul:	<b>Acțiune realizată</b> (înainte de termen)	INJ		Listele de participare se păstrează la INJ.

	Justiției, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Educației, Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, Consiliul de Mediere, autoritățile administrației publice locale			<p>„Stabilirea domiciliului copiilor după divorț. Criterii de apreciere a interesului superior al minorului în cazul părinților cu reședința în străinătate. Decăderea din drepturile părintești. Regimul juridic al adopției”, fiind instruite 32 persoane (21 judecători și 11 procurori). Alte 5 <i>seminare</i> cu același generic au fost organizate din bugetul INJ la 17 aprilie, 28 mai, 10 octombrie, 30 octombrie și 4 noiembrie, fiind instruite 123 persoane (95 judecători, 21 procurori și alte 7 persoane);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la 1-2 aprilie, 8-9 aprilie, în parteneriat cu La Strada și Programul ROLISP, USAID, au fost organizate 2 <i>seminare</i> cu genericul „Audierea copiilor victime martori ai abuzului exploatării sexuale”, fiind instruite 39 persoane (19 judecători și 20 procurori). Alte 2 <i>seminare</i> cu același generic au fost organizate la 22-24, 23-24 mai, în parteneriat cu La Strada și OSCE, fiind instruite 17 persoane (11 psihologi, 3 judecători și 3 procurori). Alte 2 <i>seminare</i> cu același generic au fost organizate la 24-25 iunie, 16-17 septembrie, în parteneriat cu La Strada, fiind instruite 54 persoane (22 judecători, 31 procurori și 1 consultant). Alte 2 <i>seminare</i> cu același generic au fost organizate la 27-29 noiembrie, în parteneriat cu La Strada, OIM și CN CTFU, fiind instruite 13 persoane (1 judecător, 3 procurori și 9 psihologi);</li> <li>- la 16 aprilie și 31 mai, au fost organizate 2 <i>seminare</i> cu genericul „Justiția pentru minori:</li> </ul>				
--	---	--	--	--	--	--	--	--



				<p>Standardele și procedurile justiției pentru minori, abilitățile și cunoștințele specifice pentru lucrul cu minorii”, fiind instruite <i>47 persoane</i> (37 judecători, 8 procurori și 2 reprezentanți de la CpDOM). Alte <i>3 seminare</i> cu același generic au fost organizate la 21, 28 octombrie, 7 noiembrie, în parteneriat cu UNICEF, fiind instruite <i>100 persoane</i> (26 judecători, 19 procurori, 20 avocați, 29 consilieri de probațiune și alte 6 persoane);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la 29-30 mai, 5-6 iunie, 2-3 și 5-6 decembrie, în parteneriat cu NORLAM, au fost organizate <i>4 seminare</i> cu genericul „Protejarea categoriilor vulnerabile de justițiabili în cadrul procesului penal. Provocări în investigarea infracțiunilor de trafic de ființe umane. Cooperarea internațională - bune practice și standarde referitoare la comisia rogatorie”, fiind instruite <i>102 persoane</i> (51 judecători, 26 procurori, 22 avocați și 3 colaboratori CpDOM);</li> <li>- la 27 iunie, în parteneriat cu CpDOM, a fost organizat <i>un seminar</i> cu genericul „Regimul juridic al adopției; Justiția pentru minori: Standardele și procedurile justiției pentru minori, abilitățile și cunoștințele specifice pentru lucrul cu minorii”, fiind instruiți <i>21 reprezentanți ai CpDOM</i>;</li> <li>- la 25 iulie, 8, 15 august, au fost organizate <i>3 seminare</i> cu genericul „Consolidarea sistemului de probațiune juvenilă”, fiind instruiți <i>51 consilieri</i> de probațiune;</li> </ul>				
--	--	--	--	--	--	--	--	--

