



HOTĂRÎRE cu privire la modificarea Statutului formatorului INJ

29 ianuarie 2016
nr.1/5

mun. Chișinău

Audiind informația prezentată de Valeria Șterbeț, șefa Secției didactico-metodică și cercetări, privind necesitatea modificării Statutului formatorului INJ, aprobat prin hotărîrea Consiliului INJ nr.5/5 din 24.04.2014, în temeiul prevederilor art.7 alin.(2) din Legea privind Institutul Național al Justiției nr.152-XVI din 08.06.2006, Consiliul

HOTĂRĂȘTE:

1. Statutul formatorului INJ din 24 aprilie 2014 se modifică și se completează după cum urmează:
 - 1) Pct.2.8. se expune într-o nouă redacție cu următorul conținut:

„2.8.Comisia permanentă de concurs este formată din:

 - a) directorul adjunct al Institutului;
 - b) șeful Direcției instruire și cercetare;
 - c) șeful Secției didactico-metodică și cercetări;
 - d) șeful Secției formare inițială sau, după caz, șeful Secției formare continuă;
 - e) un formator desemnat prin ordinul Directorului executiv”.
 - 2) Pct.2.12., la final, se completează cu următorul text:

„Totodată, Comisia aprobă lista formatorilor admiși la etapa a II-a de evaluare (interviul) și graficul de desfășurare a interviului. Graficul de desfășurare a interviului se publică pe pagina web a Institutului și, concomitent, se aduce la cunoștința formatorilor prin e-mail sau, după caz, prin telefonogramă. În cadrul acestei proceduri, comisia, prin hotărîre, poate elibera de la interviu persoanele notorii, persoanele care dețin titlul de formator în domeniu, precum și persoanele care au fost antrenate în calitate de formatori ocazionali, în conformitate cu prevederile pct.2.21. din prezentul Statut, și care, în urma evaluărilor anterioare, au fost înalt apreciate, dețin grade științifice, titluri didactice, au colaborat efectiv cu INJ, au contribuit cu materiale de instruire și s-au integrat activ în activitățile de formare în domeniu”.
 - 3) La pct.2.21., ultima propoziție se exclude.
 - 4) Capitolul IV. EVALUAREA se expune într-o nouă redacție și va avea următorul conținut:

„4.1. Performanțele formatorilor se evaluează în scopul aprecierii nivelului de calificare și al abilităților profesionale ale formatorilor. Formatorii incluși în rețeaua de formatori sînt supuși:

- a) evaluării periodice;
- b) evaluării complexe.

4.2. Evaluarea periodică a prestației formatorilor se realizează anual, reieșind din specificul fiecărui tip de formare, în conformitate cu Metodologia de evaluare a calității programelor de formare din cadrul Institutului și se referă doar la formatorii care participă efectiv, în anul respectiv, la activitățile de formare din cadrul Institutului.

4.3. Cu titlu de excepție, prestația formatorului care desfășoară activitatea de formare în mod ocazional, pe termen scurt, se evaluează la finalizarea activității, în baza unei fișe de evaluare adaptate specificului activității prestate.

4.4. Rezultatele evaluării se anexează la dosarul formatorului și constituie informație cu caracter personal.

4.5. Evaluarea complexă a formatorilor din rețeaua de formatori este efectuată o dată la 3 ani și are drept scop verificarea corespunderii performanței formatorilor cerințelor prevăzute de Statutul formatorului. Procedura de evaluare complexă a acestora se declanșează prin hotărîrea Consiliului INJ.

4.6. Evaluarea complexă, în prima etapă, se realizează prin prisma:

- a) disponibilității formatorului de a participa la evaluare, expusă în formă scrisă, în urma plasării anunțului privind declanșarea evaluării complexe pe pagina web a Institutului;
- b) necesității de completare/actualizare a documentelor incluse în dosarul formatorului.

4.7. În cea de a doua etapă, evaluarea complexă se realizează prin prezentarea/susținerea în fața Comisiei permanente de concurs a unei secvențe demonstrative de seminar cu o durată de la 30 pînă la 45 min. pe o temă la liberă alegere din domeniul/disciplina pentru care este inclus în rețeaua de formatori. Comisia va evalua formatorul în baza fișei de evaluare a secvenței demonstrative (Anexa nr.3 la prezentul Statut), criteriile de evaluare fiind următoarele:

- a) centrarea activității de formare pe obținerea de abilități practice și atitudini;
- b) segmentarea logică a conținutului tematic;
- c) adecvarea metodelor de formare la obiectivele de învățare și la profilul grupului;
- d) respectarea caracteristicilor de învățare la adulți;
- e) logica și corectitudinea exprimării în domeniul de specialitate;
- f) utilizarea resurselor materiale adecvate;
- g) gestionarea resurselor materiale adecvate;
- h) elemente de noutate în abordare și informare;
- i) capacitatea de planificare, organizare și evaluare a temei;
- j) capacitatea de a se autoevalua și de a se forma continuu.

