



Institutul
Național al
Justiției

RAPORT DE ACTIVITATE

ANUL 2014

CHIȘINĂU, 2015

SUMAR

INTRODUCERE	- 5 -
I. IMPLEMENTAREA SRSJ.....	- 9 -
1.1. Volumul de activități	- 9 -
1.2. Monitorizare, coordonare, raportare.....	- 10 -
II. ACTIVITATEA CONSILIULUI INJ	- 11 -
2.1. Componența Consiliului INJ.....	- 11 -
2.2. Exercițarea atribuțiilor	- 12 -
2.3. Ședințe.....	- 12 -
III. COMITETUL DE COORDONARE AL DONATORILOR INJ.....	- 14 -
3.1. Componența.....	- 14 -
3.2. Ședințe.....	- 15 -
3.3. Colaborări	- 16 -
IV. ACTIVITATEA DIDACTICO-METODICĂ	- 19 -
4.1. Elaborarea documentelor de politici în domeniul didactico-metodic.....	- 19 -
4.2. Elaborarea planurilor de formare inițială, continuă și formare formatori	- 20 -
4.3. Elaborarea curriculumurilor pentru formarea inițială.....	- 21 -
4.4. Alte activități didactico-metodice	- 21 -
4.5. Asigurarea activității Bibliotecii INJ.....	- 22 -
V. ADMITERE, INSTRUIRE INIȚIALĂ ȘI ABSOLVIRE	- 23 -
5.1. Concursul de admitere	- 23 -
5.2. Realizarea planurilor de învățământ.....	- 30 -
5.3. Examenele de absolvire	- 34 -
5.4. Numirea în funcție a absolvenților INJ.....	- 36 -
5.5. Activități extracurriculare	- 36 -
5.6. Formarea inițială a asistenților judiciari	- 37 -
5.7. Formarea inițială a consilierilor de probațiune.....	- 38 -

5.8. Examinarea candidaților la funcția de judecător în baza vechimii în muncă ...	- 40 -
VI. FORMARE CONTINUĂ	- 42 -
6.1. Planificarea activităților	- 42 -
6.2. Desfășurarea activităților	- 43 -
6.3. Gruparea activităților pe domenii de formare	- 51 -
6.4. Activități de formare regionale	- 54 -
6.5. Parteneriate în domeniul formării continue	- 56 -
VII. RECRUTARE ȘI FORMARE FORMATORI	- 60 -
7.1. Recrutarea formatorilor	- 60 -
7.2. Formarea formatorilor	- 63 -
7.3. Gruparea activităților pe domenii	- 66 -
7.4. Parteneriate în domeniul formare formatori	- 67 -
7.5. Participări la evenimente internaționale	- 71 -
VIII. E-TRANSFORMARE, E-INSTRUIRE ȘI TEHNOLOGII INFORMAȚIONALE	- 72 -
8.1. Oferirea instruirii la distanță	- 72 -
8.2. Crearea unei săli interactive pentru videoconferințe	- 74 -
8.3. Implementarea proceselor de e-transformare	- 75 -
IX. RELAȚII PUBLICE ȘI EDITĂRI	- 77 -
9.1. Pregătirea și editarea Revistei INJ	- 77 -
9.2. Alte editări	- 79 -
9.3. Promovarea imaginii INJ	- 80 -
X. RELAȚII EXTERNE	- 82 -
10.1. Stabilirea și intensificarea parteneriatelor	- 82 -
10.2. Întrevederi și vizite	- 83 -
10.3. Colaborări naționale și internaționale	- 85 -
10.4. Delegări și vizite de studiu	- 87 -
XI. RESURSE UMANE	- 90 -
11.1. Schema de încadrare	- 90 -
11.2. Circulația resurselor umane	- 91 -

11.3. Perfecționare și modernizare	- 95 -
11.4. Instruirea personalului	- 95 -
XII. RESURSE FINANCIARE	- 97 -
12.1. Bugetul INJ.....	- 97 -
12.2. Structura bugetului INJ.....	- 97 -
12.3. Executarea alocațiilor bugetare.....	- 99 -
12.4. Indicatorii de performanță	- 101 -
XIII. CONCLUZII.....	- 103 -
ANEXA 1 - Raport privind gradul de realizare a acțiunilor prevăzute în Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei INJ, anii 2013-2014	- 1 -
ANEXA 2 – Raport privind implementarea de către INJ în anul 2014 a Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011-2016	- 55 -

INTRODUCERE

Institutul Național al Justiției (în continuare – INJ) este unica instituție din R. Moldova responsabilă de instruirea inițială și continuă a judecătorilor și procurorilor. Totodată, INJ este responsabil de instruirea inițială și continuă a grefierilor, asistenților judiciari, șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești, consilierilor de probațiune, precum și a altor persoane care contribuie la înlăptuirea justiției.

În activitatea sa, INJ se conduce de prevederile Legii nr.152-XVI din 08.06.2006, Statutul INJ din 06.06.2007, Regulamentul de ordine internă din 06.06.2007 și alte regulamente aprobate de către Consiliul INJ întru asigurarea realizării atribuțiilor sale.

2014 a fost anul continuării implementării reformelor orientate spre dezvoltarea și consolidarea capacităților instituționale, manageriale și didactico-științifice ale INJ. Printre obiectivele strategice ale INJ în anul de referință s-au numărat:

- îmbunătățirea și modernizarea formării inițiale, formării continue și a formării formatorilor;
- ridicarea profesionalismului formatorilor prin implicarea și participarea acestora la diverse activități;
- dezvoltarea și implementarea metodelor inovative și interactive de instruire prin utilizarea echipamentelor tehnice moderne;
- lansarea cursurilor de formare inițială a asistenților judiciari;
- pilotarea cursurilor de instruire la distanță;
- stabilirea și intensificarea parteneriatelor;
- perfecționarea și modernizarea managementului resurselor umane;
- executarea la maxim a alocațiilor bugetare, inclusiv cele de pe componenta SRSJ.

Strategia de dezvoltare și consolidare a capacităților instituționale, manageriale și didactico-științifice ale INJ în anii 2012-2016 (în continuare – Strategia INJ) și Planul de acțiuni pentru implementarea acesteia au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului INJ nr.7/2 din 25.05.2012. Raportul cu informații privind gradul de realizare de către INJ a fiecărei acțiuni prevăzute în Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei INJ este prezentat în *Anexa nr.1*.

Informația privind volumul realizării în anul 2014 a acțiunilor prevăzute în Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei INJ, pe capitole, este prezentată în tabelul de mai jos.

Denumirea capitolului	Acțiuni realizate		Acțiuni parțial realizate		Acțiuni nerealizate		TOTAL	
	nr.	%	nr.	%	nr.	%	nr.	%
I. Reformarea și eficientizarea activității INJ	2	22	4	44	3	33	9	7
II. Instruirea inițială	11	58	3	16	5	26	19	15
III. Instruirea continuă	62	89	5	7	3	4	70	55
IV. Recrutarea, evaluarea și formarea formatorilor	10	91	1	9	0	0	11	9
V. Colaborarea la nivel național și cooperarea internațională	9	82	0	0	2	18	11	9
VI. Managementul resurselor umane	4	57	3	43	0	0	7	6
TOTAL	98	77	16	13	13	10	127	100

Cele mai multe acțiuni din plan au revenit domeniului de instruire continuă – 55% din volumul total de acțiuni care urmau a fi executate în anul 2014, acesta fiind urmat de domeniul instruirii inițiale cu 15%.

Repartiția realizării acțiunilor pe capitole denotă faptul că cel mai bine a fost implementat **Capitolul IV. Recrutarea, evaluarea și formarea formatorilor** – 91%, fiind urmat de **Capitolul III. Instruirea continuă** – 89% și **Capitolul V. Colaborarea la nivel național și cooperarea internațională** – 82%.

Cele mai puține performanțe au fost atinse la Capitolul I. Reformarea și eficientizarea activității INJ – 33% din acțiuni nu au fost realizate, iar alte 44% din acțiuni au fost realizate doar parțial. La acest capitol doar 2 din cele 9 acțiuni au fost realizate deplin.

Acțiuni greu de realizat există și la Capitolul II. Instruirea inițială, unde 26% din acțiuni au rămas nerealizate, iar altele 16% au fost doar parțial realizate.

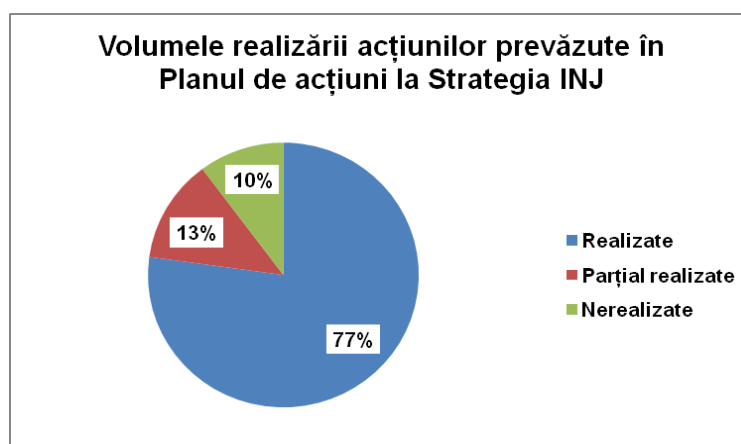
Din inițiativa INJ, la Capitolul VI privind Managementul resurselor umane, cu suportul partenerilor de dezvoltare, au fost demarate mai multe activități de ajustare a actelor normative interne ale INJ în domeniul gestionării resurselor umane la prevederile concepțiilor, strategiilor de reformare a instruirii inițiale, continue și de formare formatori. Astfel, din cele 7 acțiuni ce revin acestui compartiment 4 au fost realizate, iar 3, or 43%

din acțiunile ce vizează managementul resurselor umane au fost parțial realizate, la capitolul nerealizări nu sunt restanțe.

Restanțe nu există nici la Capitolul IV. Recrutarea, evaluarea și formarea formatorilor. Putem afirma că cel mai bine a fost realizat anume acest domeniu, deoarece toate acțiunile au fost implementate, cu excepția unei acțiuni care a fost parțial realizată.

La fel, au fost bine implementate acțiunile din Capitolul V. Colaborarea la nivel național și cooperarea internațională. Aici doar două acțiuni nu au fost realizate, iar celelalte au fost realizate deplin.

Din volumul total de 127 acțiuni, au fost realizate 98 de acțiuni, parțial realizate – 16 și nerealizate – 13. Informația privind proporția realizării în anul 2014 a acțiunilor prevăzute în Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei INJ este prezentată în diagrama de mai jos.



Rata de executare în volum total, după caz, și parțial a acțiunilor ce derivă din Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei INJ este în mărime de 90%, ceea ce denotă faptul că personalul INJ a depus toate eforturile în vederea realizării activităților strategice, alături de multe alte activități, sarcini, atribuții care derivă din Legea nr.152-XVI din 08.06.2006.

În anul ce urmează vor fi continuate eforturile spre implementarea acțiunilor restante, precum și spre realizarea altor acțiuni cu termen de implementare în anul 2015. Totodată, printre prioritățile INJ se vor afla:

- reevaluarea tuturor formatorilor din rețea prin prisma cerințelor impuse de Statutul formatorului, aprobat de Consiliul INJ la 24.04.2014;
- revizuirea conceptului planurilor de formare inițială și de formare continuă;
- elaborarea Statutului tutorelui de practică și a rețelei tutorilor de practică;
- revizuirea modalității de eliberare a certificatelor participanților la activitățile de formare;

- implementarea activităților extracuriculare multidimensionale, a stagiunilor internaționale și a schimburilor de experiență pentru audienții INJ;
- dezvoltarea mai multor cursuri de instruire la distanță;
- finalizarea sistemului electronic de înscriere la cursuri și de evidență a orelor de formare în cadrul INJ;
- crearea condițiilor pentru instruire contra plată a reprezentanților profesiilor conexe sectorului justiției;
- promovarea imaginii INJ;
- revizuirea componenței Colegiului de redacție al Revistei INJ și instituirea unui Consiliu Redacțional;
- crearea și dezvoltarea Centrului de Informare și Documentare Juridică;
- scrierea și gestionarea propriilor proiecte de finanțare, prin valorificarea instrumentelor TAIEX și a posibilităților donatorilor INJ;
- valorificarea acordurilor de colaborare cu instituțiile similare de peste hotare;
- modificarea structurii și a organigramei INJ;
- îmbunătățirea managementului resurselor umane;
- gestionarea lucrărilor de arhivă ale INJ;
- dotarea sălilor de studii cu echipament didactic modern;
- dezvoltarea infrastructurii sediului INJ.

În prezentul raport sunt reflectate activitățile realizate în anul 2014 de către INJ în vederea implementării SRSJ, sunt prezentate informații despre activitatea Consiliului INJ și a Comitetului Coordonator al Donatorilor INJ, activitate didactico-metodică, admitere, instruire inițială și absolvire, formare continuă, recrutare și formare formatori, e-transformare, e-instruire și tehnologii informaționale, relații publice și editări, relații externe, resurse umane și resurse financiare.

I. IMPLEMENTAREA SRSJ

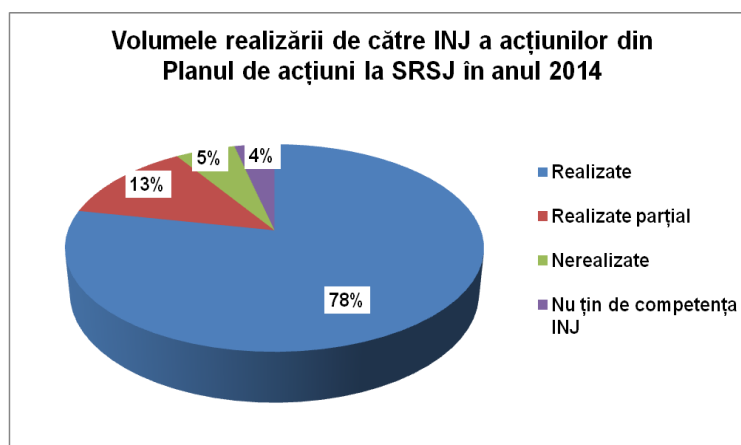
Ca și în anii precedenți, INJ și-a axat eforturile pe implementarea Strategiei de reformă a sectorului justiției în anii 2011-2016, aprobată prin Legea nr.231 din 25.11.2011 (în continuare – SRSJ) și a Planului de acțiuni pentru implementarea SRSJ în anii 2011-2016, aprobat prin Hotărârea Parlamentului nr.6 din 16.02.2012.

Unul dintre obiectivele de bază ale SRSJ este ridicarea profesionalismului și a responsabilității persoanelor implicate în efectuarea justiției. Drept măsuri relevante întru realizarea acestui obiectiv, pentru activitatea de formare în cadrul INJ se prevede modernizarea procesului de formare și revizuirea anuală a programelor de studiu pentru a le face conforme cu necesitățile de formare ale viitorilor judecători și procurori, precum și a altor persoane care contribuie la înfăptuirea justiției.

1.1. VOLUMUL DE ACTIVITĂȚI

Conform SRSJ, INJ este implicat în realizarea a 78 de acțiuni strategice, fiind prima instituție responsabilă de implementarea a 59 de acțiuni și coexecutor la alte 19 acțiuni. Astfel, INJ se plasează pe locul II în topul instituțiilor responsabile de implementarea acțiunilor din SRSJ, fiind precedat de Ministerul Justiției, urmat de Consiliul Superior al Magistraturii și de Procuratura Generală.

Din cele 78 de acțiuni strategice, 55 de acțiuni urmau a fi realizate pe parcursul anului 2014. INJ este prima instituție responsabilă pentru raportarea realizării a 40 acțiuni și coexecutor la 15 acțiuni. Informația privind volumele realizării de către INJ a acțiunilor din Planul de acțiuni pentru implementarea SRSJ în anul 2014 este prezentată în diagrama de mai jos.



Procentul realizării acțiunilor strategice în anul de referință este destul de mare $\approx 90\%$, ceea ce demonstrează că INJ a întreprins acțiunile necesare pentru realizarea SRSJ.

Mai mult ca atât, SRSJ are un impact pozitiv asupra planificării activității INJ, deși există o serie de rezerve și impedimente în realizarea unor acțiuni care nu depind de eforturile depuse de către aparatul administrativ al INJ.

1.2. MONITORIZARE, COORDONARE, RAPORTARE

Pe parcursul anului, câte un reprezentant al INJ pentru fiecare din pilonii I-VI ai SRSJ au participat la ședințele Grupurilor pentru coordonarea și monitorizarea activităților de realizare și implementare a SRSJ. În cadrul acestor reuniuni, reprezentanții INJ au prezentat rapoarte pe diferite domenii de activitate. Raportul anual privind gradul de realizare de către INJ a acțiunilor prevăzute în Planul de acțiuni pentru implementarea SRSJ este prezentat în *Anexa nr.2*.

Motivele majore ale nerealizării sau realizării parțiale a acțiunilor strategice sunt:

- lipsa cadrului legislativ;
- insuficiența mijloacelor financiare;
- imposibilitatea creării unui grup, în cazul formării inițiale, din șefi ai secretariatelor instanțelor judecătorești și lipsa beneficiarilor instruirii în cazul formării continue a administratorilor autorizați;
- realizarea acțiunilor nu ține de competența INJ.

În vederea realizării atribuțiilor sale, INJ s-a confruntat cu o serie de impedimente care au îngreunat sau chiar au făcut imposibilă realizarea unora dintre acțiunile strategice naționale. Dintre cele 40 acțiuni strategice, prevăzute pentru anul de raportare, n-au fost realizate următoarele:

- 1.3.1.p.3 „Elaborarea proiectelor de modificare a cadrului normativ intern al INJ în conformitate cu modificările din legislație”, deoarece până în prezent nu este modificată Legea privind Institutul Național al Justiției;
- 1.3.1.p.7 „Finalizarea reconstrucției sediului INJ în vederea asigurării condițiilor adecvate de instruire a judecătorilor, procurorilor și a altor reprezentanți ai sectorului justiției”, deoarece organele de resort au refuzat alocarea mijloacelor financiare necesare pentru construcția hotelului și a cafenelei.

Menționăm că persistă riscul ca aceste acțiuni să nu fie realizate în cazul în care nu va fi modificat cadrul legal și nu vor fi alocate mijloacele financiare necesare.

II. ACTIVITATEA CONSILIULUI INJ

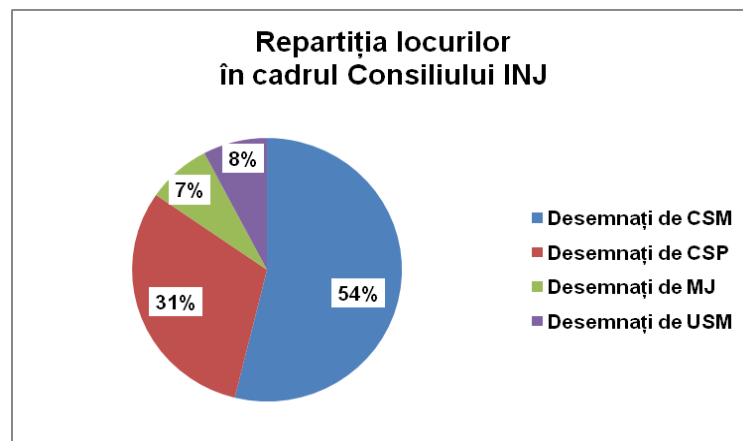
Consiliul este organul suprem de conducere al INJ, care se convoacă în ședințe ordinare și extraordinare. Consiliul hotărăște asupra principalelor aspecte în activitatea de formare inițială și continuă, admiterea și absolvirea, suplinirea posturilor didactice, bugetul, statul de personal și efectivul limită, contribuțiile donatorilor etc.

2.1. COMPONENTA CONSILIULUI INJ

Consiliul INJ este alcătuit din 13 membri, inclusiv:

- a) 7 membri desemnați de Consiliul Superior al Magistraturii din rândul judecătorilor instanțelor judecătorești de diferite niveluri;
- b) 4 membri desemnați de Procurorul General la propunerea Consiliului Superior al Procurorilor;
- c) un membru desemnat de Ministerul Justiției;
- d) un membru, profesor titular de drept, desemnat de Senatul Universității de Stat din Moldova.

Repartiția locurilor în cadrul Consiliului INJ este prezentată în diagrama de mai jos.

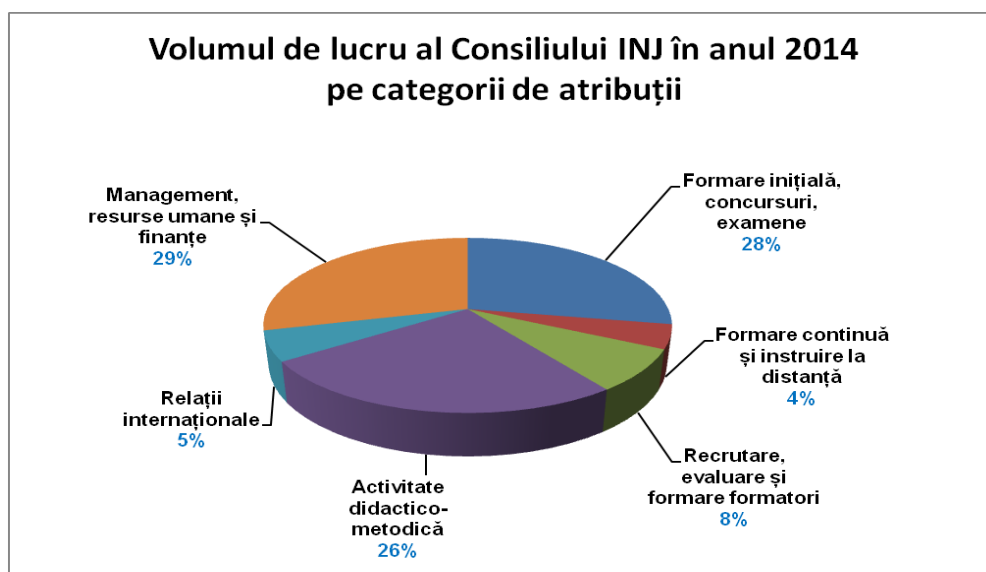


Pe parcursul perioadei de raportare, componența Consiliului INJ a suferit modificări, fiind înlocuiți 4 membri judecătorești și 2 membri procurori cărora le-a expirat mandatul, iar la alți doi membri procurori le-a fost prelungit mandatul încă pentru un termen de 4 ani.

Informația privind componența nominală a Consiliului INJ este publicată pe pagina web a INJ: <http://www.inj.md/node/87> și se actualizează la zi. La fel, sunt publicate CV-urile membrilor Consiliului INJ, cu informații despre vîrstă, studii, gradul de calificare, date privind activitatea profesională și distincții.

2.2. EXERCITAREA ATRIBUȚIILOR

Pe parcursul anului de referință, membrii Consiliului INJ au discutat și soluționat 90 de chestiuni. Informația privind volumul de lucru al Consiliului INJ pe categorii de atribuții este prezentată în diagrama de mai jos.

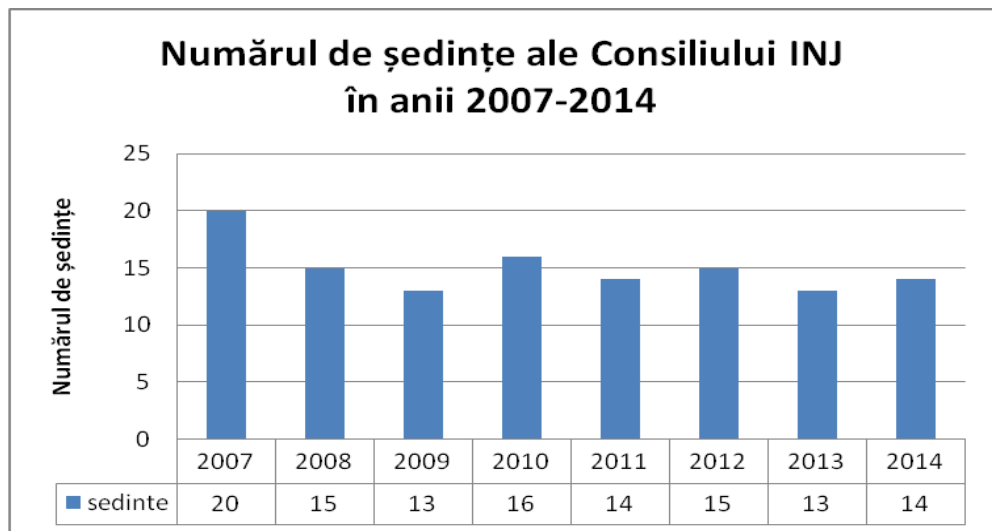


Majoritatea chestiunilor s-au referit la management, resurse umane și finanțe – 29%, formare inițială, inclusiv concursuri și examene – 28% și activitate didactico-metodică – 26%. Aspectelor ce țin de recrutarea, evaluarea și formarea formatorilor le-au fost alocate 8% din volumul total de lucru al membrilor Consiliului INJ, iar 5% – menținerea și extinderea relațiilor de colaborare cu instituții similare, de contribuție a donatorilor etc. Totodată, la planificarea și reglementarea activității de formare continuă și instruire la distanță, Consiliul a fost antrenat în proporție de 4% din volumul total de lucru, ceea ce denotă faptul că în acest domeniu chestiunile de organizare a activității sunt soluționate, în mare parte, de către Directorul executiv al INJ.

Abordarea multiaspectuală a chestiunilor ce privesc activitatea INJ, atitudinea promptă și responsabilitatea înaltă a membrilor Consiliului este unul din principalii factori care permit desfășurarea cu succes a activității INJ.

2.3. ȘEDINȚE

În vederea realizării atribuțiilor sale, Consiliul INJ s-a convocat pe parcursul anului de referință în 14 ședințe. Informația privind numărul de ședințe ale Consiliului INJ în anii 2007-2014 este prezentată în diagrama de mai jos.



Deși, potrivit art.8 din Legea nr.152/2006, Consiliul se convoacă în ședințe ordinare o dată în trimestru, precum și în ședințe extraordinare, totuși ședințele Consiliului INJ au avut loc mai des decât o dată pe lună, Consiliul fiind convocat anual aproximativ în 15 ședințe.

Aceasta se datorează diversității de chestiuni asupra cărora poate decide doar Consiliul INJ. În special, ele se referă la organizarea concursului de admitere, aprobarea rezultatelor examenelor de admitere și de absolvire, aprobarea planurilor și programelor de formare inițială și continuă, completarea rețelei de formatori, reglementarea activității INJ, aprobarea bugetului, statului de personal și a efectivului limită, precum și alte chestiuni de importanță majoră.

Nu ne vom referi aici la conținutul chestiunilor discutate și soluționate la ședințele Consiliului INJ, deoarece vom face aceasta pe parcursul prezentului Raport.

III. COMITETUL DE COORDONARE AL DONATORILOR INJ

Pe lângă INJ este creat Comitetul de Coordonare al Donatorilor INJ (*în continuare – CCD*), care activează în baza principiului de parteneriat între INJ și donatorii activi din sectorul juridic, organizațiile non-guvernamentale din sectorul juridic și reprezentanți ai altor instituții relevante.

CCD este un organ consultativ al INJ, fără statut de persoană juridică, care își desfășoară activitatea în conformitate cu propriul Regulament, aprobat la ședința din 18 decembrie 2012.

3.1. COMPONENTA

CCD este constituit din reprezentanți ai:

- a) Consiliului INJ – 2 persoane;
- b) INJ, inclusiv directorul, directorul adjunct, șefii direcțiilor și șefii secțiilor relevante;
- c) donatorilor-partenerilor activi din sectorul juridic;
- d) organizațiilor non-guvernamentale care activează în domeniul juridic;
- e) altor instituții relevante din domeniul juridic.

Dintre donatorii activi din sectorul juridic, care fac parte din componența CCD, enumerăm:

- 1) Ambasada SUA,
- 2) Asociația Avocaților Americani Inițiativa pentru Supremația Legii (ABA ROLI),
- 3) Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare (BERD),
- 4) Centrul de Drept al Femeilor (CDF),
- 5) Centrul Internațional pentru Dezvoltarea Politicilor de Migrațiune (ICPMD),
- 6) Centrul Internațional pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Femeii „La Strada”,
- 7) Consiliul Europei (CoE),
- 8) Fondul Internațional pentru Urgențe ale Copiilor al Națiunilor Unite (UNICEF),

- 9) Fundația Germană pentru Cooperare Juridică Internațională (IRZ)
- 10) Fundația Soros-Moldova (SOROS),
- 11) Institutul Leavitt pentru Dezvoltare Internațională (LEAVITT),
- 12) Înaltul Comisariat a Națiunilor Unite pentru Refugiați (ICNUR),
- 13) Înaltul Comisariat al Națiunilor Unite pentru Drepturile Omului (OHCHR),
- 14) Misiunea Norvegiană de Experți pentru Promovarea Supremației Legii în Moldova (NORLAM)
- 15) Organizația Internațională a Muncii (ILO),
- 16) Organizația Internațională pentru Migrație (OIM),
- 17) Organizația pentru Securitate și Cooperare în Europa (OSCE),
- 18) Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare (PNUD),
- 19) Programul USAID de Consolidare a Instituțiilor Statului de Drept în Moldova (USAID ROLISP).

Totodată, INJ colaborează și cu instituțiile statale, Consiliul Superior al Magistraturii, Curtea Supremă de Justiție, Asociația Judecătorilor, Consiliul Superior al Procurorilor, Procuratura Generală, Ministerul Justiției, Comisia Electorală Centrală, care foarte bine s-au aliniat cu partenerii donatori, cu care discutăm și consolidăm capacitățile instituționale.

3.2. ȘEDINȚE

În scopul facilitării comunicării și participării tuturor părților interesate în procesul de luare a deciziilor privind programarea, coordonarea, monitorizarea și evaluarea impactului asistenței tehnice și financiare acordate INJ, cu asistența USAID ROLISP au fost organizate două ședințe ordinare ale CCD.

Ședința din 17 iunie a fost condiționată de oportunitatea implementării Statutului formatorului, a Metodologiilor de determinare a necesităților de formare continuă a judecătorilor și procurorilor, a Metodologiei de evaluare a calității programelor de formare din cadrul INJ, elaborate cu suportul USAID ROLISP și aprobate de către Consiliul INJ. Reprezentanți donatorilor au salutat eforturile INJ de a elabora asemenea documente pentru standardizarea activității INJ.

Ședința din 3 decembrie a fost condiționată de prezentarea succintă a rapoartelor privind realizările în domeniile formării inițiale, formării continue, formării de formatori, instruirii la distanță etc., cu scopul de a defini direcțiile de asistență pentru anul următor

și pentru a evita dublarea alocării resurselor din partea donatorilor. Or, majoritatea realizărilor obținute de către INJ se datorează susținerii considerabile din partea partenerilor săi.

3.3. COLABORĂRI

Donatorii sunt destul de receptivi la activitățile INJ, fie ele legate de perfecționarea procesului de studii sau de dezvoltarea și modernizarea instituției. Pe parcursul anilor, aceștia au stimulat, dezvoltat și diversificat activitățile bilaterale ale INJ pe multiple planuri.

USAID ROLISP este unul dintre principalii donatori și parteneri ai INJ în consolidarea și implementarea activităților privind reforma proceselor inițiate în conformitate cu SRSJ și Strategia INJ. Pe parcursul perioadei de raportare acesta s-a implicat activ la:

- elaborarea Statutului formatorului și la editarea Manualului formatorului INJ în volum de 500 exemplare;
- elaborarea și implementarea Metodologiilor de determinare a necesităților de formare inițială a candidaților la funcții de judecător și procuror, a Metodologiei de determinare a necesităților de formare inițială și continuă a grefierilor, asistenților judiciari, șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești și consilierilor de probațiune, a Metodologiei de evaluare a calității programelor de formare din cadrul INJ;
- organizarea a 48 seminare de formare continuă, de formare formatori și pentru personalul INJ, 3 mese rotunde și o conferință internațională cu genericul „Administrarea modernă a instanțelor de judecată – un element-cheie al reformei judecătorești”, care a avut drept scop creșterea gradului de conștientizare de către profesioniștii din sectorul justiției a practicilor moderne de administrare judecătorească, inclusiv schimbul de bune practici internaționale și naționale în acest domeniu;
- dezvoltarea sistemului de învățămînt complementar de tip e-learning, fiind elaborat, testat și lansat primul curs de instruire la distanță cu genericul „Specificul psihologic și particularitățile audierii victimelor traficului de ființe umane”. Totodată, au fost editate 7000 de pliante informaționale privind cursurile on-line oferite de către INJ;
- contractarea unei companii locale pentru elaborarea sistemului informațional al INJ, care conține informații și date privind numărul orelor de instruire continuă acumulate anual de fiecare judecător, procuror sau alt reprezentant al sectorului justiției, numărul temelor studiate, precum și alte date ce țin de activitatea de formare inițială, continuă sau formare a formatorilor INJ;

- organizarea unui studiu privind capacitatea de valorificare a mijloacelor financiare de către INJ, identificarea problemelor existente la elaborarea proiectului de buget și elaborarea Raportului de evaluare a executării bugetului INJ;
- efectuarea analizei-diagnostice a managementului resurselor umane din cadrul INJ cu elaborarea documentelor relevante.

La capitolul *coalitii* stăm bine și suntem mulțumiți de aceasta, deoarece prin cooptare ne atingem mai ușor scopurile. O coaliție foarte bună au făcut, spre exemplu, NORLAM și ABA ROLI, care au dat dovadă de interes și perseverență la organizarea a peste 28 seminare de formare continuă și formare formatori în diferite domenii, precum și la organizarea unei vizite de studiu la Curtea Europeană a Drepturilor Omului din Strasbourg, Franța, pentru cei 25 de formatori implicați la sesiunile de training în domeniul drepturilor omului.

Comitetul Național pentru Combaterea Traficului de Ființe Umane a știut foarte bine să colaboreze cu La Strada și OIM – cu care am colaborat la organizarea și desfășurarea a 5 seminare de formare continuă, iar OSCE – partenerul INJ la mai bine de 9 activități de formare - ne-a ajutat să facem coaliție cu CDF, cu care am organizat un seminar de formare formatori în domeniul implementării legislației RM cu privire la prevenirea și combaterea violenței în familie.

INJ are o colaborare foarte fructuoasă cu programele și fondurile de dezvoltare ale ONU, precum OHCHR și ICNUR, cu care, pe parcursul anului de raportare, a organizat 10 activități de formare în domenii precum: drepturile persoanelor cu dizabilități; justițiabilitatea drepturilor economice, sociale și culturale; investigarea și pedepsirea infracțiunilor ce țin de viața sexuală; antidiscriminare; discriminarea rasială; protecția refugiaților și a solicitanților de azil; prevenirea și reducerea apatridiei etc.

Aspectele comerciale care au prezentat interes pentru judecători și procurori, și anume: medierea – mijloc de soluționare a litigiilor comerciale, procedura de insolvență, acțiunile în contenciosul administrativ împotriva deciziilor BNM, piața valorilor mobiliare, bazele microeconomiei, dreptul concurenței, dreptul corporativ, dreptul la proprietatea intelectuală, aplicarea tratatelor internaționale etc. au fost analizate și puse în discuție în cadrul celor 12 activități de formare organizate pe parcursul anului 2014 de către INJ în colaborare cu BERD ACI Partners, cu care avem o cooperare consecventă.

În colaborare cu La Strada și SOROS Moldova, au fost organizate 11 seminare în materii ce țin de respectarea standardelor europene la aplicarea arestului și audierea copiilor.

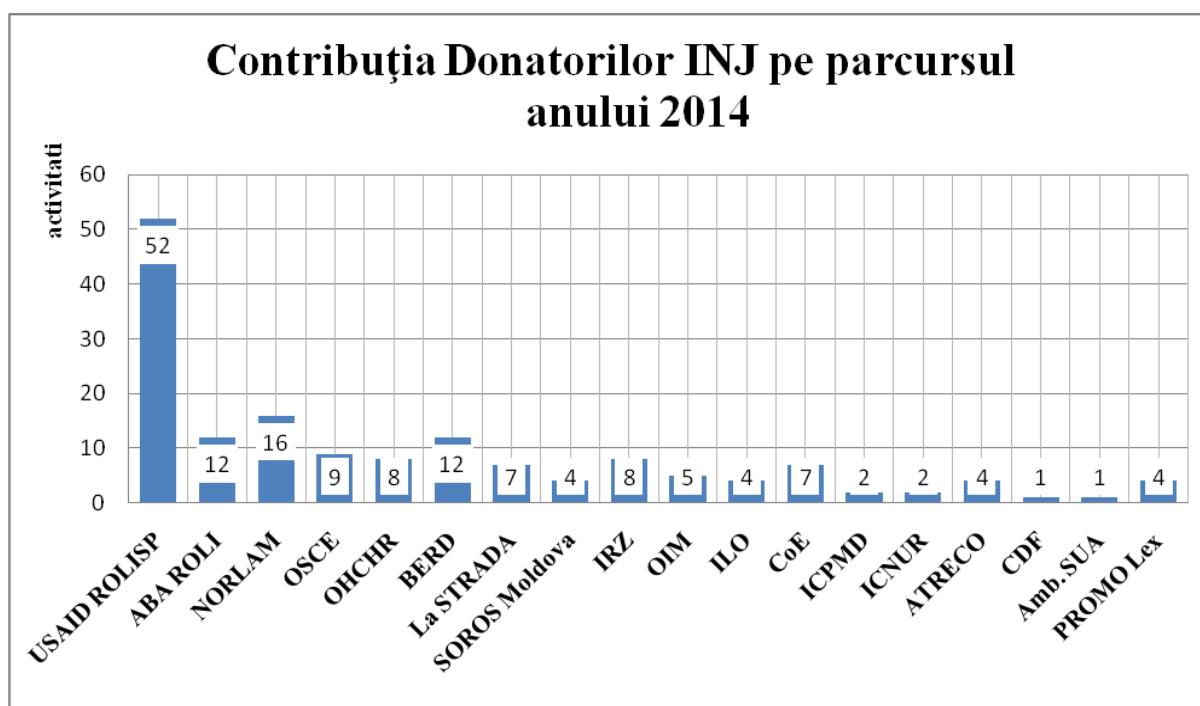
Un aport considerabil la procesul de instruire l-au avut și IRZ cu CoE. Pe parcursul perioadei de raportare aceștia au fost cointeresați în organizarea a diverse activități de formare ale INJ în materii precum: tehnici interactive de predare în cadrul INJ ; standardele CEDO și aplicarea lor de către judecători și procurori în RM; tehnica

relaționării și întocmirii hotărârilor judecătorești. În parteneriat cu IRZ, a fost organizată și o masă rotundă cu genericul „Procedura contenciosului administrativ”.

Cît privește participarea formatorilor INJ la evenimente de talie internațională, meritul se datorează Centrului Internațional pentru Dezvoltarea Politicilor Migraționale (ICMPD), care, pe parcursul anului de raportare, a organizat participarea a doi formatori la *Ședința Grupului de Monitorizare al proiectului FIRMM „Combaterea Migrației Iregulare în Moldova”* și a unui formator la un seminar de formare formatori al Programului HELP.

INJ continuă să aibă o colaborare consecventă cu PROMO LEX și ATRECO,. Astfel, pe parcursul perioadei de raportare au fost organizate cîte 4 seminare de formare în domeniul electoral și, respectiv, consolidarea încrederii în justiție.

În graficul de mai jos este prezentată contribuția donatorilor INJ pe parcursul anului 2014.



După cum s-a menționat și mai sus, pentru INJ prezența și interesul sporit al donatorilor are o valoare colosală. Colaborarea cu aceștia oferă instituției dezvoltare, noi perspective, implicare, diversificarea activităților, consolidarea capacităților, calitate, performanță etc. Împreună suntem un tot întreg caracterizat de o ambiție sănătoasă de reformare a sistemului de justiție, îmbunătățirea calității justiției și creșterea încrederii cetățenilor față de înfăptuirea justiției în RM.

IV. ACTIVITATEA DIDACTICO-METODICĂ

Activitatea didactico-metodică a fost îndreptată spre continuarea bunelor practici din anii precedenți și realizarea noilor acțiuni strategice, cu extinderea atribuțiilor funcționale în domeniu, fiind atinse următoarele realizări:

4.1. ELABORAREA DOCUMENTELOR DE POLITICI ÎN DOMENIUL DIDACTICO-METODIC

- *Elaborarea Statutului formatorului INJ și a Metodologiei de evaluare a calității programelor de formare din cadrul INJ*, aprobate prin Hotărârile Consiliului INJ nr.5/5 și 5/6 din 24.04.2014. Inițial, s-a decis punerea în aplicare a documentelor menționate odată cu operarea modificărilor în Legea privind Institutul Național al Justiției, însă, la ședința din 30.05.2014, a fost exclusă această limitare. Menționăm că Statutul și Metodologia au fost prezentate în cadrul ședinței cu formatorii din 15.07.2014 privind totalurile activității de formare inițială a candidaților la funcții de judecător și procuror (promoția VII, 2013-2015), precum și la ședința Comitetului de Coordonare al Donatorilor INJ din 17.04.2014.
- *Elaborarea Metodologiei de determinare a necesităților de formare inițială a candidaților la funcția de procuror și a Metodologiei de determinare a necesităților de formare continuă a procurorilor*, aprobate prin Hotărârea Consiliului INJ nr.1/3 din 31.01.2014. La elaborarea metodologiilor s-a ținut cont de Metodologiile de determinare a necesităților de formare inițială a candidaților la funcția de judecător și de formare continuă a judecătorilor, elaborate cu suportul USAID ROLISP și aprobate de către Consiliul INJ la 27.12.2013. Prin Hotărârea Consiliului INJ nr.12/8 din 31.10.2014, a fost aprobată modificarea Metodologiilor de determinare a necesităților de formare inițială a candidaților la funcții de judecător și de procuror, în partea ce ține de periodicitatea aplicării metodologiilor, și anume – administrarea mecanismului de determinare a necesităților „o dată la 3 ani”.
- *Elaborarea Metodologiei de determinare a necesităților de formare a grefierilor, asistenților judiciari, șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești și consilierilor de probațiune*, aprobată prin Hotărârea Consiliului INJ nr.9/2 din 18.07.2014. Scopul metodologiei rezidă în colectarea datelor pentru realizarea unui studiu care să stea la baza elaborării unui model al procesului de determinare a necesităților de formare, orientat spre dezvoltarea competențelor profesionale.
- *Elaborarea Raportului privind determinarea necesităților de formare inițială a candidaților la funcții de judecător și procuror și a Raportului privind determinarea necesităților de formare continuă a judecătorilor și procurorilor*, prezentate Consiliului INJ la 31.10.2014. Recomandările generalizate ce se conțin în rapoarte

vor sta la baza actualizării/perfecționării Planului de formare inițială și a curriculumurilor disciplinare, precum și la baza elaborării planurilor de formare continuă, agendelor și, după caz, a curriculumurilor pentru formarea continuă a judecătorilor și procurorilor. Totodată, rapoartele au fost prezentate la ședința Comitetului de Coordonare al Donatorilor INJ din 03.12.2014.

4.2. ELABORAREA PLANURILOR DE FORMARE INIȚIALĂ, CONTINUĂ ȘI FORMARE FORMATORI

- *Elaborarea Planului de formare inițială a candidaților la funcții de judecător și procuror în perioada 1 octombrie 2014 – 31 martie 2016*, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.10/4 din 22.08.2014. La elaborarea planului s-a ținut cont de propunerile Consiliului Superior al Magistraturii, Consiliului Superior al Procurorilor și Ministerului Justiției, de rezultatele sintezei chestionarelor de evaluare a calității programelor de formare ale INJ.
- *Elaborarea Planului de formare inițială a consilierilor de probațiune*, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.5/8 din 24.04.2014, cu modificările introduse prin Hotărârea Consiliului INJ nr.13/3 din 21.11.2014. La elaborarea planului s-a ținut cont de propunerile Ministerului Justiției și Oficiului Central de Probațiune, precum și de practica instruirii consilierilor de probațiune în anul 2013.
- *Elaborarea Planului de formare continuă a judecătorilor și procurorilor în anul 2015*, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.12/9 din 31.10.2014. La elaborarea planului s-a ținut cont de documentele europene care conțin angajamente ale Republicii Moldova, documentele de politici naționale și instituționale, statistica categoriilor de cauze examinate de instanțe în ultimii ani, propunerile venite în urma consultărilor cu Consiliul Superior al Magistraturii, Curtea Supremă de Justiție, Consiliul Superior al Procurorilor, Procuratura Generală, Ministerul Justiției, Oficiul Central de Probațiune, propunerile beneficiarilor și ale formatorilor etc.
- *Elaborarea Planului de formare continuă a personalului instanțelor judecătorești, consilierilor de probațiune și altor persoane care activează în sectorul justiției în anul 2015*, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.13/1 din 21.11.2014. Planul a fost elaborat în baza Metodologiei de determinare a necesităților de formare a grefierilor, asistenților judiciari, șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești și consilierilor de probațiune, aprobată prin Hotărârea Consiliului INJ nr.9/2 din 18 iulie 2014. S-a ținut cont de obiectivele și acțiunile care rezultă din SRSJ și Strategia INJ, propunerile formatorilor INJ și propunerile venite în urma consultării cu Consiliul Superior al Magistraturii, președinții de instanțe, șefii de secretariate, Departamentul de Administrare Judecătorească, Oficiul Central de Probațiune, CNAJGS etc.
- *Elaborarea Planului de formare formatori în anul 2015*, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.13/2 din 21.11.2014. La elaborarea planului s-a ținut cont de

domeniile prioritare ce rezultă din documentele strategice naționale, obiectivele și acțiunile prevăzute în Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei INJ etc., precum și de propunerile venite de la partenerii INJ – USAID ROLISP, NORLAM și CoE (CLEP).