				<p>- la 10 octombrie și 8 noiembrie, au fost organizate 2 <i>seminare</i> cu genericul „Aplicarea măsurilor procesuale de constrângere și a măsurilor preventive. Reținerea persoanei și practica CEDO în examinarea cauzelor privind încălcările comise de către organele de urmărire penală în cadrul efectuării reținerii. Extinderea aplicării măsurilor alternative la detenție pentru minor”, fiind instruite 41 <i>persoane</i> (21 judecători de instrucție și 20 procurori).</p> <p>2. <b>În total</b> au fost desfășurate <b>19 seminare</b>, la care au fost instruite <b>730 persoane</b>.</p>				
6.3.1(7) Instruirea avocaților specializați în asistența juridică garantată de stat în cauzele care implică copii	Institutul Național al Justiției, Consiliul Național pentru Asistența Juridică Garantată de Stat	1. Număr de cursuri desfășurate 2. Numărul de avocați instruiți	III.2013-2016	<p>1. <b>În anul 2013</b>, INJ a desfășurat 7 <i>seminare</i>, la care au fost instruiți și 45 <i>avocați</i>. Respectiv:</p> <p>- 29-30 mai, 5-6 iunie, 2-3 și 5-6 decembrie, în parteneriat cu NORLAM, au fost organizate 4 <i>seminare</i> cu genericul „Protejarea categoriilor vulnerabile de justițiabili în cadrul procesului penal. Provocări în investigarea infracțiunilor de trafic de ființe umane. Cooperarea internațională - bune practice și standarde referitoare la comisia rogatorie”, fiind instruiți și 22 <i>avocați</i>;</p> <p>- la 21, 28 octombrie și 7 noiembrie, în parteneriat cu UNICEF, au fost organizate 3 <i>seminare</i> cu genericul „Justiția pentru minori: standardele și procedurile justiției pentru minori, abilitățile și cunoștințele specifice pentru lucrul cu minorii”, fiind instruiți și 23 <i>avocați</i>.</p>	<b>Acțiune realizată</b> (pentru perioada de raportare)	INJ		Listele de participare se păstrează la INJ.

				<b>2. În total</b> au fost organizate <b>7 seminare</b> , la care au fost instruiți <b>45 avocați</b> .				
6.3.3(4) Instruirea consilierilor de probațiune juvenilă	Institutul Național al Justiției, Ministerul Justiției	1. Numărul de cursuri desfășurate 2. Numărul consilierilor de probațiune instruiți	2013-2016	<p>1. <b>În anul 2013</b>, INJ a desfășurat <b>12 seminare</b>, la care au fost instruite <b>143 persoane</b>. Respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la 25 iulie, 8, 15 august, au fost organizate <b>3 seminare</b> cu genericul „Consolidarea sistemului de probațiune juvenilă”, fiind instruiți <b>51 consilieri</b> de probațiune;</li> <li>- la 16 și 30 octombrie, 5 noiembrie, în parteneriat cu NORLAM, au fost organizate <b>3 seminare</b> cu genericul „Prezenta și viitoarea cooperare dintre probațiune, procuratură și instanțele de judecată”, fiind instruiți și <b>24 consilieri de probațiune</b>;</li> <li>- la 21 și 28 octombrie, 7 noiembrie, în parteneriat cu UNICEF, au fost organizate <b>3 seminare</b> cu genericul „Justiția pentru minori: standardele și procedurile justiției pentru minori, abilitățile și cunoștințele specific pentru lucrul cu minorii”, fiind instruiți și <b>29 consilieri de probațiune</b>;</li> <li>- la 26 și 28 noiembrie, 3 decembrie, în parteneriat cu OCP, au fost organizate <b>3 seminare</b> cu genericul „Evaluarea psihosocială. Asistență și consiliere”, fiind instruiți <b>39 consilieri de probațiune (șefi de birouri)</b>.</li> </ul> <p>2. <b>În total</b> au fost desfășurate <b>12 seminare</b>, la care au fost instruiți <b>143 consilieri de probațiune</b>.</p>	<b>Acțiune realizată</b> (pentru perioada de raportare)	INJ		Listele de participare se păstrează la INJ.
6.3.3(5)	Institutul	1.	2013-	La 18 aprilie 2013, INJ a informat Ministerul	<b>Acțiunea</b>	INJ,		