- 4.8. Evaluarea complexă a formatorului se efectuează de către Comisia permanentă de concurs, conform procedurii prevăzute la punctele 2.8 – 2.16. din prezentul Statut, care se aplică în mod corespunzător.
- 4.9. În urma evaluării, Comisia permanentă de concurs:
- aprobă lista finală a formatorilor care au participat la etapa a II-a de evaluare (interview) și rezultatele acesteia;
 - aprobă lista formatorilor care au obținut nota medie finală între 8 și 10 pentru validare și menținerea acestora în rețeaua de formatori;
 - aprobă lista formatorilor care au fost evaluați cu punctajul între nota medie finală 6 și 7,9 și care sunt obligați, conform Metodologiei, să participe la un curs de formare formatori instituționalizat;
 - aprobă lista formatorilor care au obținut punctajul sub nivelul minim 6 al Metodologiei și care urmează a fi excluși din rețeaua de formatori;
 - aprobă lista formatorilor care nu s-au prezentat la interview și care urmează a fi excluși din rețeaua de formatori.
- 4.10. Hotărîrea comisiei, împreună cu materialele anexate, se transmit Consiliului Institutului, pentru validare.
- 4.11. Consiliul Institutului poate invalida formatorul inclus în lista Comisiei pentru validare, dacă pe parcursul procedurii au apărut elemente de incompatibilitate cu calitatea de formator și, respectiv, îl exclude din rețeaua de formatori.”
- 5) După pct.5.6. se introduce pct.5.6¹., cu următorul conținut:
„5.6¹. Formatorii angajați sînt responsabili de procesul de instruire, de elaborarea curriculumului, suportului de curs, după caz, a planului de curs/seminar pentru fiecare unitate tematică, a planului-scenariu pentru procesul simulat, precum și a altor materiale didactice la disciplina respectivă.”
- 6) Pct.5.7. se completează la final cu fraza: „Excluderea din rețeaua de formatori este decisă de către Consiliul Institutului”.
- 7) La pct.5.8.:
 - prima propoziție va avea următorul conținut: „Formatorii pot fi excluși din rețea în următoarele cazuri:”;
 - după lit.d) se introduc lit.d¹), d²) și d³) cu următorul conținut:
„d¹) formatorul nu s-a prezentat la evaluarea complexă;
d²) depunerea cererii de excludere din rețeaua de formatori;
d³) neparticiparea la activități de formare în calitate de formator timp de doi ani consecutiv din motive imputabile.”
- 8) La pct.5.9., ultima propoziție se exclude.
- 9) Statutul formatorului se completează cu Anexa nr.3, cu următorul conținut:

*„Anexa nr.3
la Statutul formatorului INJ*

FIȘA
de evaluare a secvenței demonstrative

Numele și prenumele formatorului:

Domeniul/disciplina pentru care este inclus în rețeaua de formatori:

Data desfășurării secvenței demonstrative: _____

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj (1-10 puncte)
1.	Centrarea activității de formare pe obținerea de abilități practice și atitudini	
2.	Segmentarea logică a conținutului tematic	
3.	Adecvarea metodelor de formare la obiectivele de învățare și la profilul grupului	
4.	Respectarea caracteristicilor de învățare la adulți	
5.	Logica și corectitudinea exprimării în domeniul de specialitate	
6.	Utilizarea resurselor materiale adecvate	
7.	Gestionarea resurselor materiale adecvate	
8.	Elemente de noutate în abordare și informare	
9.	Capacitatea de planificare, organizare și evaluare a temei	
10.	Capacitatea de a se autoevalua și de a se forma continuu	

Numele și prenumele evaluatorului: _____

Semnătura: _____”.

2. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data publicării pe pagina web a Institutului.
3. Responsabil de executarea prezentei hotărîri se desemnează Directorul executiv al Institutului Național al Justiției.

Președintele Consiliului

Secretarul Consiliului

Eduard ABABEI

Elena BELEI