4.3. ELABORAREA CURRICULUMURILOR PENTRU FORMAREA INIȚIALĂ

- *Elaborarea curriculumurilor disciplinare pentru formarea inițială a candidaților la funcții de judecător și procuror*, aprobate prin Hotărârile Consiliului INJ nr.1/1 și 1/2 din 31.01.2014, nr.11/6 și 11/7 din 29.09.2014, nr.12/10 din 31.10.2014.
- *Elaborarea curriculumurilor disciplinare pentru formarea inițială a consilierilor de probațiune*, aprobate prin Hotărârea Consiliului INJ nr.6/7 din 30.05.2014 și nr.10/5 din 22.08.2014.
- *Elaborarea curriculumurilor stagiilor de practică ale candidaților la funcții de judecător și procuror*, aprobate prin Hotărârea Consiliului INJ nr.6/6 din 30.05.2014.
- *Elaborarea curriculumului stagiului de practică al asistenților judiciari*, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.6/5 din 30.05.2014.¹
- *Elaborarea curriculumului stagiului de practică al consilierilor de probațiune*, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.6/8 din 30.05.2014.

4.4. ALTE ACTIVITĂȚI DIDACTICO-METODICE

- *Editarea îndrumarului pentru judecători și procurori „Justiția Juvenilă”*, aprobat de către Consiliul INJ la 07.03.2014, a fost posibilă cu susținerea UNICEF, fiind elaborat de către Viorica Puica, judecător la Judecătoria Botanica din mun. Chișinău.
- *Dezvoltarea și implementarea metodelor activ-participative de formare* a fost realizată în parteneriat cu USAID ROLISP, fiind desfășurate 3 seminare cu tema „Metodologia de formare activ-participativă”, inclusiv un seminar de instruire pe baza unui program avansat. În total, au fost formați în domeniul dat 52 de formatori.
- *Elaborarea Planului de acțiuni pentru implementarea Concepțiilor de formare inițială și continuă (perioada mai 2014 – decembrie 2015)*, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.5/4 din 24.04.2014. Planul a fost elaborat cu asistența USAID ROLISP și urmărește scopul de a facilita implementarea concepțiilor.

¹ Prin Hotărârea Consiliului INJ nr.5/7 din 24.04.2014, s-a decis desfășurarea cursurilor de formare inițială a asistenților judiciari în anul 2014 în conformitate cu planul și curriculumurile disciplinare aprobate pentru anul 2013.

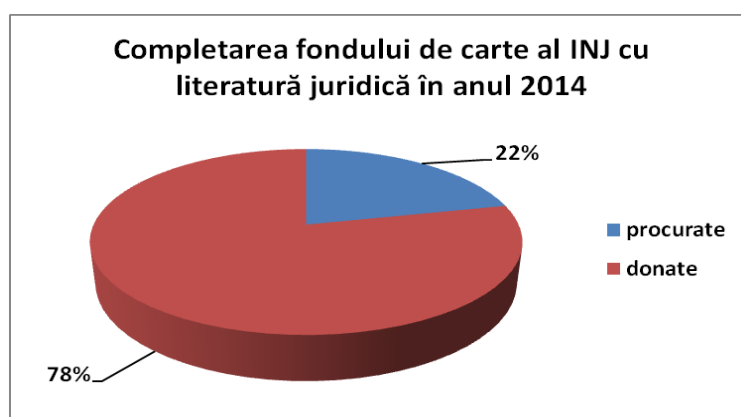
- *Elaborarea și analiza chestionarelor de evaluare a calității programelor de formare inițială și continuă, precum și a prestației formatorilor. Rezultatele sunt utilizate la îmbunătățirea programelor de formare.*
- *Rezultatele desfășurării interviurilor cu tutorii stagiului de practică ale candidaților la funcțiile de judecător și procuror, promoția VI (2012-2014), au fost prezentate în cadrul unei mese rotunde privind totalizarea stagiilor de practică.*

4.5. ASIGURAREA ACTIVITĂȚII BIBLIOTECII INJ

În contextul transformării Bibliotecii INJ într-un Centru de Informare și Documentare Juridică, fondul bibliotecii și mobilierul au fost reamplasate în noile săli.

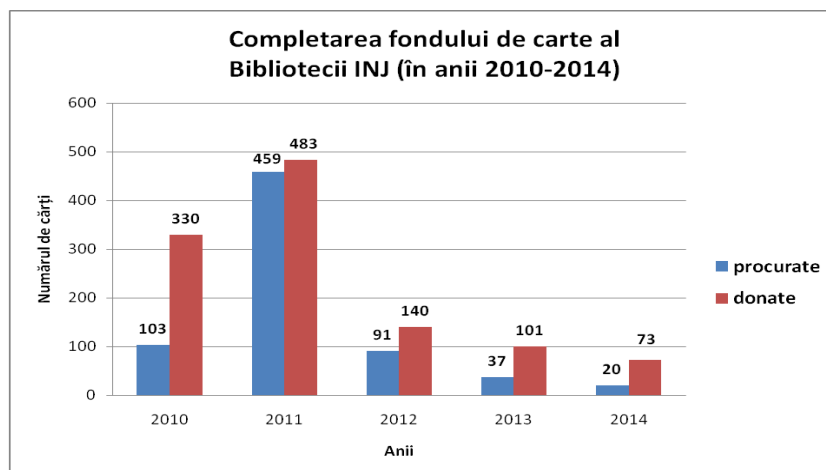
Biblioteca a perfectat abonamente la publicații periodice – 19 titluri de ziare și reviste.

A fost completat fondul de carte cu literatură juridică în număr de 93 exemplare, dintre care: procurate - 1 titlu (20 exemplare) și donate - 8 titluri (73 exemplare).



Astfel, 78% din fondul de carte în anul 2014 provine din contul donațiilor, iar 22% a fost procurat din bugetul INJ. Donațiile au parvenit din partea următoarelor instituții: Curtea Supremă de Justiție, Centrul de Resurse Juridice, Institutul de Criminologie și Institutul de Reforme Penale.

Raportul privind completarea fondului de carte al Bibliotecii INJ în anii 2010-2014 se prezintă în diagrama de mai jos.



V. ADMITERE, INSTRUIRE INIȚIALĂ ȘI ABSOLVIRE

Una din principalele atribuții ale INJ este formarea inițială a candidaților la funcții de judecător și de procuror. Formarea inițială este precedată de susținerea examenelor de admitere, iar după finalizarea cursului de formare inițială cu durata de 18 luni candidații la funcții de judecător și de procuror susțin examene de absolvire.

Totodată, INJ este responsabil de formarea inițială a grefierilor, asistenților judiciari, șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești și consilierilor de probațiune numiți în funcție. Formarea inițială a acestor categorii durează 3 luni și finalizează cu susținerea examenului de capacitate.

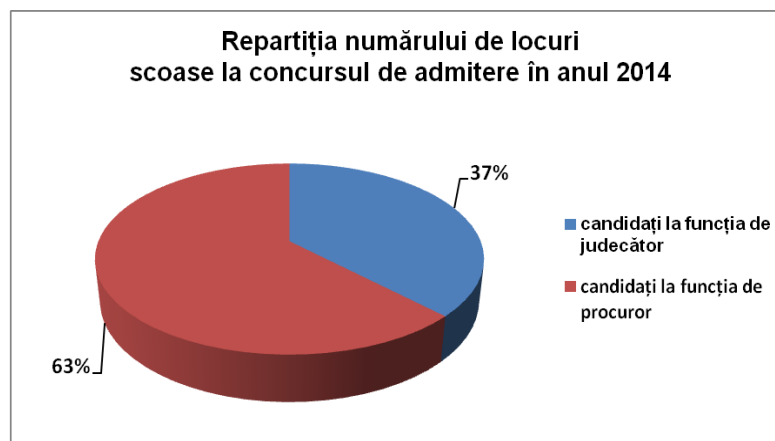
Formarea inițială a audienților în cadrul INJ se realizează sub aspect aplicativ, ținându-se seama de necesitatea specializării, de dinamica procesului legislativ și constă, în principal, în cunoașterea aprofundată a legislației naționale, a documentelor europene și internaționale la care RM este parte, a jurisprudenței instanțelor judecătorești și a Curții Constituționale, a jurisprudenței Curții Europene a Drepturilor Omului și a Curții de Justiție a Comunităților Europene, a normelor deontologice vizînd profesia de judecător, procuror, grefier, asistent judiciar, șef al secretariatului instanței judecătorești și consilier de probațiune, precum și în formarea abilităților de lucru care urmează să le fie de folos după absolvirea cursurilor de formare inițială pe parcursul desfășurării activității profesionale.

5.1. CONCURSUL DE ADMITERE

Admiterea la cursurile de formare inițială a candidaților la funcții de judecător și procuror se face exclusiv pe bază de concurs, cu respectarea principiilor transparenței și egalității în drepturi. La concurs au dreptul să participe numai persoanele care întrunesc condițiile prevăzute de lege pentru ocuparea funcției de judecător sau de procuror.

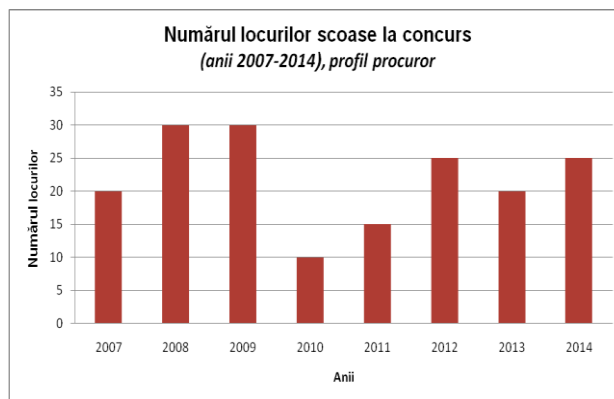
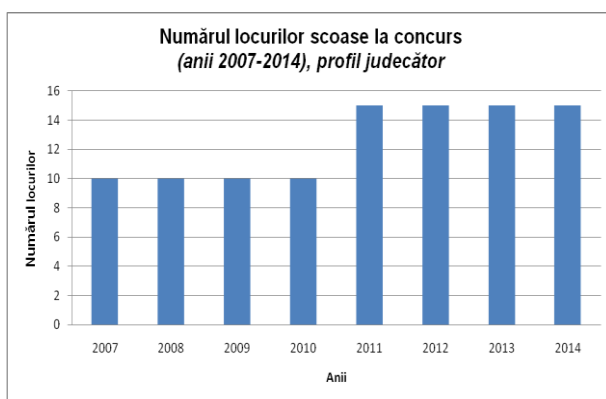
Persoanele care solicită admiterea la INJ pentru a candida la funcția de judecător trebuie să aibă o vechime în muncă de cel puțin 2 ani în profesiile de specialitate juridică, a căror listă a fost aprobată de CSM la 12.04.2013, și anume: procuror, avocat, avocat parlamentar, notar, inspector-judecător, executor judecătoresc, ofițer de urmărire penală, jurisconsult, consilier juridic, consilier de probațiune, mediator, profesor titular, asistent judiciar, grefier, personalul de specialitate juridică din cadrul secretariatului CSM, Curții Constituționale, INJ și al autorităților publice centrale și locale.

Ținînd cont de prognoza oferită de către CSM și CSP, Consiliul INJ a aprobat scoaterea la concurs a 15 locuri pentru candidații la funcția de judecător și 25 locuri pentru candidații la funcția de procuror.



În comparație cu anul 2013, s-a înregistrat o creștere cu 6% a numărului de locuri scoase la concurs pentru candidații la funcția de procuror.

Informația privind numărul locurilor scoase la concurs pentru candidații la funcții de judecător și de procuror în anii 2007-2014 este prezentată în diagramele de mai jos.



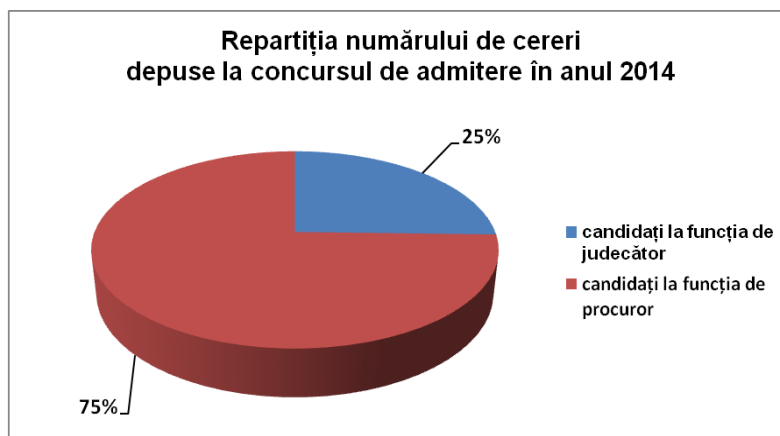
S-a înregistrat o dinamică stabilă a numărului locurilor scoase la concurs pentru candidații la funcția de judecător și o instabilitate în prognoza locurilor vacante pentru funcția de procuror. În perioada 2007-2014, numărul locurilor scoase la concurs pentru candidați la funcția de procuror a crescut în medie cu 14%.

Concursul s-a desfășurat în perioada 1 iulie – 26 septembrie, conform calendarului aprobat de către Consiliul INJ.

La 25 aprilie, pentru a asigura accesul liber al populației la informație, pe pagina web și pe panoul din holul INJ, a fost plasat anunțul despre organizarea concursului de admitere, inclusiv: modul de desfășurare a concursului, numărul de locuri scoase la concurs, tematica și mostrele de spețe, condițiile și actele necesare pentru înscrierea la concurs etc. Anunțul a fost publicat și în ziarul „Dreptul”.

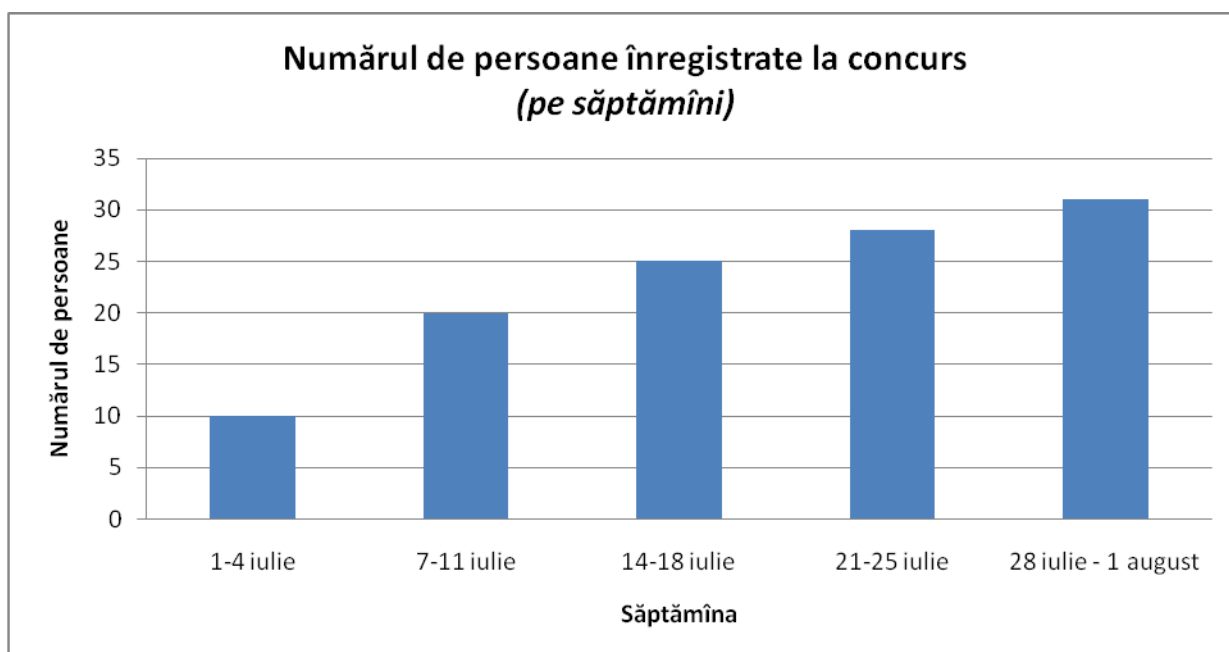
La 17 iunie, în vederea asigurării bunei organizări și desfășurării a concursului de admitere, prin Ordinul Directorului executiv, a fost constituită **Comisia pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere**, în componența a 4 membri, desemnați din rândul personalului administrativ al INJ.

În perioada 1 iulie – 1 august a avut loc înregistrarea concurenților. În total, de către Comisie au fost înregistrate **181 de cereri de înscriere la concurs**, respectiv 46 de cereri pentru a candida la funcția de judecător și 135 cereri – pentru funcția de procuror.

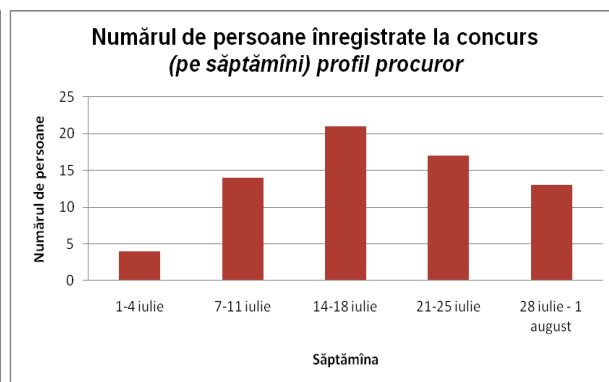
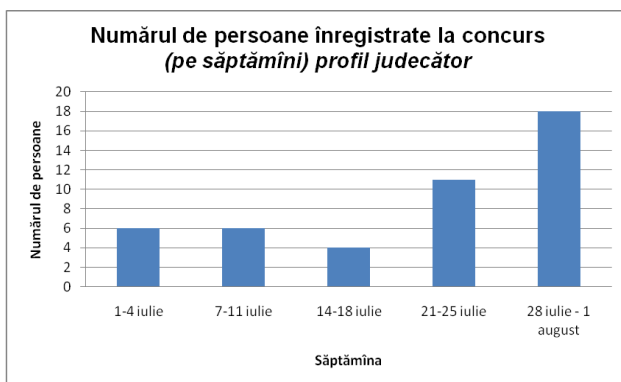


S-a înregistrat o deviere cu 12% față de repartiția numărului de locuri scoase la concurs. Faptul că pentru funcția de judecător candidează mai puține persoane pe un loc se datorează, într-o anumită măsură, cadrului legal care prevede că *persoanele care solicită admiterea la INJ pentru a candida la funcția de judecător trebuie să aibă o vechime în muncă de cel puțin 2 ani în profesiile de specialitate juridică aprobate de Consiliul Superior al Magistraturii.*

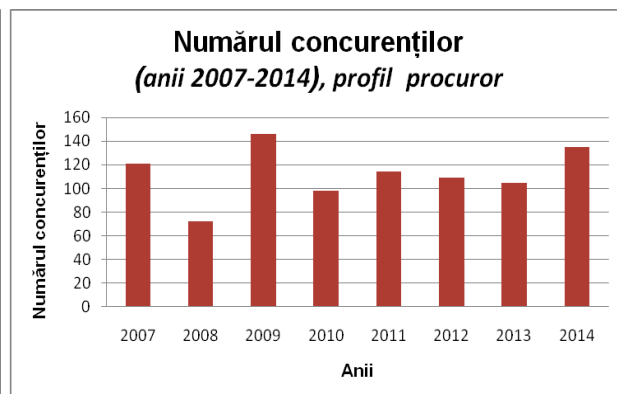
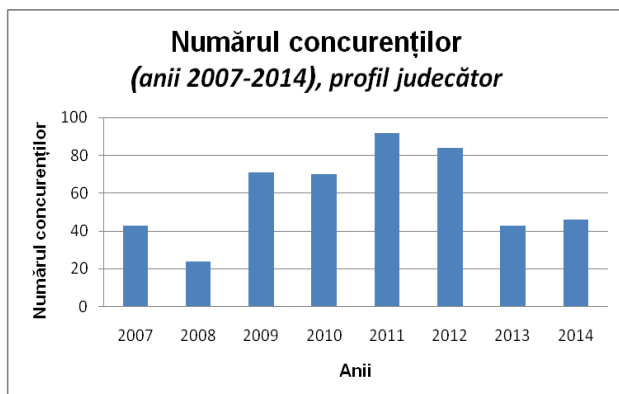
Informația privind numărul de concurenți înregistrați săptămânal este prezentată în diagramele de mai jos.



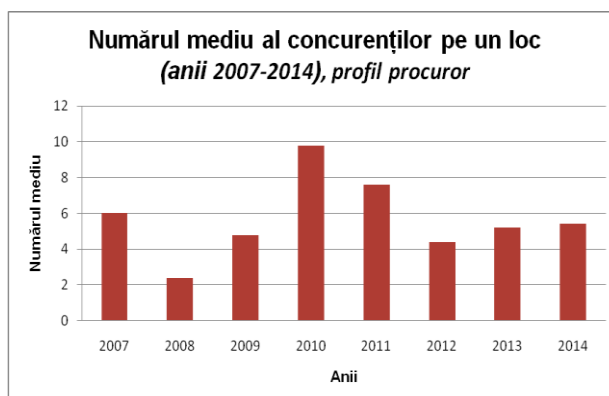
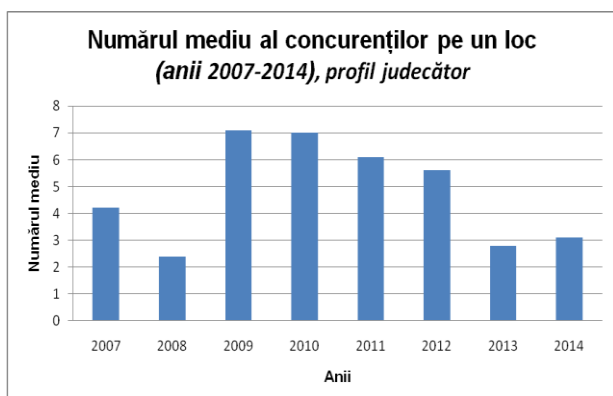
În ansamblu, tendința înregistrării la concurs este în creștere spre finele perioadei de înregistrare. Totuși, în funcție de profilul concurenților, se prezintă altă situație, după cum se poate observa în diagramele de mai jos.



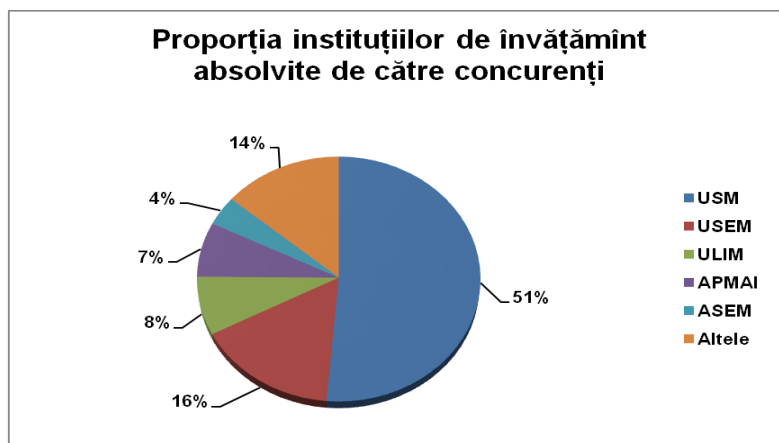
Menționăm că numărul celor care optează pentru a candida la funcția de procuror este în creștere, pe când cel pentru funcția de judecător a scăzut în ultimii doi ani practic de două ori și a rămas la acest nivel. Aceasta se datorează aplicării noilor prevederi ale art.13 alin.(2) din Legea privind Institutul Național al Justiției, care prevăd obligativitatea vechimii în muncă de cel puțin 2 ani în profesiile de specialitate juridică. Informația privind numărul concurenților înscriși la concursurile de admitere organizate în anii 2007-2014 este prezentată în diagramele de mai jos.



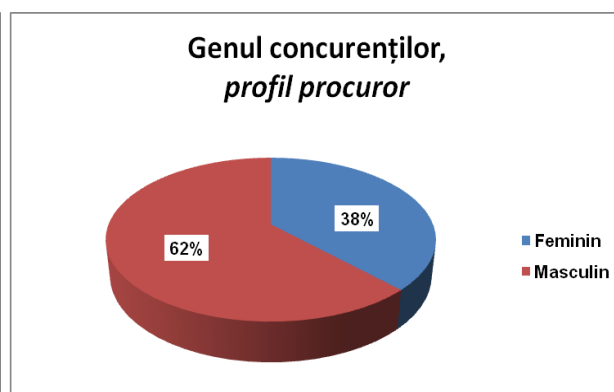
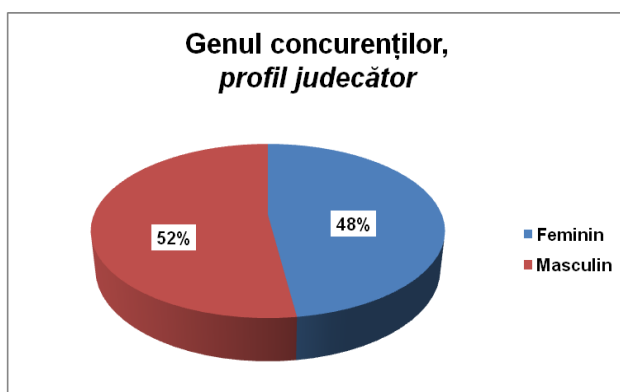
Astfel, pentru ultimul an numărul mediu de concurenți pe un loc a fost de 3,1 persoane pentru candidații la funcția de judecător și de 5,4 persoane pentru candidații la funcția de procuror, în ambele cazuri indicele este în creștere, deși nesemnificativ. Informația privind numărul mediu al concurenților pe un loc înscriși în anii 2007-2014 este prezentată în diagrama de mai jos.



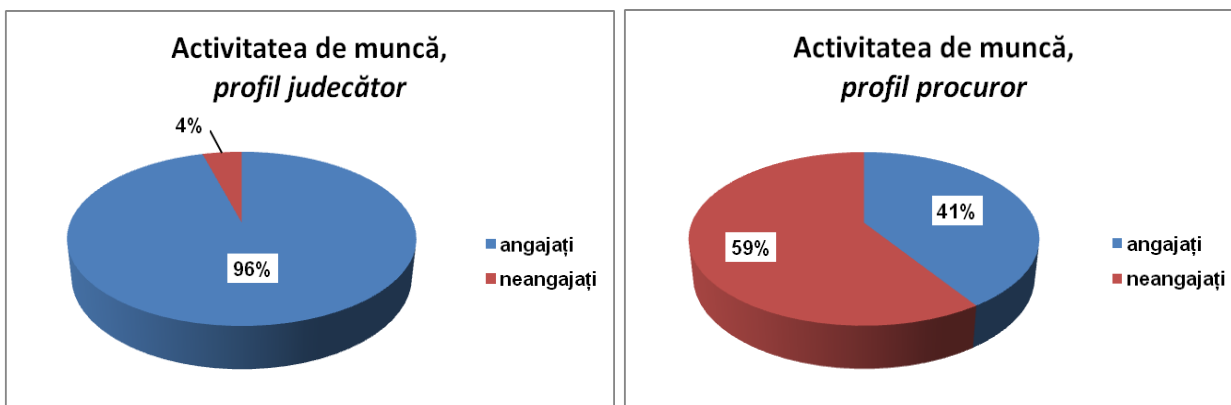
Analiza datelor despre înscrierea la concurs arată că peste o jumătate dintre concurenți sunt absolvenți ai Universității de Stat din Moldova (51%), fiind urmată de absolvenții Universității de Studii Europene din Moldova (16%), ai Universității Libere Internaționale din Moldova (8%) și ai Academiei de Poliție a MAI (7%), iar 18% revin Academiei de Studii Economice din Moldova (ASEM) și altor instituții de învățământ superior din țară și din România. Informația privind instituțiile de învățământ absolvite de către concurenți este prezentată în diagrama de mai jos.



La concurs au participat 40% persoane de genul feminin și 60% de genul masculin. Informația privind genul concurenților este prezentată în diagramele de mai jos.



Totodată, majoritatea dintre concurenții candidați la funcția de judecător sunt angajați în câmpul muncii – 96%, iar la cea de procuror doar 41% sunt angajați în câmpul muncii. Informația privind activitatea de muncă a acestora este prezentată în diagramele de mai jos.



La 4 august, Comisia pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere a aprobat listele concurenților înscriși la concurs, care au prezentat integral documentele stabilite și care îndeplinesc condițiile de participare la concurs. Acestea au fost plasate pe site și afișate pe panoul din holul INJ.

Pe parcursul înregistrării participanților la concurs nu au parvenit plângeri împotriva activității Comisiei.

Grupul de lucru pentru elaborarea testelor și spețelor, constituit de Consiliul INJ în componența a 8 membri desemnați din rândul judecătorilor, procurorilor și al profesorilor universitari, a format și sigilat patru plicuri în care se aflau stick-uri cu teste și spețe pentru examenele de admitere, elaborate de ei.

La 1 septembrie, ora 08.15, grupul de lucru a transmis plicurile cu teste și spețe către membrii Comisiei pentru examenele de admitere în prezența Directorului executiv adjunct al INJ, fapt care a fost consemnat într-un proces-verbal.

Comisia pentru examenele de admitere, constituită de Consiliul INJ în componența a 5 membri desemnați din rândul judecătorilor și procurorilor, și un secretar, propus de Directorul executiv al INJ din rândul personalului administrativ, a format pentru **proba scrisă** patru variante de teste-grilă a câte 100 de întrebări fiecare variantă. Fiecare test-grilă conținea trei răspunsuri, dintre care doar unul era corect. Toate patru variante au fost multiplicare și sigilate în plicuri. Astfel, a fost asigurată confidențialitatea testelor și spețelor pentru examenele de admitere.

La 2 septembrie, în 4 săli ale INJ s-a desfășurat examenul la proba scrisă. Comisia a deschis plicurile sigilate în prezența concurenților din fiecare sală. Pentru rezolvarea testului-grilă s-au prezentat 44 din cei 46 de concurenți înscriși pentru funcția de judecător (96%) și 122 din cei 135 de concurenți înscriși pentru funcția de procuror (90%).

La 3 septembrie, Comisia a afișat pe site și pe panoul din holul INJ borderourile cu punctajul și nota obținută de fiecare concurent la profilul judecător și procuror. Punctajul a fost contestat de 3 concurenți. Ca rezultat, două dintre contestații au fost respinse, ca

neîntemeiate, iar o contestație a fost admisă, fiind corectată greșeala aritmetică a comisiei la calcularea punctajului.

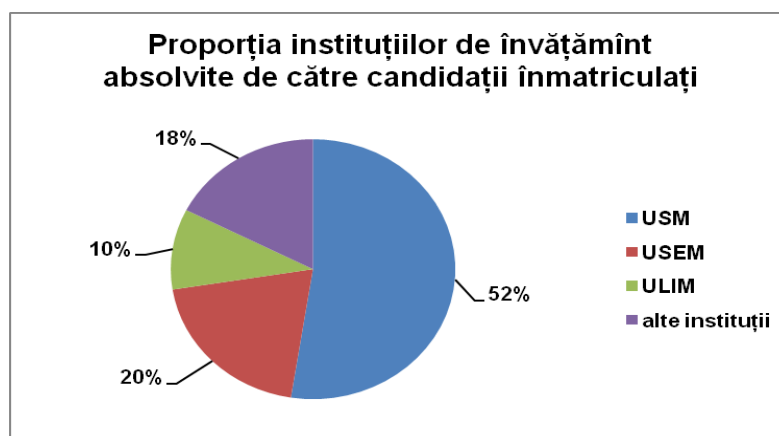
La aceeași dată, prin hotărâre, Comisia a promovat la **proba verbală** 86 de persoane, dintre care: 30 de concurenți la profilul judecător și 56 de concurenți la profilul procuror. Pentru această probă, Comisia a multiplicat 100 de spețe la domeniile Drept civil – Drept procesual civil și 100 de spețe la domeniile Drept penal – Drept procesual penal, formând două plicuri, pe care le-a sigilat.

Proba verbală s-a desfășurat timp de cinci zile, în perioada 15-19 septembrie. În fiecare zi, la sfârșitul examenului, Comisia a afișat borderourile cu notele obținute. Notele au fost contestate de zece concurenți. După examinare, toate contestațiile au fost respinse ca fiind neîntemeiate, deoarece nu au fost comise încălcări de procedură în cadrul desfășurării examenului la proba verbală.

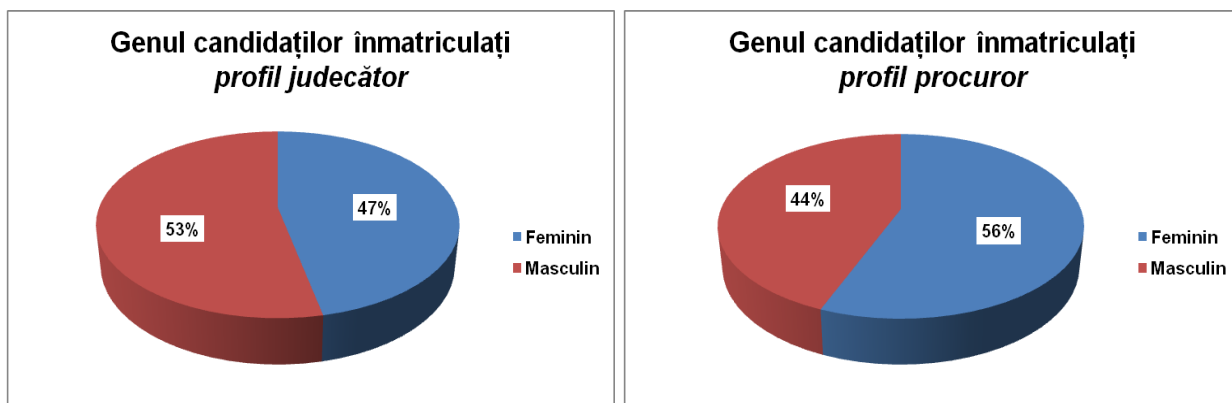
La 26 septembrie, prin hotărâre, Comisia a aprobat rezultatele la proba verbală, aranjând în ordine descrescătoare notele obținute de către concurenții la profilurile judecător și de procuror.

La 29 septembrie, Consiliul INJ a aprobat rezultatele concursului și listele candidaților la funcțiile de judecător și de procuror care au promovat concursul. Prin Ordinul Directorului executiv, au fost înmatriculați la cursurile de formare inițială pentru o perioadă de 18 luni, începând cu 1 octombrie, 15 candidați la funcția de judecător și 25 de candidați la funcția de procuror.

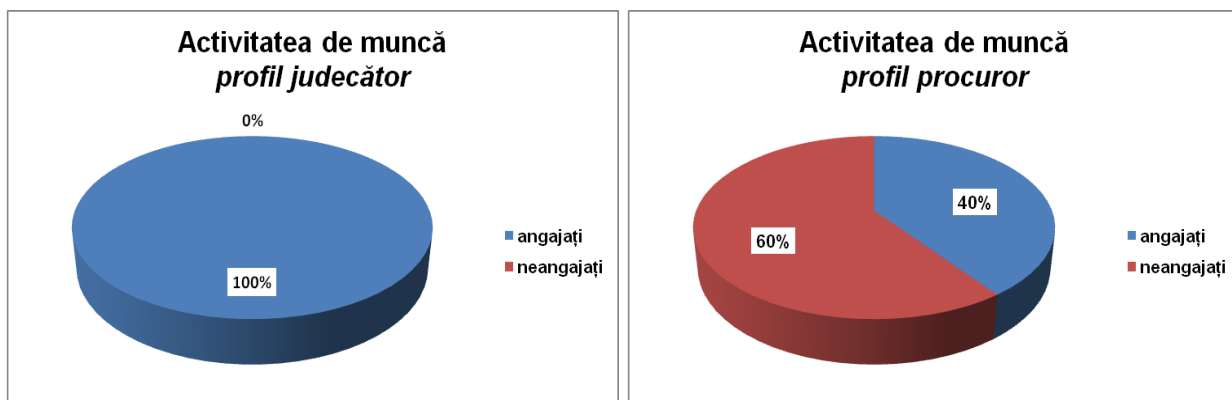
Majoritatea audienților înmatriculați la studii în anul 2014 sunt absolvenți ai Universității de Stat din Moldova - 53% din candidații la funcția de judecător și 52% din candidații la funcția de procuror. Informația privind instituțiile de învățământ absolvite de către candidații înmatriculați la studii în anul 2014 este prezentată în diagrama de mai jos.



Majoritatea audienților înmatriculați candidați la funcția de judecător sunt de gen masculin – 53%, iar majoritatea audienților înmatriculați candidați la funcția de procuror sunt de gen feminin – 56%. Informația privind genul candidaților înmatriculați la studii este prezentată în diagramele de mai jos.



Totodată, toți audienții înmatriculați candidați la funcția de judecător erau angajați în câmpul muncii – 100%, inclusiv șapte dintre aceștia activau în funcția de asistent judiciar. Zece audienți înmatriculați candidați la funcția de procuror erau angajați în câmpul muncii – 40%, dintre care doar trei au activat în funcția de greșier. Informația privind activitatea de muncă a audienților înmatriculați la studii este prezentată în diagramele de mai jos.



În timpul cursurilor de formare inițială, candidații la funcțiile de judecător și de procuror beneficiază de o bursă lunară în mărime de 50% din salariul de funcție al judecătorului din prima instanță.

Audienții înmatriculați au fost familiarizați, contra semnătură, cu Statutul Institutului Național al Justiției, Regulamentul de ordine interioară și Regulamentul privind formarea inițială și absolvire, precum și cu obligativitatea participării, după absolvirea cursurilor de formare inițială în INJ, la concursul pentru suplinirea locurilor vacante de judecători și procurori, existente în sistemul judecătoresc sau, respectiv, în organele procuraturii, la momentul absolvirii.

5.2. REALIZAREA PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Formarea inițială a candidaților la funcții de judecător și de procuror înmatriculați la studii în anul 2014, promoția a VIII-a, a început la 1 octombrie, în conformitate cu Planul de învățământ 1 octombrie 2014 – 31 martie 2016, aprobat de Consiliul INJ la 22.08.2014.

În Semestrul I audienții au studiat în grupe mixte, 10 *discipline de inițiere* în profesie și pregătire fundamentală: ●Drept civil, ●Drept procesual civil, ●Drept penal, ●Drept procesual penal, ●CEDO și jurisprudența CtEDO, ●Jurisprudența Curții Constituționale, ●Contenciosul administrativ, ● Comunicarea persuasivă, ●Drept contravențional, ●Protecția datelor cu caracter personal, două *discipline opționale*: ●Protecția consumatorului și ●Dreptul concurenței care au fost selectate de audienți, precum și o *disciplină facultativă*: ●Limba engleză nivel intermediar și avansat.

Formarea propriu-zisă a durat 15 săptămâni (496 ore de studiu pentru fiecare audient), urmate de o săptămână pentru vacanța de Crăciun și două săptămâni pentru evaluare finală (semestrială).

La finele fiecărei discipline de studiu s-a organizat evaluarea de către audienți a formatorilor și a disciplinelor de studiu, opinii care se i-au în considerație la perfecționarea planurilor de învățământ.

Formarea inițială a candidaților la funcții de judecător și de procuror înmatriculați la studii în anul 2013, promoția a VII-a, a continuat în conformitate cu Planul de învățământ 1 octombrie 2013 – 31 martie 2015, aprobat de Consiliul INJ la 22.08.2013.

În luna ianuarie a fost organizată sesiunea Semestrului I, toți audienții au susținut examenele sesiunii de iarnă, fiind promovați în Semestrul II.

În Semestrul II de studii, de specializare, candidații la funcții de judecător și de procuror au studiat următoarele *discipline comune*: ●Calificarea infracțiunilor, ●Proceduri speciale în procesul penal, ●Dreptul Uniunii Europene, ●Investigarea infracțiunilor cibernetice, ●Medierea, ●Activitatea specială de investigații, ●Executarea hotărârilor judecătorești în materie penală, ●Medicina legală, ●Expertiza judiciară.

Suplimentar, candidații la funcția de judecător au studiat următoarele *discipline separate*: ●Metodologia întocmirii actelor procesuale civile, ●Metodologia întocmirii actelor procesuale penale ●Intentarea, pregătirea și examinarea în fond a pricinilor civile, ●Organizarea activității instanțelor de judecată, ●Procedura insolvenței ●Utilizarea tehnologiilor informaționale în domeniul profesional, ●Particularitățile examinării cauzelor succesoriale, ●Particularitățile examinării cauzelor familiale, ●Etica și deontologia profesională a judecătorului, ●Executarea hotărârilor judecătorești în materie civilă, ●Traficul de ființe umane.

În același timp, candidații la funcția de procuror au studiat următoarele *discipline separate*: ●Tactica criminalistică, ●Metodologia întocmirii actelor procedurale în faza de urmărire penală, ●Participarea procurorului în instanța de judecată, ●Conducerea și efectuarea urmăririi penale de către procuror, ●Organizarea activității organelor procuraturii, ●Investigații financiar-economice, ●Utilizarea tehnologiilor informaționale în domeniul profesional, ●Etica și deontologia profesională a procurorului.

La fel, candidații la funcții de judecător și de procuror au studiat două *discipline opționale* care au fost alese de către audienți: ●Protecția consumatorului și ●Psihologia judiciară. Totodată, au continuat să studieze *disciplina facultativă* ●Limba engleză.

Formarea propriu-zisă a durat 17 săptămâni, precum și o săptămână vacanță de Paști, două săptămâni pentru evaluare intermediară și două săptămâni pentru evaluarea finală, după care au fost promovați în semestru III.

Semestrul III – de stagiere și aplicativ de proiectare - a început în luna iulie cu o vacanță de două săptămâni, după care, în perioada 22 iulie 2014 – 18 ianuarie 2015, s-a desfășurat stagiul de practică în instanțele de judecată, organele procuraturii și organele de urmărire penală din mun. Chișinău, mun. Bălți și raionul Edineț, sub îndrumarea conducătorilor de la locul desfășurării practicii.

În scopul asigurării bunei desfășurări a stagiului de practică, la 11 iulie a fost organizat un *atelier de lucru pentru instruirea conducătorilor stagiului de practică*, cărora li s-a transmis câte o mapă cu acte normative ce țin de desfășurarea stagiului de practică, inclusiv *Îndrumarul conducătorului stagiului de practică*. În cadrul atelierului au fost instruiți judecătorii, procurorii și ofițerii de urmărire penală numiți în calitate de tutori de practică de către Consiliul Superior al Magistraturii, Consiliul Superior al Procurorilor și, respectiv, Inspectoratul General al Poliției.

Conducătorii de practică au fost familiarizați cu obiectivele stagiului de practică, precum și cu modalitățile de organizare și desfășurare a stagiului. În cadrul atelierului de lucru, conducătorilor stagiilor de practică le-au fost explicate atribuțiile ce le revin, precum: organizarea și coordonarea activității audientului pe toată perioada stagiului de practică, crearea condițiilor pentru buna desfășurare a stagiului, evaluarea permanentă a cunoștințelor acumulate, formarea deprinderilor de interpretare și aplicare a legislației, de întocmire a actelor procesuale etc. De asemenea, s-a subliniat că la finele stagiului fiecare conducător de practică va trebui să evalueze cunoștințele și deprinderile practice acumulate pe parcurs de către audient și să întocmească o referință – caracteristică obiectivă referitor la activitatea acestuia.