Elaborarea metodologiei de evaluare a performanței consilierilor de probațiune juvenilă	Național al Justiției, Ministerul Justiției	Metodologie elaborată și aprobată 2. Numărul de consilieri de probațiune evaluați	2014	Justiției că activitatea respectivă nu ține de competența Institutului și nici nu dispunem de personalul necesar pentru executarea acțiunii menționate. Din aceste considerente, Ministerul Justiției a împuternicit Oficiul Central de Probațiune să elaboreze metodologia în cauză.	<b>nu ține de competență a INJ</b>	MJ, OCP		
6.3.5(3) Instruirea specialiștilor din cadrul autorităților publice cu privire la colectarea și prelucrarea datelor statistice în conformitate cu sistemul indicatorilor internaționali de justiție juvenilă	Institutul Național al Justiției, Academia “Ștefan cel Mare”	1. Numărul de cursuri desfășurate 2. Numărul de specialiști instruiți	2013-2016	Acțiunea nu ține de competența INJ. Cu atât mai mult că INJ nu cunoaște funcții din autoritățile publice care se ocupă de colectarea și prelucrarea datelor statistice. Cu aceste probleme se ocupă Academia de Administrare Publică de pe lângă Președintele țării.	<b>Acțiunea nu ține de competență a INJ</b>	INJ	<b>Dificultăți</b> - nerealizarea acțiunilor 6.3.5.p.1 și 6.3.5.p.2 din SRSJ de către alți actori responsabili de implementarea acestor acțiuni.	
6.4.1(3) Elaborarea programului de instruire a judecătorilor, procurorilor și ofițerilor de	Institutul Național al Justiției, Academia “Ștefan cel Mare”	Program de instruire elaborat și aprobat	2013	Planul de formare continuă pentru anul 2013 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.9/4 din 20.08.2012. Planul prevede organizarea a 8 seminare cu genericul „Aplicarea măsurilor procesuale de constrângere și a măsurilor preventive” pentru instruirea a 200 persoane (53 judecători, 138	<b>Acțiune realizată</b>	INJ		Planul de formare continuă este plasat pe site-ul INJ <a href="http://www.inj.md/node/18">http://www.inj.md/node/18</a>

urmărire penală privind aplicarea măsurilor preventive și a altor măsuri procesuale de constrângere				<p>procurori și 9 ofițeri de urmărire penală).</p> <p>Planul de formare continuă pentru anul 2014 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.11/4 din 01.11.2013. Planul prevede organizarea a 3 seminare cu genericul „Aplicarea măsurilor preventive și a altor măsuri procesuale de constrângere” pentru instruirea a 90 persoane (40 judecători și 50 procurori).</p>				
6.4.1(4) Organizarea cursurilor de instruire a judecătorilor, procurorilor și ofițerilor de urmărire penală privind aplicarea măsurilor preventive și a altor măsuri procesuale de constrângere	Institutul Național al Justiției, Academia “Ștefan cel Mare”	1. Numărul de cursuri desfășurate 2. Numărul de persoane instruite	III.2013-2014	<p>1. <b>În anul 2013</b>, au fost desfășurate <i>11 seminare</i>, la care au fost instruite <i>228 persoane</i>. Respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la 22 februarie, 11, 26 martie, în parteneriat cu Programul ROLISP, USAID, precum și la 3 aprilie, din bugetul de stat, au fost organizate <i>4 seminare</i> cu genericul „Aplicarea măsurilor procesuale de constrângere și a măsurilor preventive. Extinderea aplicării măsurilor alternative la detenție pentru minori”, fiind instruite <i>90 persoane</i> (48 judecători și 42 procurori);</li> <li>- în perioadele 16-17 mai, 6-7, 20-21 iunie, INJ în parteneriat cu Fundația SOROS-MOLDOVA, a desfășurat <i>3 seminare</i> cu genericul „Asigurarea respectării drepturilor omului în procesul de aplicare a arestului”, fiind instruite <i>63 persoane</i> (38 judecători de instrucție și 25 procurori);</li> <li>- la 11-12 septembrie, 5-6 decembrie, în parteneriat cu Fundația SOROS Moldova, au fost organizate <i>2 seminare</i> cu genericul „Asigurarea respectării standardelor europene</li> </ul>	<b>Acțiune realizată</b> (pentru perioada de raportare)	INJ, Programul ROLISP, USAID, Fundația SOROS-MOLDOVA		Listele de participare se păstrează la INJ.