Conducătorilor de practică li s-a explicat modul de completare de către audienți a agendei. În cadrul atelierului au fost discutate și unele cerințe stabilite pentru audienți în timpul exercitării practicii:

- respectarea legislației muncii, a regulamentului de ordine internă impus de conducerea instituției și a programul de lucru stabilit. În cazul nerespectării acestor cerințe, conducătorul de practică își rezervă dreptul de a înștiința conducerea INJ despre încălcări pentru luarea măsurilor de rigoare;
- executarea dispozițiilor și recomandărilor conducătorului stagiului;
- nedivulgarea, sub nici o formă, a informațiilor la care au acces audienții în timpul stagiului de practică etc.

În conformitate cu prevederile pct.16 din Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea stagiului de practică de către candidații la funcții de judecător și procuror, INJ a efectuat evaluarea curentă a modului de desfășurare a stagiului de practică, fiind efectuate deplasări la judecătorii, procuraturile și organele de urmărire penală din mun. Chișinău. În timpul convorbirilor, conducătorii stagiului au declarat că toți audienții stagiați dispun de o pregătire teoretică și profesională bună, sunt disciplinați, au un comportament decent, sarcinile puse în fața lor le îndeplinesc la timp, își coordonează permanent activitățile prevăzute de curriculum cu conducătorii stagiului, calitatea proiectelor de acte procedurale întocmite de ei este bună.

În perioada septembrie-decembrie 2014 audienții stagiați au participat la simulări de procese civile și penale, organizate în sala pentru imitarea ședințelor de judecată a CSJ, în volum total de 32 ore. Astfel, audienții stagiați au participat la simulări de procese judiciare civile privind dreptul muncii, contenciosul administrativ, contractul de asigurare, apărarea onoarei, demnității și a reputației profesionale, cererea procurorului în interesele persoanei în vîrstă. De asemenea, au participat la simulări de procese penale privind infracțiunile de sustrageri, infracțiunile în domeniul transportului, infracțiunile contra vieții și sănătății persoanei, infracțiunile contra securității publice și ordinii de drept, infracțiunile contra sănătății publice și a conviețuirii sociale.

Formarea inițială a candidaților la funcții de judecător și de procuror, înmatriculați la studii în anul 2012, promoția a VI-a, a finalizat în cadrul Semestrului III, conform Planului de învățământ 1 octombrie 2012 – 31 martie 2014, aprobat de Consiliul INJ la 20.08.2012 și modificat la 22.02.2013.

La începutul anului, în perioada 20–24 ianuarie, a avut loc evaluarea stagiului de practică, care s-a desfășurat în lunile iulie-decembrie 2013.

În perioada 27 ianuarie – 23 februarie s-au desfășurat cursuri și seminare. Candidații la funcția de judecător au studiat următoarele discipline de specializare separate:

- Particularitățile soluționării cauzelor comerciale,
- Particularitățile soluționării litigiilor funciare,
- Particularitățile soluționării litigiilor de muncă,
- Particularitățile soluționării litigiilor vamale,
- Particularitățile soluționării litigiilor fiscale,
- Particularitățile soluționării litigiilor bancare,

iar candidații la funcția de procuror au studiat:

- Metodologia investigării infracțiunilor de corupție și celor conexe,
- Metodologia investigării infracțiunilor contra patrimoniului,
- Metodologia investigării infracțiunilor contra persoanei,
- Metodologia investigării infracțiunilor privind viața sexuală, contra familiei și minorilor,
- Metodologia investigării infracțiunilor în domeniul transportului, contra securității publice și a ordinii. Toți audienții au studiat și două discipline opționale:
- Justiția pentru copii și
- Instituția probațiunii în sistemul de drept al RM.

În perioada 24 februarie–9 martie, a avut loc sesiunea semestrului III, care a avut ca scop stabilirea nivelului de pregătire teoretică și practică a candidaților la funcții de judecător și procuror. Odată cu finisarea sesiunii semestrului III de studii a fost calculată

și media generală a notelor acumulate de audienții promoției aVI-a pe parcursul anilor de studii 2012-2014, semestrele I-III.

5.3. EXAMENELE DE ABSOLVIRE

Conform art.17 alin.(3) din Legea privind Institutul Național al Justiției și capitolul VII din Regulamentul privind formarea inițială și absolvire, după încheierea cursurilor de formare inițială în cadrul INJ, candidații la funcții de judecător și de procuror susțin examene de absolvire, care constau în probe teoretice și practice, cu subiecte distincte pentru judecători și procurori, prin care se verifică însușirea cunoștințelor necesare exercitării funcției de judecător sau de procuror.

Examenele de absolvire au fost susținute în fața comisiilor separate, componența cărora a fost aprobată prin Hotărârile Consiliului INJ nr.2/1 din 07.03.2014 și nr.3/1 din 10.03.2014. Fiecare comisie fiind compusă din cinci membri desemnați din rândul judecătorilor și procurorilor și un secretar, propus de Directorul executiv al INJ din rândul personalului administrativ.

Examenele de absolvire s-au desfășurat în perioada 13-28 martie, în două etape.

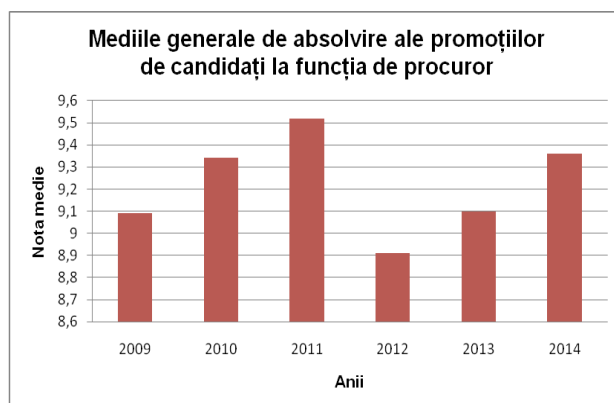
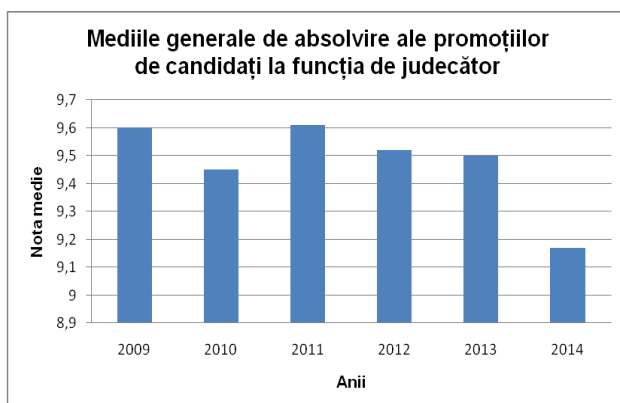
- **Proba scrisă** a fost susținută la disciplinele Drept civil – Drept procesual civil și Drept penal – Drept procesual penal, constând în întocmirea unei hotărâri într-o cauză civilă și a unei sentințe în cauză penală de către candidații la funcția de judecător și, respectiv - întocmirea unei cereri a procurorului de chemare în judecată și a unui rechizitoriu în baza dosarelor concrete de către candidații la funcția de procuror.
- **Proba orală** a fost susținută de către candidații la funcția de judecător la disciplinele „Organizarea activității instanțelor de judecată” și „ Etica și deontologia judecătorului”, iar de către candidații la funcția de procuror – la disciplinele „Organizarea activității organelor procuraturii” și „ Etica și deontologia profesională a procurorului”.

La 17 și 18 martie a avut loc examenul scris, care a durat câte patru ore astronomice în fiecare zi, iar la 24 martie – examenul oral. În perioada examenelor nu au apărut disensiuni.

Rezultatele evaluării la proba scrisă au fost prezentate în 24 de ore de la finalizarea examenului. Candidații la funcția de procuror au depus 3 contestații, iar candidații la funcția de judecător – niciuna. La prima probă, candidații la funcția de judecător au fost evaluați cu șapte note cuprinse între „9,3” și „9,6” și opt note cuprinse între „8,0” și „8,91”, în timp ce toți candidații la funcția de procuror au fost apreciați cu note cuprinse între „9,26” și „9,87”.

Rezultatele examenului verbal au fost făcute publice în aceeași zi, imediat după finalizarea lor. Contestări nu au fost depuse. La examenul verbal, candidații la funcția de judecător au fost evaluați cu o notă de „10”, zece note cuprinse între „9,0” și „9,92” și patru note cuprinse între „8,24” și „8,7”, iar candidații la funcția de procuror au fost apreciați cu note cuprinse între „9,04” și „9,94”.

Astfel, media generală de absolvire pe promoție este de 9,17 pentru candidații la funcția de judecător și de 9,36 pentru candidații la funcția de procuror. Informația privind mediile generale de absolvire ale promoțiilor de candidați la funcțiile de judecător și procuror, care au absolvit în anii 2009-2014 este prezentată în diagramele de mai jos.



La ședința din 4 aprilie, audiind rapoartele președinților comisiilor de absolvire, în temeiul art.7 alin.(1) lit.n) din Legea privind Institutul Național al Justiției, Consiliul INJ a apreciat că examenele de absolvire au fost organizate conform prevederilor normative în vigoare și a aprobat rezultatele examenelor de absolvire a cursurilor de formare inițială de către 15 candidați la funcția de judecător și 24 candidați la funcția de procuror².

La 4 aprilie a avut loc ședința festivă cu prilejul înmînării atestatelor de absolvire a Institutului celor 39 de absolvenți. La eveniment au participat persoane notorii din conducerea instituțiilor de drept, reprezentanți ai organismelor internaționale și ai mediului academic.

Atestatele de absolvire a cursurilor de formare inițială în cadrul INJ oferă dreptul absolvenților de a participa la concursurile pentru suplinirea funcțiilor de judecător și procuror, organizate în condițiile legii.

Examenele de absolvire s-au desfășurat în conformitate cu prevederile Legii privind Institutul Național al Justiției, excese și cazuri ieșite din comun nu au avut loc. La 4 aprilie a avut loc ședința festivă cu prilejul înmînării atestatelor de absolvire a cursurilor de formare inițială în cadrul INJ pentru cei 39 de absolvenți. La eveniment au participat

² Menționăm că un audient candidat funcția de procuror pentru UTA Găgăuzia a fost exmatriculat la cerere, prin Hotărîrea Consiliului INJ nr.1/8 din 25.01.2013.

persoane notorii din conducerea instituțiilor de drept, reprezentanți ai organizațiilor internaționale și din mediul academic. După absolvirea Institutului, absolvenții au participat la concursul pentru suplinirea funcțiilor de judecător și procuror.

5.4. NUMIREA ÎN FUNCȚIE A ABSOLVENȚILOR INJ

Numirea în funcție a absolvenților INJ încheie șirul de activități care stau la temelia realizării politicilor și strategiilor în domeniul asigurării necesarului de judecători și procurori cu înalte standarde de competență și integritate.

Toți cei 132 de absolvenți ai promoțiilor I-VI, candidați la funcția de procuror, au fost angajați în funcții chiar în anul absolvirii, iar din cei 67 de absolvenți ai promoțiilor I-VI, candidați la funcția de judecător, doar 64% au fost angajați în funcții.

Statistica angajării absolvenților INJ, candidați la funcția de judecător							
Anul absolvirii	2009	2010	2011	2012	2013	2014	TOTAL
Numărul de absolvenți	10	9	9	10	14	15	67
Angajați în 2009	2						2
Angajați în 2010	0	0					0
Angajați în 2011	4	8	3				15
Angajați în 2012	1	0	4	6			11
Angajați în 2013	0	0	0	0	0		0
Angajați în 2014	2	1	1	3	7	1	15
Total angajați	9	9	8	9	7	1	43
Procentul angajării	90%	100%	89%	90%	50%	7%	64%
Total neangajați	1	0	1	1	7	14	24

Constatăm că, în anul 2014, din cele 6 promoții de absolvenți ai INJ au fost angajați în funcție 15 candidați la funcția de judecător. Totodată, prin Decretul nr.1208-VII din 24.06.2014, au fost numiți în funcția de judecător pînă la atingerea plafonului de vîrstă doi absolvenți ai anului 2009, numiți în funcție prin decretele din lunile iulie și septembrie ale aceluiași an.

5.5. ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE

Pentru audienții promoției VII de candidați la funcții de judecător și de procuror au fost organizate și desfășurate următoarele activități extracurriculare:

I. În perioada 1-2 aprilie, audienții promoției VII au participat la un seminar cu genericul „Jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului și metoda juridică conform tradiției precedentului judecătoresc”, organizat de INJ în colaborare cu Misiunea NORLAM.

II. La 3 septembrie, audienții Chirtoacă Ion și Prisacari Cristina au oferit un interviu „Ziarului de gardă”. Interviul a fost axat pe aspectele specifice procesului de studiu în cadrul INJ, modalitatea de organizare a concursului de admitere, în ce constă etapa scrisă și cea verbală.

III. În zilele de 23-24 octombrie, candidații la funcții de judecător au participat la conferința internațională cu genericul „Administrarea modernă a instanțelor de judecată – un element-cheie al reformei judecătorești”, organizată de către INJ în cooperare cu CSM, MJ și USAID ROLISP. Evenimentul a avut drept scop creșterea gradului de conștientizare de către profesioniștii din sectorul justiției a practicilor moderne de administrare judecătorească, inclusiv schimbul de bune practici internaționale și naționale în administrarea judecătorească.

IV. Pe parcursul anului, unii audienți ai promoției a VI-a, candidați la funcția de judecător, au participat la activități de cercetare științifică, publicând articolele lor în Revista INJ. Spre exemplu, Alina Plămădeală a publicat articolul „Sărăcia – factor favorizant al delincvenței juvenile în RM”. La fel, Vladislav Schibin a publicat articolul „Atacul de tip raider – fenomen socio-juridic nou care vizează întreprinderea”.

5.6. FORMAREA INIȚIALĂ A ASISTENȚILOR JUDICIARI

În anul de referință a fost posibilă formarea a doar unei grupe de asistenți judiciari, întrucât instanțele de judecată nu dispun de mijloacele financiare necesare pentru asigurarea participării la studii a beneficiarilor din regiunile țării. Or, formarea inițială în cadrul INJ are o durată de 3 luni, dintre care 6 săptămâni sunt organizate cursuri la INJ, perioadă în care este necesară cazarea beneficiarilor.

La 8 mai, prin Ordinul Directorului executiv, au fost înmatriculați la studii 26 de asistenți judiciari din sectoarele mun. Chișinău.

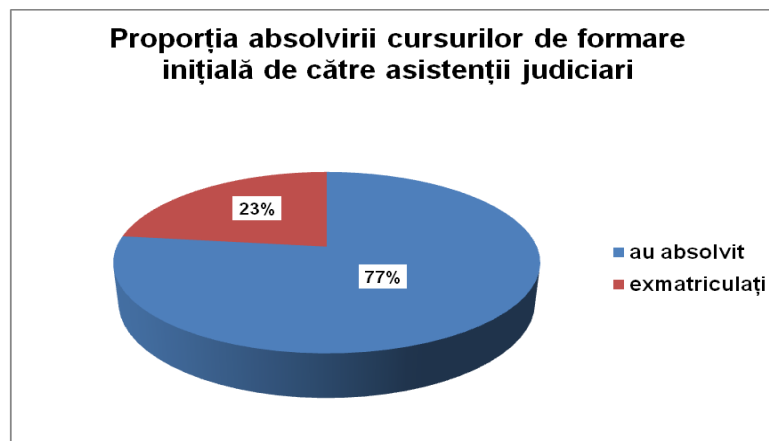
Instruirea s-a realizat conform Planului de învățământ pentru formarea inițială a asistenților judiciari, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.1/5 din 25.01.2013.

În perioadele 12 mai – 1 iunie și 8 – 28 septembrie au fost organizate cursuri și seminare în sediul INJ, iar în perioada 2 iunie – 13 iulie asistenții judiciari au desfășurat stagiul de practică în instanțele în care activează sub îndrumarea unui conducător de practică.

După finalizarea cursurilor, a fost organizat examenul de capacitate, care s-a desfășurat în două etape: *proba scrisă*, în zilele de 1 și 2 octombrie, și *proba verbală*, pe 6

octombrie. Probele au fost susținute în fața Comisiei pentru examenul de capacitate a asistenților judiciari, aprobată de Consiliul INJ.

Din 26 persoane înmatriculate au finalizat cursurile 20 de persoane. Nu au finalizat cursurile 23% din asistenții judiciari înmatriculați, fiind exmatriculați la cerere din diferite motive: eliberarea din funcție, imposibilitatea participării din cauza volumului mare de lucru la judecătoria ș.a.



Nota pentru examenul de capacitate s-a constituit din media aritmetică a notelor acordate de fiecare dintre membrii Comisiei. Nota medie de absolvire a grupului de asistenți judiciari format inițial în anul 2014 este de 8,9.

După promovarea examenelor de capacitate, asistenții judiciari au primit certificate care confirmă absolvirea cursului de formare inițială.

5.7. FORMAREA INIȚIALĂ A CONSILIERILOR DE PROBAȚIUNE

O altă categorie de beneficiari ai cursurilor de formare inițială în cadrul INJ sunt consilierii de probațiune. Anual, în parteneriat cu Oficiul Central de Probațiune, INJ organizează instruirea unui grup de consilieri de probațiune.

Formarea inițială a consilierilor de probațiune constituie garanția familiarizării cu instituția respectivă și formarea abilităților în domeniul asistenței, consilierii și supravegherii persoanelor aflate în conflict cu legea.

Pentru formarea inițială a consilierilor de probațiune în perioada de referință, prin Hotărârea Consiliului INJ nr.5/8 din 24.04.2014, a fost aprobat Planul de învățământ pentru formarea inițială a consilierilor de probațiune în anul 2014, coordonat în prealabil cu Ministerul Justiției și Oficiul Central de Probațiune.

Cursurile urmau să înceapă în luna mai, însă, din cauza insuficienței mijloacelor financiare, Oficiul Central de Probațiune a propus contramandarea instruirii începând cu luna septembrie.

La 28 august, prin Ordinul Directorului executiv, 20 consilieri de probațiune au fost înmatriculați la cursurile de formare inițială, pentru o perioadă de 3 luni.

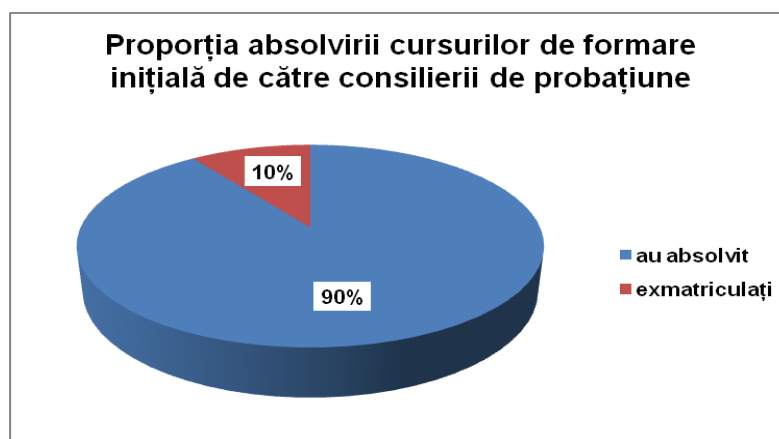
Cursurile au început la 8 septembrie, iar în perioada 29 septembrie–9 noiembrie consilierii de probațiune au desfășurat stagiul de practică sub îndrumarea șefilor birourilor de probațiune – numiți în calitate de conducători ai stagiului de practică prin Ordinul Directorului executiv al INJ.

Sub îndrumarea conducătorilor de practică, audienții au efectuat stagiul în conformitate cu curriculumul, completând zilnic agenda, iar la finele stagiului au prezentat un raport despre stagiul de practică, anexând la el copiile actelor întocmite pe parcursul stagiului.

După finalizarea stagiului de practică, în perioada 10–24 noiembrie au urmat încă trei săptămâni de cursuri.

La 1 decembrie, toți cei 18 audienți au susținut examenul de capacitate în fața Comisiei pentru examenul de capacitate a consilierilor de probațiune, în componența a trei membri și un secretar, desemnați prin Hotărârea Consiliului INJ nr.13/4 din 21.11.2014.

Din cei 20 consilieri de probațiune înmatriculați doar 10% nu au absolvit cursul de formare inițială. Proporția absolvirii cursurilor de formare inițială a consilierilor de probațiune se prezintă în diagrama de mai jos.



Nota pentru examenul de capacitate s-a constituit din media aritmetică a notelor acordate de fiecare dintre membrii Comisiei. Nota medie de absolvire a grupului de consilieri de probațiune format inițial în anul 2014 este de 8,8.

După promovarea examenelor de capacitate, consilierii de probațiune au primit certificate care confirmă absolvirea cursului de formare inițială.

Competențele și aptitudinile acumulate în cadrul cursului de formare inițială vor servi consilierilor de probațiune pentru asigurarea celei mai eficiente modalități de reabilitare a infractorilor, prevenind astfel recidiva.

5.8. EXAMINAREA CANDIDAȚILOR LA FUNCȚIA DE JUDECĂTOR ÎN BAZA VECHIMII ÎN MUNCĂ

În anul de referință, pentru prima dată s-a desfășurat examenul de capacitate a candidaților la funcția de judecător în baza vechimii în muncă.

Examinarea candidaților la funcția de judecător în baza vechimii în muncă de către INJ este prevăzută în art.6 alin.(3) din Legea nr.544 din 20.07.1995 cu privire la statutul judecătorului, însă nu și în Legea 152/2006.

Examinînd demersul Consiliului Superior al Procurorilor, Consiliul INJ a decis desfășurarea examenelor de capacitate după o procedură aprobată pentru o singură dată, deoarece, după operarea modificărilor și în Legea 152/2006, procedura va fi clar stabilită prin lege.

Astfel, prin Hotărîrea Consiliului INJ nr.6/1 din 30.05.2014 a fost instituită Comisia de organizare a examenelor de capacitate pentru persoanele care candidează la funcția de judecător în baza vechimii în muncă, iar la 24 iunie Consiliul INJ a aprobat procedura de desfășurare a examenului. În aceeași ședință a fost aprobată tematica, anunțul, cererea tipizată și calendarul examenelor, care au fost publicate la 1 iulie.

În perioada 1 iulie–19 septembrie au fost înregistrate 83 de cereri de înscriere la examenul de capacitate, iar la 25 septembrie a fost anunțată lista persoanelor admise la susținerea examenului de capacitate pentru candidații la funcția de judecător în baza vechimii în muncă, aprobată prin ordinul Directorului executiv al INJ.

La 29 septembrie, prin Hotărîrea Consiliului nr.11/3 a fost constituită Comisia pentru examenul de capacitate a candidaților la funcția de judecător în baza vechimii în muncă în componența a 5 membri și un secretar.

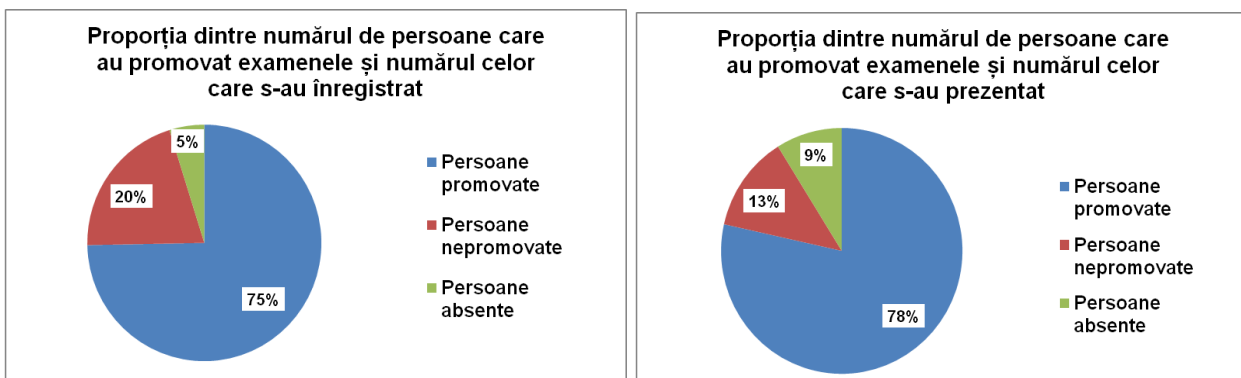
În perioada 6-9 octombrie s-a desfășurat proba scrisă, iar în perioada 20-23 octombrie s-a desfășurat proba verbală.

Pentru susținerea probei scrise s-au prezentat 79 de persoane, ceea ce constituie o prezență de 95% din numărul persoanelor înregistrate. Nu au fost de acord cu nota obținută doar 8 persoane, ceea ce constituie 10% din numărul persoanelor examinate. Examinînd contestațiile, la 17 octombrie, Comisia le-a respins ca fiind neîntemeiate.

La proba verbală s-au prezentat 72 de persoane dintre care 10 persoane au fost evaluate cu note mai mici de nota 5. Contestații la proba verbală nu au fost înregistrate.

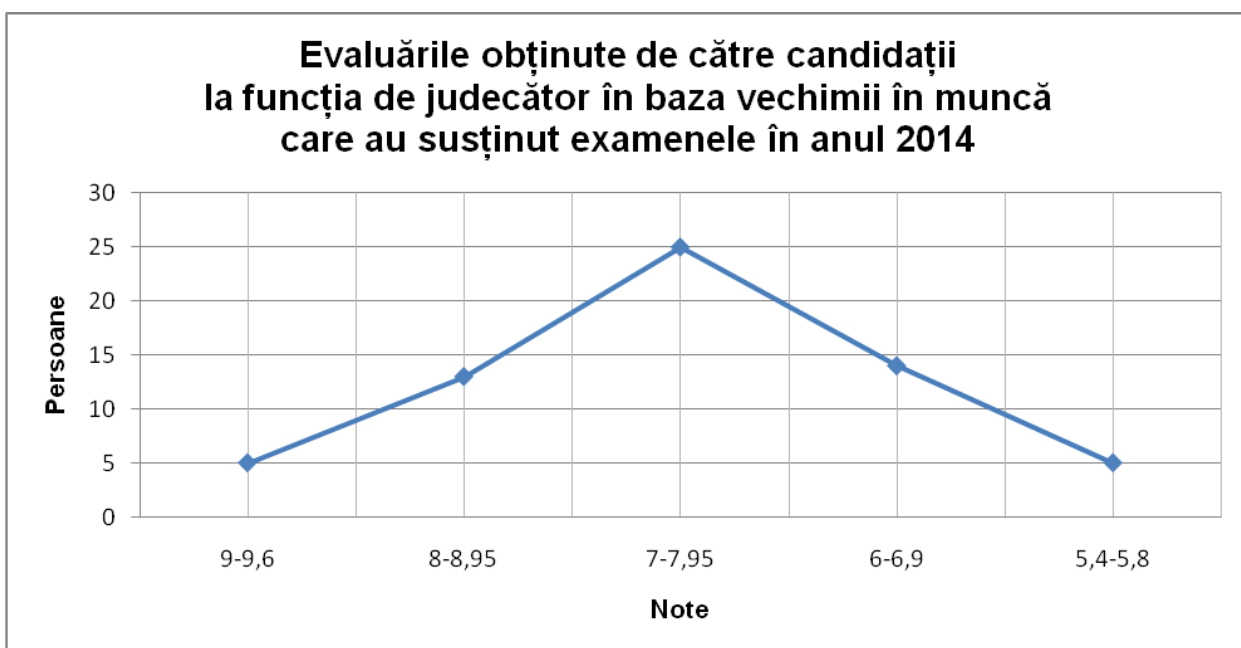
La 31 octombrie, Consiliul INJ a aprobat lista cu cei 62 de candidați la funcția de judecător în baza vechimii în muncă, promovați prin examenul de capacitate în anul 2014. În aceeași zi, rezultatele examenului de capacitate au fost remise Consiliului Superior al Magistraturii spre informare.

Informația privind proporția dintre numărul de persoane care au promovat examenele și numărul celor care s-au înregistrat, respectiv - s-au prezentat la ambele probe, se prezintă în diagramele de mai jos.



Examenele au fost promovate de către 75% din persoanele înregistrate la concurs sau de către 86% din persoanele care au participat la ambele probe ale examenului.

Nota medie de promovare a examenelor este de 7,45. Informația privind evaluările obținute de către candidații la funcția de judecător în baza vechimii în muncă, participanți la ambele probe ale examenului, se prezintă în diagrama de mai jos.



Astfel, 8% din candidați se apropie de extrema de sus și alte 8% se apropie de extrema de jos. Partea de mijloc o constituie 84%, dintre care 45% reprezintă partea superioară, iar 39% partea inferioară a mijlocului. Rezultatele înregistrate reprezintă distribuția normală standard a Curbei lui Gauss, ceea ce semnifică faptul că dosarele și subiectele de examinare au fost bine selectate, respectându-se o complexitate echilibrată.

VI. FORMARE CONTINUĂ

Formarea continuă a judecătorilor, procurorilor, grefierilor, asistenților judiciari, șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești, consilierilor de probațiune, precum și a altor persoane care contribuie la înfăptuirea justiției (toți numiți în continuare în acest compartiment *beneficiari*) constituie garanția aplicării uniforme a legii și supremației ei, înfăptuirii justiției în mod independent, imparțial și profesional.

Responsabilitatea pentru formarea continuă revine INJ-ui, care este garantul promovării standardelor profesionale în domeniul justiției, Consiliului Superior al Magistraturii, Procuraturii Generale, Ministerului Justiției, precum și fiecărui beneficiar prin pregătire individuală.

Organizarea și desfășurarea activităților de formare implică un număr mare de activități tehnico-operaționale-aditionale, care contribuie la consolidarea capacităților instituționale și dezvoltarea parteneriatelor cu instituții ce desfășoară activități similare.

Formarea continuă se organizează atât la sediul INJ, cât și în alte zone ale țării (Bălți, Cahul, Căușeni, Briceni, Ceadâr-Lunga).

6.1. PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR

În vederea realizării obiectivului asumat, și anume - sporirea calificării profesionale a judecătorilor și procurorilor în funcție, a personalului instanțelor judecătorești, a consilierilor de probațiune, a avocaților care acordă asistență juridică garantată de stat, precum și a altor actori care contribuie la înfăptuirea justiției, activitatea INJ s-a axat preponderent pe elaborarea planurilor calendaristice de formare continuă în baza Planului anual de formare continuă, pe organizarea activităților de formare continuă și gestionarea bazei de date privind formarea continuă a beneficiarilor INJ.

Planul de formare continuă în anul 2014 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliul INJ nr.11/4 din 01.11.2013, fiind coordonat cu Consiliul Superior al Magistraturii, Consiliul Superior al Procurorilor și Ministerul Justiției, Oficiul Central de Probațiune, Consiliul Național pentru Asistența Juridică Garantată de Stat și a inclus 267 de seminare cu 112 tematici de instruire, inclusiv:

- 79 tematici de instruire a judecătorilor și procurorilor;
- 17 tematici de formare a personalului instanțelor judecătorești;
- 11 tematici de formare a consilierilor de probațiune;
- 5 tematici de formare a altor reprezentanți ai sectorului justiției.

În baza Planului de formare continuă, au fost aprobate de către Directorul executiv planurile calendaristice pentru semestrul I, după cum urmează:

- Planul calendaristic de formare continuă a judecătorilor și procurorilor;

- Planul calendaristic de formare continuă a avocaților care acordă asistență juridică garantată de stat;
- Planul calendaristic de formare continuă a personalului instanțelor judecătorești;
- Planul calendaristic de formare continuă a consilierilor de probațiune.

De asemenea, au fost aprobate Planurile calendaristice de formare continuă pentru semestrul II, după cum urmează:

- Planul calendaristic de formare continuă a judecătorilor și procurorilor;
- Planul calendaristic de formare continuă a personalului instanțelor judecătorești;
- Planul calendaristic de formare continuă a consilierilor de probațiune.

Pe parcursul anului de raportare, formarea continuă a judecătorilor, procurorilor, colaboratorilor instanțelor, a consilierilor de probațiune și avocaților care acordă asistență juridică garantată de stat a fost realizat în baza necesităților de formare, a problemelor identificate, experiențelor de soluționare din practica judiciară etc.

Accentele au fost plasate pe domeniile prioritare stabilite în documentele strategice, pe dezvoltarea de competențele aplicate, pe jurisprudență și standarde CEDO, drepturile omului, dreptul familiei, dreptul comercial, contenciosul electoral, crime cibernetice, justiție pentru copii etc. În anul de referință au fost introduse teme noi, conform solicitărilor judecătorilor și procurorilor, precum și ale Curții Supreme de Justiție în legătură cu apariția necesității instruirii judecătorilor în domeniul bancar, fiscal, vamal, contravențional, insolvenței etc.

6.2. DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR

Întru realizarea Planului de formare continuă, pe parcursul lunilor ianuarie-decembrie au fost organizate **267 de activități**.

Un element de noutate a fost organizarea în parteneriat cu USAID ROLISP, CSM și MJ a unei conferințe internaționale la cel mai înalt nivel în domeniul *administrării moderne a instanțelor de judecată*, în cadrul căreia au participat unii dintre cei mai buni experți de talie internațională și națională, toți președinții de instanțe, șefii de secretariate, precum și alte personalități vizate în domeniu. Participanților li s-au eliberat certificate (circa 160 persoane), iar conferința a fost transmisă în direct, fiind posibilă vizualizarea ei și de către alți actori din sectorul justiției interesați de tematica reflectată.

În contextul elementului de noutate se înscrie și formarea continuă a tuturor șefilor de secretariate, care a fost, de asemenea, posibilă grație susținerii financiare oferite de către USAID ROLISP. Pe parcursul a două săptămâni, două grupe de șefi ai secretariatelor au beneficiat de un curs de formare continuă cu durata de 40 de ore academice, direct proporțional cu necesitățile beneficiarilor, cu participarea celor mai buni formatori în domeniile și subiectele bine selectate și pregătite minuțios.

De asemenea, la solicitarea Curții Supreme de Justiție, în parteneriat cu Asociația Judecătorilor, a fost organizat un curs de formare continuă specializat în domeniul Jurisprudenței CtEDO pentru toți judecătorii și personalul CSJ.

Activitățile de formare continuă s-au desfășurat sub formă de *seminare, cursuri de instruire, ateliere de lucru, mese rotunde, conferințe naționale și internaționale*. Informația privind numărul activităților desfășurate pe categorii este prezentată în diagrama de mai jos.



În cadrul activităților desfășurate au beneficiat de instruire **6.577 de persoane** cărora le-au fost eliberate certificate de participare, dintre care: 2704 judecători, 1188 procurori, 451 asistenți judiciari, 414 grefieri, 432 șefi ai secretariatelor, 407 consilieri de probațiune, 981 persoane din alte categorii, spre exemplu: avocați, executori judecătorești, mediatori, notari, ofițeri de urmărire penală, inspecții ai muncii, reprezentanți CpDOM, psihologi, reprezentanți BMA, BNM etc.

Diferența între numărul de beneficiari și numărul de participări efective se explică prin faptul că unii beneficiari au participat la acțiuni de formare continuă de mai multe ori în cursul anului.

Potrivit art.19 alin.(2) din Legea privind Institutul Național al Justiției, judecătorii și procurorii au dreptul la formare continuă, prin selectarea temelor din program, și trebuie să acumuleze un număr de cel puțin 40 de ore anual.

În vederea monitorizării orelor de formare continuă a judecătorilor și procurorilor în cadrul INJ, activitățile de formare continuă sunt înregistrate într-o bază de date, care reprezintă o sursă esențială de memorie instituțională.

Baza de date este completată lunar cu toate informațiile deținute de INJ. Necesitatea și importanța actualizării bazei de date este incontestabilă, fiind sursa informațională principală în documentarea certificării orelor acumulate de fiecare beneficiar, la evidența înregistrărilor și a activităților de formare continuă în raport cu fiecare beneficiar, facilitând întocmirea eventualelor liste analitice privind participarea judecătorilor, procurorilor și altor beneficiari ai INJ.

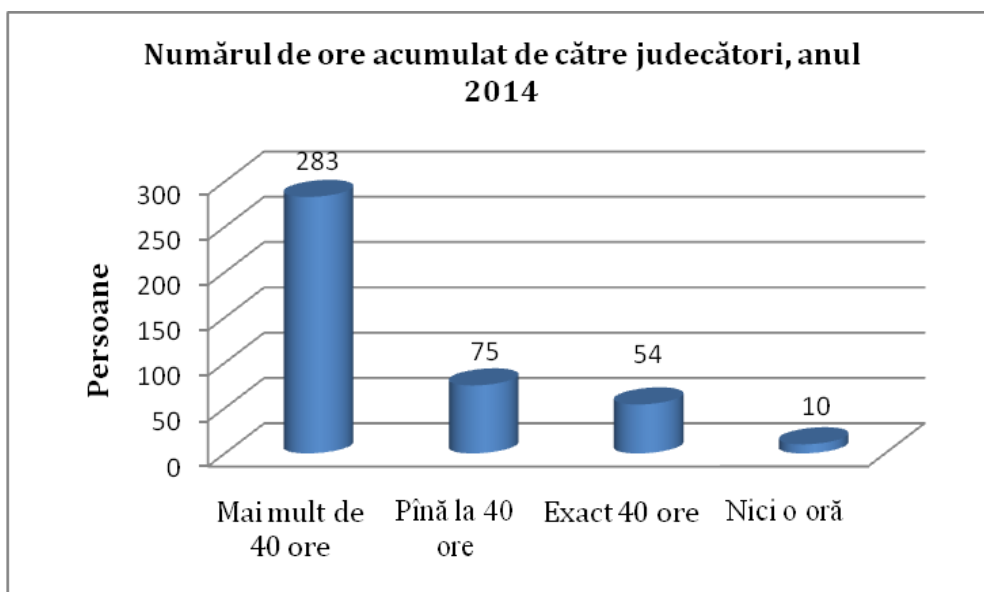
În perspectivă, INJ își propune dezvoltarea acestei baze de date în vederea certificării electronice a orelor de formare, fapt care va exclude necesitatea perfectării zilnice a certificatelor, respectiv - vor fi reduse cheltuielile de editare și vor fi redirecționate eforturile personalului INJ spre realizarea altor sarcini.

Valorificarea potențialului tehnologiilor informaționale și a bazei de date reduce probabilitatea suprapunerilor în procesul de selectare a participanților la acțiuni de formare, contribuie la eficientizarea procesului de monitorizare a orelor acumulate pe parcursul anului, estimarea obiectivă a procesului de perfecționare a cadrelor din sistem, elaborarea diverselor rapoarte în funcție de necesitate.

Baza de date oferă posibilitatea extragerii informațiilor cu privire la numărul orelor de formare continuă acumulate de către fiecare beneficiar, precum și filtrarea numărului de ore acumulate de către beneficiarii unei instanțe sau procuraturi.

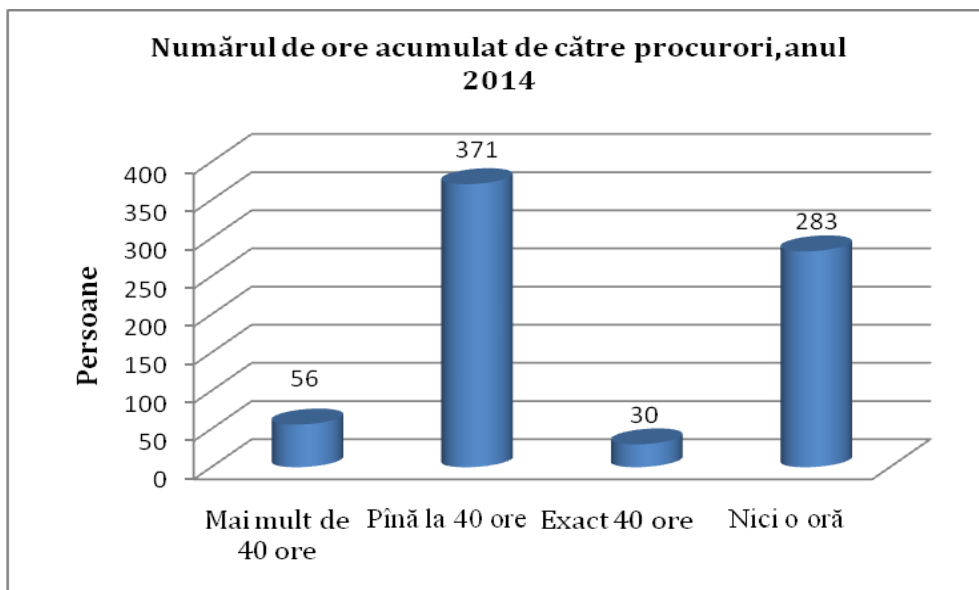
Totodată, baza de date permite extragerea informațiilor privind activitățile de formare continuă (denumirea și tipul activității, numărul de ore și data desfășurării activității, precum și lista participanților la fiecare activitate cu mențiune despre categoria funcției și instanța/organul din care face parte).

Conform informațiilor din baza de date, în anul 2014 a fost instruit în cadrul INJ aproape tot corpul de judecători – 98% din cei 422 de judecători în funcție. Informația privind numărul de ore acumulate de către judecători se prezintă în diagrama de mai jos.



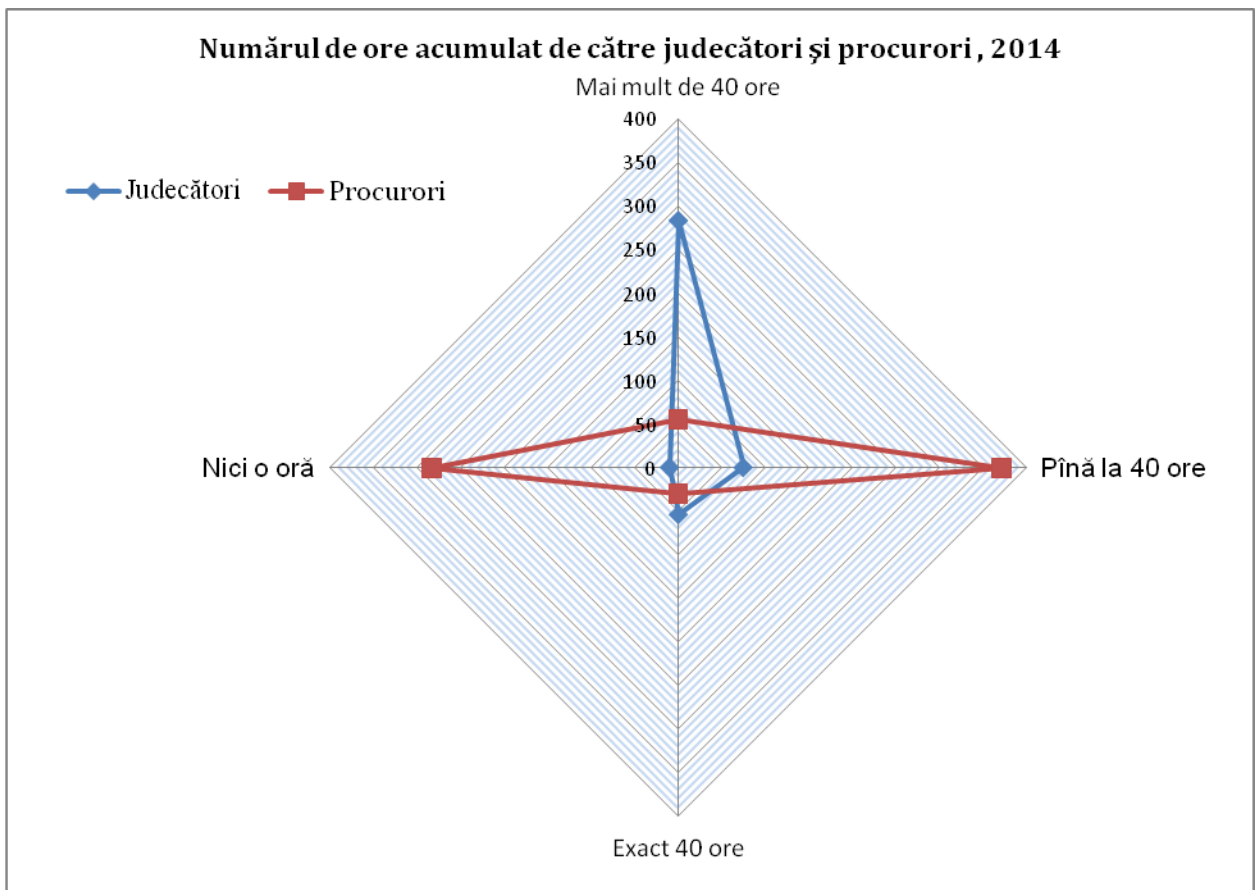
Astfel, 80% din judecători au acumulat numărul de ore prevăzut de lege, doar 18% din judecători nu au atins plafonul minim de 40 de ore anual, în timp ce 2% din judecători nu au acumulat nici o oră.

În ceea ce privește corpul de procurori, baza de date relevă că au participat la instruire 62% din cei 740 procurori în funcție. Informația privind numărul de ore acumulate de către procurori se prezintă în diagrama de mai jos.



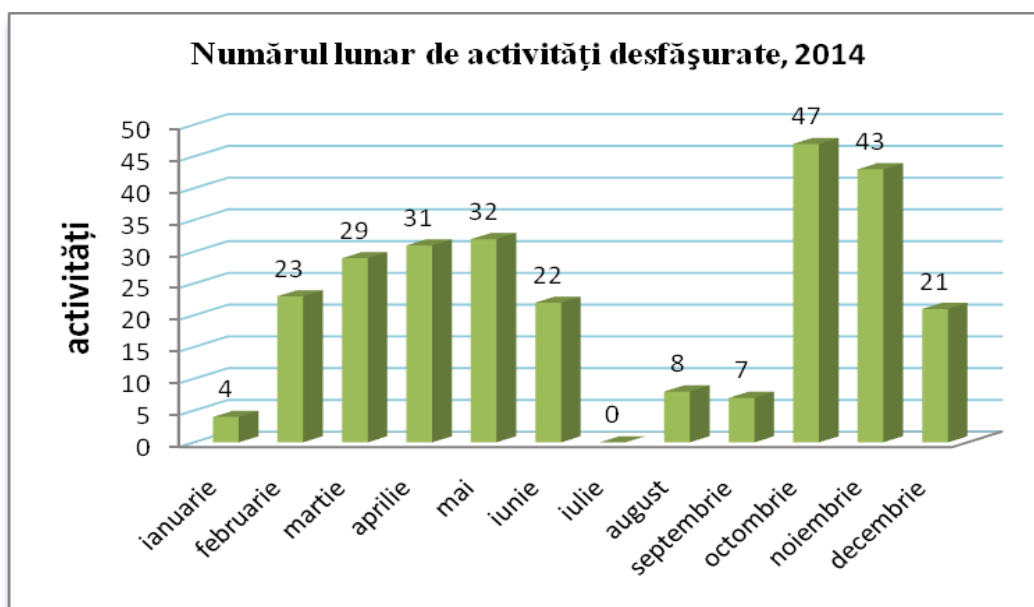
Doar 12% din procurori au acumulat numărul necesar de ore prevăzut de lege, 50% din procurori nu au atins limita minimă de 40 ore și 38% din procurori nu au acumulat nici o oră.

Situația comparativă dintre numărul de ore acumulat de către judecători și procurori este reprezentată în diagrama de mai jos.



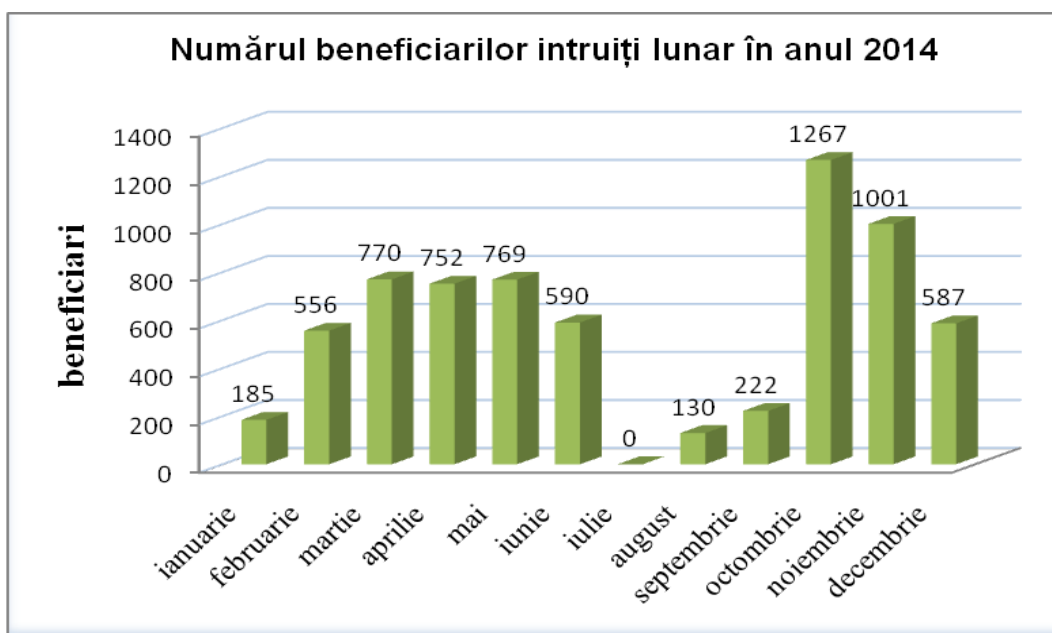
Formarea continuă a principalelor categorii de beneficiari ai INJ – judecători și procurori - diferă esențial. Dacă nivelul de instruire a corpului judecătoresc atinge plafoanele de vîrf, atunci corpul de procurori se plasează spre mijloc, cu mari tendințe de deviere între limitele de jos și cele de sus. Acest fapt este din cauza că în Legea cu privire la Procuratură nu se prevede obligativitatea acumulării a cel puțin 40 de ore anual de către fiecare procuror. Creșterea interesului judecătorilor față de instruire în ultimii ani se datorează faptului că la fiecare trei ani are loc evaluarea judecătorilor de către Colegiul de evaluare și calificare de pe lîngă Consiliul Superior al Magistraturii.

În medie, au fost organizate câte 22 de activități lunar. Cele mai multe activități au fost organizate în lunile octombrie și noiembrie. Mai puține seminare au fost organizate în luna ianuarie și în lunile iulie-septembrie, când este perioada concediilor anuale de odihnă. Repartizarea pe luni a numărului activităților de formare continuă desfășurate în perioada de raportare este redată în diagrama ce urmează.



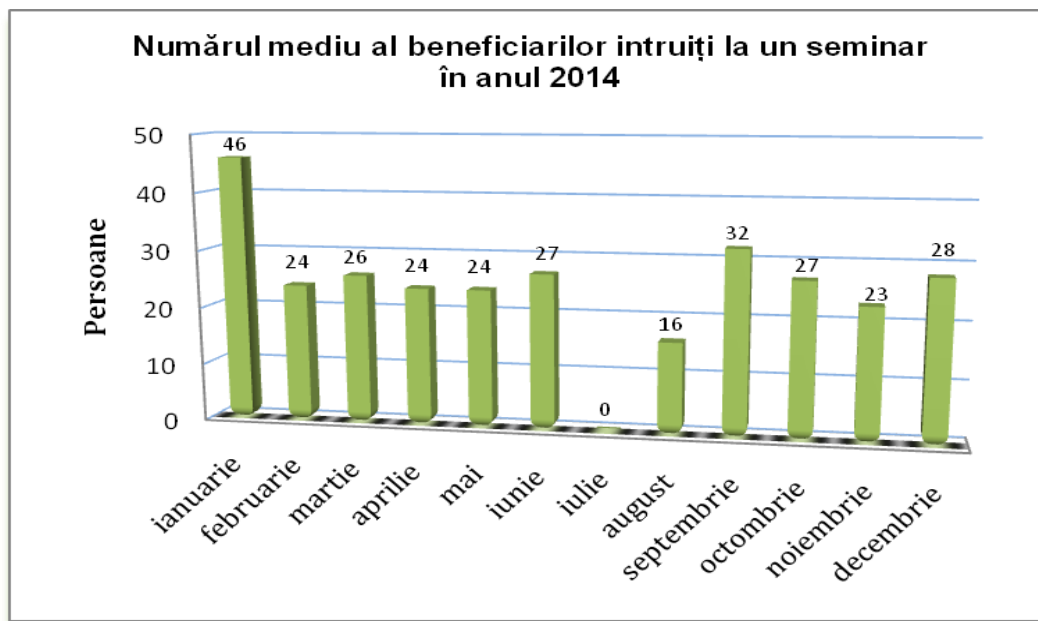
Astfel, din 12 luni, au fost efective doar 8 luni în care sunt organizate majoritatea activităților de formare continuă – 93%. Respectiv, fiecare din cei 6 consultanți din Secția formare continuă a avut o sarcină medie de 45 activități pe an sau de 6 activități pe lună. Această medie a fost depășită în luna octombrie, cunoscînd o sarcină medie pe consultant de 8 activități de formare continuă.

În medie, la activitățile organizate de INJ au participat câte 569 de persoane lunar. Un număr mai mare de persoane au fost instruite în lunile octombrie și noiembrie, iar cele mai puține au fost instruite în lunile ianuarie, iulie, august și septembrie. Repartizarea pe luni a numărului beneficiarilor instruiți este redată în diagrama ce urmează.



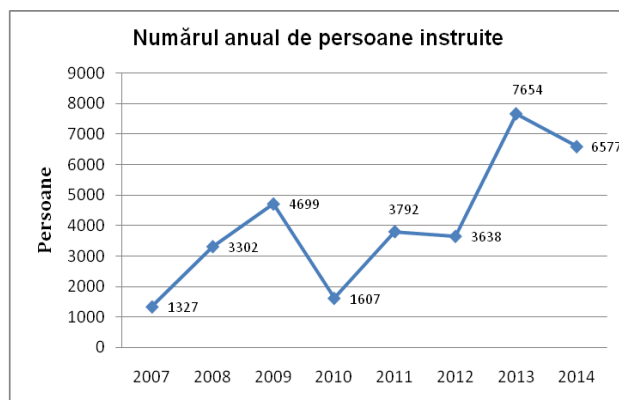
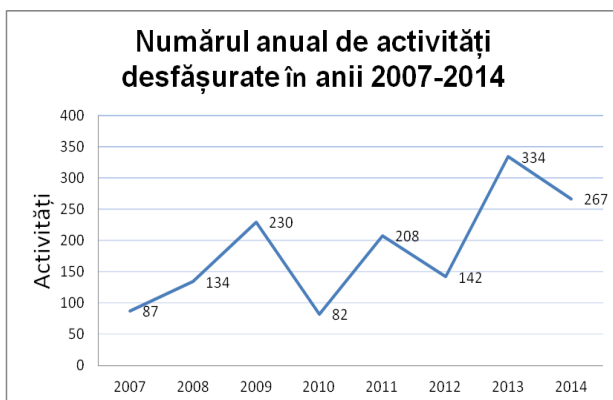
În medie, fiecare din cei 6 consultanți din Secția formare continuă a organizat formarea continuă a 1096 persoane pe an sau câte 137 persoane pe lună. Această medie a fost depășită în luna octombrie, cunoscând o sarcină medie pe consultant de 211 persoane.

Numărul mediu al participanților la un seminar a fost de 25 persoane, ceea ce corespunde reglementărilor interne ale INJ privind numărul optim al unui grup de participanți. Informația privind numărul mediu al participanților la un seminar este prezentată în diagrama de mai jos.



În unele luni au fost instruiți mai mulți beneficiari decât s-a planificat. Spre exemplu, în luna ianuarie, în cadrul a 4 activități de formare continuă au fost instruite 185 persoane. Această situație s-a datorat faptului că una dintre activități a fost o masă rotundă la care au participat 90 persoane interesate de procedura contenciosului administrativ, iar alte două activități au vizat o tematică de interes pentru 77 judecători, procurori și avocați, care au studiat tehnica relaționării și de întocmire a hotărârilor judecătorești ca metodă juridică de lucru pentru redactarea, ordonarea și aprecierea complexă a actelor în litigiile de drept civil și în cauzele penale

Concomitent, prezentăm o analiză comparativă a activităților desfășurate și a persoanelor instruite în perioada anilor 2007-2014.



Potrivit diagramelor, se reliefează o creștere semnificativă în ultimii doi ani a numărului activităților de formare continuă, precum și a persoanelor instruite. Astfel, dacă în 2007 INJ a organizat 87 de activități de instruire, beneficiari fiind 1327 de persoane, atunci numărul seminarelor organizate în 2014 a fost de 267, iar persoanele care au participat la activitățile de instruire au fost în număr de 6577. Cele mai multe activități și persoane instruite au fost atinse în anii 2013 (7654) și 2014 (6577).

Dublarea numărului activităților și a persoanelor instruite în ultimii doi ani se datorează implementării SRSJ, care a extins atribuțiile INJ în domeniul formării continue prin modificarea în anul 2012 a Legii 152/2006, care prevede, alături de judecători, procurori și grefieri, instruirea obligatorie a asistenților judiciari, șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești și consilierilor de probațiune. Mai mult ca atât, în limitele bugetului alocat pentru implementarea SRSJ, INJ a organizat formarea continuă și a altor categorii de profesioniști din sectorul justiției, care nu sunt beneficiarii direcți ai INJ conform legii, dar instruirea acestora este prevăzută conform SRSJ.

Totodată, s-a înregistrat o ușoară descreștere a volumului activităților și persoanelor instruite în anul 2014, comparativ cu anul 2013. Aceasta se datorează planificării instruirii a 7.000 persoane în anul 2014, în comparație cu 10.000 persoane în anul 2013. Or, practica anului 2013 a arătat că INJ nu-și poate asuma instruirea unui număr atât de mare de persoane, dat fiind numărul insuficient de consultanți în Secția formare continuă.

Mai mult ca atât, din statistica anilor 2013-2014 se poate trage concluzia că sarcina medie a unui consultant în Secția formare continuă este între 6-8 activități lunar și 45-55 activități anual, calculate din considerentul că pe parcursul unui an sunt doar 8 luni efective. Limita de jos corespunde anului 2014, iar cea de sus este specifică anului 2013.

Constatăm că pe parcursul perioadei supuse raportării au fost realizate activități pentru un număr impunător de beneficiari. În perspectiva creșterii calitative a activităților desfășurate și extinderii politicilor de formare continuă în cadrul INJ, putem concluziona despre necesitatea consolidării subdiviziunii date, inclusiv consolidarea formatorilor pe componenta formare continuă.

6.3. GRUPAREA ACTIVITĂȚILOR PE DOMENII DE FORMARE

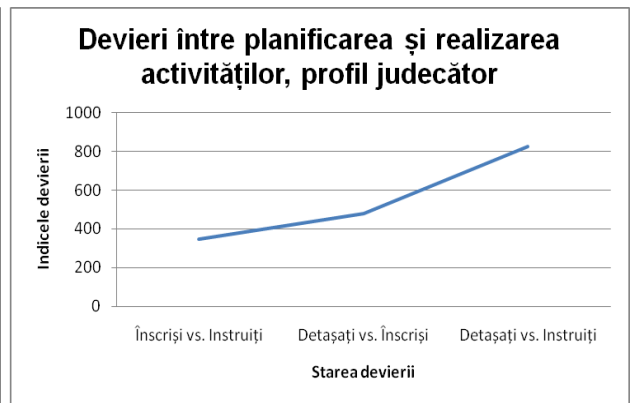
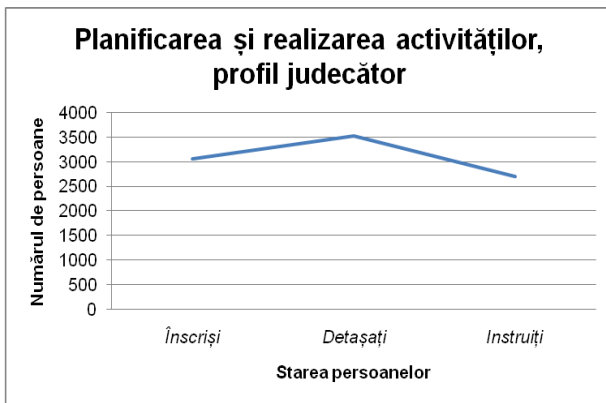
Activitățile de formare continuă organizate și desfășurate în anul 2014 pot fi grupate pe următoarele domenii de formare.

- **În domeniul dreptului penal** s-au desfășurat 65 activități de formare continuă, inclusiv: 12 seminare privind infracțiunile de corupție, 11 seminare – traficul de ființe umane, 7 seminare – arestul, 3 seminare – măsurile de urmărire penală, 3 seminare – infracțiunile de tortură, 2 seminare – asistența juridică în materie penală, 2 seminare – infracțiunile cibernetice, 2 seminare – procesul echitabil, 2 seminare – violența în familie, 2 seminare – executarea pedepselor penale cu muncă neremunerată, 2 seminare – confiscarea extinsă, 2 seminare – îmbogățirea ilicită, 2 seminare – pedepsele comunitare alternative detenției, 2 seminare – individualizarea pedepselor penale, 1 seminar și 1 atelier de lucru – infracțiunile săvârșite din motive de ură, 1 seminar – evaziunea fiscală și spălarea de bani, 1 seminar – infracțiunile de contrabandă, 1 seminar – statutul bănuitului și 1 seminar – infracțiunile de transport.
- **În domeniul tehnologiilor și securității informaționale, precum și gestionarea dosarelor** s-au desfășurat 23 seminare: 11 seminare privind statistica pentru gestionarea sistemului judiciar, 8 seminare – tehnologiile informaționale și gestionarea electronică a dosarelor, 2 seminare – securitatea informațională și 2 seminare – gestionarea dosarelor.
- **În domeniul actelor procedurale** s-au desfășurat 22 seminare: 6 seminare privind metodologia întocmirii actelor procedurale civile și penale, 4 seminare – întocmirea proceselor verbale, 6 seminare – întocmirea hotărârilor judecătorești, 2 seminare – contestarea actelor executorului judecătoresc, 2 seminare – recunoașterea și executarea hotărârilor judecătorești, 1 seminar – nulitatea actelor juridice civile și 1 seminar – cererea de chemare în judecată.
- **În domeniul justiției juvenile** s-au desfășurat 21 de seminare: 8 seminare privind audierea copiilor victime-martori ai abuzului/exploatării sexuale, 9 seminare – justiția juvenilă, 2 seminare – protecția specială a copiilor victime martori ai abuzului/exploatării sexuale și 2 seminare – stabilirea domiciliului copiilor după divorț.
- **În domeniul dreptului civil** s-au desfășurat o masă rotundă dedicată executării silite și procedurilor notariale, precum și 19 seminare: 3 seminare privind termenul rezonabil, 2 seminare – prejudiciul moral, 2 seminare – drepturile economice, culturale și sociale, 2 seminare – dreptul de proprietate, 1 seminar – protecția consumatorului, 1 seminar – proprietatea în devălmășie, 1 seminar – asistența judiciară în materie penală, 1 seminar – exproprierea, 1 seminar – creditul, 1 seminar – cecul, cambia și garanțiile financiare, 1 seminar – limitile intervenției procurorului în procesul civil, 1 seminar – insolvabilitatea.

- **În domeniul probațiunii** s-au desfășurat 11 seminare.
- **În domeniul jurisprudenței CtEDO** - 10 activități de instruire.
- **În domeniul dreptului contravențional** - 4 seminare.
- **În domeniul contenciosului administrativ** - 4 seminare: 2 seminare dedicate contenciosului administrativ împotriva deciziilor BNM și 2 seminare dedicate legislației cu privire la contenciosul administrativ.
- **În domeniul dreptului muncii** s-au desfășurat 7 seminare: 3 seminare privind raporturile de muncă și standardele internaționale în domeniul muncii, 2 seminare – completarea carnetelor de muncă, 1 seminar – contractul individual de muncă și 1 seminar – soluționarea litigiilor de muncă.
- **În domeniul antidiscriminării** s-au desfășurat 7 seminare: 3 seminare privind standardelor naționale și internaționale în domeniul antidiscriminării, 2 seminare – Convenția ONU cu privire la drepturile persoanelor cu dizabilități, 2 seminare – interzicerea discriminării rasiale.
- **În domeniul medierii** - 5 seminare.
- **În domeniul comunicării** - 4 seminare: 2 seminare privind comunicarea administrativă, managementul conflictelor și aspecte psihologice ale lucrului cu angajații și 2 seminare privind comunicarea și relațiile cu cetățenii.
- **În domeniul eticii profesionale** - 3 seminare: 1 seminar privind etica și deontologia procurorului, 1 seminar – etica și deontologia judecătorului, 1 seminar – impactul organelor de autoadministrare asupra procesului de formare profesională și respectarea eticii profesionale.
- **În domeniul legislației fiscale** - 3 seminare.

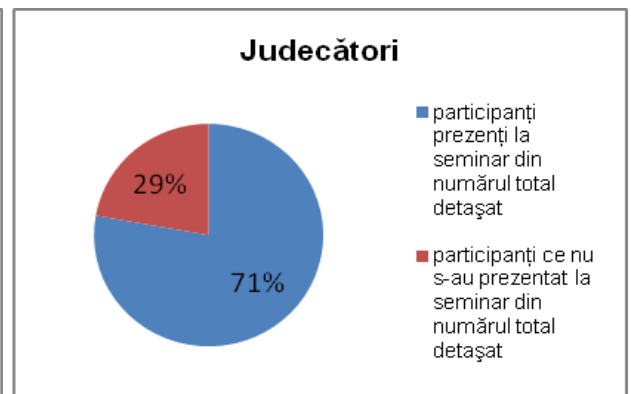
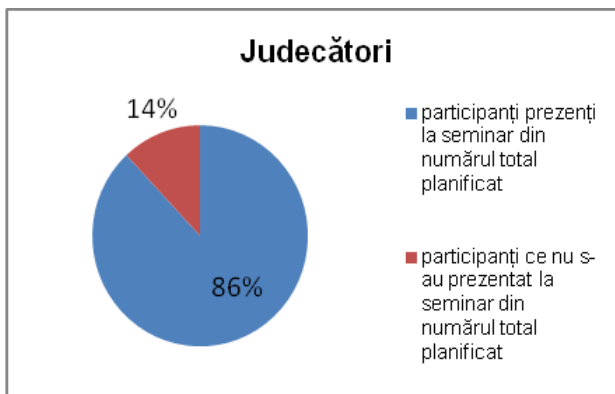
Deși una din prioritățile de bază ale INJ este organizarea seminarelor cu tematici actuale și interesante pentru beneficiari, astfel încât participanții să acumuleze cât mai multe cunoștințe și abilități în domeniu, un număr mare de judecători și procurori, care inițial s-au înscris și au solicitat să participe, ulterior fiind detașați de către Consiliul Superior al Magistraturii, respectiv - de către Procuratura Generală, nu s-au prezentat la seminare din diferite motive.

În diagramele de mai jos este prezentată informația despre numărul de judecători înscriși, detașați și instruiți, precum și devierile dintre acestea.



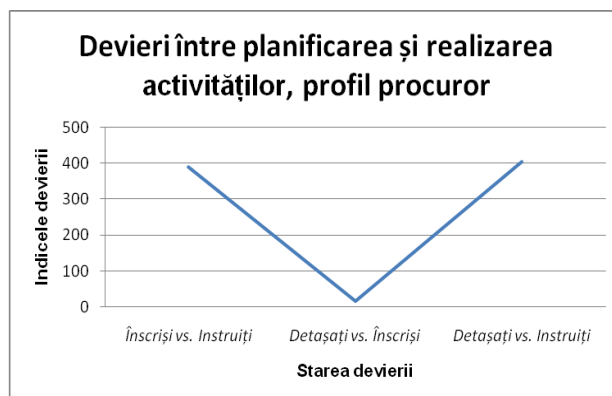
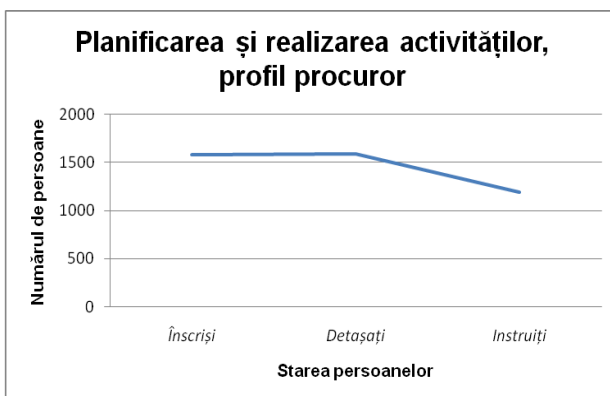
Au fost instruiți cu 11% mai puțini judecători decât s-au înscris, în timp ce au fost detașați cu 16% mai mulți judecători decât s-au înscris. Astfel, s-au înscris la cursuri cu 346 judecători mai mulți decât au fost instruiți, au fost detașați cu 478 judecători mai mulți decât s-au înscris și cu 824 judecători mai mulți decât s-au instruit.

Proporția prezenței la seminare din numărul total de judecători planificați și detașați se prezintă în diagramele de mai jos.



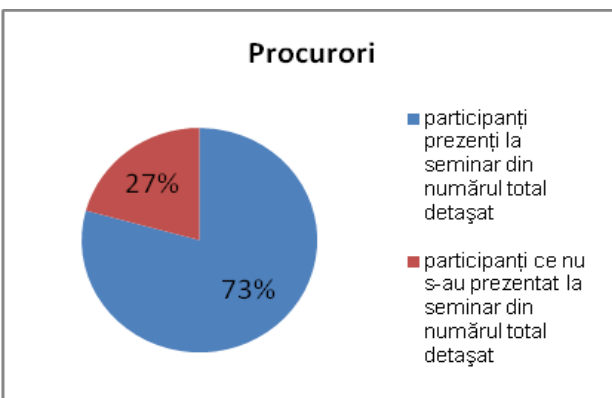
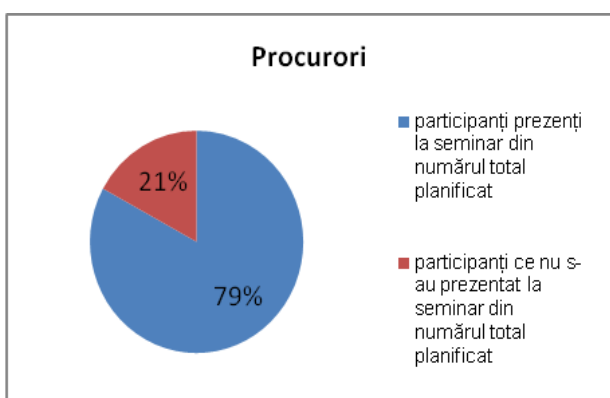
Din volumul total de beneficiari planificați de către INJ au participat 86%, iar din numărul de judecători detașați de către Consiliul Superior al Magistraturii s-au prezentat doar 71%, cu o deviere de 15%. Cele mai des întâlnite motive invocate de către magistrați sunt volumul mare de lucru pe care îl au, examinarea dosarelor ce nu pot fi amânate (deși pentru ziua nominalizată ei sunt delegați legal de la serviciu, prin Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii), precum și lipsa condițiilor de desfășurare a seminarelor din surse bugetare (lipsa apei, neasigurarea pauzelor de cafea și de prânz).

În diagramele de mai jos este prezentată informația despre numărul de procurori înscriși, detașați și instruiți, precum și devierile dintre acestea.



Au fost instruiți cu 25% mai puțini procurori decât s-au înscris, în timp ce au fost detașați cu 1% mai mulți procurori decât s-au înscris. Astfel, s-au înscris la cursuri cu 389 procurori mai mulți decât s-au instruit, au fost detașați cu 16 procurori mai mulți decât s-au înscris și cu 405 procurori mai mulți decât s-au instruit.

Proporția prezenței la seminare din numărul total de procurori planificați și detașați se prezintă în diagramele de mai jos.



În cazul procurorilor, situația este similară cu cea a judecătorilor. Astfel, din volumul total de beneficiari planificați de către INJ, au participat 79%, iar din numărul de procurori detașați de către Consiliul Superior al Procurorilor s-au prezentat 73%, cu o deviere de 6%.

6.4. ACTIVITĂȚI DE FORMARE REGIONALE

Strategia INJ prevede atingerea obiectivului perfecționării formării continue a judecătorilor și procurorilor prin implementarea conceptului de formare centralizată și descentralizată.

În scopul promovării implementării formării descentralizate, Concepția formării continue a judecătorilor, procurorilor și altor profesioniști din sectorul justiției, aprobată de Consiliul INJ la 27.09.2013, prevede drept obiectiv specific dezvoltarea unor programe flexibile de formare în regim descentralizat sau semi-descentralizat, dat fiind faptul că

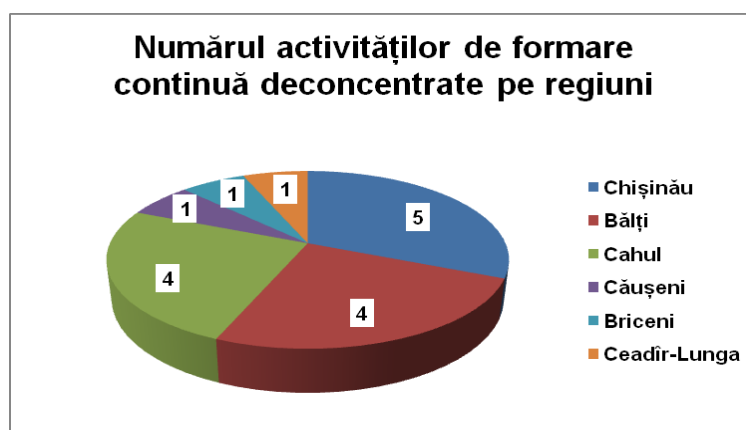
justiția în RM se află în plin proces de reformă. Or, formarea descentralizată presupune o conexiune între un mediu în schimbare și nevoia de control la nivel central.

Formarea semi-descentralizată permite realizarea formării prin intermediul resurselor fizice și virtuale, contribuind la creșterea gradului de accesibilitate la formarea continuă a profesioniștilor, transparența formării continue, motivarea profesioniștilor de a se înscrie și acumula numărul de ore necesar, reducerea costurilor formării continue și a resurselor logistice etc.

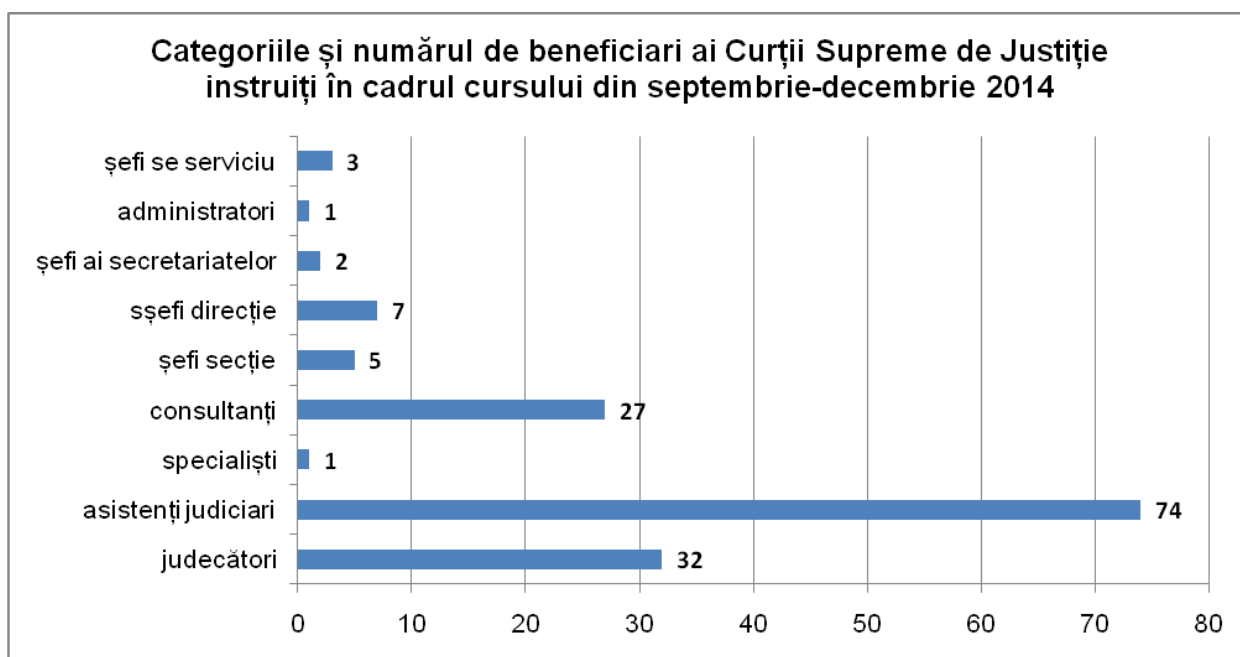
Astfel, INJ a organizat 15 activități în teritoriu, fiind instruite 380 persoane, după cum urmează:

- *Implementarea reformelor în justiția RM. Realizări și perspective* – 4 mese rotunde: la Chișinău, Căușeni, Bălți și Cahul, la care au participat 116 persoane, inclusiv: 64 judecători, 42 șefi de secretariate, 2 asistenți judiciari și 8 persoane din alte categorii de profesioniști în domeniu.
- *Rolul instanțelor de judecată în aplicarea legislației electorale* – 4 seminare: la Chișinău, Bălți și Cahul, fiind instruite 83 persoane, inclusiv 74 judecători și 9 persoane din alte categorii de profesioniști în domeniu.
- *Prezenta și viitoarea cooperare dintre probațiune, procuratură și instanțele de judecată* – 3 seminare: la Chișinău, Bălți și Cahul, fiind instruite 50 persoane, inclusiv: 17 judecători, 15 procurori, 16 consilieri de probațiune și 2 persoane din alte categorii de specialiști în domeniu.
- *Specificul sistemului de justiție pentru copii și consolidarea sistemului de probațiune juvenilă* – 2 seminare: la Chișinău și Briceni, fiind instruiți 42 consilieri de probațiune.
- *Coordonarea pedepselor comunitare alternative detenției* – 2 seminare: la Chișinău și Ceadâr-Lunga, fiind instruiți 32 consilieri de probațiune.
- *Asistența juridică garantată de stat acordată în cauzele cu implicarea copiilor* – 2 seminare: la Bălți și Cahul, fiind instruiți 57 avocați.

În anul de referință, 6% din activitățile de formare continuă au fost organizate cu scopul deconcentrării instruirilor în teritoriu. Informația privind numărul activităților de formare continuă deconcentrate pe regiuni se prezintă în diagrama de mai jos.



Mai mult ca atât, pe perioada lunilor septembrie – decembrie, în parteneriat cu Curtea Supremă de Justiție și Asociația Judecătorilor din RM și INJ a avut loc un curs de instruire în domeniul Jurisprudenței CtEDO, în cadrul caruia a fost instruit tot corpul judecătoresc și personalul CSJ, la sediul CSJ. Categoriile de persoane instruite la acest curs sunt reprezentate în diagrama ce urmează:



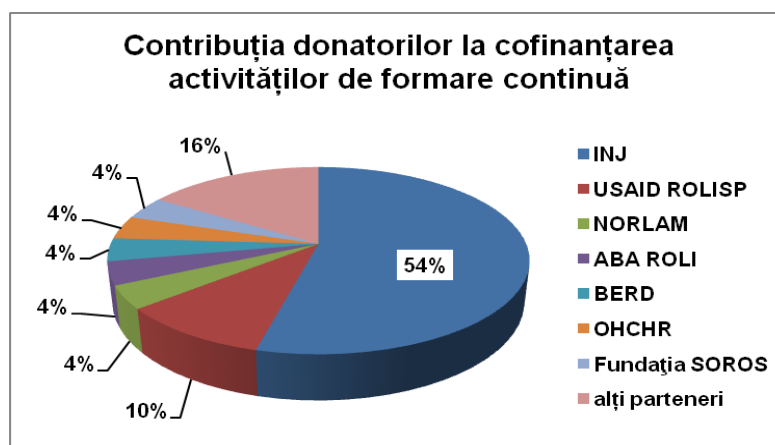
6.5. PARTENERIATE ÎN DOMENIUL FORMĂRII CONTINUE

Un rol aparte în organizarea activităților de formare continuă revine partenerilor INJ, care au contribuit la consolidarea capacităților instituționale și buna implementare a activităților programate. Relevant în acest sens considerăm suportul partenerilor noștri de dezvoltare, și anume:

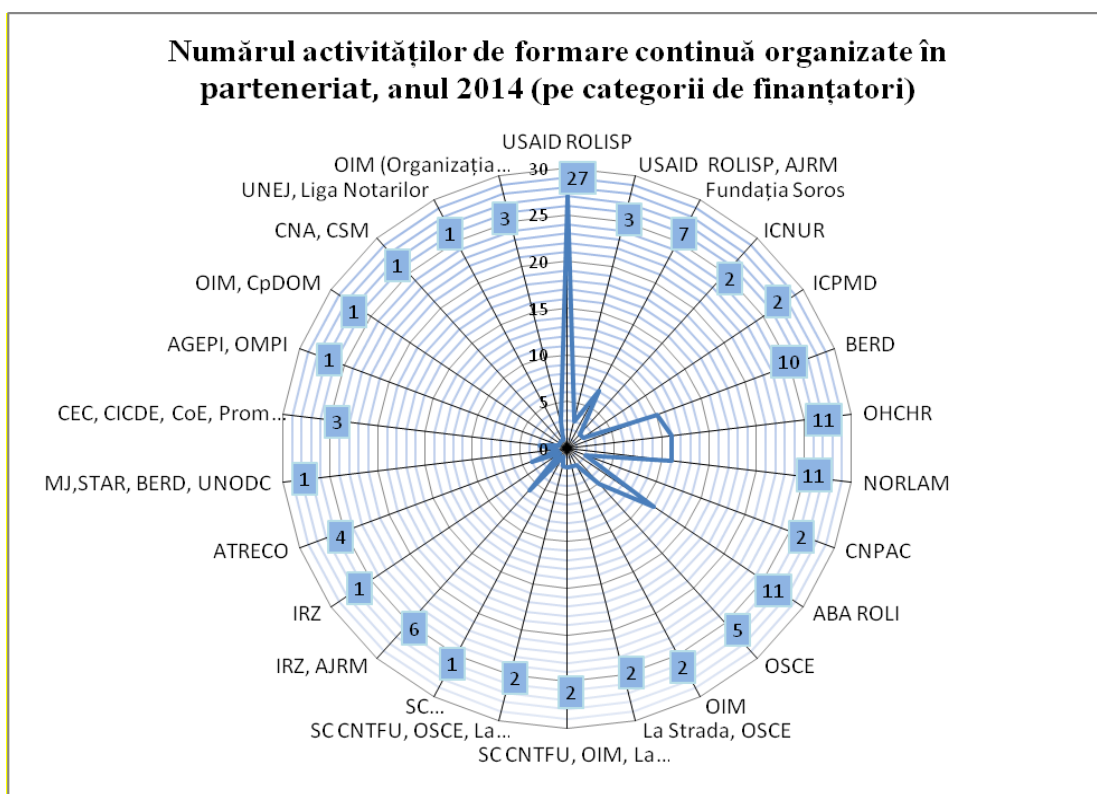
- Programul de Consolidare a Instituțiilor Statului de Drept (USAID ROLISP);
- Misiunea Norvegiană de Experti pentru Supremația Legii (NORLAM);
- Fundația SOROS-MOLDOVA;
- Organizația pentru refugiați a Națiunilor Unite (ICNUR);

- Centrul Internațional pentru Dezvoltarea Politicilor în domeniul Migrației (ICMPD);
- Misiunea OSCE în Moldova;
- Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare (BERD);
- Centrul internațional „La Strada”;
- Oficiul Înaltului Comisar pentru Drepturile Omului (OHCHR);
- Asociația Avocatilor Americani/Inițiativa pentru Suprematia Legii (ABA ROLI);
- Organizația Internațională pentru Migrație (OIM);
- Ambasada SUA în Republica Moldova;
- Fundația Germană pentru colaborare Juridică Internațională (IRZ);
- Secretariatul Permanent al Consiliului Național pentru combaterea traficului de ființe umane;
- Asociația Judecătorilor din Republica Moldova (AJRM);
- ATRECO Sporirea eficienței, responsabilității și transparenței instanțelor judecătorești din Moldova;
- Oficiul Națiunilor Unite pentru Combaterea Drogurilor și Crimelor (UNODC);
- Comisia Electorală Centrală (CEC);
- Centrul de Instruire Continuă în Domeniul Electoral (CICDE);
- Agenția de stat pentru Proprietate Intelectuală a RM (AGEPI);
- Asociația Promo-Lex;
- Centrul Național de Prevenire a Abuzului față de Copii (CNPAC);
- Centrul pentru Drepturile Omului din Moldova (CpDOM);
- Centrul Național Anticorupție (CNA);
- Liga Notarilor;
- Organizația internațională a muncii (OIM);
- Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești (UNEJ).

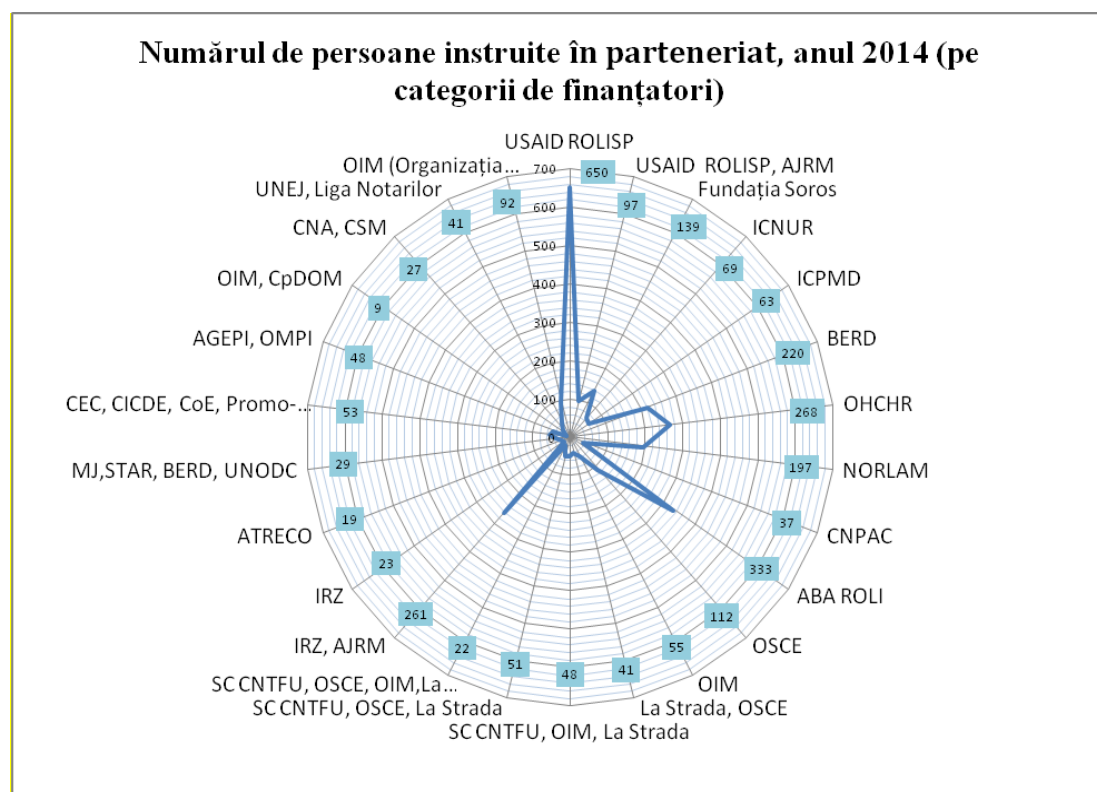
Din totalul de activități desfășurate în anul de raportare, 54% au fost finanțate integral din bugetul INJ, iar cealaltă parte a fost cofinanțată de parteneri. INJ a acoperit preponderent cheltuielile ce țin de salarizarea formatorilor naționali, certificate, pregătirea și multiplicarea materialelor, asigurarea cu rechizite de birou și logistică. Informația privind volumul de contribuție a donatorilor la cofinanțarea activităților de formare continuă se prezintă în diagrama de mai jos.



Informația privind coraportul dintre activitățile finanțate/cofinanțate de parteneri se prezintă în diagrama de mai jos.



La fel, prezentăm mai jos informația privind coraportul dintre persoanele instruite cu finanțarea/cofinanțarea partenerilor.



Diagramele prezentate relevă că **cei mai activi parteneri ai INJ în anul 2014** au fost:

- USAID ROLISP – 27 activități, fiind instruite 650 persoane;
- NORLAM – 11 activități, fiind instruite 197 persoane;
- ABA ROLI – 11 activități, fiind instruite 333 persoane;
- BERD – 10 activități, fiind instruite 220 persoane;
- OHCHR – 11 activități, fiind instruite 268 persoane;
- SOROS-MOLDOVA – 7 activități, fiind instruite 139 persoane.

VII. RECRUTARE ȘI FORMARE FORMATORI

Formarea judecătorilor, procurorilor și altor profesioniști din sectorul justiției la un înalt nivel teoretic și practic poate fi realizată doar prin crearea, formarea și menținerea unui corp didactic de elită, capabil să conducă la îndeplinirea obiectivelor SRSJ și ale formării inițiale și continue.