				<p>în procesul de aplicare a arestului – tehnici de argumentare”, fiind instruite <i>34 persoane</i> (11 judecători, 10 procurori și 13 avocați);</p> <p>- la 10 octombrie și 8 noiembrie, au fost desfășurate <i>2 seminare</i> cu genericul „Aplicarea măsurilor procesuale de constrângere și a măsurilor preventive. Reținerea persoanei și practica CEDO în examinarea cauzelor privind încălcările comise de către organele de urmărire penală în cadrul efectuării reținerii. Extinderea aplicării măsurilor alternative la detenție pentru minori”, fiind instruite <i>41 persoane</i> (21 judecători de instrucție și 20 procurori).</p> <p><b>2. În total</b> au fost desfășurate <b>11 seminare</b>, la care au fost instruite <b>228 persoane</b>.</p>				
6.5.3(2) Elaborarea curriculei pentru instruirea inițială și a programului pentru instruirea continuă a consilierilor de probațiune	Institutul Național al Justiției	Curricula și programul de instruire elaborate	III-IV. 2012	<p>1. Planul de învățământ pentru <b>instruirea inițială</b> a consilierilor de probațiune a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.3/6 din 15.03.2013.</p> <p>Curriculum-urile au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului INJ nr.5/4 din 17.05.2013.</p> <p>2. Planul de <b>formare continuă</b> pentru anul 2013 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.9/4 din 20.08.2012. Planul include într-un capitol distinct (Capitolul III) 7 seminare cu durata de 2 zile pentru instruirea consilierilor de probațiune, precum și un seminar mixt cu judecători, procurori și consilieri de probațiune.</p>	<b>Acțiune realizată</b> (restanță din anul 2012)	INJ		Planul de învățământ și curriculum-urile sunt plasate pe site-ul INJ <a href="http://www.inj.md/node/545">http://www.inj.md/node/545</a> Planul de formare continuă este plasat pe site-ul INJ. <a href="http://www.inj.md/node/18">http://www.inj.md/node/18</a>
6.5.3(6)	Institutul	1. Numărul	2013-	1. <b>În anul 2013</b> au absolvit cursurile de	<b>Acțiune</b>	INJ,	<b>Dificultăți –</b>	Planurile sunt

Instruirea consilierilor de probațiune, a procurorilor și a judecătorilor cu privire la aplicarea legislației ce reglementează activitatea de probațiune	Național al Justiției	de cursuri desfășurate 2. Numărul de persoane instruite	2016	<p>formare inițială cu durata de 3 luni <i>19 consilieri de probațiune</i>.</p> <p>În anul 2013, au fost desfășurate 3 <i>seminare</i> cu genericul „Prezenta și viitoarea cooperare dintre probațiune, procuratură și instanțele de judecată”, fiind instruiți și <i>24 consilieri de probațiune</i>.</p> <p>2. <b>În total</b>, au fost formați inițial <i>19 consilieri de probațiune</i> și au fost formați continuu <i>24 consilieri de probațiune</i>.</p>	<b>realizată</b> (pentru perioada de raportare)	NORLAM, OCP	<p>lipsa spațiilor de studii.</p> <p><b>Riscuri</b> – nealocarea mijloacelor financiare preconizate.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Urgentarea reparației capitale a sediului INJ.</li> <li>2. Închirierea spațiilor de studii.</li> <li>3. Alocarea mijloacelor financiare pentru organizarea seminarelor, inclusiv de mai multe zile.</li> </ol>	<p>plasat pe site-ul INJ <a href="http://www.inj.md/node/18">http://www.inj.md/node/18</a></p> <p>Listele de participare se păstrează la INJ.</p>
--	-----------------------	--	------	--	--	-------------	---	---