Formatorii INJ asigură formarea inițială a candidaților la funcții de judecător și procuror, contribuie la ridicarea nivelului profesional prin formarea continuă a judecătorilor și procurorilor în funcție, precum și a altor persoane care contribuie la înfăptuirea justiției (grefieri, asistenți judiciari, șefi ai secretariatelor instanțelor judecătorești, consilieri de probațiune etc.) și participă activ la desfășurarea programelor și activităților ce țin de formarea inițială, continuă și de formare a formatorilor.

7.1. RECRUTAREA FORMATORILOR

Formatori în cadrul INJ pot fi specialiști din diverse domenii de activitate (judecători, procurori, alți specialiști din sfera dreptului, cadre didactice din învățământul superior, precum și specialiști cu competențe profesionale în alte domenii) care au experiență profesională de cel puțin 5 ani, cunosc limba de stat, au abilități de a planifica, proiecta, derula, evalua și revizui activități de formare și/sau programe de formare, precum și de a dezvolta competențe profesionale în cadrul INJ.

Misiunea formatorilor este de a forma inițial candidați la funcții de judecător și procuror, de a ridica nivelul profesional prin formarea continuă a judecătorilor și procurorilor în funcție, precum și a altor persoane care contribuie la înfăptuirea justiției (grefieri, asistenți judiciari, șefi ai secretariatelor instanțelor judecătorești, consilieri de probațiune etc.), prin participarea activă la desfășurarea programelor și activităților ce țin de formarea inițială, continuă și de formare a formatorilor.

Formatorii sunt selectați prin concurs, anunțat de către Consiliul INJ, în funcție de necesitatea completării rețelei de formatori pe anumite domenii de formare. Aspectele referitoare la selectarea, angajarea, competențele profesionale, atribuțiile, drepturile, îndatoririle, evaluarea și excluderea formatorilor din rețea sunt reglementate în Statutul formatorului, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.5/5 din 24.04.2014.

În anul de raportare, Consiliul INJ a anunțat concurs pentru completarea a 23 domenii de formare, dar au fost înregistrate 15 cereri pentru 13 domenii. În rezultatul interviului, prin vot unanim, Consiliul INJ a admis cererile a 11 persoane pentru 10 domenii. Totodată, în temeiul solicitării Oficiului Central de Probațiune, Consiliul INJ a examinat și admis suplimentar încă 2 formatori pentru instruirea consilierilor de probațiune.

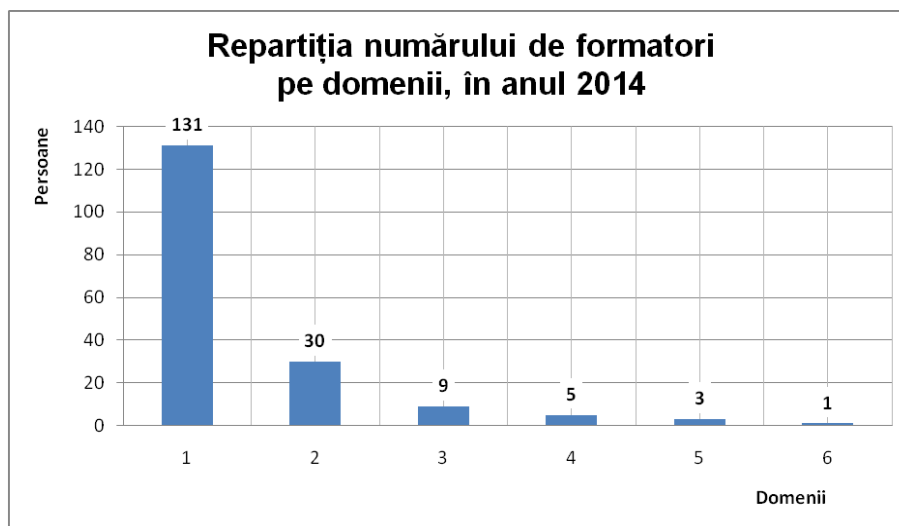
Astfel, în temeiul Hotărîrii Consiliului INJ nr.5/1 din 24.04.2014, rețeaua de formatori a fost completată cu 13 persoane, dintre care: 1 procuror, 4 cadre didactice universitare și 8 specialiști din alte domenii. Două din aceste persoane erau deja în rețeaua de formatori a INJ, fiind doar confirmate și la alte domenii de formare.

Pe viitor, rețeaua de formatori se va completa în conformitate cu noua procedură prevăzută în Statutul formatorului din 24.04.2014. Potrivit acesteia, interviul nu va avea loc în fața membrilor Consiliului INJ, dar în fața unei Comisii permanente, care va examina candidații în mai multe etape. Rezultatele concursului vor fi prezentate Consiliului INJ pentru validare.

Totuși, după aprobarea Statutului formatorului nu au fost scoase la concurs noi domenii de formare, deoarece este necesară reevaluarea tuturor formatorilor din rețea sub aspectul întrunirii competențelor de formator. Mai mult ca atât, pe parcursul a 8 ani rețeaua de formatori a fost completată cu noi formatori, însă nu a fost revizuită, reaprobată sau formatorii reconfirmați.

În parteneriat cu USAID ROLISP, a fost elaborată *Metodologia de evaluare a calității programelor de formare din cadrul INJ*, aprobată prin Hotărîrea Consiliului INJ nr.5/6 din 24.04.2014. În conformitate cu această metodologie, vor fi elaborate grafice și evaluați toți formatorii. Rezultatele evaluărilor vor fi prezentate Consiliului INJ la finele anului 2015 pentru re aprobarea rețelei de formatori.

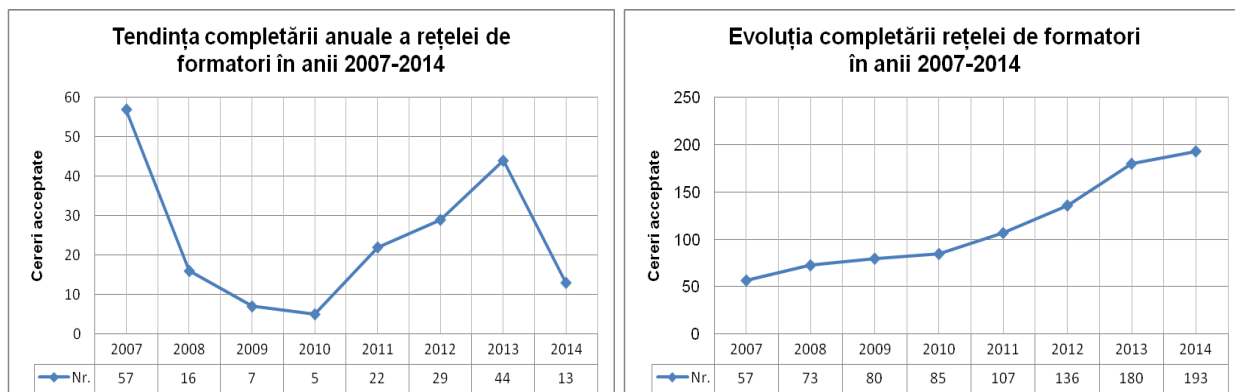
După cum am menționat, rețeaua de formatori a fost completată anual, atingînd cifra de 179 de formatori în anul 2014. Informația privind repartiția numărului de formatori pe domenii este prezentată în diagrama de mai jos.



Majoritatea formatorilor sunt specializați pe un singur domeniu de formare, 30 dintre formatori sunt specializați pe două domenii, iar 18 formatori au fost confirmați de către Consiliul INJ ca fiind specialiști la 3, 4, 5 sau chiar la 6 domenii.

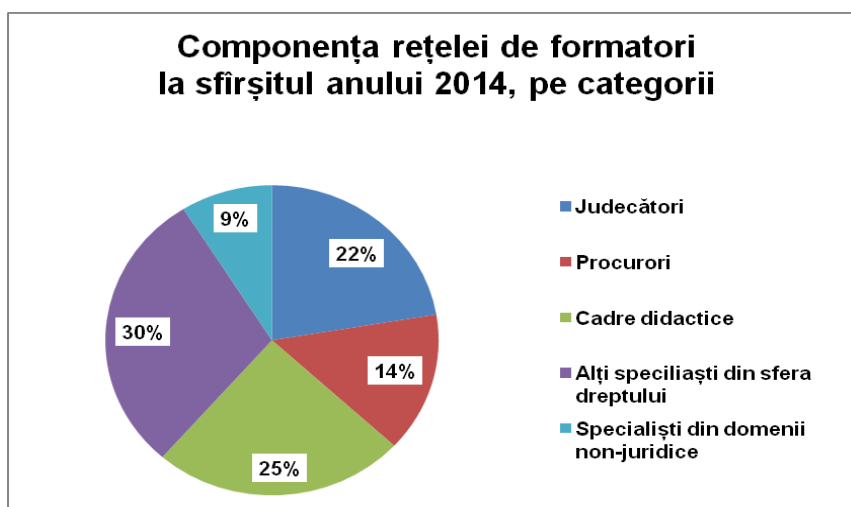
Mai mult ca atât, ținînd cont de faptul că în perioada anilor 2007-2014 Consiliul INJ a acceptat 193 de cereri, rezultă că 8% din formatorii INJ s-au adresat cu cereri de a fi confirmați și la alte domenii de formare.

Informația privind tendința anuală și, respectiv, evoluția completării rețelei de formatori în anii 2007-2014 este prezentată în diagramele de mai jos.



Se relevă tendința de creștere a rețelei de formatori în anii 2011-2013 datorită diversității tematicilor ce rezultă din Planul de acțiuni pentru implementarea SRSJ în anii 2011-2016, precum și din alte documente strategice naționale. În anul 2014 are loc o bruscă scădere a numărului de cereri de completare a rețelei de formatori, deși așteptările INJ au fost mai mari. Astfel, din cele 23 domenii de formare scoase la concurs au fost completate doar 10 domenii.

La finele perioadei de raportare, rețeaua de formatori se compune din cadre didactice din învățămîntul superior (25%), judecători (22%) și procurori (14%), 30% sunt reprezentate de avocați, executori judecătorești, consilieri de probațiune, mediatori și alți specialiști din sfera dreptului, iar 9% sunt specialiști cu competențe profesionale în domenii non-juridice. Informația privind proporția între categoriile de formatori se prezintă în diagrama de mai jos.



Astfel, doar 25% din formatori sunt teoreticieni, 36% de formatori sunt din rîndul judecătorilor și procurorilor, iar 39% sunt avocați, executori judecătorești, consilieri de probațiune, mediatori, alți specialiști din domeniul juridic și non-juridic.

7.2. FORMAREA FORMATORILOR

Formarea formatorilor s-a realizat în conformitate cu Planul de formare a formatorilor pentru anul 2014, aprobat prin Hotărîrea Consiliului INJ nr.13/2 din 27.12.2013, după consultarea opiniei și coordonarea proiectului planului cu CSM, PG și MJ.

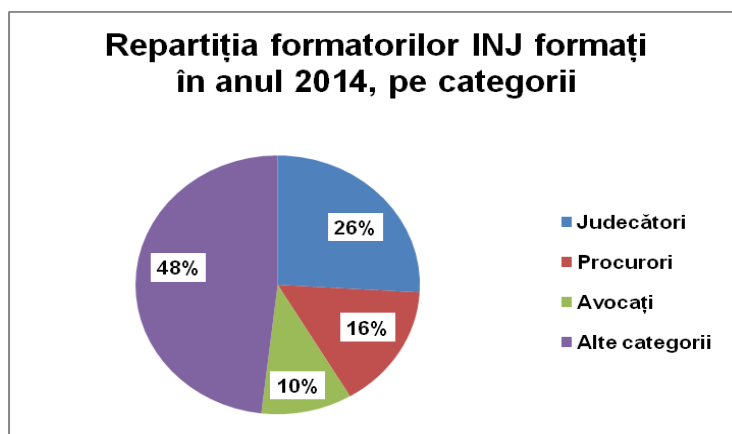
Activitățile de formare formatori au fost realizate sub formă de seminare, cursuri de instruire, ateliere de lucru peste hotare, precum și conferințe internaționale. Toate activitățile de formare formatori au fost organizate în parteneriat cu donatorii și partenerii INJ.

Spre deosebire de anii precedenți, aspectele caracteristice formării formatorilor în anul de referință țin de:

- formarea unui număr mai mare și mai divers de formatori în comparație cu anul precedent;
- formarea formatorilor de către formatorii INJ, pregătiți special de către experții internaționali;
- aplicarea metodelor și tehnicilor speciale de formare;
- crearea grupurilor-resursă de formatori pentru anumite tematici.

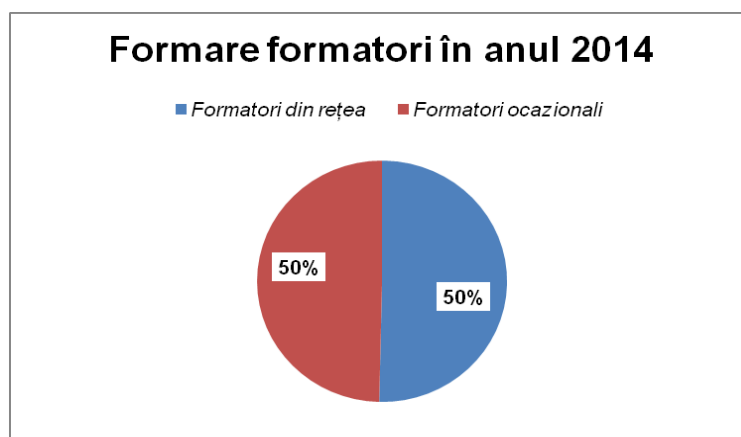
În anul 2014 s-au desfășurat **13 activități de formare formatori**, cu o durată cumulativă de **35 zile**, ceea ce reprezintă de 2,2 ori mai multe activități sau de 2,7 ori mai multe zile de formare decît în anul 2013.

Au fost formați **135 de formatori**, dintre care: 35 judecători, 21 procurori, 14 avocați și 65 specialiști din alte domenii. Repartiția formatorilor formați în anul 2014, pe categorii, este prezentată în diagrama de mai jos.



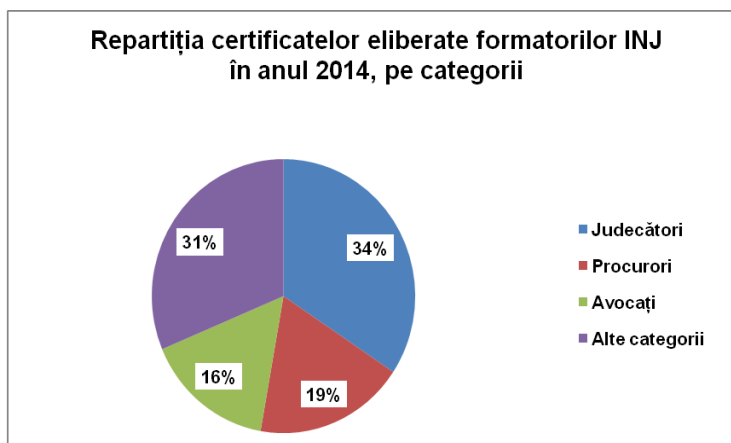
Astfel, 42% din formatorii formați sunt din rîndul judecătorilor și procurorilor, aceasta datorită faptului că instruirea judecătorilor și procurorilor este atribuția de bază a INJ, care necesită cele mai multe eforturi.

Din cei 135 de formatori formați în anul 2014, doar 68 de formatori fac parte din rețeaua INJ. Potrivit Statutului formatorului INJ din 24.04.2014, pe lîngă formatorii incluși în rețea, la activitățile de formare continuă cu tematici ocazionale, inclusiv de formare a formatorilor, pot fi antrenați și alți specialiști în drept sau cu o altă specializare decît cea juridică. Antrenarea formatorilor ocazionali se face în temeiul unui contract de prestări servicii și al ordinului Directorului. Informația privind proporția dintre formatorii din rețea și cei ocazionali, care au beneficiat de formare în anul 2014 este prezentată în diagrama de mai jos.



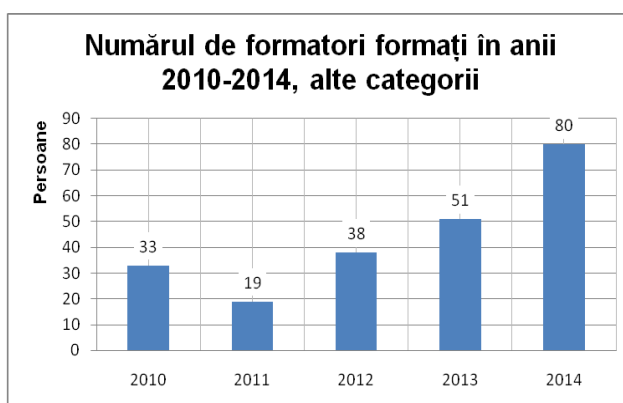
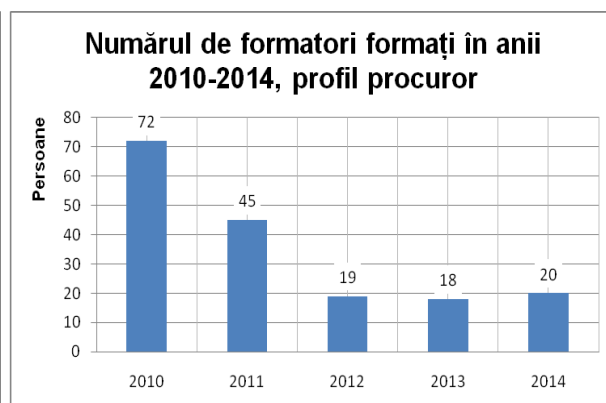
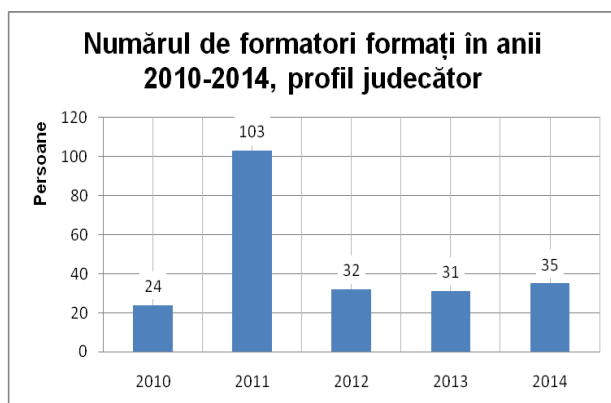
Jumătate din formatorii formați sunt formatori ocazionali. Aceasta se datorează necesității de a forma inițial formatori în tematici ce rezultă din documentele strategice, ca ulterior să fie implicați în realizarea activităților de formare a beneficiarilor INJ. Documentele strategice naționale prevăd instruirea judecătorilor și procurorilor în domenii noi la care nu există formatori în rețeaua INJ, de aceea se apelează la suportul partenerilor pentru realizarea acestor activități. Or, Legea 152/2006 nu prevede printre atribuțiile de bază ale INJ și componenta de formare formatori, fapt care împiedică planificarea mijloacelor financiare pentru acoperirea acestor activități de formare. Totuși, proiectul de modificare a Legii INJ include propuneri în acest sens, fapt ce va ridica competențele INJ la nivelul standardelor școlilor de magistratură din Europa.

În total, în perioada de referință au fost eliberate **233 de certificate**, unele persoane au participat la mai multe activități de formare. Informația privind repartitia certificatelor eliberate formatorilor INJ în anul 2014, pe categorii de participanți, este prezentată în diagrama de mai jos.



Astfel, 53% din numărul total de certificate au fost eliberate judecătorilor și procurorilor, în timp ce 42% din formatorii formați sunt din rîndul judecătorilor și procurorilor. Această situație denotă faptul că au fost eliberate 123 de certificate celor 56 de judecători și procurori formați. Respectiv, fiecare judecător și procuror format a participat în mediu la 2,2 activități de formare formatori în anul 2014.

Informația privind numărul de formatori formați în anii 2010-2014, pe categorii, este prezentată în diagramele de mai jos.



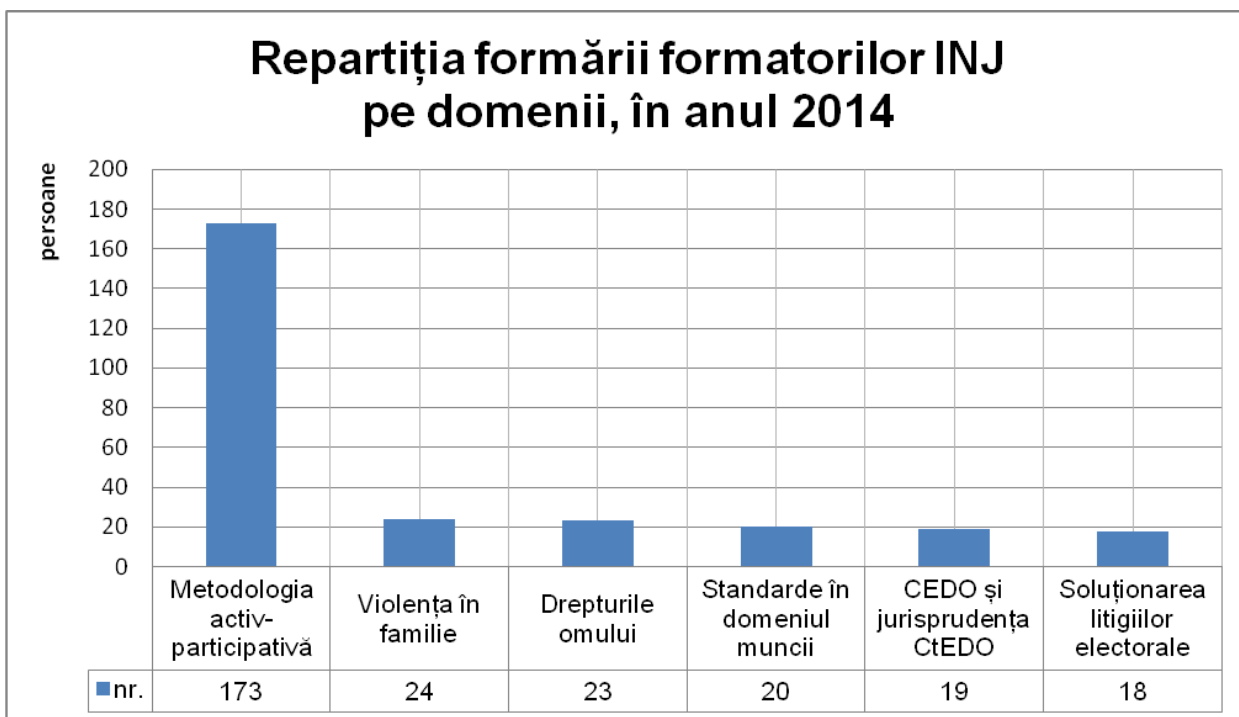
Analiza datelor din diagrame relevă faptul că în ultimii trei ani au fost formați anual în medie 108 formatori: 33 judecători, 19 procurori și 56 persoane din alte categorii.

7.3. GRUPAREA ACTIVITĂȚILOR PE DOMENII

Activitățile de formare formatori organizate și desfășurate în anul 2014 pot fi grupate pe următoarele domenii de formare:

- **În domeniul drepturilor omului** a fost continuată formarea grupului resursă alcătuit din 23 formatori, dintre care: 7 judecători, 8 procurori și 8 avocați. Pe parcursul anului de raportare aceștia au beneficiat de o vizită de studiu și 5 traininguri specializate și aprofundate în domeniul drepturilor omului cu privire la aplicarea CEDO și a jurisprudenței CtEDO la nivel național, cu durata totală de 9 zile, fiind eliberate 82 de certificate. Scopul acestor instruiți era ca reprezentanții grupului să continue să desfășoare activități în domeniul promovării drepturilor omului în Moldova de sinestătător, să devină persoane-resursă și să continue să promoveze valorile respective în sfera lor de activitate.
- **În domeniul muncii** a fost organizat un seminar de două zile, cu durata de 16 ore, fiind certificați 20 de formatori.
- **În domeniul CEDO și jurisprudența CtEDO** a fost organizat un seminar, desfășurat în patru sesiuni a câte trei zile fiecare, cu durata de 96 ore, fiind certificați 19 formatori.
- **În domeniul electoral** a fost organizat un seminar de 2 zile, cu durata de 11 ore, fiind certificați 18 formatori.
- **În domeniul violenței în familie** a fost organizat un seminar de 3 zile, cu durata de 26 de ore, la care au participat 24 formatori. Acest grup urmează să continue formarea în domeniul abilităților de instruire a adulților în cadrul a două sesiuni cu durata de 2 zile fiecare în anul 2015.
- **În domeniul metodologiei de formare** au fost desfășurate 4 seminare, cu durata de 2 zile fiecare, fiind certificați 68 de formatori. Aspectul metodologic al predării activ-participative a fost abordat și în cadrul activităților de formare formatori pe domenii concrete, desfășurate în anul de raportare, fiind instruiți suplimentar 105 formatori, specialiști din diferite domenii.

Astfel, pe parcursul anului de raportare, formatorii INJ au fost formați pe 6 domenii distincte. Informația privind repartitia formării formatorilor INJ pe fiecare din domeniile de formare este prezentată în diagrama de mai jos.



În anul 2014 pe primul loc s-a aflat formarea formatorilor în domeniul metodologiei de formare, iar pe locul doi se află formarea formatorilor pe domenii specifice.

7.4. PARTENERIATE ÎN DOMENIUL FORMARE FORMATORI

Activitățile de formare formatori au fost organizate atât din bugetul INJ, cât și cu suportul următorilor parteneri ai INJ, cărora le suntem recunoscători pentru contribuțiile aduse:

- Programul USAID de Consolidare a Instituțiilor Statului de Drept (USAID, ROLISP);
- Misiunea Norvegiană de Experți pentru Promovarea Supremației Legii în Moldova (NORLAM);
- Asociația Avocaților Americani „Inițiativă pentru Supremația Legii”, Biroul din Moldova (ABA/ROLI);
- Oficiul Consiliului Europei la Chișinău (CoE);
- Organizația Internațională a Muncii (ILO);
- Centrul pentru Drepturile Femeilor (CDF);
- Organizația pentru Securitate și Cooperare în Europa (OSCE);
- Fundația Germană pentru Colaborare Juridică Internațională în Moldova (IRZ).

Astfel, pe parcursul anului de raportare, INJ a organizat și desfășurat în parteneriat 15 evenimente în domeniul formării formatorilor.

În colaborare cu NORLAM și ABA/ROLI, INJ a organizat 3 seminare cu genericul **„Respectarea principiului contradictorialității. Aplicarea măsurilor speciale de investigații. Aplicarea arestării preventive. Admisibilitatea probelor”**, desfășurate la 31 ianuarie, 24 februarie și 21 martie. Grupul resursă s-a întrunit la aceste seminare pentru a identifica carențele și soluțiile corespunzătoare în domenii precum: respectarea principiului contradictorialității, aplicarea măsurilor speciale de investigații, aplicarea arestării preventive și admisibilitatea probelor. Un alt aspect examinat în cadrul trainingurilor a ținut de măsurile speciale de investigație și necesitatea modificării acestora, cu respectarea articolului 8 al CEDO și a jurisprudenței CtEDO, pentru asigurarea eficienței a aplicării lor în cadrul urmăririi penale. În cadrul seminarelor, participanții aflați la curs au dezbătut unele propuneri legislative formulate de către experții străini. Acestea, de fapt, vizau aspecte legate de aplicarea arestării preventive și de admisibilitatea probelor.

În colaborare cu NORLAM, ABA/ROLI și CoE, INJ a organizat și desfășurat la 29 mai, un seminar cu tematica **„Activitatea Curții Europene a Drepturilor Omului: tendințe și provocări”** pentru același grup resursă. În cadrul seminarului a fost abordat subiectul recentelor modificări în procedura CtEDO, modificări efectuate în scopul eficientizării activității Curții. Regulile au devenit mai stricte, fiind obligatorie completarea integrală a cererilor depuse la Înalta Curte, precum și respectarea termenelor de depunere a acestora, și anume - termenul de șase luni de la pronunțarea deciziei definitive la nivel național. Participanții au luat cunoștință și de viziunea guvernamentală asupra unui element însemnat în jurisprudența Curții la ora actuală – remedierea și, totodată, le-au fost relatate principiile care guvernează remedierea (principiul subsidiarității, principiul aplicării directe a standardelor internaționale în materia drepturilor omului, principiul marjei de apreciere). Agenda seminarului a cuprins subiecte generale combinate cu subiecte tehnice, cum ar fi procedura admisibilității cererilor.

Membrii grupului resursă s-au reunit din nou la 16-17 octombrie pentru **„Dezvoltarea abilităților de instruire a adulților și însușirea metodelor interactive de predare”**. Seminarul a avut drept obiective proiectarea unei sesiuni de instruire în baza teoriei cognitive a învățării, aplicarea a cel puțin nouă tehnici de instruire interactivă, precum și cunoașterea anumitor reguli de organizare și de desfășurare a activităților de training. Astfel, participanții au fost învățați să elaboreze sesiunile de instruire prin utilizarea diverselor tehnici interactive de predare, cum ar fi Mozicul, GPP (Gândește-Perechi-Prezintă), prezentarea Power Point, lucrul individual și în grup. Membrii grupului resursă au fost familiarizați cu structura unei sesiuni de predare în trei pași, cu managementul emoțiilor în instruire și cu cele mai eficiente modalități de oferire a informației auditoriului.

În colaborare cu USAID ROLISP, INJ a organizat 3 seminare cu genericul **„Metodologia de formare activ-participativă”**, la 6-7 februarie, 4-5 decembrie și un curs avansat la 3-4 iulie, fiind certificați 45 de formatori – specialiști din toate domeniile de formare. Aceste traininguri se înscriu în ciclul de seminare inițiate în anul 2013 în

contextul implementării SRSJ și a Strategiei INJ. Ele au ca scop formarea aptitudinilor necesare pentru instruirea adulților și dezvoltarea unui cadru de formatori care vor instrui formatorii actuali și viitori ai INJ în acest domeniu, utilizând metodologii moderne de predare.

Agenda a inclus subiecte de interes sporit, precum analiza tehnicilor de înlăturare a barierelor de comunicare (tehnica blazonului, valiza de așteptări, regulile de lucru, parcare), identificarea competențelor formatorului și algoritmul de realizare a unei prezentări de succes, stilurile de învățare (modelul andragogic, modelul lui Kolb etc.).

Formatorii-participanți au avut ocazia să cunoască metodele de formare a adulților, tipurile de interacțiuni și materialele de instruire, tehnica formulării obiectivelor de învățare, principiile de corelare a obiectivelor de învățare cu metodele de formare etc.

Au fost utilizate activități practice – exerciții în grupuri de lucru în baza uneia dintre metodele selectate: prelegerea interactivă, jocul de rol/simularea, lucrul în grup, brainstorming-ul; pregătirea și realizarea secvențelor de formare pe o temă la alegere de către grupuri, inclusiv observarea și analiza acesteia din perspectiva rolului de formator și al celui de participant.

Participanții la *cursul avansat* au fost aleși dintre cei mai buni formatori participanți la cursurile de instruire în domeniul metodologiei de formare activ-participative desfășurată începând cu anul 2013. La sesiune au participat 17 formatori (6 judecători, 3 procurori, 1 avocat, 7 formatori specialiști din alte domenii).

Expertul cursului a fost doamna Otilia Păcurari, dr., prof. univ., formator la Institutul Național al Magistraturii din România, care a realizat o prelegere interactivă adecvată intențiilor și așteptărilor participanților în urma unei analize a necesităților de formare a formatorilor.

Acest program a prevăzut abordarea activ-participativă a temelor și problemelor, instruirea continuă personalizată centrată pe necesitățile și interesele fiecărui participant, rezultând cu sinteze și deprinderi de aplicare a metodelor de predare. Formatorii care au fost prezenți la acest curs de instruire și-au îmbunătățit abilitățile de formare, au deprins noi practici și au împărtășit din experiența lor.

În colaborare cu Organizația Internațională a Muncii la Chișinău, INJ a organizat seminarul „Aplicarea raporturilor de muncă și standardele internaționale în domeniul muncii”, desfășurat la 10-11 iunie, fiind certificați 20 formatori (9 judecători, 3 persoane din cadrul INJ și alți 8 beneficiari).

În cadrul seminarului au fost abordate teme privind caracterul legal al Convențiilor și Recomandărilor OIM, adoptarea, ratificarea și denunțarea standardelor internaționale, inclusiv prezentarea acestora autorităților naționale competente, mecanismul OIM de supervizare și procedurile speciale de supervizare. Participanții au luat cunoștință și cu metodologia de formare activ-participativă, care presupune identificarea și definirea

obiectivelor de formare, corelarea obiectivelor cu metodele de formare, întocmirea planului sesiunii de formare și elaborarea agendei de formare.

În parteneriat cu Oficiul Consiliului Europei în Moldova, INJ a organizat seminarul „Standardele Curții Europene pentru Drepturile Omului și aplicarea lor de către procurori și judecători”, desfășurat la 9-11 septembrie, 8-10 octombrie, 4-6 și 26-28 noiembrie, cu durata de 96 ore, la finele căruia au fost certificați 19 formatori.

Cursul de formare a formatorilor a derulat în cadrul Proiectului CoE „Suport pentru implementarea coerentă la nivel național a CEDO în RM” și s-a concentrat asupra celor mai actuale aspecte legate de asigurarea drepturilor omului în RM prin prisma CEDO și a jurisprudenței CtEDO, precum și asupra rolului pe care îl indeplinește sistemul judecătoresc și cel al procuraturii în acest sens. La fel, au fost identificate compartimentele care trebuie consolidate în cadrul proiectului.

Formatorii-participanți au urmat și o sesiune ce ține de metodologia de instruire, unde s-a discutat despre arta de a învăța și arta de a preda, și anume - despre principiile de instruire a adulților, diverse stiluri de învățare, dinamica unui curs de instruire, rolul formatorului, feed-back-ul și evaluarea instruirii. De asemenea, au fost analizate mecanismele CoE de protecție a drepturilor omului, rolul și structura CtEDO, statisticile despre activitatea Curții de la Strasbourg asupra cazurilor moldovenești, principiile de interpretare a Convenției, procedura în fața CtEDO etc.

În parteneriat cu Fundația IRZ, INJ a organizat seminarul „Tehnici metodologice moderne de predare în cadrul INJ”, desfășurat la 18-19 septembrie și 13-14 noiembrie, cu durata de 27 ore, fiind certificați 23 de formatori (8 judecători, 3 procurori, 12 funcționari publici și cadre didactice).

Cursul dat a avut drept obiective intermedierea instrumentelor metodico-didactice necesare în vederea unei desfășurări reușite a seminarelor, a elementelor de bază privind modul de învățare a adulților, inclusiv a metodelor de motivare a participanților la seminare și de creștere a randamentului în procesul de învățare. În cadrul activității de instruire au fost prezentate modalități moderne de pregătire a formatorilor, și anume: comportamentul de învățare a adulților, tehnici de prezentare a prelegerilor/referatelor, selectarea, structurarea și pregătirea materialului didactic, limbajul corporal și metode de predare interactive, precum și utilizarea mijloacelor media.

În parteneriat cu Centrul de Instruire Continuă în Domeniul Electoral de pe lângă Comisia Electorală Centrală, INJ a organizat seminarul „Soluționarea litigiilor electorale”, desfășurat la 25-26 septembrie, cu durata de 12 ore, fiind certificați 18 formatori.

Seminarul s-a axat pe specializarea formatorilor INJ în soluționarea litigiilor electorale prin prisma prezentării cadrului legal și bunelor practici de soluționare a litigiilor electorale naționale și internaționale, soluționarea litigiilor privind finanțarea și

monitorizarea campaniei electorale, înregistrarea concurenților electorali și agitația electorală.

În parteneriat cu **Advocates for Human Rights**, cu suportul financiar al Misiunii OSCE în Moldova și Fundației OAK, INJ a organizat seminarul „**Implementarea legislației RM cu privire la violența în familie**”, desfășurat la 10-12 noiembrie, cu o durată de 26 ore, fiind certificați 24 de formatori (9 judecători, 1 judecător în demisie, 6 procurori, 1 procuror în demisie, 2 avocați, 3 formatori INJ, 2 reprezentanți ai Centrului de Drept al Femeilor). Scopul seminarului a fost consolidarea capacităților specialiștilor care activează în domeniul justiției, precum și schimbul de practici între aceștia. Sesiunile-cheie au cuprins teme precum bunele practici internaționale în domeniul: prevederile legislative, modificările propuse, lacunele și interpretarea legislației; responsabilizarea agresorilor; pericolele reconcilierii și medierii în cazurile de violență în familie; precum și programele de reabilitare pentru agresori. Agenda instruirii a inclus și câteva exerciții interactive: aplicarea legislației civile și penale în soluționarea cazurilor de violență în familie, și retragerea plângerii în cazurile de violență în familie examinate în procedură penală.

7.5. PARTICIPĂRI LA EVENIMENTE INTERNAȚIONALE

Pe parcursul perioadei de referință, formatorii INJ au participat la următoarele evenimente de talie internațională:

- **Atelierul de lucru internațional privind integrarea formării judiciare în domeniul criminalității informatice și probele electronice**, organizat în perioada 2-3 iunie la Institutul Național al Magistraturii din România, la care au participat reprezentanți ai instituțiilor de formare judiciară din Armenia, Azerbaidjan, Belarus, Georgia și Ucraina. Scopul atelierului a fost pregătirea elementelor strategiei naționale de formare judiciară pentru fiecare stat participant. Acest lucru a fost atins în timpul sesiunilor atelierului cu suportul experților internaționali.
- **Seminarul de formare formatori al Programului HELP**, organizat în perioada 3-6 noiembrie, în colaborare cu Consiliul de Egalitate al Europei și Departamentul pentru Demnitate Umană – Orientare Sexuală și Direcția pentru Identitatea de Gen și cu Reprezentantul Special al Secretarului General pentru Problemele Romilor, la care au participat reprezentanți din Lituania, Belgia, Serbia, Spania, Turcia, Ucraina etc. Seminarul și-a propus să asigure o calitate înaltă a instruirilor în domeniul CEDO și a jurisprudenței CtEDO. Conform agendei, cursul a acoperit cele mai recente noutăți în domeniul jurisprudenței și practicii de la Strasbourg, în principal - metodologiile de formare pentru profesioniștii din domeniul juridic, inclusiv utilizarea noilor tehnologii de formare.

VIII. E-TRANSFORMARE, E-INSTRUIRE ȘI TEHNOLOGII INFORMAȚIONALE

Una din prioritățile de bază vizează e-transformarea proceselor din cadrul INJ astfel încât să fie implementate mai multe progrese tehnologice în ceea ce privește planificarea, realizarea, evidența și raportarea activităților de formare inițială, continuă și de formare formatori. Mai mult ca atât, eforturile INJ sunt îndreptate spre extinderea activităților de formare continuă prin intermediul instruirii on-line.

8.1. OFERIREA INSTRUIRII LA DISTANȚĂ

Modul de planificare, organizare, elaborare, gestionare și evaluare a calității procesului de instruire la distanță este prevăzut în Regulamentul privind instruirea la distanță în cadrul INJ, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.7/4 din 20.06.2014.

Procesul de instruire la distanță parcurge următoarele etape:

- a) identificarea necesităților de instruire la distanță;
- b) elaborarea planului de instruire la distanță;
- c) identificarea formatorului/formatorilor care vor fi implicați la elaborarea cursului;
- d) elaborarea Planului de activitate, potrivit Anexei nr.2 la Regulament;
- e) elaborarea proiectului Ghidului didactic, potrivit Anexei nr.3 la Regulament;
- f) elaborarea cursului de instruire la distanță spre plasare pe ILIAS, potrivit Anexei nr.1 la Regulament;
- g) plasarea cursului de instruire la distanță pe ILIAS;
- h) testarea cursului de instruire la distanță;
- i) definitivarea cursului și a Ghidului didactic;
- j) prestarea cursului de instruire la distanță;
- k) evaluarea calității cursului de instruire la distanță.

Pentru anul de raportare s-a planificat elaborarea a 6 cursuri on-line, conform Planului de elaborare a cursurilor de instruire la distanță pentru anul 2014, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.7/5 din 20.06.2014.

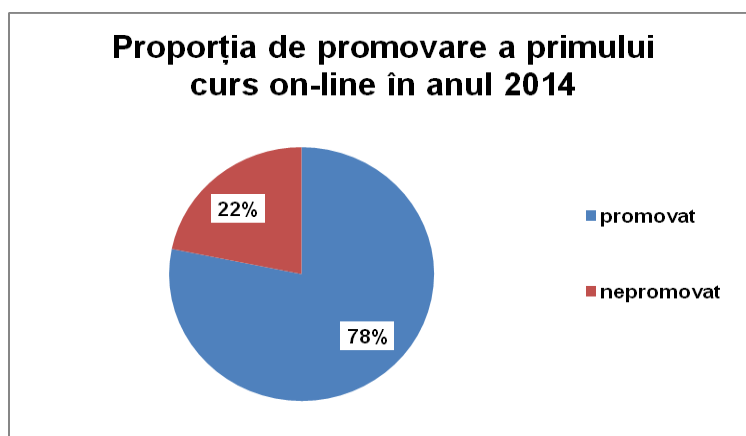
Primul curs de instruire la distanță „Specificul psihologic și particularitățile audierii victimelor traficului de ființe umane” a fost elaborat cu susținerea USAID ROLISP, fiind respectate toate etapele prevăzute de Regulament. De fapt, Regulamentul a fost elaborat ținând cont de practica dezvoltării acestui prim curs.

Cursul are o durată de 8 ore și este destinat judecătorilor, procurorilor și altor profesioniști din sectorul justiției. În perioada 1-7 aprilie a fost testat de un grup de 11 persoane selectate din rândul formatorilor, reprezentanților donatorilor și ai INJ. După

îmbunătățirea cursului, în baza feed-back-ului obținut de la participanții din grupul de testare, a fost deschisă înscrierea on-line la acest curs de trei ori, după cum urmează:

- 1) În perioada 26 mai – 9 iunie au urmat acest curs 23 de persoane.
- 2) În perioada 7 – 21 iulie au urmat cursul 59 de persoane.
- 3) În perioada 30 octombrie – 14 noiembrie au urmat acest curs alte 17 persoane.

Astfel, primul curs a fost urmat în total de către 110 persoane, însă au susținut testările și au primit certificate 86 de persoane. Informația privind proporția de promovare a primului curs on-line în anul 2014 este prezentată în diagrama de mai jos.



Astfel, 78% din persoanele care s-au înscris la primul curs electronic l-au urmat pînă la final, susținînd toate etapele de testare.

Pentru a marca evenimentul de lansare a primului curs on-line, la 10 iulie a fost organizată festivitatea de înmînare a certificatelor pentru participanții din primul grup, precum și pentru participanții care au testat acest curs.

Al doilea curs electronic „Prevenirea corupției în sectorul justiției” a fost testat și finalizat în luna octombrie. La testare au participat 13 persoane dintre care 7 persoane au primit certificate. Cursul are durata de 8 ore și este destinat pentru colaboratorii instanțelor de judecată și colaboratorii organelor procuraturii. Cursul va fi lansat spre instruire în anul 2015, deoarece gestionarea cursurilor implică eforturi umane, care sunt insuficiente în cadrul INJ.

Al treilea curs electronic „Protecția datelor cu caracter personal” este la etapa de finalizare. Urmează a fi testat și lansat la începutul anului 2015. Cursul are durata de 8 ore și este destinat pentru judecători, șefi de secretariat, asistenți judiciari, grefieri și alți colaboratori ai instanțelor de judecată.

În parteneriat cu International Centre for Migration Policy Development (ICMPD), a fost inițiată elaborarea cursului electronic „Standarde internaționale și naționale privind

gestionarea migrației și a azilului”, destinat pentru judecători, procurori și alți profesioniști din sectorul justiției.

În parteneriat cu ABBA ROLI a fost inițiată elaborarea cursului electronic „*Investigarea și examinarea cazurilor de corupție*”.

Totodată, în parteneriat cu Școala Națională de Grefieri din România, a fost deschisă înscrierea la cursul de instruire la distanță „*Limba română. Elemente de gramatică. Dificultăți, ezitări, confuzii*” pentru grefierii din RM. Perioada limită de înscriere la curs a fost 30 noiembrie, iar perioada activă a cursului fiind 21.11.2014 – 21.01.2015.

În vederea promovării instruirii la distanță în cadrul INJ, precum și pentru a asigura accesarea facilă a informației despre posibilitatea urmării cursurilor electronice, pe site-ul INJ a fost creat meniul „Instruire la distanță”.

Totodată, a fost elaborat un pliant informațional, care este plasat pe site și a fost tipărit, cu susținerea USAID ROLISP, în număr de 7000 de exemplare. Pliantul se distribuie gratuit la toate activitățile care au loc la INJ în vederea informării și îndemnării beneficiarilor de a urma cursuri de instruire la distanță.

Concomitent, cu scopul de a populariza instruirea la distanță, în Revista INJ au fost publicate două articole.

Un alt mijloc de informare reprezintă sesiunile de prezentare a opțiunii e-learning în cadrul activităților de instruire organizate de INJ.

Fiecare curs de instruire este evaluat de către cursanți prin intermediul unui chestionar electronic. Aprecierile cursurilor au fost în mare parte bune, iar informațiile comunicate de către cursanți sunt utilizate pentru optimizări și perfecționări.

La finele anului 2014 înscrierea la cursurile de instruire la distanță a fost parțial automatizată prin introducerea opțiunii de aplicare la curs prin intermediul unui chestionar electronic.

8.2. CREAREA UNEI SĂLI INTERACTIVE PENTRU VIDEOCONFERINȚE

În vederea optimizării și modernizării activității informative și de documentare, a fost elaborat Conceptul Centrului de Informare și Documentare Juridică, care va oferi un spectru larg de servicii moderne pentru beneficiarii INJ și comunitatea juridică din RM.

Organigrama Centrului a fost aprobată prin Hotărîrea Consiliului INJ nr.7/1 din 20.06.2014 și transmisă Ministerului Finanțelor pentru informare și majorarea statului de personal al INJ cu unitățile de personal necesare începînd cu 1 ianuarie 2015.

Prin Hotărîrea Consiliului INJ nr.10/6 din 22.08.2014, a fost aprobat Conceptul Centrului de Informare și Documentare Juridică.

În vederea creării Centrului, a fost identificată o sală în incinta INJ.

INJ a semnat un Memorandum de Înțelegere cu *Leavitt Institute for International Development*, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.10/3 din 22.08.2014. În baza acestui parteneriat, urmează ca Centrul să fie dotat cu echipamentul necesar pentru organizarea videoconferințelor, precum și oferită mentenanță echipamentului pe durata a 4 ani.

Totodată, INJ a desfășurat procedura de achiziție a tehnicii de calcul necesară pentru activitatea incipientă a Centrului, însă în anii viitori urmează a fi procurate și alte echipamente, softuri utile realizării atribuțiilor Centrului.

Deoarece crearea Centrului este o activitate vastă și multiaspectuală, această acțiune este inclusă în lista acțiunilor prioritare de asistență externă pentru anul 2015.

În anul 2014 a fost inițiată, cu susținerea Institutului Leavitt, activitatea de dotare a unei săli din cadrul INJ cu echipament IT pentru videoconferințe cu posibilități extinse de interacțiune. Aceste facilități vor permite organizarea instruirii beneficiarilor INJ de către formatori de renume din lume. În cadrul instruirilor va fi asigurată o conexiune video în timp real între audiența din sala INJ și formator prin două ecrane cu diagonală maximă și audio prin microfoane instalate în sală și gestionate electronic prin intermediul unei camere autoajustabile.

8.3. IMPLEMENTAREA PROCESELOR DE E-TRANSFORMARE

Cu susținerea și asistența USAID ROLISP au fost continuate activitățile dedicate dezvoltării unui nou sistem informațional pentru gestionarea activității INJ. A fost identificată compania IT, care a început lucrările de dezvoltare a unei noi baze de date.

Spre finele anului a fost elaborat prototipul și inițiată testarea primelor componente, cu implicarea CSM și PG. Sistemul va oferi fiecărui cursant/audient acces la informația privind instruirile în cadrul INJ și înscrierea electronică la activitățile formative de interes. De asemenea, sistemul informațional va genera rapoarte privind instruirea inițială, continuă și formarea de formatori în cadrul INJ.

Dezvoltarea sistemului informațional implică crearea unui site nou, interfața căruia a fost aprobată în anul de referință. Site-ul va permite accesul facil la informația utilă și la contul personal (pentru beneficiarii INJ).

În anul de referință a fost lărgită aria de aplicare a chestionarelor electronice în activitatea INJ. Acestea au fost utilizate la evaluarea instruirii inițiale, continue și instruirii la distanță. De asemenea, chestionarele electronice sunt utilizate pentru înregistrarea la cursurile electronice și evaluarea necesităților de instruire.

În permanență a fost asigurată mentenanța tehnico-informațională a echipamentului din cadrul INJ. Pentru gestionarea eficientă a echipamentului tehnic a fost elaborat

Registrul electronic privind gestionarea echipamentului tehnic, care oferă informație la moment privind starea tehnică a fiecărei unități IT aflată în lucru din cadrul INJ și ultimele intervenții majore.

A fost încheiat contractul pentru aciziționarea hostingului site-ului, bazelor de date și a platformei de insturare la distanță ILIAS ale INJ.

IX. RELAȚII PUBLICE ȘI EDITĂRI

În domeniul relațiilor publice și editări au fost realizate activități îndreptate spre pregătirea și editarea Revistei INJ și a altor materiale, promovarea imaginii INJ prin intermediul presei etc.

9.1. PREGĂTIREA ȘI EDITAREA REVISTEI INJ



Editarea Revistei INJ – publicație științifico-practică, informativă și de drept în care sunt reflectate cele mai importante activități și evenimente din viața Institutului, precum și materiale științifice în domeniul justiției – a fost programată tradițional: patru numere, care au apărut trimestrial – la începutul lunilor aprilie, iulie, octombrie și la sfârșitul lunii decembrie.

În anul de raportare au fost respectate rubricile tradiționale: *Invitatul nostru*, *Cronica evenimentelor*, *Formare inițială*, *Formare continuă*, *Formare formatori*, *Activitatea Consiliului INJ*, *Relații internaționale*, *Doctrina*, *Ecusoane*, *Tribuna cu opinii*, *Înaintașii noștri*.

Din 2014, Revista INJ apare pentru prima dată cu statut de publicație științifică acreditată de către Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare al Academiei de Științe (CNAA). Din aceste considerente, s-a pus accent pe respectarea indicațiilor și sugestiilor oferite de CNAA pentru îmbunătățirea calității revistei, ca publicație științifică. Este de menționat faptul că la rubrica *Doctrina* s-a inclus în fiecare număr cel puțin un autor de peste hotare și s-a respectat volumul destinat materialelor științifice – cel puțin $\frac{3}{4}$ din volumul total al revistei.

Au fost respectate cerințele speciale la publicarea materialelor științifice: sumare, inclusiv în limba engleză, cuvinte-cheie, structura articolelor, noutatea temelor dezbătute, trimiteri la subsolul paginii cu sursele folosite etc.

În Colegiul de redacție al Revistei a fost inclus și Ion Guceac, doctor habilitat în drept, fost secretar științific general, acum vicepreședinte al Academiei de Științe a Moldovei.

Foarte bună a fost colaborarea cu membrii Colegiului de redacție din străinătate: Diana Ungureanu, din partea Institutului Național al Magistraturii din București, Stoil Pashcunov, din partea Institutului Național al Justiției din Bulgaria, dar și cu Vladimir V.

Molodîk, din partea Academiei Naționale a Procuraturii din Ucraina, prorectorul căreia, Mikola K. Iakimciuk, este membru al Colegiului de redacție al Revistei INJ.

Tradițional, Revista INJ a fost repartizată gratuit în toate instanțele de fond și procuraturi prin intermediul CSM și CSP, precum și, conform unei liste stabilite anterior, următoarelor instituții:

- Consiliul Superior al Magistraturii;
- Consiliul Superior al Procurorilor;
- Ministerul Justiției;
- Curtea Supremă de Justiție;
- Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești;
- Baroul de Avocați;
- Institutul de Istorie, Stat și Drept al AȘM;
- Camera Națională a Cărții;
- Biblioteca Națională;
- Biblioteca Publică de Drept;
- Academia de Administrare Publică;
- Universitatea de Stat din Moldova;
- Departamentul de Administrare Judecătorească;
- Departamentul Instituției Penitenciare;
- Universitatea Liberă Internațională;
- Universitatea de Studii Europene;
- Biblioteca INJ,
- Consiliul INJ;
- audienți INJ;
- personalul INJ;
- formatori INJ;
- autori ai materialelor apărute în revistă.

În plus, conform cerințelor înaintate unei publicații științifice de către CNAA, Revista a fost difuzată și în opt instituții de drept din afara republicii:

- Institutul Național al Magistraturii din România (București);
- Institutul Național al Justiției din Bulgaria (Sofia);
- Academia Națională a Procuraturii din Ucraina (Kiev);
- Facultatea de drept a Universității „Al. I. Cuza” din Iași;
- Facultatea de drept a Universității „Lucian Blaga” din Sibiu;
- Facultatea de drept a Universității de Vest din Timișoara;
- Școala Națională de Judecători din Ucraina (Kiev);
- Secția regională Cernăuți a Școlii Naționale de Judecători din Ucraina.

Menționăm că Revista INJ a fost acreditată la început ca publicație științifică pentru o perioadă de un an. La sfârșitul anului 2014 a fost pregătit setul de documente și materialele necesare continuării acreditării pentru următoarea perioadă, care trebuie să

fie de patru ani. La începutul anului 2015 vor fi anunțate rezultatele ședinței CNAA, care sperăm să fie cu rezultate benefice pentru Revista INJ.

9.2. ALTE EDITĂRI

În colaborare cu Tipografia *Bons Offices*, câștigătoarea concursului de achiziții publice la capitolul editări și servicii poligrafice în 2014, au fost realizate următoarele ediții poligrafice necesare activității INJ, inclusiv în domeniul relații publice:

- **Revista INJ**, care a apărut trimestrial în număr de câte 300 de exemplare. Suplimentar au fost editate încă 250 de exemplare ale numărului din luna octombrie, fiind oferite participanților la conferința internațională *Administrarea modernă a instanțelor de judecată – un element-cheie al reformei judecătorești*, desfășurată la 23-24 octombrie 2014.

- **CertIFICATE de instruire continuă**, editate în număr de 7593 de exemplare pentru a fi înmânate participanților la seminare. Vom menționa că, în primele două luni ale anului, până la încheierea contractului de achiziții, certificatele au fost machetate și tipărite la imprimanta color a Institutului.



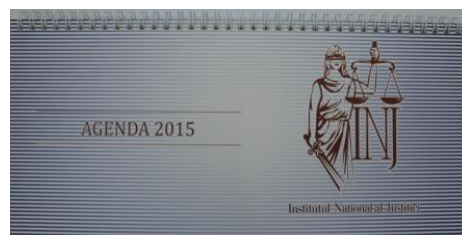
- **Baner privind admiterea la INJ**, care a fost instalat la intrarea în sediul INJ.
- **Atestate de capacitate** pentru consilierii de probațiune – 20 de exemplare.
- **Mape pentru dosare personale**, editate în număr de 400 de exemplare, necesare Secției resurse umane și documentare.
- **Mape protocolare** – 50 de exemplare.
- **Plicuri personalizate**, necesare pentru expedierea corespondenței și a felicitărilor INJ – 2000 de exemplare.

- **Felicitări**, difuzate președinților judecătoriilor și procuraturilor, membrilor CSM, CSJ, personalului INJ, precum și altor instituții partenere cu ocazia sărbătorilor de Paști (200 de exemplare), Ziua Independenței (200 de exemplare), Ziua profesională a juristului (200 de exemplare) și cu prilejul sărbătorilor de iarnă (250 de exemplare). Pentru 8 Martie – Ziua Internațională a Femeii, a



fost realizată o felicitare în format electronic, care, ulterior, a fost expediată prin e-mail doamnelor care activează în sistemul justiției.

- **Agenda-calendar pentru anul 2015**, în formă orizontală – 100 de exemplare, care au fost repartizate personalului INJ, membrilor Consiliului INJ, formatorilor și altor colaboratori.



Suplimentar, folosind tehnica de copiere aflată în dotarea INJ, au fost tipărite 15 exemplare ale Raportului de activitate pentru anul 2013, texte de felicitare pentru jubiliari oficiali și lucrători din sistemul de justiție etc.

9.3. PROMOVAREA IMAGINII INJ

Transparența activității INJ este susținută, în cea mai mare parte, prin intermediul

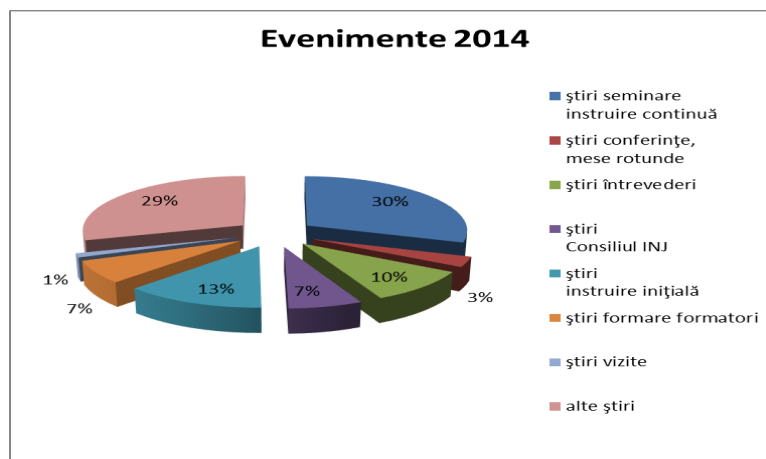


paginii web a instituției www.inj.md, care este, de fapt, una dintre sarcinile principale ale Secției abilități non-juridice, relații cu publicul și editări. Pe site sunt plasate știri despre evenimentele care au loc în cadrul și cu participarea INJ: seminare de instruire continuă sau de formare formatori, conferințe, mese rotunde, întruniri, agenda și deciziile luate în cadrul ședințelor Consiliului INJ, instruirea inițială, organizarea și desfășurarea examenelor de

admitere, precum și a celor de absolvire, lansarea anului de învățământ, felicitări cu anumite ocazii, anunțuri de organizare a concursurilor de angajare, vizite oficiale și de lucru etc.

În coordonare cu partenerii noștri, pe paginile web ale Consiliului Superior al Magistraturii, Curții Supreme de Justiție, Procuraturii Generale și Ministerului Justiției au fost plasate informații și anunțuri în vederea mediatizării pe larg a activităților de organizare a concursului de admitere și a concursurilor pentru completarea rețelei de formatori, dar și felicitări cu anumite ocazii. Adresele respective sunt: www.csm.md, www.csj.md, www.procuratura.md, www.justice.gov.md.

Pe parcursul anului de raportare au fost plasate pe site-ul INJ știri despre 163 de evenimente. Informația proporțională privind categoriile de evenimente mediatizate în anul 2014 este prezentată în diagrama de mai jos.

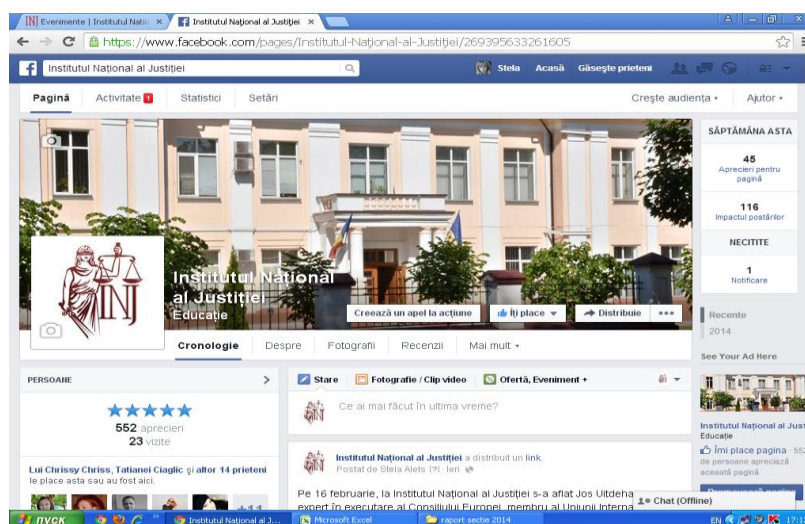


Față de anul precedent, în 2014 au apărut mai puține articole și emisiuni televizate sau radiofonice în care să fie oglindită activitatea INJ. Spre exemplu, Ziarul de Gardă a realizat un documentar despre audienții de la formare inițială. Jurnaliștii au venit la INJ, au filmat secvențe din interiorul instituției, au discutat cu audienți și cu angajați ai INJ, fiind realizată și o emisiune televizată transmisă de postul de televiziune Moldova 1.

Despre mai multe evenimente cu participarea INJ au informat Radioul Național, ziarul „Dreptul” și Buletinul informativ al Asociației Presei Independente.

Multe din informațiile plasate pe site-ul INJ sunt preluate de site-urile organizațiilor donatoare și cele care colaborează cu INJ (Ministerul Justiției, USAID ROLISP, Misiunea NORLAM, UNHCR Moldova etc.).

În plus, din anul 2014 INJ are propria pagină în rețeaua socială Facebook. Datele ne arată că numărul vizitatorilor este în creștere.



Pe parcursul anului trecut, de mai multe ori s-a încercat, dar nu am reușit din cauza lipsei de finanțe, să realizăm ideea de a produce/procura mai multe imagini/tablouri care să fie instalate în sălile de studiu și în holul instituției, precum și în sala de protocol, inclusiv două drapele – Tricolorul și drapelul Uniunii Europene.

X. RELAȚII EXTERNE

Anul 2014 a fost pentru INJ un an productiv la capitolul intensificării și diversificării legăturilor cu partenerii de peste hotare, cu misiunile organizațiilor internaționale, acreditate în RM, precum și cu partenerii naționali, prin intermediul cărora au fost realizate un șir de activități pentru perfecționarea și organizarea procesului de formare.

Participarea formatorilor și a personalului INJ la evenimente de talie internațională, precum adunări generale, reuniuni, conferințe, fie ele internaționale sau regionale, ateliere de lucru, mese rotunde și seminare de formare formatori, a consolidat imaginea INJ în afara hotarelor țării, precum și a sporit interesul altor entități, instituții de a stabili contacte și a colabora cu INJ. În context, pe parcursul anului de referință conducerea INJ a avut mai multe întrevederi cu diferiți reprezentanți ai organismelor naționale și internaționale, atât la sediul INJ, cât și la sediile partenerilor. Pe ordinea de zi a discuțiilor au fost puse chestiuni importante pentru INJ, precum: modernizarea procesului de instruire și sporirea eficienței activității INJ, dezvoltarea și consolidarea capacităților instituționale ale acestuia și multiplicarea cooperării cu partenerii internaționali.

10.1. STABILIREA ȘI INTENSIFICAREA PARTENERIATELOR

În misiunea sa de formare INJ este caracterizat de aspirația spre perfecțiune, modernizare, eficientizare și calitate – rezultat garantat de o colaborare strânsă cu diverse instituții de profil. Astfel, pe durata anului 2014 conducerea INJ a purtat negocieri privind stabilirea relațiilor de cooperare cu reprezentanții mai multor institute de magistratură din spațiul european, urmate de negocierea și semnarea acordurilor de colaborare.

La 31 martie, în cadrul celei de-a doua sesiuni a Comisiei Interguvernamentale Republica Moldova – România pentru Integrare Europeană, la Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene, INJ a semnat *Protocolul de colaborare* cu Institutul Național al Magistraturii din România (INM), în persoana dnei Octavia Spineanu-Matei. Odată cu semnarea Protocolului între INJ și INM a fost stabilit un cadru general de cooperare în vederea realizării următoarelor obiective: creșterea standardelor de calitate a formării și promovarea unei pregătiri de calitate a judecătorilor și procurorilor, în spiritul demnității, toleranței și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului; îmbunătățirea pregătirii teoretice și practice a judecătorilor și procurorilor prin schimburi de experiență, documente, date statistice, rezultate ale cercetărilor științifice, materiale analitice și conceptuale, publicații de specialitate; organizarea de reuniuni, conferințe, ateliere de lucru și seminare comune; realizarea consultărilor comune; accesarea proiectelor cu finanțare europeană.

La 4 august a fost semnat un *Memorandum de Înțelegere* cu Institutul *Leavitt* pentru Dezvoltare Internațională (ILDI), în persoana dlui David Leavitt. Memorandumul are drept suport Acordul privind controlul drogurilor și aplicarea legilor dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Statelor Unite ale Americii și a stabilit un cadru de cooperare bilaterală pe parcursul a patru ani în cadrul implementării Inițiativei de Formare în Justiție. Conform prevederilor *Memorandumului de Înțelegere*, ILDI se angajează să sponsorizeze un șir de activități comune: instruirea de către formatorii INJ, împreună cu un grup de specialiști americani, a profesioniștilor din domeniul juridic moldovenesc; instruire de formare continuă; instruire la distanță; elaborarea și editarea manualelor și materialelor destinate instruirii; organizarea unei vizite de studiu la o instituție similară din Statele Unite ale Americii, având drept scop preluarea bunelor practici în domeniul instruirii la distanță.

În scopul continuării colaborării deja existente, INJ a semnat la 24 decembrie un *proiect cu PNUD Moldova „Consolidarea capacităților tehnice ale instituțiilor naționale pentru protecția și promovarea drepturilor omului”*. Proiectul își propune ca organele de stat și alți actori să promoveze și să protejeze, în mod eficient, drepturile omului, egalitatea de gen și non-discriminare, cu o atenție deosebită pentru cei marginalizați și vulnerabili.

De asemenea, au fost elaborate acordurile de colaborare cu Școala Națională de Grefieri din România și Academia Națională a Procuraturii din Ucraina, semnarea acestora fiind preconizată pentru anul 2015. Semnarea acordurilor de colaborare cu partenerii internaționali facilitează îndeplinirea sarcinilor INJ, stimulează, dezvoltă și diversifică activitățile bilaterale ale acestuia.

10.2. ÎNTREVEDERI ȘI VIZITE

În perioada de referință INJ a avut întrevederi și a primit în vizită delegații, experți, reprezentanți de diferit rang, și anume:

- La 21 februarie, s-a aflat într-o vizită de curtoazie dl. Roland Wolfson, noul Director regional al ABA ROLI. S-a discutat despre seminarele de instruire continuă programate de INJ care vor fi organizate cu susținerea ABA ROLI.
- Vizita echipei de experți internaționali ai UNICEF, din 16 aprilie, care, în frunte cu dna Francesca Ballarin, formator specializat în protecția copilului, și dnul Joseph Moersoen, judecător onorific la Curtea pentru drepturile copilului din Milano, au avut consultări cu conducerea INJ. În cadrul întrevederii s-a discutat despre atribuțiile de bază ale INJ, despre prioritățile și rezultatele obținute în procesul instruirilor inițiale, continue și formare formatori, în mod special, oferindu-se informații referitoare la activitățile dedicate justiției juvenile.
- Vizita de lucru a experților internaționali Emily Rakhorst, Teohna Williams și Alexander Burian, care, la 15 mai, au evaluat activitatea Misiunii NORLAM – unul dintre partenerii externi de bază ai INJ. În cadrul vizitei, conducerea INJ a adus

mulțumiri Misiunii pentru cooperarea strânsă, chiar din 2007, între INJ și NORLAM, și au subliniat că susținerea NORLAM asigură eficiență și eficacitate în procesul de reformare a sectorului justiției din RM, în special, al INJ.

- La 28 mai, conducerea INJ a avut o întrevedere cu reprezentanții Centrului de Drept al Femeilor – Angelina Zaporozhan-Pîrgari și Eleonora Grosu – în vederea stabilirii unei viitoare colaborări de consolidare a capacităților sistemului judiciar în domeniul violenței în familie. În cadrul întreprinderii, au fost discutate inițiativele de instruire a judecătorilor, procurorilor și avocaților în domeniul violenței domestice în perioada 2014-2015. De asemenea, în timpul discuției, a fost accentuată importanța elaborării unor materiale informative pentru judecători și procurori, inclusiv a unui ghid privind soluționarea cazurilor de violență în familie, iar administrația INJ s-a arătat interesată și dispusă de a se implica în realizarea a astfel de cursuri de instruire.
- Vizita de documentare a dnei Mariana Yevsyukova, reprezentantul organizației internaționale ECPAT – o rețea globală alcătuită din 84 de grupuri în 75 de țări, care conlucrează pentru eliminarea prostituției și pornografiei infantile, inclusiv a traficului de copii în scopuri sexuale. Scopul principal al vizitei din 28 mai a fost discutarea oportunităților de implementare a proiectelor ce se referă la prevenirea exploatarea sexuale comerciale a copiilor și apărarea drepturilor copiilor.
- Vizita delegației din Washington, la 9-11 iulie, constituită din Directorul Inițiativei pentru Supremația Legii din cadrul Asociației Barourilor Americane, dl Steven Lepper, Directorul de Programe pentru Europa și Eurasia, Alexandra Belenkaya, și echipa ABA ROLI pentru Moldova. Conducerea INJ a prezentat oaspeților activitatea instituției noastre și și-a manifestat mulțumirea față de buna colaborare și receptivitatea ABA ROLI la capitoul instruirii continue în domeniul prevenirii și combaterii corupției și contractarea experților străini în domeniu. La rândul lor, oaspeții s-au interesat de posibilitățile INJ de a susține cursuri de instruire la distanță și s-a convenit oferirea unui curs de instruire în domeniul anticorupție pentru platforma ILIAS.
- Delegația Republicii Federale Germane, la 6 octombrie, constituită din doi experți în domeniul dreptului din RFG și celui din spațiul est-european, domnul prof. dr. Wolfgang Schmitt-Wellbrock și domnul prof. dr. Otto Luchterhandt, însoțiți de dr. Ștefan Hulshorster, Directorul executiv adjunct al IRZ, și dna Aliona Bleah, expert local al IRZ. Scopul vizitei a fost evaluarea activităților desfășurate de IRZ, care sprijină și promovează prin însoțire reformele din domeniul dreptului și cel al justiției din RM, precum și de a afla impactul activității IRZ în Moldova, inclusiv al acțiunilor organizate în parteneriat cu INJ.
- La 7 octombrie în cadrul INJ a avut loc prima întâlnire de lucru cu noii reprezentanți oficiali ai Fundației germane IRZ. Părțile au menționat buna colaborare bilaterală, în special la formarea continuă a judecătorilor și procurorilor. O importanță deosebită

pe parcursul discuțiilor a fost acordată instruirii continue pentru judecătorii de contencios administrativ. Experiența Germaniei arată că instituția de drept al contenciosului administrativ este un element indispensabil al statului de drept, deoarece oferă cetățeanului posibilitatea de a se adresa în instanța de judecată de contencios administrativ pentru a-și obține drepturile care i-au fost lezate.

- Vizita de lucru a experților din cadrul Proiectului ATRECO „Sporirea eficienței, responsabilității și transparenței instanțelor judecătorești din Moldova” din 22 octombrie. În cadrul vizitei s-au discutat necesitățile de formare continuă a specialiștilor din instanțele de judecată în conformitate cu acțiunile incluse în Pilonii I și IV din SRSJ, astfel încât aceștia să fie instruiți în modul corespunzător prin intermediul structurilor educative îmbunătățite ale INJ, pe baza standardelor internaționale, precum și ca sistemul de asigurare a calității instruirilor să fie funcțional, să sporească capacitatea judecătorilor de a-și desfășura activitatea prin aplicarea metodologiilor moderne și eficiente.
- La 27-28 noiembrie delegația INJ a efectuat o vizită de lucru la INM din București cu care INJ colaborează de la începutul activității sale. Vizita a urmărit un schimb de bune practici în domeniile formării inițiale și continue a judecătorilor și procurorilor. Pe parcursul celor două zile de vizită, delegației INJ i-au fost prezentate aspecte privind organizarea și funcționarea INM, membrii delegației au avut discuții profesionale particulare cu omologii lor, cu reprezentanții CSM și a Școlii Naționale de Grefieri, unde a fost pus începutul unei colaborări interinstituționale.

10.3. COLABORĂRI NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE

Ca instituție cu rol diriguitor de instruire calitativă a specialiștilor din sectorul justiției, pe parcursul anului INJ a păstrat, consolidat și reînnoit cooperarea cu partenerii naționali și internaționali, cooperare care a facilitat îndeplinirea sarcinilor INJ și a stimulat, dezvoltat și diversificat activitățile acestuia.

Un partener nodal al INJ este Programul USAID de Consolidare a Instituțiilor Statului de Drept (USAID ROLISP) care a susținut INJ în realizarea activităților sale de bază, precum și a celor prevăzute în SRSJ. Cu sprijinul USAID ROLISP au fost elaborate documente metodice, contractați experți naționali și internaționali care au oferit asistență la mai multe capitole, printre acestea - elaborarea chestionarelor, elaborarea unui sistem informațional nou cu migrarea datelor din sistemul informațional vechi, organizarea cursurilor la distanță, formarea profesională a personalului INJ, precum și organizarea diverselor evenimente de anvergură.

În vederea unui schimb de experiență, pe 6 iunie, la Cahul s-a desfășurat cea de-a treia *masă rotundă cu genericul „Facilitarea accesului justițiabililor în instanțele de judecată”* organizată de INJ și Asociația Judecătorilor din Moldova, cu suportul USAID ROLISP. La eveniment au participat experți internaționali, judecători, șefi ai secretariatelor instanțelor din sudul țării. Participanții au subliniat că tematica pusă în discuție este de o

importanță majoră, întrucât judecătorii trebuie să asigure examinarea rapidă a dosarelor, iar drepturile justițiabililor nu trebuie să fie neglijate.

De asemenea, Institutul Național al Justiției a găzduit, la 24 iunie, atelierul de lucru cu genericul *„Crimele pe bază de ură și integrarea străinilor: provocări și soluții”*, organizat cu sprijinul proiectului finanțat de UE *„Consolidarea managementului migrației și a cooperării în domeniul readmisiei în Europa de Est (MIGRECO)”*. Evenimentul a întrunit reprezentanți ai APC, judecători, procurori, ofițeri de urmărire penală, reprezentanți ai ONG-urilor și instituțiilor internaționale cu responsabilități și activități în domeniul migrației, azilului și drepturilor omului. Ținând cont de bunele practici statuate între instituțiile sus menționate, dar și în contextul relațiilor de colaboare dintre acestea, organizarea și desfășurarea atelierului de lucru a prevăzut, pe lângă prezentarea constatărilor studiului realizat de CpDOM și OIM, inclusiv a recomandărilor formulate, supunerea acestuia spre dezbateră publică și consultarea opiniei practicienilor în scopul îmbunătățirii cercetării, dezvoltării și perfecționării practicii în domeniul vizat. În cadrul atelierului, Anatolie Munteanu (CpDOM) și Simion Terzioglo (OIM) au atras atenția asupra fluxului și incidenței tot mai mare a standardelor internaționale asupra cadrului național intern și că abordările trebuie să fie dezbătute, cizelate și perfecționate pentru a se transforma în documente de uz la îndemâna fiecărui specialist care activează în domeniul protecției drepturilor omului.

La 23 octombrie INJ împreună cu CSM, MJ și USAID ROLISP au organizat *conferința internațională cu genericul „Administrarea modernă a instanțelor de judecată - un element-cheie al reformei judecătorești”*. Evenimentul, care a reunit experți naționali și internaționali în administrarea judecătorească din SUA, Albania, Australia, Austria, Letonia, Olanda și Republica Moldova, a avut drept scop creșterea gradului de conștientizare de către profesioniștii din sectorul justiției a practicilor moderne de administrare judecătorească, inclusiv schimbul de bune practici internaționale în administrarea judecătorească.

Pe parcursul perioadei de raportare, INJ a menținut o bună colaborare cu Oficiul Consiliului Europei la Chișinău. Astfel, la 23 octombrie, dna Eugenia Kistruga a participat la *Ședința Comitetului de Conducere în cadrul Proiectului CoE intitulat „Suport la implementarea coerentă a CEDO în Republica Moldova”* la care au fost prezentate rezultatele atinse în acest domeniu și discutate activitățile planificate.

În vederea consolidării cooperării inter-instituționale între INJ, Biroul Migrație și Azil, alte instituții și ONG-uri locale care activează în domeniul protecției migranților, Directorul executiv interimar a participat la *masa rotundă „Mecanisme de protecție a migranților conform standardelor CEDO”*, desfășurată la 6 noiembrie în cadrul proiectului *„Combaterea migrației iregulare în Moldova”*, în parteneriat cu Centrul Internațional pentru Dezvoltarea Politicilor în domeniul Migrației și finanțat de UE. Pe parcursul evenimentului, participanții au avut posibilitatea să-i asculte și să facă schimb de opinii cu doi experți internaționali, s-au discutat art.3 din CEDO și articolele privind extrădarea și expulzarea din CP și CC ale RM.

În cooperare cu AGEPI, CSM, cu suportul OMPI, la 6-7 noiembrie INJ a desfășurat *Atelierul național de lucru pentru judecători în domeniul proprietății intelectuale*. Obiectivul major al activității a fost consolidarea capacităților judecătorilor și a reprezentanților unor autorități publice din RM cu experiență în soluționarea litigiilor în domeniul proprietății intelectuale. În calitate de oaspeți speciali au fost prezenți doi experți din România. În discuție au fost puse subiecte privind cadrul juridic și practica judiciară în domeniul dat, procedura măsurilor provizorii în materia DPI, obiectul cererii de instituire a măsurilor provizorii etc.

Avînd drept scop aducerea în atenția publicului a recentelor evaluări și soluții ce țin de fenomenul corupției, la 9-11 decembrie s-a desfășurat *a X-a ediție a Conferinței Naționale Anticorupție cu genericul „Rupeți lanțul corupției”*. INJ a găzduit cel de-al treilea atelier de lucru „Combaterea corupției” a cărui scop a fost identificarea punctelor vulnerabile atât la nivel legislativ, cât și la nivel practic, care duc la apariția fenomenului corupției. Participanții – membri ai CSM, CSJ, PG, ai partenerilor de dezvoltare și ai societății civile – au luat cunoștință de: legile promovate de MJ și proiectele menite să asigure integritatea judecătorilor; rezultatele CSM în procesul de asigurare a eticii, disciplinei, selectării, promovării judecătorilor în rezultatul reformelor; dificultățile care au apărut, precum și alte aspecte relevante asigurării integrității judecătorilor.

Chiar dacă nu avem semnat un acord de colaborare, acest lucru se preconizează pentru 2015, INJ colaborează intens cu Școala Națională de Grefieri din România – instituție de formare a grefierilor, care are o experiență de 15 ani, recunoscută la nivel național și internațional. Datorită sprijinului și susținerii acordate de SNG din România, grefierii din RM s-au înscris la *cursul de instruire la distanță intitulat: „Limba română. Elemente de gramatică. Dificultăți, ezitări, confuzii”*, prestat de SNG. Cursul este condus de către Elena Silvescu, profesor conferențiar universitar, formator al SNG, iar grefierii care vor parcurge întregul curs vor primi o adeverință din partea SNG.

10.4. DELEGĂRI ȘI VIZITE DE STUDIU

După cum am menționat mai sus, pe parcursul perioadei de referință atât formatorii INJ cât și personalul administrativ al acestuia au participat la evenimente de talie internațională organizate în diferite țări europene: Franța, Grecia, România, Austria etc. În context, INJ a fost reprezentat la următoarele evenimente:

- În perioada 2 și 3 iunie, șefa Direcției instruire și cercetare și un formator la INJ au participat la ***Atelierul de lucru internațional privind integrarea formării judiciare în domeniul criminalității informatice și probele electronice***, organizat în cadrul Institutului Național al Magistraturii din România. Atelierul, la care au participat reprezentanții instituțiilor de formare judiciară din Armenia, Azerbaidjan, Belarus, Georgia, Moldova și Ucraina, și-a propus pregătirea, cu sprijinul experților internaționali, a elementelor strategiilor naționale de formare judiciară pentru fiecare stat participant.

- La 12 și 13 iunie, echipa INJ, compusă din șefa Direcției instruire și cercetare și șefa Secției resurse umane și documentare, a participat la **lucrările Adunării Generale a Rețelei Europene de Formare Judiciară** - cel mai prestigios for european în domeniul justiției. La evenimentul organizat la Salonic, Grecia, au luat parte reprezentanți ai tuturor institutelor de magistratură din statele membre ale Uniunii Europene, ai Comisiei Europene și ai organizațiilor internaționale cu vocație în domeniul justiției. Acordarea statutului de membru observator EJTN pentru instituțiile de formare din Serbia, Republica Moldova și Georgia a reprezentat un punct principal în agenda Adunării Generale. După ani buni de muncă, consolidarea relațiilor de cooperare cu diferite organisme internaționale, proiecte și programe care oferă noi posibilități de sporire nu numai a capacităților instituționale și manageriale, dar și cele ce țin nemijlocit de modernizarea proceselor de instruire, INJ a obținut un succes indubitabil când, printr-un vot unanim, a obținut statutul de observator în cadrul EJTN.
- La invitația dlui Roberto Rivello, președinte al Comisiei de Etică FIDE, în perioada 16-17 iunie, șefa Direcției instruire și cercetare, a participat în cadrul **Conferinței anuale a Rețelei HELP**, o rețea europeană a drepturilor omului peer-to-peer de formare, care are sarcina de a pune în aplicare alineatul 9 al Declarației de la Brighton din 2012. Ca în fiecare an, conferința a oferit un forum de discuții între toți membrii și partenerii rețelei cu privire la modalitățile de consolidare a rezultatelor de formare și de punere în aplicare concretă la nivel național a Convenției Europene a Drepturilor Omului, precum și cu privire la modul de îmbunătățire a unei cooperări eficiente între toate instituțiile naționale și internaționale. La finele conferinței s-a pus în discuție cooperarea bilaterală dintre Programul HELP al Consiliului Europei și INJ.
- Între 20 și 21 noiembrie, un formator al INJ a participat, în calitate de punct național focal (PNF) în domeniul combaterii și prevenirii discriminării, la **reuniunea de la Strasbourg**, Franța, organizată de Oficiul Instituțiilor Democratice și Drepturile Omului (ODIHR) al OSCE. Reuniunea a fost dedicată combaterii și prevenirii criminalității bazate pe motiv de ură și în cadrul acesteia au participat reprezentanții PNF din toate statele membre ale OSCE. În cadrul conferinței au fost abordate aspectele ce țin de schimbul de experiență și practici între PNF și ODIHR, rolul organizațiilor interstatale în susținerea măsurilor efective de combatere și prevenire a criminalității bazate pe motiv de ură, precum și compilarea și distribuirea abordărilor cheie la înregistrarea criminalităților bazate pe motiv de ură în regiunea OSCE.
- În perioada 8-11 decembrie, un Grup resursă din 25 formatori și 2 reprezentanți ai INJ au făcut o **vizită de studiu la Curtea Europeană pentru drepturile Omului**, Strasbourg, Franța, organizată de Misiunea NORLAM cu suportul Ministerului Justiției și Securității Publice al Norvegiei în cadrul proiectului de asistență tehnică „Training of Trainers”. În cadrul vizitei, participanții au avut o serie de întâlniri cu dl Victor Bragoi, jurist la Grefa Curții, dna Tatiana Cojocaru, Departamentul pentru

executarea Hotărîrilor CtEDO, Directoratul General pentru Drepturile Omului și Supremația Legii, dl Eric Mose, judecător la CtEDO din partea Norvegiei, dl Valeriu Grițco, judecător la CtEDO din partea Moldovei, și cu reprezentantul Comitetului pentru Prevenirea Torturii. De asemenea, formatorii au participat la ședința Marii Camere din 10 decembrie, iar la finele zilei aceștia au beneficiat de o excursie în Palatul CE.

- La invitația Centrului Internațional pentru Dezvoltarea Politicilor Migraționale (ICMPD), Directorul executiv interimar al INJ și șefa Secției instruire continuă au participat la *Ședința Grupului de Monitorizare al proiectului FIRMM „Combaterea Migrației Iregulare în Moldova”*. Evenimentul a avut loc la data de 16 decembrie la Viena, Austria, și a întrunit reprezentanți ai statelor partenere ale proiectului și ai instituțiilor beneficiare din RM. Scopul ședinței a fost evaluarea activităților implementate pe parcursul anului 2014 și planificarea pentru perioada următoare în contextul extinderii proiectului.
- De asemenea, formatorii și audienții INJ au fost invitați la un șir de evenimente: a doua Academie de vară în domeniul prevenirii și detectării fraudei și a corupției în sectorul public (Berlin), Consiliile americane au oferit tinerilor experți din domeniul legislativ un program de stagiul de 4-5 săptămâni într-o instituție de drept (SUA), cursul „Programul OIM CII privind standardele internaționale de muncă” (Torino, Italia), programul de studii „Transformarea justiției penale: de la justiția alăturată la abordările multiplelor agenții” (Marea Britanie), conferința „Arbitraj și mediere în teorie și practică” (Polonia) - însă la care, din cauza bugetului limitat al Instituției, aceștia nu au putut participa.

XI. RESURSE UMANE

În perioada de raportare, eforturile INJ au fost direcționate spre realizarea obiectivelor strategice în domeniul gestionării cadrelor, reflectate în Strategia de dezvoltare și consolidare a capacităților instituționale, manageriale și didactico-științifice ale Institutului Național al Justiției în anii 2012-2016, precum și alte documente strategice naționale care vizează activitatea INJ. În acest sens, au fost întreprinse acțiuni pentru promovarea și implementarea unui management eficient al resurselor umane în baza principiilor legalității, profesionalismului și imparțialității.

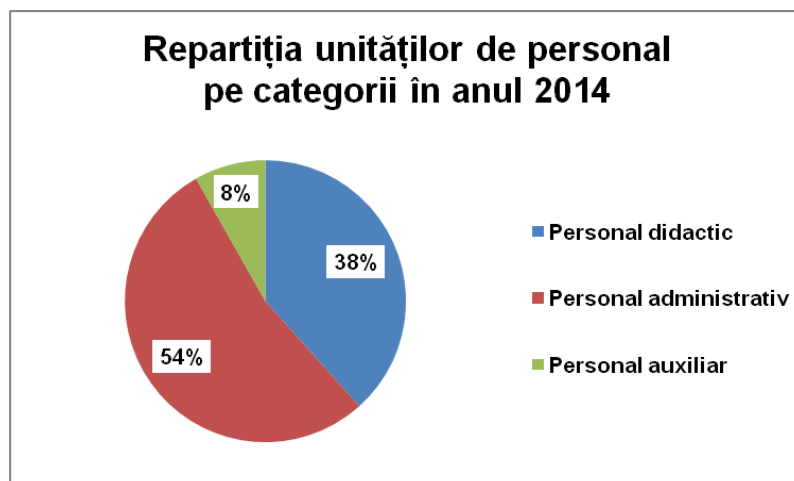
11.1. SCHEMA DE ÎNCADRARE

Având în vedere modificările în Schema de încadrare, efectuate pe parcursul anului 2013, în special în direcția majorării statelor de personal cu 23 de unități, care au fost incluse pentru implementarea priorităților SRSJ, la situația din 31.12.2014 statul de personal al INJ era reprezentat de 73 de unități de personal: 13 unități de personal de conducere, 28 – de personal cu profil formatori, 26– de personal funcționari și slujbași, 6– de personal muncitori. În 2013 au fost modificate denumirile mai multor secții și direcții și a fost creată o secție nouă. Toate aceste modificări au fost reflectate în proiectul Planului privind personalul administrativ, auxiliar și formatorii INJ pentru anul 2014, elaborat la sfârșitul anului 2013 cu suportul USAID ROLISP. În această modalitate au fost create premisele pentru completarea subdiviziunilor INJ cu numărul necesar de personal, optim pentru realizarea obiectivelor strategice ale INJ conform SRSJ. Aceste modificări au contribuit și la o majorare considerabilă a volumului de lucru în cadrul Secției resurse umane și documentare.

Astfel, în anul de raportare, Schema de încadrare n-a suferit modificări. Statul de personal al INJ fiind compus din 73 de unități de personal:

- 13 unități – personal de conducere;
- 28 unități – personal cu profil formatori;
- 26 unități – personal de funcționari și slujbași;
- 6 unități – personal de muncitori.

Menționăm că, potrivit art.10 alin.(2) din Legea privind Institutul Național al Justiției, personalul INJ este constituit din personal didactic, personal administrativ și personal auxiliar. Astfel, repartiția unităților de personal pe categorii la sfârșitul perioadei de raportare este prezentată în diagrama de mai jos.

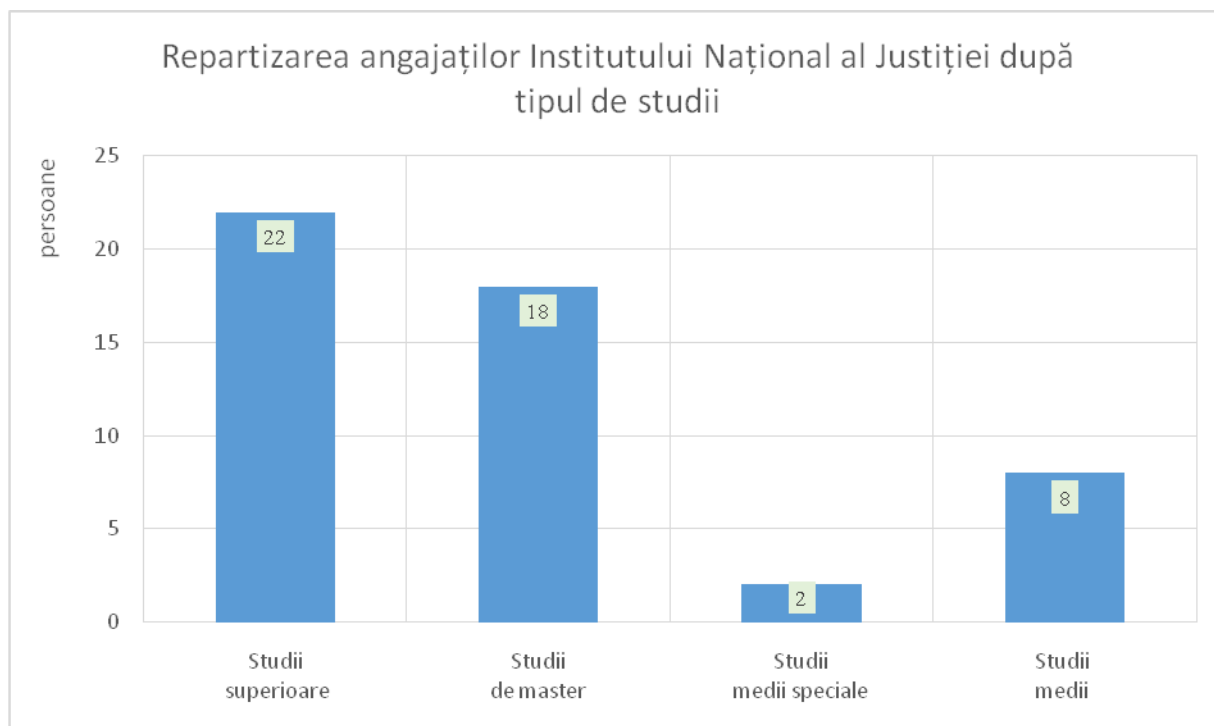


11.2. CIRCULAȚIA RESURSELOR UMANE

Pe parcursul anului 2014 au fost emise 173 de ordine, dintre care: 16 ordine de angajare, 11 ordine de demisie, 2 ordine de transfer, 2 ordine de schimbare a numelui în urma căsătoriei, 5 ordine de eliberare și angajare prin cumul a formatorilor, 10 ordine de deplasări în interes de serviciu, 13 ordine consacrate audienților, 82 de ordine de acordare a concediilor, a ajutorului material și de amânare a concediilor, 32 de ordine de remunerare a personalului INJ și de remunerare a formatorilor.

La situația din 31 decembrie 2014, din numărul total de 45 de unități dedicate personalului administrativ și auxiliar au fost ocupate 44 de unități. Totodată, 5 unități sunt ocupate de persoane care se află în concediu pentru îngrijirea copilului.

Referitor la analiza personalului scriptic al INJ, la sfârșitul perioadei de raportare activau în total 50 de persoane, inclusiv personal cu contractul suspendat și personal angajat prin cumul extern. Din acest număr, 18 persoane au studii de masterat, 22 persoane au studii superioare, 2 persoane au studii medii speciale, iar 8 persoane au studii medii. Totodată, 2 persoane sunt antrenate în studii de doctorat, 4 persoane studiază la cursuri de masterat, iar 6 persoane frecventează cursuri de limbi străine. Informația privind studiile personalului INJ în anul 2014 este prezentată în diagrama de mai jos.

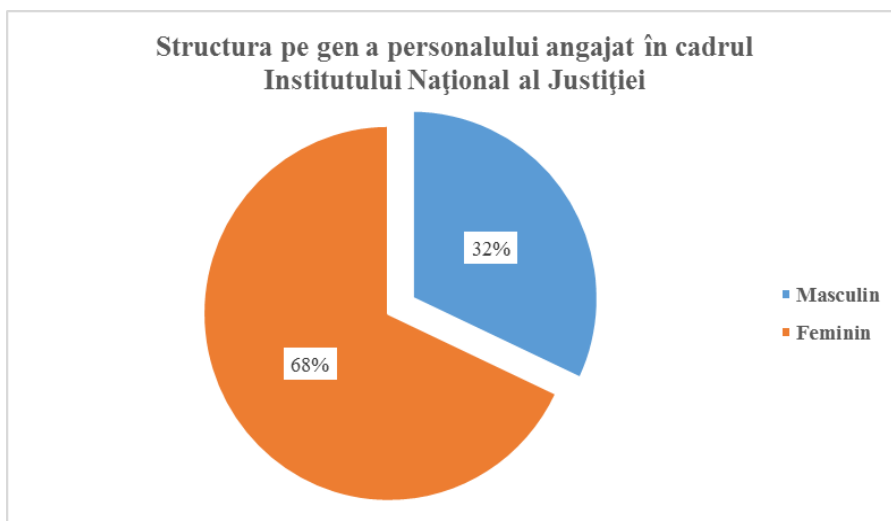


Din numărul total al personalului scriptic de 50 de persoane, cel mai mare număr de personal a fost antrenat în cadrul Direcției instruire și cercetare – 26 persoane, inclusiv: șefa direcției, 10 persoane în Secția instruire continuă, 4 persoane în Secția formare formatori și relații internaționale, câte 3 persoane în Secția e-transformare, e-instruire și tehnologii informaționale, în Secția didactico-metodică și cercetări și în Secția abilități non-juridice, relații publice și editări, precum și 2 persoane în Secția instruire inițială.

În Direcția economico-administrativă au activat 19 persoane, dintre care: șefa direcției, 3 persoane în Secția financiară, 7 persoane cu funcții administrative și 8 persoane în calitate de personal auxiliar în Secția logistică și administrativă.

În Secția resurse umane și documentare au activat 3 persoane. Alte 2 persoane au ocupat funcțiile de Director executiv adjunct și consilier al Directorului executiv. Funcția de Director executiv a devenit vacantă în luna octombrie, interimatul funcției fiind exercitat de către șefa Direcției instruire și cercetare.

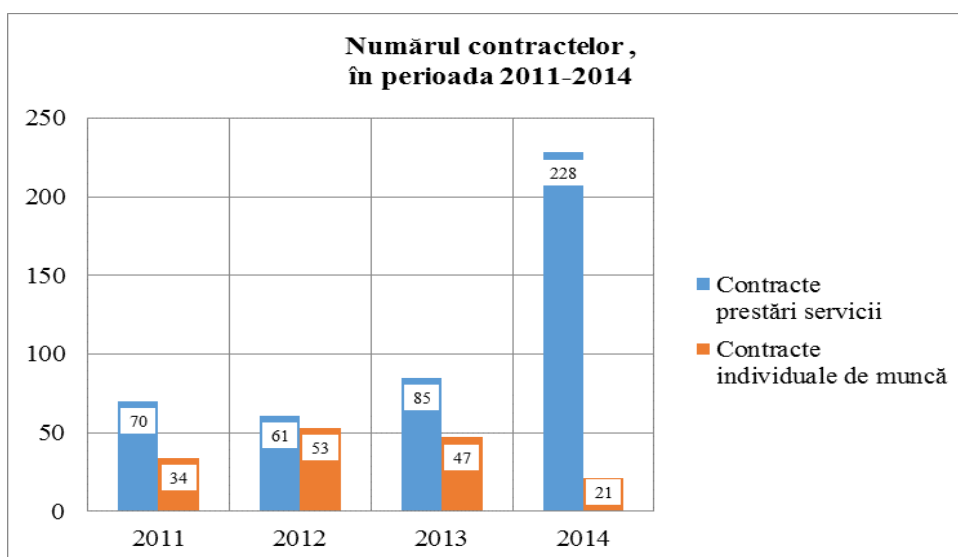
În ceea ce privește situația de gen în cadrul INJ, în anul 2014 au activat 34 de femei și 16 bărbați, cu o vârstă medie de 41 ani. Informația privind structura pe gen a personalului INJ în anul 2014 este prezentată în diagrama de mai jos.



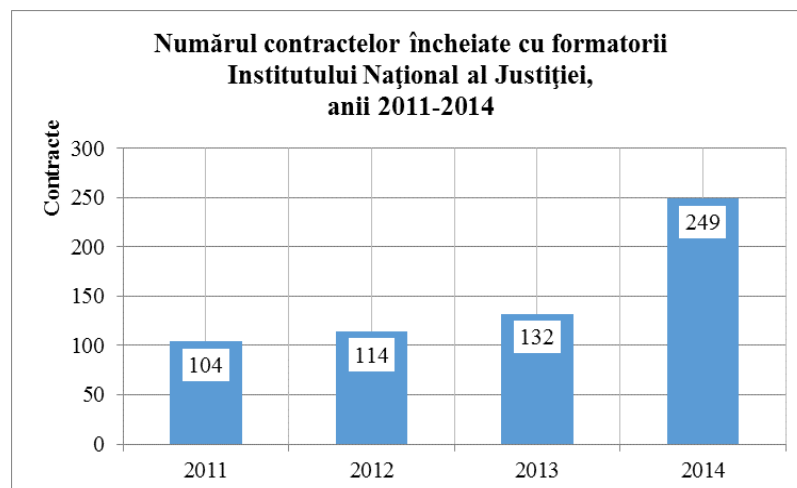
Astfel, 68% din personalul INJ îl contituie femeile. Aceasta se datorează specificului activităților INJ.

În conformitate cu Schema de încadrare pentru anul 2014, pentru gestionarea celor 28 unități de personal didactic au fost emise ordine de angajare, eliberare și remunerare a formatorilor, iar începând cu luna octombrie au fost perfectate și fișele de post ale formatorilor angajați prin cumul.

Au fost încheiate 21 de contracte individuale de muncă prin cumul (CIM) și 228 contracte de prestări servicii (CPS) în cadrul instruirii inițiale, continue și formare formatori. Informația privind proporția dintre numărul de CIM și numărul CPS încheiate cu formatorii INJ în anul 2014 este prezentată în diagrama de mai jos.



Totodată, s-a evidențiat tendința de creștere a numărului total de contracte semnate cu formatorii INJ în anul 2014, comparativ cu anii precedenți. Informația privind numărul contractelor încheiate cu formatorii INJ în anii 2011-2014 este prezentată în diagrama de mai jos.

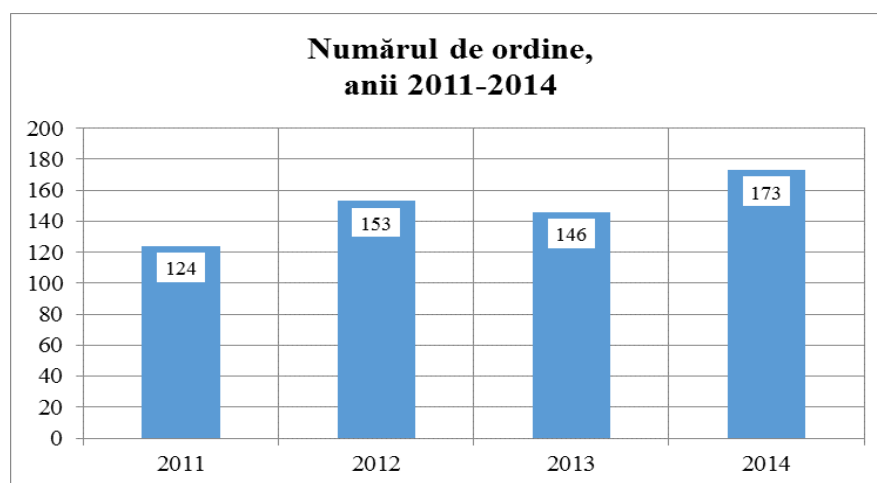


În anul 2014 au fost emise de 2,4 ori mai multe contracte în comparație cu anul 2011 sau de 1,9 ori mai multe contracte în comparație cu anul precedent. În general, este o tendință de creștere a numărului de contracte încheiate anual. Însă, începînd cu anul 2013 a fost dublat numărul total al unităților de personal didactic de la 14 la 28 unități de formator.

Aici ținem să reamintim că 10% din formatorii INJ au fost confirmați de către Consiliul INJ ca fiind specialiști la 3, 4, 5 sau chiar la 6 domenii de studiu.

Soluționarea acestei situații relevă și necesitatea revizuirii conceptului planurilor de formare inițială și continuă în vederea implementării instruirilor pe module/domenii mai vaste și nu pe tematici înguste. Mai mult ca atât, se impune necesitatea angajării a cel puțin 4 formatori de bază, care să acopere activitățile de formare inițială și continuă în domeniile fundamentale (drept civil, drept procesual civil, drept penal, drept procesual penal), precum și tematicile adiacente acestora.

Creșterea volumului activităților INJ în domeniul instruirii a determinat și mărirea numărului de documente administrative emise la capitolul ce a ținut de ordine. Informația privind numărul de ordine emise în anii 2011-2014 în vederea gestionării resurselor umane este prezentată în diagrama de mai jos.



11.3. PERFEȚIONARE ȘI MODERNIZARE

În contextul reformelor începute pe parcursul ultimilor ani, cu suportul nemijlocit al USAID ROLISP în domeniul perfecționării proceselor de formare inițială, continuă și formare formatori în cadrul INJ, a fost inițiat procesul de perfecționare și modernizare a sistemului de management al resurselor umane, inclusiv de ajustare a actelor normative interne ale INJ în domeniul gestionării resurselor umane la prevederile concepțiilor și strategiilor de reformare a instruirii inițiale și continue, inclusiv de formare formatori.

Astfel, cu suportul USAID ROLISP au fost desfășurate mai multe activități cu scopul de a moderniza și acest sector de activitate al INJ în conformitate cu cerințele SRSJ.

În scopul consolidării capacității instituționale, USAID ROLISP a contractat un expert, care, începând cu luna august 2014, a efectuat o analiză a situației actuale în domeniul managementului resurselor umane și a pregătit o analiză-diagnostic, un Plan de dezvoltare al INJ, inclusiv și un Plan de acțiuni privind implementarea obiectivelor și măsurilor de îmbunătățire a acestui domeniu și proiectul documentului privind Politica de personal al INJ.

A fost elaborat proiectul *Politicii de personal a INJ*, care reprezintă un sistem de valori și principii ce urmează a fi implementate în cadrul proceselor de recrutare, selectare, angajare, instruire, promovare, evaluare, motivare, demisionare, concediere, inclusiv alte relații de muncă. Documentul prezintă un mecanism de realizare a obiectivelor de bază ale Strategiei INJ la capitolul ce ține de personalul INJ. Este compus din următoarele părți: a) valorile organizaționale; b) etica profesională; c) principiile de lucru cu salariații care reies din practica internă și internațională din domeniu și care sunt orientate spre dezvoltarea INJ; d) domeniile de activitate cu personalul, unde șefii de subdiviziuni urmează să respecte principiile de lucru cu subalternii.

În concordanță cu recomandările din documentele menționate supra, a fost elaborat și proiectul *Planului de acțiuni de dezvoltare și consolidare a managementului resurselor umane ale INJ în anii 2015-2016*, care se prezintă pentru dezvoltarea acțiunilor incluse în capitolul VI al Planului de acțiuni la Strategia INJ.

La fel, întru dezvoltarea profesională a personalului, cu asistența USAID ROLISP și în baza propunerilor șefilor subdiviziunilor structurale ale INJ, a fost elaborat proiectul *Planului de instruire a personalului administrativ și auxiliar*. Acesta prevede instruirea angajaților în cadrul unor seminare special organizate, precum și participarea acestora la activitățile de formare continuă și de formare formatori, organizate în cadrul INJ pentru judecători, procurori și alte categorii de profesioniști din domeniul justiției.

11.4. INSTRUIREA PERSONALULUI

Perfecționarea personalului INJ este o prioritate constantă, care se realizează anual cu susținerea partenerilor INJ, dar și din mijloace bugetare.

Cu susținerea USAID ROLISP, au fost organizate 5 seminare pe diferite tematici, în cadrul cărora a fost instruit practic tot personalul INJ, cu un număr total de 130 de ore. Tematica acestor instruirii a ținut de următoarele domenii:

- *Utilizarea aplicațiilor Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), utilizare Internet și e-mail* – 25 de persoane.
- *Metodologia de evaluare a calității programelor de formare din cadrul INJ* pentru 2 grupuri a câte 25 și 17 persoane.
- *Elaborarea bugetului și realizarea achizițiilor publice în cadrul INJ* – 16 persoane.
- *Bazele statisticii și analiza statistică simplă* – 23 de persoane.
- *Abilități de comunicare și managementul ședințelor* – 28 de persoane.

Din buget propriu, INJ a asigurat instruirea în domeniul „Securitate și sănătate în muncă” pentru 4 persoane din personalul de conducere cu un număr total de 16 ore.

Generalizarea datelor privind formele de instruire ale personalului INJ arată că pe parcursul anului 2014 au participat la activități de formare profesională 32 de persoane, cu un număr total de 4705 ore.

Din numărul total de persoane instruite, 5 persoane sunt sub vârsta de 25 de ani, 20 de persoane au vârsta între 25 și 54 de ani, iar 7 persoane se plasează în categoria de vârstă de peste 55 ani.

Mai multe module de instruire au fost însușite și pe parcursul vizitei de studiu organizată de către INJ la Institutul de Magistratură din România, unde au participat 8 șefi de secție din cadrul personalului administrativ.

La diferite forme de instruire peste hotare – conferințe, ateliere de lucru – au participat în total 16 persoane, dintre care 8 în România, iar 8 în alte state, cum ar fi Austria și Franța.

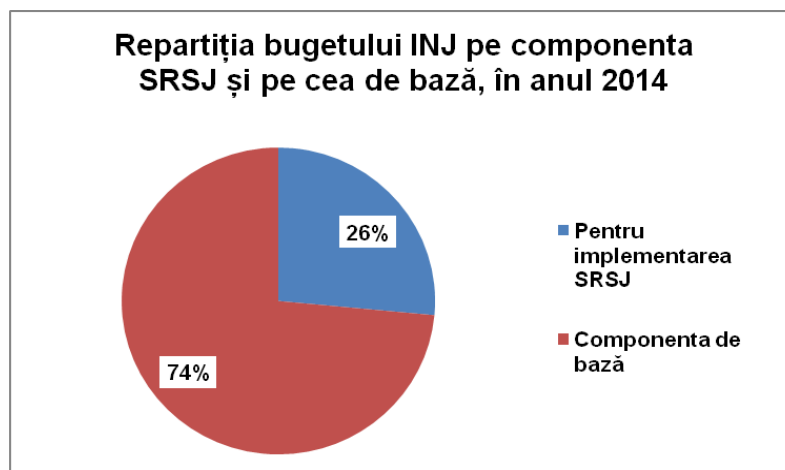
XII. RESURSE FINANCIARE

Potrivit statutului său de instituție publică, INJ gestionează resurse financiare publice și este finanțat integral din bugetul public național.

12.1. BUGETUL INJ

Pentru anul 2014, bugetul INJ a fost aprobat în sumă de 12839,4 mii lei, precizat în sumă de 12880,9 mii lei.

Pentru implementarea SRSJ au fost alocate mijloace financiare în sumă de 3398,60 mii lei (tipul 478) și pe componenta de bază (tipul 067) suma de 9440,8 mii lei. Informația privind repartitia bugetului INJ pe componenta SRSJ și pe cea de bază în anul 2014 este prezentată în diagrama de mai jos.



Astfel, 26% din bugetul INJ pentru anul 2014 a fost alocat pentru implementarea acțiunilor ce derivă din Planul de acțiuni pentru implementarea SRSJ.

12.2. STRUCTURA BUGETULUI INJ

Structura bugetului INJ aprobat pentru anul 2014 este prezentată în tabelul de mai jos.

Indicatori	Componenta de bază	SRSJ	Total
111.00 Retribuirea muncii	4845.6	1814.5	6660.1
112.00 Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii	1078.3	397.2	1475.5
113.00 Plata mărfurilor și serviciilor	1400.5	1128.2	2528.7

113.01 Energia electrică	120.0	0.0	120.0
113.03 Rechizite de birou, materiale și obiecte de uz gospodăresc	204.6	233.5	438.1
113.04 Energia termică	180.0	0.0	180.0
113.06 Cărți și ediții periodice	50.0	0.0	50.0
113.11 Servicii de telecomunicație și de posta	80.0	0.0	80.0
113.13 Servicii de transport	100.0	0.0	100.0
113.14 Inventar moale și echipament	10.0	0.0	10.0
113.18 Reparații curente ale utilajului și inventarului	30.0	0.0	30.0
113.22 Servicii editoriale	25.0	0.0	25.0
113.24 Ediții periodice departamentale	100.0	0.0	100.0
113.29 Paza interdepartamentală	200.3	0.0	200.3
113.30 Lucrări de informatică și de calcul	55.0	300.0	355.0
113.34 Apă și canalizare	36.0	0.0	36.0
113.35 Salubritate	8.0	0.0	8.0
113.45 Mărfuri și servicii neatribuite altor alineate	176.6	585.1	761.7
113.47 Comision aferent serviciilor bancare	25.0	9.6	34.6
114.02 Deplasări peste hotare	40.0	0.0	40.0
116.01 Prime de asigurare obligatorie de asistență medicală achitate de patroni în interiorul țării	178.8	58.7	237.5
135.00 Transferuri către populație	1897.6	0.0	1897.6
135.07 Burse	1862.6	0.0	1862.6
135.33 Indemnizații pentru incapacitate temporară de muncă achitate din mijloacele financiare ale angajatorului	35.0	0.0	35.0
TOTAL	9440.8	3398.6	12839.4
Cheltuieli de personal	4845.6	1814.5	6660.1
Cheltuieli operaționale	4595.2	1584.1	6179.3

12.3. EXECUTAREA ALOCAȚIILOR BUGETARE

Executarea alocațiilor bugetare, în aspectul clasificăției economice, este prezentată în tabelul de mai jos.

(mii lei)

Nr. d/o	Indicii	Suma precizat	Suma executat	% executării	Neexecutat
1.	Retribuirea muncii, inclusiv: - Personal didactic - Personal administrativ - Personal auxiliar	5860.6 3636.5 1942.1 282.0	5860.5 3636.4 1942.1 282.0	100%	0,1
2.	Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii	1293.1	1293.1	100%	-
3.	Prime de asigurare obligatorie de asistență medicală	225.4	225.3	100%	0,1
Total cheltuieli de personal:		7379.1	7378.9	100%	0,2
4.	Transferuri către populație (bursa audienților)	3240.8	3240.7 3214.9	100%	0,1
5.	Plata mărfurilor și serviciilor	1652.3	1384.2	83.8	268,1
6.	Deplasări peste hotare	58.7	58.7	100%	-
7.	Investiții capitale în construcție, cladiri administrative (reparația clădirii)	-	-	-	-
8.	Procurare mijloace fixe	550	539.8	98.1	10,2
BUGETUL TOTAL:		12880.9	12602.3	97.8	278,6

Rata de executare a bugetului INJ față de bugetul precizat este de 97,8%. Această cifră denotă o bună gestionare a bugetului INJ în perioada de referință, bugetul fiind executat aproape în întregime.

Totodată, rata de executare a bugetului INJ față de bugetul aprobat este de 98,2%. La componenta de bază bugetul a fost executat în mărimea de 97,95% și la componenta SRSJ – 98,7%.

Referitor la *cheltuielile de personal*, rata de valorificare a mijloacelor financiare a constituit 88%, inclusiv: la componenta de bază 83,86% și 99,03% la componenta

SRSJ. Nevalorificarea totală a mijloacelor financiare destinate personalului ține în mare parte de faptul că la planificare este luat în calcul personalul conform schemei de încadrare, iar executarea se realizează conform numărului real de angajați. Din această diferență au apărut economii, care au fost redirecționate pentru achitarea burselor audiențelor INJ.

La articolul 135.07 „Burse” suma de 1862,6 mii lei alocată nu a fost suficientă pentru achitarea bursei audiențelor INJ, care s-a majorat pe parcursul anului 2014 în temeiul Legii nr.328 din 23.12.2013, ținând cont de prevederea Hotărârii Guvernului nr.1000 din 13.12.2013. Reieșind din modificările Planului general de finanțare, a fost posibilă executarea bugetului la acest articol în sumă de 3214,9 mii lei.

Rata de executare a *cheltuielilor operaționale* a constituit 100,4%, inclusiv la componenta de bază 112,8% și 64,3% pe componenta SRSJ.

S-a înregistrat o *rată de execuție înaltă* la unele articole datorită eforturilor depuse de INJ pentru realizarea acțiunii din SRSJ ce vizează crearea unui centru de informații juridice accesibil pentru judecători, procurori și reprezentanții altor profesii juridice, cât și procurarea mijloacelor fixe necesare.

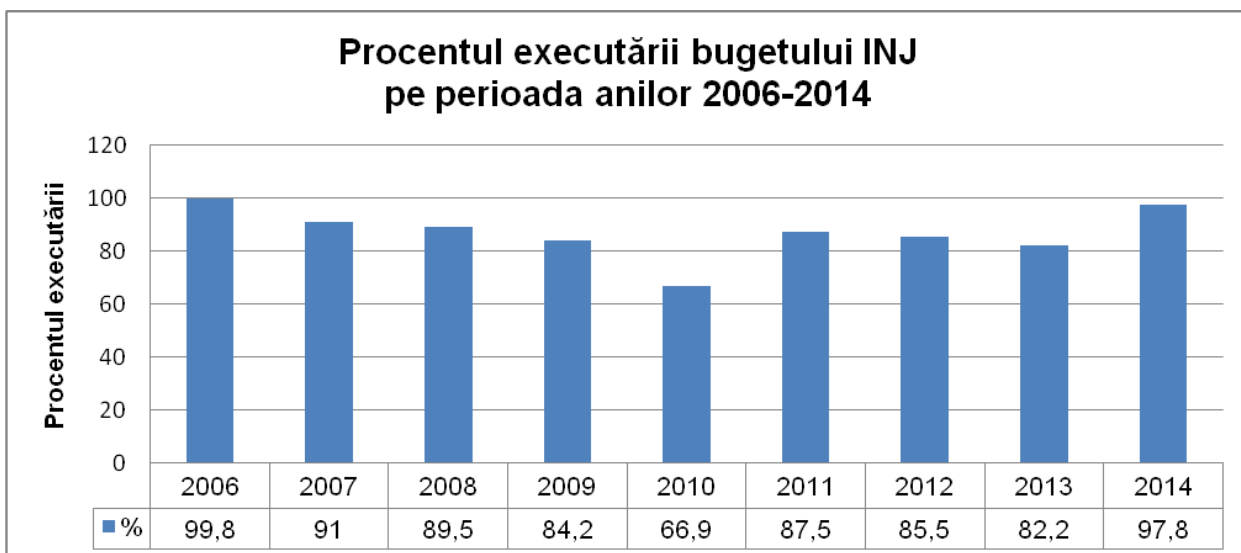
Totodată, se evidențiază două articole de cheltuieli care au o *rată de executare joasă* a bugetului.

La articolul 113.30 „Lucrări de informatică și calcul” pentru anul 2014 a fost alocată suma de 355,0 mii lei, iar valorificată numai suma de 73,3 mii lei, ce constituie 20,65% din bugetul aprobat.

La articolul 113.45 „Mărfuri și servicii neatribuite altor alineate” a fost alocată suma de 761,7 mii lei (176,6 mii lei la componenta de bază și 585,1 mii lei la componenta 478), însă au fost valorificate doar 17,4 mii lei, ceea ce a constituit o rată de execuție de 2,3 %.

Ținând cont că pe parcursul anului 2014 a fost modificat Planul general de finanțare (la planul secundar de finanțare) la componenta de bază, de la articolul 113.00 „Plata mărfurilor și serviciilor” au fost redirecționate sumele la articolul 242.00 „Procurarea mijloacelor fixe”. Reieșind din aceste circumstanțe, bugetul la cheltuielile de capital a fost executat în sumă de 539,8 mii lei, chiar dacă nu au fost alocați bani, ceea ce a dat posibilitate de a valorifica mijloacele financiare alocate pentru anul 2014.

Procentul executării bugetului, în comparație cu anii precedenți, este prezentat în diagrama de mai jos.



12.4. INDICATORII DE PERFORMANȚĂ

Bugetul INJ este elaborat pe programe și este parte componentă a programului 40 – „Justiția”, cu subprogramul 07 – „Formare profesională în domeniul justiției”. Indicatorii de performanță stabiliți în programul pentru anul 2014 sunt prezentați în tabelul de mai jos.

(mii lei)

Indicatori de performanță		Cod	Unitatea de măsură	Aprobat pe an	Realizat	Devieri (+,-)
Rezultat	Raportul dintre numărul persoanelor instruite la numărul de angajați pe categoriile care urmează a fi instruite	r1	%	95	93,0	-2,0
de produs	Numărul mediu al audienților beneficiari de instruire continuă cu durata cel puțin 40 ore anual	o1	unități	7065.0	6565.0	-500.0
	Numărul mediu al audienților instruiți anual pentru funcțiile de judecător și procuror cu durata 18 luni	o2	unități	55	55	-
	Numărul de grefieri, asistenți judiciari, șefi secretariatelor instanțelor judecătorești și consilieri de probațiune care au urmat cursurile de formare inițială după numirea în funcție, cu durata cursurilor de 3 luni.	o3	unități	75	38	-37
de produs	Costul mediu pentru un participant la cursurile de formare profesională continuă	e1	mii lei	1,2	1,1	-0,1

	Costul mediu pentru un participant la cursurile de instruire inițială la funcția de judecător/procuror	e2	mii lei	86.3	86.3	-
	Costul mediu pe an pentru un participant la formarea inițială în domeniul justiției (3 luni)	e3	mii lei	29.3	10.8	-18.5

NOTĂ: Costurile de instruire au fost mai mici ca cele planificate în rezultatul optimizării cheltuielilor administrative (servicii comunale).

XIII. CONCLUZII

Activitatea INJ în anul 2014 a fost îndreptată spre realizarea atribuțiilor de bază care revin Institutului în temeiul legii, precum și spre continuarea consolidării capacităților instituționale și asigurarea implementării cu succes a prevederilor documentelor strategice naționale, în special - ale SRSJ.

Printre obiectivele SRSJ se înscrie reformarea sistemului judecătoresc, care trebuie să devină garantul democrației, supremației legii, apărării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului. Asigurarea unei justiții care ar satisface interesele societății și ale fiecărui cetățean în parte are loc, desigur, și prin exigențe sporite față de instruirea judecătorilor, procurorilor și a altor actori care contribuie la înfăptuirea justiției.

Fără o pregătire profesională înaltă a tuturor specialiștilor implicați în efectuarea justiției, calitatea actului de justiție, precum și încrederea societății în justiție nu vor spori.

Reieșind din aceste considerente, în fața INJ sunt puse noi sarcini de reformare a INJ, astfel încât acesta să devină o instituție modernă, conform tuturor standardelor internaționale.

În acest context, este necesar de a implementa noul concept de instruire a candidaților la funcția de judecător și procuror, precum și de formare continuă a judecătorilor și procurorilor în funcție, dar și a altor specialiști din sfera justiției.

Deși, potrivit legii, INJ este recunoscută drept o instituție publică autonomă de formare a specialiștilor din sfera justiției, Institutul nu activează izolat de Consiliul Superior al Magistraturii, Procuratura Generală și Ministerul Justiției. Mai mult, toată activitatea Institutului în domeniul formării este coordonată în prealabil cu aceste organe, care sprijină Institutul și-i acordă un înalt grad de încredere în acțiunile noi, îndreptate spre ridicarea profesionalismului și responsabilității actorilor din sfera justiției, deoarece este binecunoscut că judecătorul sau procurorul care deține un înalt grad de profesionalism și de responsabilitate va fi întotdeauna independent la înfăptuirea justiției, neputând fi influențat de alte persoane, atât din interior, cât și din exterior. El va pune pe prim-plan respectarea legii, respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățeanului.

La perfecționarea procesului de studii, de dezvoltare și modernizare a Institutului au influențat colaborarea strânsă cu Uniunea Europeană, Consiliul European, Programul de Consolidare a Instituțiilor Statului de Drept (ROLISP) USAID, Misiunea Norvegiană de Experți pentru Supremația Legii (NORLAM), Fundația Germană pentru Colaborare Juridică Internațională (IRZ), Asociația Avocaților Americani ABA ROLI, Înaltul Comisar pentru Drepturile Omului (OHCHR), Fondul Națiunilor Unite pentru Copii în Moldova (UNICEF), Centrul internațional „La Strada”, Fundația SOROS Moldova, Misiunea

OSCE în Moldova, Banca Europeană de Reconstrucții și Dezvoltare (BERD), Centrul Internațional pentru Dezvoltarea Politicilor Migraționale (ICPDM), Organizația Internațională pentru Migrație (OIM), Organizația Națiunilor Unite pentru Dezvoltare în Moldova (PNUD), Ambasada SUA în Republica Moldova, Înaltul Comisariat al Națiunilor Unite pentru Refugiați (ICNUR), împreună cu care INJ a realizat mai multe proiecte.

Datorită acestor colaborări, au fost organizate, în cadrul Institutului, seminare susținute de specialiști și experți din diferite țări avansate. Unii dintre formatori au beneficiat de participare la diferite seminare internaționale.

Succesele înregistrate de INJ au fost posibile, în mod special, și datorită calității predării oferită de formatorii noștri, care depun toate eforturile pentru ca munca lor să se încununeze cu succes.

Totalizând cele expuse, mulțumesc întregului colectiv al INJ, formatorilor, tuturor donatorilor și partenerilor care au fost implicați în procesul de formare și, desigur, membrilor Consiliului INJ pentru eforturile depuse la realizarea tuturor activităților enumerate și sporirea calității de formare a judecătorilor, procurorilor și a altor profesioniști din sectorul justiției.

Diana SCOBIOALĂ,
Director executiv

**ANEXA 1 - RAPORT PRIVIND GRADUL DE REALIZARE A ACȚIUNILOR PREVĂZUTE ÎN PLANUL DE ACȚIUNI
PENTRU IMPLEMENTAREA STRATEGIEI INJ, ANII 2013-2014**

Numărul acțiunii	Denumirea acțiunii	Numărul și denumirea subacțiuni	Responsabili	Termenul limită / Gradul de realizare	Măsurile întreprinse
I. REFORMAREA ȘI EFICIENTIZAREA ACTIVITĂȚII INJ					
1.1.	Ajustarea cadrului legislativ și normativ care reglementează activitatea Institutului la noile standarde strategice	1.1.1. Elaborarea proiectului de modificare a actelor legislative, inclusiv a Legii nr.152-XVI din 8 iunie 2006 privind Institutul Național al Justiției, Legii nr.544-XIII din 20 iulie 1995 cu privire la statutul judecătorului, Legii nr.294-XVI din 25 decembrie 2008 cu privire la Procuratură ș.a. *1.3.1.p.2	Grup de lucru	III-IV.2012 Acțiune realizată	<p>Proiectul de lege pentru modificarea și completarea unor acte legislative, inclusiv a Legii nr.152-XVI din 8 iunie 2006 privind Institutul Național al Justiției, Legii nr.544-XIII din 20 iulie 1995 cu privire la statutul judecătorului, Legii nr.294-XVI din 25 decembrie 2008 cu privire la Procuratură ș.a., a fost remis spre examinare Guvernului prin scrisoarea Ministerului Justiției nr.03/6352 din 23.06.2014.</p> <p>Proiectul a fost aprobat prin Hotărârea Guvernului RM nr.796 din 29.09.2014, iar la 27.10.2014 Parlamentul la expediat spre examinare cu prezentarea avizului de către instituțiile respective.</p> <p>Indicatori de rezultat: Proiect de lege elaborat și remis spre examinare Guvernului.</p>
		1.1.2. Elaborarea proiectelor de modificare a cadrului normativ intern al INJ în conformitate cu modificările din legislație. *1.3.1.p.3	Grup de lucru	I-II.2013 Acțiune nerealizată	<p>Dat fiind faptul că Parlamentul încă n-a aprobat modificarea Legii privind Institutul Național al Justiției, INJ este în imposibilitate de a realiza această acțiune.</p> <p>Indicatori de rezultat: Cadrul normativ intern modificat.</p>
1.2.	Consolidarea și optimizarea managementului administrativ și financiar	1.2.1. Revizuirea modalității de selectare a cadrelor didactice, a componenței Consiliului INJ și a sistemului de administrare. *1.3.2.p.5	Grup de lucru	2012 Acțiune parțial realizată	<p>Prin Hotărârea Consiliului INJ nr.3/2 din 21.02.2012 a fost modificat Regulamentul cu privire la organizarea concursului privind suplینirea posturilor didactice și remunerarea muncii din 06.06.2007, fiind expus într-o nouă redacție capitolul I Organizarea concursului. Astfel, a fost revăzută modalitatea de selectare a cadrelor didactice. Suplimentar, în parteneriat cu</p>

					<p>USAID ROLISP, a fost elaborat Statutul formatorului, care a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.4/3 din 04.04.2014.</p> <p>Proiectul de modificare a Legii INJ, inclusiv în partea ce ține de revizuirea componenței Consiliului INJ și a sistemului de administrare a INJ, a fost remis spre examinare Guvernului la 23.06.2014. Actualmente, proiectul se află în Parlament la etapa de avizare cu autoritățile/instituțiile publice.</p> <p>Indicatori de rezultat: 1.Modalități de selectare a cadrelor didactice elaborate; 2. Proiect de modificare a cadrului normativ elaborat și remis spre examinare Guvernului; 3.Componența Consiliului INJ stabilită; 4.Noul sistem de administrare elaborat și aplicat.</p>
		1.2.2. Stabilirea unor criterii obiective de determinare a necesarului de mijloace financiare pentru instruirea inițială și continuă. *1.3.1.p.8	Direcția economico-administrativă Grup de lucru	<p>III.2012 – II.2013</p> <p>Acțiune nerealizată</p>	<p>Pentru realizarea acestei acțiuni INJ necesită asistență externă, deoarece criteriile elaborate de către grupul de lucru, creat prin Ordinul Directorului executiv al INJ nr.30-14/G din 27.05.2014, nu au fost avizate pozitiv de către Ministerul Finanțelor.</p> <p>Indicatori de rezultat: 1. Criterii stabilite; 2. Bugetul INJ revizuit în conformitate cu necesitățile sale reale.</p>
		1.2.3. Elaborarea Regulamentului cu privire la mijloacele speciale ale INJ și Nomenclatorul serviciilor prestate contra plată, cuantumul taxelor etc.	Direcția economico-administrativă Grup de lucru	<p>2012</p> <p>Acțiune parțial realizată</p>	<p>Proiectul este elaborat și urmează a fi definitivat după implementarea acțiunii 1.2.2.</p> <p>Indicatori de rezultat: Proiect elaborat și remis spre examinare Guvernului.</p>
1.3.	Modernizarea infrastructurii aferente procesului de formare	1.3.1. Finalizarea reconstrucției sediului INJ în vederea asigurării condițiilor adecvate de instruire a judecătorilor, procurorilor și a altor reprezentanți ai sectorului justiției. *1.3.1.p.7	Direcția economico-administrativă	<p>2013-2016</p> <p>Acțiune parțial realizată</p>	<p>Reconstrucția sediului INJ a fost realizată în limita mijloacelor financiare alocate pentru anul 2013. Însă, dat fiind faptul că mijloacele financiare alocate au fost insuficiente pentru finalizarea reconstrucției, INJ a solicitat mijloacele financiare necesare pentru finalizarea lucrărilor în anul 2014, însă acestea n-au fost alocate.</p> <p>Dotarea spațiilor cu mobilier și echipament tehnic</p>

					necesar pentru studii a fost realizată parțial. Este necesară dotarea sălilor cu table inteligente, truse pentru formatori etc. Indicatori de rezultat: 1.Reconstrucție finisată; 2. Dotarea spațiilor cu mobilier și echipament tehnic necesar pentru studii.
		1.3.2. Construcția unui bloc de studii cu hotel și cafenea, pentru cazarea audienților din afara capitalei pe perioada instruirii. *1.3.1.p.7	Direcția economico-administrativă Secția relații internaționale	2013-2016 Acțiune nerealizată	Pentru construcția hotelului și a cafenelei, INJ a solicitat mijloacele financiare necesare însă organele de resort au refuzat alocarea acestora. Totodată, INJ a inclus această acțiune în lista de priorități pentru anul 2013, însă nu au fost identificați parteneri disponibili să ofere acoperire financiară pentru construcția unui bloc de studii cu hotel și cafenea, pentru cazarea audienților din afara capitalei pe perioada instruirii. Indicatori de rezultat: Hotelul și cafenea Institutului construite și dotate.
		1.3.3. Crearea unui centru de informații juridice accesibil pentru judecători, procurori și reprezentanții altor profesii juridice. *1.3.1.p.4	Secția abilități non-juridice, relații publice și editări (<i>Secția e-transformare, e-instruire și tehnologii informaționale</i>)	2013-2014 Acțiune parțial realizată	În vederea optimizării și modernizării activității informative și de documentare a INJ, prin Hotărârea Consiliului INJ nr.7/1 din 20.06.2014 a fost aprobată Organigrama Centrului de Informare și Documentare Juridică. Ministerul Finanțelor a refuzat majorarea statului de personal al INJ cu unitățile de personal necesare. Prin Hotărârea Consiliului INJ nr.10/6 din 22.08.2014 a fost aprobat Conceptul Centrului de Informare și Documentare Juridică, care va oferi un spectru larg de servicii moderne pentru beneficiarii INJ și comunitatea juridică din Republică. În vederea creării Centrului a fost identificată o sală în incinta INJ. Totodată, INJ a desfășurat procedura de achiziție a tehnicii de calcul necesare pentru activitatea incipientă a Centrului, însă în anii viitori urmează a fi procurate și alte echipamente, softuri

					<p>utile realizării atribuțiilor Centrului.</p> <p>INJ a semnat un Memorandum de Înțelegere cu Leavitt Institute for International Development, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.10/3 din 22.08.2014. În baza acestui parteneriat urmează ca Centrul să fie dotat cu echipamentul necesar pentru organizarea videoconferințelor, precum și oferită mentenanță echipamentului pe durata a 4 ani.</p> <p>Deoarece crearea Centrului este o activitate vastă și multiaspectuală, această acțiune este inclusă anual în lista acțiunilor prioritare de asistență externă.</p> <p>Indicatori de rezultat: Centru creat și funcțional.</p>
	1.3.4. Organizarea unui Comitet Coordonator al Donatorilor.	Secția relații internaționale		<p>2013</p> <p>Acțiune realizată</p>	<p>Comitetul Coordonator al Donatorilor este creat și funcțional. La 02.10.2012 a avut loc prima ședință la care au fost puse bazele CCD, iar la ședința din 18.12.2012 a fost discutat și aprobat Regulamentul CCD.</p> <p>Potrivit regulamentului, CCD se întrunește semestrial. Astfel, pe parcursul anilor 2013-2014, cu asistența USAID ROLISP au fost organizate 4 ședințe ale CCD:</p> <p>Ședința CCD din 25 iunie 2013 - reprezentanții ai NORLAM, OSCE, La Strada, ICNUR, Fundația SOROS Moldova, Programul ROLISP, PNUD, ICMPD Moldova, ABA ROLLI, INJ – au abordat proiectul Concepției formării continue a profesioniștilor din sectorul justiției, a fost prezentată Lista priorităților de asistență tehnică și financiară pentru Institutul Național al Justiției în anul 2013 semestrul II. La final, președintele ședinței a mulțumit donatorilor INJ și a sugerat studierea textului concepțiilor propuse și să fie propuse propuneri.</p> <p>Ședința CCD din 17 decembrie 2013 a avut ca teme de discuție proiectul Concepției formării inițiale a candidaților la funcțiile de judecător și procuror,</p>

				<p>precum și a altor profesioniști din sectorul justiției, prezentarea succintă a Planului de formare continuă pentru anul 2014, discuții generale privind formarea formatorilor pentru anul 2014, cu scopul de a evidenția direcțiile de asistență pentru următorul an.. Ședința CCD din 17 iunie 2014 la care au participat reprezentanți ai ROLISP, NORLAM, ABA ROLI, ICMPD Moldova, Centrul internațional pentru protecția și promovarea femeii „La Strada”, Misiunea OSCE în Moldova, Organizarea Internațională a Muncii, ICNUR, OHCHR, Fundația SOROS Moldova, UNICEF, SP CNTFU, CDF. Convocarea ședinței a fost condiționată de oportunitatea implementării Metodologiilor de determinare a necesităților de formare continuă a judecătorilor și procurorilor, Statutul formatorului și a Metodologiei de evaluare a calității programelor de formare din cadrul INJ, elaborate cu suportul USAID ROLISP și aprobate de către Consiliul INJ, CSM, CSP și MJ. La final donatorii au salutat eforturile INJ de a elabora asemenea documente pentru standardizarea activității INJ.</p> <p>Ședința CCD din 3 decembrie 2014, condiționată de prezentarea succintă a rapoartelor privind realizările în domeniile formării inițiale, formării continue, formare formatori, instruire la distanță etc., cu scopul de a defini direcțiile de asistență pentru anul următor și pentru a evita dublarea alocării resurselor din partea donatorilor. În încheiere, au fost aduse mulțumiri donatorilor menționându-se că marea majoritate a realizărilor obținute de către INJ este datorată susținerii considerabile a acestora.</p> <p>Indicatori de rezultat: Comitetul creat și funcțional.</p>
II. INSTRUIREA INIȚIALĂ				

2.1.	Optimizarea procesului de organizare și desfășurare a concursului de admitere.	2.1.2. Monitorizarea concursurilor de admitere organizate anterior, analiza legislației aplicabile în instituțiile similare și elaborarea propunerilor corespunzătoare de optimizare a procesului de organizare și desfășurare a concursului de admitere la INJ.	Secția instruire inițială	Anual Acțiune realizată	Prin Hotărârile Consiliului INJ nr.6/3 din 05.07.2013 și nr.7/3 din 20.06.2014 a fost modificat și completat Regulamentul de organizare a concursului de admitere la cursurile de formare inițială a judecătorilor și procurorilor la Institutul Național al Justiției din 29.06.2011, ținându-se cont de practica organizării concursurilor de admitere. Indicatori de rezultat: Propunerile elaborate.
2.3.	Sporirea calității formării inițiale a candidaților la funcțiile de judecător și procuror.	2.3.2. Elaborarea/revizuirea și aprobarea anuală a planurilor de învățământ, curriculumelor și suporturilor de curs pentru fiecare disciplină separat. *1.3.2.p.4	Secția didactico-metodică Formatorii	Anual Acțiune realizată	ANUL 2013 Prin Hotărârile Consiliului INJ nr.1/4 și nr.1/5 din 25.01.2013 au fost aprobate Planurile de învățământ pentru formarea inițială a grefierilor și a asistenților judiciari. Prin Hotărârile Consiliului INJ nr.3/5 și nr.3/6 din 15.03.2013 au fost aprobate Planurile de învățământ pentru formarea inițială a șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești și a consilierilor de probațiune. Prin Hotărârea Consiliului INJ nr.3/7 din 15.03.2013 au fost aprobate curriculumurile pentru instruirea inițială a șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești. Prin Hotărârea Consiliului INJ nr.5/4 din 17.04.2013 au fost aprobate curriculumurile pentru instruirea inițială a consilierilor de probațiune în anul 2013. Prin Hotărârea Consiliului INJ nr.6/5 din 05.07.2013 au fost aprobate curriculumurile stagiului de practică al candidaților la funcția de judecător și al candidaților la funcția de procuror. Prin Hotărârile Consiliului INJ nr.6/7 și nr.6/8 din 05.07.2013 au fost aprobate curriculumurile stagiului de practică al șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești și al consilierilor de probațiune. Prin Hotărârea Consiliului INJ nr.9/6 din 22.08.2013 a fost aprobat Planul de învățământ pentru instruirea

				<p>inițială a candidaților la funcțiile de judecător și procuror în perioada 1 octombrie 2013 – 31 martie 2015.</p> <p>Prin Hotărîrea Consiliului INJ nr.10/2 din 27.09.2013 au fost aprobate curriculumurile pentru instruirea inițială a candidaților la funcțiile de judecător și procuror înmatriculați la studii în anul 2013, precum și a curriculumurilor pentru instruirea inițială a asistenților judiciari.</p> <p>ANUL 2014</p> <p>Prin Hotărîrile Consiliului INJ nr.1/1 și nr.1/2 din 31.01.2014 au fost aprobate curriculumurile disciplinare pentru formarea inițială a candidaților la funcții de judecător și procuror în semestrul III, conform planului de învățămînt 2012-2014 și, respectiv, curriculumurile disciplinare pentru formarea inițială a candidaților la funcții de judecător și procuror în semestrul II, conform planului de învățămînt 2013-2015.</p> <p>Prin Hotărîrile Consiliului INJ nr.6/5, nr.6/6, nr.6/7 și nr.6/8 din 30.05.2014 au fost aprobate:</p> <ul style="list-style-type: none"> curriculumul stagiului de practică al asistenților judiciari; curriculumurile stagiului de practică al candidaților la funcția de judecător și al candidaților la funcția de procuror; curriculumurile disciplinare pentru formarea inițială a consilierilor de probațiune; curriculumului stagiului de practică al consilierilor de probațiune. <p>Prin Hotărîrea Consiliului INJ nr.10/4 din 22.08.2014 a fost aprobat Planul de formare inițială a candidaților la funcțiile de judecător și procuror în perioada 1 octombrie 2014 – 31 martie 2016.</p> <p>Prin Hotărîrile Consiliului INJ nr.11/6 și nr.11/7 din 29.09.2014 au fost aprobate curriculumurile pentru</p>
--	--	--	--	--

					<p>formarea inițială a candidaților la funcții de judecător și procuror în semestrul I, conform Planului de formare inițială în perioada 1 octombrie 2014 – 31 martie 2016 și, respectiv, curriculumurile pentru formarea inițială a candidaților la funcții de judecător și procuror în semestrul III, conform Planului de formare inițială în perioada 1 octombrie 2013 – 31 martie 2015.</p> <p>Prin Hotărârea Consiliului INJ nr.12/10 din 31.10.2014 au fost aprobate curriculumurile la disciplinele opționale și facultative pentru formarea inițială a candidaților la funcții de judecător și procuror în semestrul I, conform Planului de formare inițială în perioada 1 octombrie 2014 – 31 martie 2016.</p> <p>NOTĂ: Suporturile de curs elaborate și editate în anul 2009 sunt utilizate în procesul de studii.</p> <p>Indicatori de rezultat: Planurile de învățământ, curriculele și suporturile de curs elaborate și aprobate.</p>
		2.3.3. Editarea treptată a curriculelor și suporturilor de curs în mod prioritar la disciplinele la care a fost modificată esențial legislația, practica judiciară națională și jurisprudența CtEDO.	Secția didactico-metodică Secția abilități non-juridice	Anual Acțiune nerealizată	<p>Curriculumurile revizuite anual nu au fost editate din lipsa mijloacelor financiare, însă ele se publică pe pagina web a INJ. Totodată, INJ anual include această acțiune în lista de priorități pentru finanțare externă, care se prezintă partenerilor în cadrul ședinței Comitetului de Coordonare a Donatorilor INJ.</p> <p>Indicatori de rezultat: Curriculele și suporturile de curs editate.</p>
		2.3.4. Dezvoltarea și implementarea unor metode interactive de predare. *1.3.2.p.6	Secția didactico-metodică Formatorii	Permanent Acțiune realizată	<p>Prin Hotărârea Consiliului INJ nr.13/1 din 27.12.2013 a fost aprobat Manualul formatorului, care include metode interactive de predare.</p> <p>Formatorii INJ sunt instruiți anual în domeniul metodologiei de predare activ-participativă și aplică</p>

					<p>în practică metodologii și tehnologii noi de predare, în special, lucrul în grupuri, prezentări Power-Point.</p> <p>Totodată, INJ anual include această acțiune în lista de priorități pentru finanțare externă.</p> <p>Indicatori de rezultat: Aplicarea în practică a metodologiilor și tehnologiilor noi.</p>
	2.3.6. Asigurarea participării anuale a audienților la Concursul Școlilor de Magistratură din Europa THEMIS.	Secția instruire inițială Secția relații internaționale Secția financiară		<p>Anual</p> <p>Acțiune nerealizată</p>	<p>Participarea audienților INJ la concursul THEMIS a fost imposibilă din lipsa mijloacelor financiare, deși INJ anual include această acțiune în lista de priorități pentru finanțare externă.</p> <p>Concursul THEMIS se organizează anual pentru audienții școlilor de magistratura din Europa. Inițial acest concurs se organiza de către Centrul de Studii Juridice din Portugalia sub egida Rețelei de la Lisabona, la care Institutul National al Justiției a fost membru. Din 2010 organizator al evenimentului este Rețeaua Europeană de Formare Judiciară (EJTN). În conformitate cu regulile stabilite de către finanțatorul majoritar al Rețelei Europene de Formare Judiciară, care este Comisia Europeană, Rețeaua este în drept să acopere cheltuielile financiare doar pentru echipele ce fac parte din țările membre ale Uniunii Europene. Așa cum Republica Moldova, încă, nu este țară membră a Uniunii Europene, EJTN-ul nu a putut să suporte toate cheltuielile necesare participării INJ-lui la concurs.</p> <p>La data de 12 iunie 2014, în cadrul Adunării Generale a Rețelei Europene de Formare Judiciară (EJTN) care a avut loc la Salonic, Grecia, INJ a obținut statutul de membru observator al EJTN, statut acordat sub condiția semnării Acordului de Asociere a Republicii Moldova la Uniunea Europeană. Acest fapt oferă o probabilitate mai mare de participare a audienților INJ la concursul anual THEMIS.</p>

					Indicatori de rezultat: 1. Participarea audienților la concurs; 2. Rapoartele prezentate.
		2.3.7. Organizarea de conferințe naționale și internaționale cu implicarea audienților, având ca obiective crearea unui forum de discuție a modalităților de pregătire inițială a judecătorilor și procurorilor în domenii de interes comun.	Secția instruire inițială Secția formare formatori	Anual Acțiune realizată	<p>La data de 10 aprilie 2013, candidații la funcții de judecător și procuror au participat la Lecția deschisă cu genericul „Independența judecătorească”, ținută de Matthias Meyer, Ambasador RFG în RM.</p> <p>La data de 15 noiembrie 2013, candidații la funcții de judecător și procuror au participat la Lecția deschisă cu genericul „Sistemul de justiție penală din statul Hawaii”, ținută de Steven Henry Levinson, judecător în demisie a Curții Supreme de Justiție al statului Hawaii, SUA.</p> <p>La data de 23-24 octombrie 2014, candidații la funcții de judecător au participat la conferința internațională cu genericul „Administrarea modernă a instanțelor de judecată – un element-cheie al reformei judecătorești”, organizată de către INJ în cooperare cu Consiliul Superior al Magistraturii, Ministerul Justiției și USAID ROLISP. Evenimentul de două zile a avut drept scop creșterea gradului de conștientizare de către profesioniștii din sectorul justiției a practicii moderne de administrare judecătorească, inclusiv schimbul de bune practici internaționale și naționale în administrarea judecătorească.</p> <p>Totodată, INJ anual include această acțiune în lista de priorități pentru finanțare externă.</p> <p>Indicatori de rezultat: 1. Conferințe desfășurate; 2. Numărul de participanți.</p>
		2.3.8. Organizarea de conferințe științifice, concursuri de referate în rândul audienților pe tematici, precum sunt CEDO, etica și deontologia profesională etc., ceea ce va contribui la motivarea audienților spre cercetări	Secția instruire inițială Secția abilități non-juridice	Anual Acțiune parțial realizată	<p>Audienții Vladislav Schibin și Alina Plămădeală s-au manifestat prin articolele „Atacul de tip raider-fenomen socio-juridic nou care vizează întreprinderea” și, respectiv, „Sărăcia – factor favorizat al delincvenței juvenile în Republica Moldova”.</p>

		științifice, la sporirea interesului față de instruire și la dezvoltarea abilităților de comunicare cu publicul.			Totodată, INJ anual include această acțiune în lista de prioritate pentru finanțare externă. Indicatori de rezultat: 1. Concursuri desfășurate; 2. Numărul de participanți.
2.4.	Consolidarea procesului de realizare a stagiului de practică.	2.4.2. Organizarea unor stagii externe ale audiențelor la Curtea Europeană pentru Drepturile Omului de la Strasbourg, la Curtea Europeană de Justiție de la Luxemburg, la alte instituții care înfăptuiesc justiția, precum și vizite de documentare pentru audienți la școlile de magistratură din străinătate.	Secția instruire inițială Secția relații internaționale	Anual Acțiune nerealizată	Realizarea acțiunii a fost dificilă din lipsa mijloacelor financiare, deși INJ anual include această acțiune în lista de prioritate pentru finanțare externă, care se prezintă partenerilor în cadrul ședinței Comitetului de Coordonare a Donatorilor INJ. Indicatori de rezultat: Vizite organizate.
2.5.	Implementarea instruirii inițiale a candidaților la funcțiile de judecător și procuror care au vechime în muncă.	2.5.1. Elaborarea propunerilor legislative în vederea instruirii inițiale a candidaților la funcțiile de judecător și procuror care au vechime în muncă. *1.3.4.p.1	Grup de lucru	I.2012 Acțiune realizată	Proiectul de lege pentru modificarea și completarea Legii privind Institutul Național al Justiției, inclusiv în vederea instruirii inițiale a candidaților la funcțiile de judecător și procuror care au vechime în muncă a fost remis spre examinare Guvernului la 23.06.2014. La 29.09.2014 proiectul a fost aprobat de către Guvern, iar la 27.10.2014 Parlamentul la expediat spre examinare cu prezentarea avizului de către instituțiile respective. Indicatori de rezultat: Proiect de modificare a legislației elaborat.
		2.5.2. Crearea unei comisii unice de examinare pentru absolvenții INJ și persoanele cu vechime în muncă. *1.3.4.p.2		I-II.2012 Acțiune realizată	Prin Hotărârea Consiliului INJ nr.11/3 din 29.09.2014 a fost aprobată Comisia de absolvire (pentru primirea examenului de capacitate) a candidaților la funcția de judecător în baza vechimii în muncă. Comisia și-a desfășurat activitatea în perioada 6-28 octombrie 2014. Indicatori de rezultat: Comisie unică creată.
		2.5.3. Implementarea sistemului unic de accesare în profesia de judecător.		III.2012-2014	Conform calendarului cu modificări aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.11/5 din 29.09.2014 în

		*1.3.4.p.3		Acțiune realizată	<p>perioada 6-9 octombrie s-a desfășurat proba scrisă, iar în perioada 20-23 octombrie – proba verbală.</p> <p>Comisia de absolvire (pentru primirea examenului de capacitate) a candidaților la funcția de judecător în baza vechimii în muncă, constituită prin Hotărârea Consiliului INJ nr.11/3 din 29.09.2014, a examinat 79 de persoane la proba verbală și 73 persoane la proba scrisă.</p> <p>Rezultatele examenelor au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului INJ nr.12/1 din 31.10.2014 și au fost remise Consiliului Superior al Magistraturii. Examenele au fost promovate de către 62 de persoane din cei 83 de concurenți înscriși.</p> <p>Indicatori de rezultat: Numărul de judecători care au trecut examinarea prin intermediul comisiei unice.</p>
2.6.	Asigurarea instruirii inițiale – din mijloace bugetare – a grefierilor, asistenților judiciari, administratorilor instanțelor judecătorești, consilierilor de probațiune.	2.6.1. Elaborarea curriculei pentru instruirea inițială a grefierilor și asistenților judiciari. *1.3.10.p.3	Secția didactico-metodică Formatorii	I-II.2012 Acțiune parțial realizată	<p>Prin Hotărârile Consiliului INJ nr.1/4 și nr.1/5 din 25.01.2013 au fost aprobate Planurile de învățământ pentru formarea inițială a grefierilor și a asistenților judiciari.</p> <p>Curriculumurile disciplinare pentru formarea inițială a asistenților judiciari au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului INJ nr.10/2 din 27.09.2013.</p> <p>Curriculumurile disciplinare pentru formarea inițială a grefierilor nu au fost elaborate din motivul imposibilității organizării cursurilor de formare inițială pentru grefieri din motive de ordin tehnic (lipsa mecanismului de înlocuire a grefierilor pe un termen îndelungat, lipsa sălilor pentru formare, lipsa surselor financiare adecvate în bugetele instanțelor judecătorești). În funcție de depășirea deficiențelor invocate și coordonarea cu instituțiile implicate a perioadei de formare, vor fi elaborate curriculumurile la disciplinele aprobate prin planul de învățământ.</p> <p>Indicatori de rezultat: Curriculă elaborată și</p>

					aprobată.
		2.6.2. Desfășurarea cursurilor de instruire inițială a grefierilor și asistenților judiciari. *1.3.10.p.4	Secția instruire inițială	III.2012-2016 Acțiune parțial realizată	<p>Prin ordinul directorului executiv adjunct al INJ nr.25-14/A din 08.05.2014 a fost aprobat graficul instruirii și au fost înmatriculați 26 de asistenți judiciari la cursul de formare inițială. Cursul de formare inițială cu durata de 3 luni a fost absolvit de către 20 de asistenți judiciari.</p> <p>Din lipsa mijloacelor financiare, formarea inițială a grefierilor nu a fost posibilă de realizat.</p> <p>Indicatori de rezultat: 1. Graficul de instruire elaborat; 2. Numărul de cursuri desfășurate; 3. Numărul de grefieri și asistenți judiciari instruiți.</p>
		2.6.3. Elaborarea curriculei pentru instruirea inițială a administratorilor instanțelor judecătorești. *1.1.5.p.4	Secția didactico-metodică Formatorii	III-IV.2012 Acțiune realizată	<p>Planul de învățământ și curriculumurile disciplinare pentru instruirea inițială a șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești au fost aprobate prin Hotărârile Consiliului INJ nr.3/5 și nr.3/7 din 15.03.2013.</p> <p>Indicatori de rezultat: Curriculă elaborată și aprobată.</p>
		2.6.4. Desfășurarea cursurilor de instruire inițială a administratorilor instanțelor judecătorești. *1.1.5.p.5	Secția instruire inițială	2013-2016 Acțiune realizată	<p>ANUL 2013</p> <p>Prin Ordinele Directorului executiv nr.18-13/A din 22.03.2013 și nr.21-13/A din 05.04.2013 au fost înmatriculați la cursurile de instruire inițială 24 și, respectiv, 25 de șefi ai secretariatelor instanțelor judecătorești, fiind aprobate calendarele academice pentru grupa I și grupa II.</p> <p>În parteneriat cu USAID ROLISP, INJ a organizat 2 cursuri de formare inițială a șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești cu durata de 3 luni, începând cu 25 martie (grupa I) și 8 aprilie (grupa II).</p> <p>ANUL 2014</p> <p>În anul 2014 nu s-au organizat cursuri de formare inițială a șefilor secretariatelor datorită faptului că nu a fost posibilă crearea unei grupe. Totuși, cele 7</p>

					<p>persoane care n-au fost instruite inițial în anul 2013 au urmat cursuri de formare continuă cu durata de 5 zile, pe un program similar.</p> <p>Indicatori de rezultat: 1. Graficul de instruire elaborat; 2. Numărul de cursuri desfășurate; 3. Numărul de administratori judecătorești instruiți.</p>
		2.6.5. Elaborarea curriculei pentru instruirea inițială a consilierilor de probațiune. *6.5.3.p.2	Secția didactico-metodică Formatorii	<p>III-IV.2012</p> <p>Acțiune realizată</p>	<p>Planul de învățământ și curriculumurile disciplinare pentru instruirea inițială a consilierilor de probațiune în anul 2013 au fost aprobate prin Hotărârile Consiliului INJ nr.3/6 din 15.03.2013 și nr.5/4 din 17.05.2013.</p> <p>Planul de învățământ și curriculumurile disciplinare pentru instruirea inițială a consilierilor de probațiune în anul 2014 au fost aprobate prin Hotărârile Consiliului INJ nr.5/8 din 24.04.2014, nr.6/6 și nr.6/7 din 13.07.2014.</p> <p>Indicatori de rezultat: Curriculă elaborată și aprobată.</p>
		2.6.6. Desfășurarea cursurilor de instruire inițială a consilierilor de probațiune. *6.5.3.p.6	Secția instruire inițială	<p>2013-2016</p> <p>Acțiune realizată</p>	<p>ANUL 2013</p> <p>Prin ordinul Directorului executiv nr.25-13/A din 15.05.2013 au fost înmatriculați la cursurile de formare inițială 20 consilieri de probațiune. Au absolvit cursurile de formare inițială cu durata de 3 luni 19 consilieri de probațiune.</p> <p>ANUL 2014</p> <p>Prin ordinul Directorului executiv nr.47-14/A din 28.08.2014 au fost înmatriculați la cursurile de formare inițială 20 consilieri de probațiune. Au absolvit cursurile de formare inițială cu durata de 3 luni 18 consilieri de probațiune.</p> <p>Indicatori de rezultat: 1.Numărul de cursuri organizate; 2.Numărul de persoane instruite.</p>
2.7.	Asigurarea instruirii	2.7.1. Elaborarea planurilor de	Secția didactico-	2012-II.2013	Instruirea inițială a reprezentanților profesilor

	inițiale în comun a reprezentanților profesiiilor conexe sectorului justiției, prin extinderea rolului INJ în acest proces.	învățămînt și a curriculelor pentru instruirea inițială a reprezentanților profesiiilor conexe sistemului justiției. *3.2.5.p.1	metodică Formatorii	Acțiune nerealizată	conexe sistemului justiției nu este posibilă din lipsa cadrului normativ relevant care ar reglementa modul și procedura de realizare a acestor instruirii, acoperirea financiară/pe baze de contract. Din aceste considerente, este prematură elaborarea curriculei pentru instruirea inițială. Indicatori de rezultat: Planurile de învățămînt și curriculele elaborate și aprobate.
		2.7.2. Desfășurarea cursurilor de instruire inițială a reprezentanților profesiiilor conexe sistemului justiției. *3.2.5.p.2	Secția instruire inițială	III.2013-2016 Acțiune nerealizată	Legea nr.152-XVI din 08.06.2006 privind Institutul Național al Justiției nu prevede modul de organizare și desfășurare a cursurilor de formare inițială a reprezentanților profesiiilor conexe sistemului justiției. Indicatori de rezultat: 1. Numărul de cursuri organizate; 2. Numărul de persoane instruite.
III. INSTRUIREA CONTINUĂ					
3.1.	Perfecționarea procesului de instruire continuă a judecătorilor și procurorilor	3.1.1. Elaborarea unui nou concept de instruire continuă a judecătorilor, procurorilor și altor actori ai sectorului justiției, care va include și implementarea conceptului de formare centralizată și descentralizată. *1.3.1.p.1	Grupul de lucru	I-II.2012 Acțiune realizată	INJ a dus negocieri cu USAID ROLISP în vederea acordării asistenței la elaborarea unui nou concept de instruire continuă a judecătorilor, procurorilor și altor actori ai sectorului justiției. În bază de concurs, a fost selectat un expert național. Împreună cu expertul și reprezentanții USAID ROLISP, INJ a convocat 17 ședințe de lucru cu reprezentanții tuturor instituțiilor conexe sectorului justiției. La 3 iunie 2013 a fost prezentat proiectul Concepției de formare continuă a judecătorilor, procurorilor și altor reprezentanți ai sectorului justiției. După definitivare, proiectul Concepției a fost expedit spre avizare instituțiilor responsabile conform SRSJ, precum și celorlalte instituții conexe sectorului justiției, care au participat în cadrul ședințelor de lucru cu expertul. La 5 iulie 2013, Consiliul INJ a aprobat proiectul Concepției și a decis dezbateră publică a proiectului cu organizarea unei mese rotunde.

				<p>Cu asistența USAID ROLISP a fost contractat un expert din România, care la 15 iulie 2013 a prezentat un Raport de expertiză asupra proiectului Concepției, iar la 18 iulie 2013 a fost desfășurată o masă rotundă la care s-a discutat proiectul Concepției cu reprezentanții instituțiilor vizate.</p> <p>În urma acestor discuții, ținând cont de avizele instituțiilor și de raportul de expertiză, Concepția a fost definitivată și aprobată prin Hotărârea Consiliului INJ nr.10/5 din 27.09.2013.</p> <p>Totodată, cu asistența USAID ROLISP a fost elaborată Structura statelor de personal ale INJ pentru anii 2014-2016 în număr de 97 unități.</p> <p>Indicatori de rezultat: 1.Concept elaborat; 2. Numărul de personal necesar pentru realizarea noului concept determinat.</p>
	3.1.2. Crearea sistemului care va permite determinarea completă și la timp a necesităților de instruire a reprezentanților sectorului justiției. *1.3.2.p.1	Grup de lucru	<p>I-II.2013</p> <p>Acțiune realizată</p>	<p>Metodologia de determinare a necesităților de formare inițială a candidaților la funcția de judecător și Metodologia de determinare a necesităților de formare continuă a judecătorilor au fost elaborate în parteneriat cu Programul ROLISP, USAID, și au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului INJ nr.13/3 din 27.12.2013.</p> <p>Metodologia de determinare a necesităților de formare inițială a candidaților la funcția de procuror și Metodologia de determinare a necesităților de formare continuă a procurorilor au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului INJ nr.1/3 din 31.01.2014.</p> <p>Metodologia de determinare a necesităților de formare a grefierilor, asistenților judiciari, șefilor secretariatelor instanțelor judecătorești și consilierilor de probațiune a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului INJ nr.9/2 din 18.07.2014.</p> <p>Indicatori de rezultat: Metodologia pentru</p>

					determinare a necesităților beneficiarilor instruirii elaborată.
		3.1.3. Crearea unui program on-line de comunicare între INJ și beneficiarii instruirii pentru identificarea domeniilor de instruire și organizarea seminarelor de instruire. *1.3.2.p.2	Secția instruire continuă (<i>Secția e-transformare, e-instruire și tehnologii informaționale</i>)	III-IV.2013 Acțiune parțial realizată	În primul trimestru al anului 2014 a fost selectată compania IT care creează programul online de înscriere la cursuri. INJ, în comun cu reprezentanții companiei IT și ai USAID ROLISP, desfășoară ședințe de coordonare a acțiunilor la fiecare două săptămâni. În luna februarie 2015 urmează a fi finalizate lucrările și, ulterior pe perioada anului, să fie testate funcționalitățile și efectuate ajustările respective. NOTĂ: În anii 2013-2014 pentru evaluarea necesităților de instruire s-au utilizat inclusiv chestionarele electronice elaborate pe platforma Google Drive. Indicatori de rezultat: 1. Program on-line creat; 2. Planul de instruire în funcție de solicitări elaborat și aprobat.
		3.1.4. Crearea unei baze de date electronice comune a INJ, CSM și PG privind numărul orelor de instruire continuă acumulate anual de fiecare judecător, procuror sau alt reprezentant al sectorului justiției, numărul temelor studiate, precum și alte date ce țin de activitatea de instruire. *1.3.2.p.3	Secția instruire continuă (<i>Secția e-transformare, e-instruire și tehnologii informaționale</i>)	III.2013-II.2014 Acțiune parțial realizată	În anul 2014 cu susținerea USAID ROLISP a fost demarată dezvoltarea unui nou sistem informațional pentru gestionarea activității Institutului. Spre finele anului a fost elaborat prototipul și inițiată testarea primelor componente. În procesul de testare vor fi implicate CSM și PG. Sistemul va permite fiecărui cursant/audient acces la informația privind instruirile în cadrul Institutului și înscrierea electronică la activitățile formative de interes. De asemenea, Sistemul Informațional va genera rapoarte privind instruirea inițială, continuă și formarea de formatori în cadrul Institutului. Indicatori de rezultat: Bază de date creată și aplicată.
3.2.	Dezvoltarea și implementarea	3.2.1. Crearea și implementarea mecanismului de instruire continuă la	Secția instruire continuă	II.2013-2014	ANUL 2013 La 25 ianuarie 2013, Consiliul INJ a aprobat

	metodelor interactive de instruire.	distanță, care să includă și forumuri de discuții pe diverse tematici sau ramuri de drept. *1.3.2.p.7	Secția formare formatori (<i>Secția e-transformare, e-instruire și tehnologii informaționale</i>)	Acțiune realizată	<p>instituirea în cadrul Direcției instruire și cercetare a unei noi subdiviziuni „Secția e-transformare, e-instruire și tehnologii informaționale”, care va asigura crearea și implementarea mecanismului de instruire continuă la distanță.</p> <p>În luna iunie, în parteneriat cu Fundația IRZ, a fost desfășurat un training pentru colaboratorii noii secții și alt personal al INJ cu privire la utilizarea platformei ILIAS.</p> <p>INJ a semnat un Acord de Colaborare cu Academia Militară. În baza acestui acord, Academia Militară a oferit consultanță la solicitare INJ privind gestionarea Platformei ILIAS. Platforma ILIAS a INJ poate fi accesată la link-ul ilias.inj.md.</p> <p>La 11-13 septembrie, în colaborare cu Fundația IRZ și cu atragerea experților germani, a fost organizat un seminar cu genericul „Instruirea la distanță în cadrul Platformei ILIAS” pentru personalul INJ și formatori care vor fi antrenați în elaborarea cursurilor on-line.</p> <p>În parteneriat cu USAID ROLISP a fost desemnat un formator care va elabora primul curs de instruire on-line cu genericul „Respectarea drepturilor victimelor traficului de ființe umane”, care va oferi practici pentru elaborarea cursurilor ulterioare.</p> <p>ANUL 2014</p> <p>Prin Hotărârea Consiliului INJ nr.7/4 din 20.06.2014 a fost aprobat Regulamentul privind instruirea la distanță în cadrul INJ.</p> <p>Cu susținerea USAID ROLISP a fost elaborat un curs de instruire la distanță „Specificul psihologic și particularitățile audierii victimelor traficului de ființe umane”. Acest curs a fost urmat de 110 persoane, dintre care au fost certificate 86. De asemenea, în anul 2014 a fost testat cursul electronic „Prevenirea</p>
--	-------------------------------------	---	--	--------------------------	---

				<p>corupției în sectorul justiției”, la testare au participat 15 persoane dintre care 7 au fost certificate.</p> <p>În parteneriat cu International Centre for Migration Policy Development (ICMPD) a fost inițiată elaborarea unui curs electronic privind migrația.</p> <p>În parteneriat cu ABBA ROLI a fost inițiată elaborarea unui curs electronic - „Investigarea și examinarea cazurilor de corupție”.</p> <p>În parteneriat cu Școala Națională de Grefieri din România este derulat cursul de instruire la distanță „Limba română. Elemente de gramatică. Dificultăți, ezitări, confuzii”, oferit de către aceasta.</p> <p>Pentru accesarea facilă a informației despre posibilitatea urmării cursurilor electronice pe site-ul Institutului a fost creată rubrica „Instruire la distanță” cu două subrubrici – „Aplică acum” și „Planuri”.</p> <p>În vederea promovării instruirii la distanță Secția E-transformare a elaborat un pliant informațional și l-a plasat pe site-ul INJ. Cu susținerea Programului de Consolidare a Instituțiilor Statului de Drept (ROLISP USAID) acest pliant a fost tipărit. Pliantul este anexat în mapele cursanților Institutului spre informare și participare.</p> <p>Concomitent, cu scopul de a populariza instruirea la distanță, în Revista INJ au fost publicate două articole elaborate de Șefa Secției E-transformare. Alt mijloc de informare reprezintă sesiunile de prezentare a opțiunii e-learning în cadrul activităților de instruire organizate de Institut.</p> <p>Fiecare curs de instruire este evaluat de către cursanți prin intermediul unui chestionar electronic. Aprecierile cursurilor au fost în mare parte bune iar informațiile comunicate de cursanți sunt utilizate pentru optimizări și perfecționări.</p> <p>La finele anului 2014 înscrierea la cursurile de instruire la distanță a fost parțial automatizată prin</p>
--	--	--	--	--

					introducerea opțiunii de aplicare la curs prin intermediul unui chestionar electronic. Indicatori de rezultat: 1. Condiții pentru implementarea instruirii la distanță create; 2. Programe de instruire la distanță elaborate și aprobate; 3. Criterii de instruire a formatorilor elaborate și aplicate.
	3.2.2. Organizarea unor stagii și vizite de studiu în SUA, Spania, Franța sau în alte state europene, cu experiență în domeniul instruirii la distanță.	Secția relații internaționale		2013-2014 Acțiune nerealizată	Din lipsa mijloacelor financiare nu a fost posibilă realizarea acestei acțiuni, deși INJ a inclus această acțiune în lista de priorități pentru finanțare externă în anul 2013. În context, INJ a semnat în anul 2014 un Memorandum de Înțelegere cu Leavitt Institute, care include și o vizită de studiu la o instituție similară din SUA pentru a prelua bunele practici în domeniul instruirii la distanță. Indicatori de rezultat: Stagii și vizite de studiu organizate.
	3.2.3. Cooptarea în statul de funcții a unor formatori care să elaboreze materialele didactice pentru platforma <i>E-learning</i> , precum și să modereze forumurile de discuții.	Secția didactico-metodică Formatorii		2014-2016 Acțiune realizată	În anul 2014, în parteneriat cu USAID ROLISP, INJ a elaborat primul curs de instruire la distanță, activitatea formatorului fiind achitată de către partener. Din bugetul de pe SRSJ au fost contractați doi formatori ai INJ, care au elaborat materialele didactice pentru cel de al doilea și al treilea curs, care au fost plasate de către specialiștii INJ pe platforma ILIAS. Indicatori de rezultat: 1. Materiale didactice elaborate. 2. Platforma <i>E-learning</i> completată și funcțională; 3. Forumurile de discuții moderate.
	3.2.4. Desfășurarea instruirii la	Direcția instruire		2014	Cu susținerea USAID ROLISP a fost elaborat

		distanță. *1.3.2.p.8	și cercetare (Secția e-transformare, e-instruire și tehnologii informaționale)	Acțiune realizată	<p>primul curs de instruire la distanță „<i>Specificul psihologic și particularitățile audierii victimelor traficului de ființe umane</i>”, cu durata de 8 ore, destinat judecătorilor, procurorilor și altor profesioniști din sectorul justiției.</p> <p>În perioada 1-7.04.2014 cursul electronic a fost testat de un grup de 11 persoane selectate din rândul formatorilor, reprezentanților donatorilor și ai INJ. După îmbunătățirea cursului, în baza feed-back-ului obținut de la participanți, a fost deschisă înscrierea online la cursul electronic.</p> <p>În perioada 26.05-09.06.2014 au urmat și finalizat acest curs primul grup compus din 23 persoane.</p> <p>În perioada 7-21.07.2014 au urmat și finalizat acest curs al doilea grup compus din 59 persoane.</p> <p>În perioada 30.10-14.11.2014 au urmat și finalizat acest curs al treilea grup compus din 17 persoane.</p> <p>Astfel, în anul 2014, au fost eliberate 86 de certificate la cursul electronic de instruire „<i>Specificul psihologic și particularitățile audierii victimelor traficului de ființe umane</i>”. Pe data de 10.07.2014 INJ a organizat festivitatea de înmînare a certificatelor pentru participanți din primul grup, precum și din grupul de participanți care au testat acest curs. Ulterior, aceste certificate vor fi eliberate electronic.</p> <p>Al doilea curs de instruire la distanță „<i>Prevenirea corupției în sectorul justiției</i>” a fost testat în perioada 1-31.10.2014 de către 13 persoane, fiind promovat de către 7 persoane.</p> <p>În total, în anul 2014, au fost elaborate 2 cursuri de instruire la distanță, fiind instruite 93 de persoane.</p> <p>Totodată, în parteneriat cu Școala Națională de Grefieri din România, INJ a lansat un curs de formare la distanță pentru grefierii din Republica Moldova cu tematica „<i>Limba română. Elemente de gramatică. Dificultăți, ezitări, confuzii</i>”. Perioada- limită de</p>
--	--	----------------------	---	--------------------------	--

					<p>înscriere la curs este 30.11.2014, iar perioada activă a cursului este 21.11.2014-21.01.2015.</p> <p>Indicatori de rezultat: 1. Numărul de cursuri de instruire la distanță desfășurate; 2. Numărul de beneficiari ai instruirii la distanță.</p>
3.3.	Instruirea judecătorilor și procurorilor pe tematicile propuse de către aceștia.	3.3.1. Elaborarea planului de studiu, ținând cont de sugestiile judecătorilor și ale procurorilor.	Secția didactico-metodică	Anual Acțiune realizată	<p>La elaborarea planurilor de formare continuă a judecătorilor și procurorilor se ține cont atât de domeniile prioritare ce rezultă din documente strategice, cât și de sugestiile judecătorilor și ale procurorilor exprimate în cadrul chestionărilor.</p> <p>Mai mult ca atât, în parteneriat cu USAID ROLISP, INJ a elaborat Metodologia de determinare a necesităților de formare continuă a judecătorilor și Metodologia de determinare a necesităților de formare continuă a procurorilor, aprobate prin Hotărârile Consiliului INJ nr.13/3 din 27.12.2013 și nr.1/3 din 31.01.2014. Aceste metodologii diversifică instrumentele și sursele de identificare a necesităților de formare continuă a judecătorilor și procurorilor.</p> <p>Indicatori de rezultat: Plan de studiu elaborat și aprobat.</p>
		3.3.2. Elaborarea graficului și dispunerea detașărilor.	Secția instruire continuă	Anual Acțiune realizată	<p>Planurile calendaristice de formare continuă pentru anii 2013 și 2014 au fost elaborate semestrial. Solicitățile de detașare a judecătorilor și procurorilor au fost expediate semestrial.</p> <p>Indicatori de rezultat: 1. Graficul seminarelor elaborat; 2. Listele persoanelor întocmite.</p>
		3.3.3. Organizarea cursurilor de instruire pentru judecători și procurori în domeniile propuse.	Secția instruire continuă	Permanent Acțiune realizată	<p>În anul 2013 au fost organizate 264 de activități pe 68 de tematici de instruire a judecătorilor și procurorilor, fiind instruiți 394 judecători și 537 de procurori.</p> <p>În anul 2014 au fost organizate 177 de activități pe</p>

					79 de tematici de instruire a judecătorilor și procurorilor, fiind instruiți 412 judecători și 457 de procurori. Indicatori de rezultat: 1. Numărul de cursuri desfășurate; 2. Numărul de judecători și procurori instruiți.
3.4.	Instruirea judecătorilor și procurorilor în vederea specializării pe categorii de cauze.	3.4.3. Elaborarea programelor de instruire a judecătorilor pe domenii specifice. *1.3.3.p.4	Secția didactico-metodică	III.2013-2014 Acțiune realizată	Planurile de formare continuă a judecătorilor pentru anii 2013 și 2014 au fost aprobate prin Hotărârile Consiliului INJ nr.9/4 din 20.08.2012 și nr.11/4 din 01.11.2013. Indicatori de rezultat: Programe de instruire elaborate și aprobate.
		3.4.4. Organizarea cursurilor de instruire a judecătorilor pe domenii specifice. *1.3.3.p.4	Secția instruire continuă	III.2013-2014 Acțiune realizată	În anul 2013 au fost desfășurate 207 activități, la care au participat 2825 judecători. În anul 2014 au fost desfășurate 176 activități, la care au participat 2720 judecători. Indicatori de rezultat: 1. Numărul de cursuri desfășurate; 2. Numărul de judecători instruiți.
		3.4.5. Elaborarea programelor de instruire a procurorilor pe domenii specifice. *2.2.5.p.3	Secția didactico-metodică	IV.2013 Acțiune realizată	Planurile de formare continuă a procurorilor pentru anii 2013 și 2014 au fost aprobate prin Hotărârile Consiliului INJ nr.9/4 din 20.08.2012 și nr.11/4 din 01.11.2013. Indicatori de rezultat: Programe de instruire elaborate și aprobate.
		3.4.6. Organizarea cursurilor de specializare a procurorilor pe domenii specifice. *2.2.5.p.3	Secția instruire continuă	2014 Acțiune realizată	În anul 2013 au fost organizate 166 activități, la care au participat 1480 procurori. În anul 2014 au fost organizate 119 activități, la care au participat 1165 procurori. Indicatori de rezultat: 1. Numărul de cursuri desfășurate;

					2. Numărul de procurori instruiți.
		3.4.8. Organizarea cursurilor de instruire a judecătorilor și procurorilor în domeniul protecției consumatorilor.	Secția instruire continuă	2013 Acțiune realizată	În anul 2013 au fost organizate 3 seminare, la care au participat 33 judecători și 15 procurori. Indicatori de rezultat: 1. Numărul de cursuri desfășurate; 2. Numărul de judecători și procurori instruiți.
3.5.	Instruirea judecătorilor în domeniul aplicării uniforme a legislației.	3.5.1. Organizarea și desfășurarea cursurilor de instruire a judecătorilor și executorilor judecătorești privind noul mecanism de reparare a prejudiciului cauzat prin încălcarea dreptului la judecarea în termen rezonabil a cauzei sau a dreptului la executarea în termen rezonabil a hotărârii judecătorești. *3.3.4.p.1	Secția instruire continuă	2012-2016 Acțiune realizată	În anul 2013 au fost organizate 6 seminare, la care au participat 102 judecători și 39 executori judecătorești. În anul 2014 au fost organizate 3 seminare, la care au participat 60 judecători și 16 executori judecătorești. Indicatori de rezultat: 1. Numărul de cursuri desfășurate; 2. Numărul de persoane instruite.
		3.5.2. Elaborarea planului de instruire a judecătorilor și executorilor judecătorești în domeniul recunoașterea și executarea hotărârilor instanțelor judecătorești străine și a hotărârilor arbitrale străine. *3.3.5.p.3 și 5.1.4.p.3	Secția didactico-metodică	2013-2014 Acțiune realizată	Planurile de formare continuă pentru anii 2013 și 2014 au fost aprobate prin Hotărârile Consiliului INJ nr.9/4 din 20.08.2012 și nr.11/4 din 01.11.2013. Indicatori de rezultat: Plan de studiu elaborat și aprobat.
		3.5.3. Organizarea cursurilor de instruire a judecătorilor și executorilor judecătorești avînd ca tematică recunoașterea și executarea hotărârilor instanțelor judecătorești străine și a hotărârilor arbitrale străine. *3.3.5.p.3 și 5.1.4.p.3	Secția instruire continuă	2013-2014 Acțiune realizată	În anul 2013 au fost organizate 4 seminare, la care au participat 51 judecători și 32 executori judecătorești. În anul 2014 au fost organizate 2 seminare, la care au participat 18 judecători și 12 executori judecătorești. Indicatori de rezultat: 1. Numărul de cursuri organizate; 2. Numărul de judecători instruiți.
3.6.	Instruirea judecătorilor și	3.6.1. Formarea continuă a judecătorilor și procurorilor în domeniul	Secția instruire continuă	2012-2014	În anul 2013 au fost organizate 23 activități, la care au participat 508 persoane (250 judecători, 80

	procurorilor în domeniul drepturilor omului.	jurisprudenței Curții Europene a Drepturilor Omului. ***p.82		Ațiune realizată	<p> judecători de instrucție, 153 procurori, 22 avocați și 3 reprezentanți ai CpDOM).</p> <p>În anul 2014 au fost organizate 10 activități, la care au participat 399 persoane (161 judecători, 56 procurori, 18 reprezentanți BMA, 6 avocați, 74 asistenți judiciari, 27 consultanți CSJ și 44 persoane alte categorii).</p> <p>Indicatori de rezultat: Numărul de judecători și procurori instruiți anual.</p>
		3.6.2. Instruirea și perfecționarea profesională a judecătorilor și procurorilor privind asigurarea respectării drepturilor omului în timpul întrunirilor. ***p.3	Secția instruire continuă	2012-2014 Ațiune realizată	<p>În anul 2013 au fost organizate 3 seminare, la care au participat 13 judecători și 18 procurori.</p> <p>În anul 2014 au fost organizate 2 seminare, la care au participat 9 judecători și 15 procurori.</p> <p>Indicatori de rezultat: Numărul de judecători și procurori instruiți.</p>
		3.6.3. Organizarea cursurilor de instruire pentru judecători, procurori și polițiști privind procedura unitară de instrumentare a cazurilor de încălcare a drepturilor omului în regiunea transnistreană. ***p.81	Secția instruire continuă	2012-2014 Ațiune realizată	<p>În anul 2013 au fost organizate 2 seminare, la care au participat 14 judecători, 18 procurori și 7 persoane din alte categorii.</p> <p>În anul 2014 nu au fost planificate activități în acest domeniu deoarece prin Hotărîrea Parlamentului nr.327 din 27.12.2012, în vigoare de la 08.03.2013, a fost modificată partea a II-a a Planului Național de Ațiuni în Domeniul Drepturilor Omului, aprobat prin Hotărîrea Parlamentului nr.90 din 12.05.2011. Astfel, nu se mai consideră a fi prioritară organizarea cursurilor de instruire pentru judecători, procurori și polițiști privind procedura unitară de instrumentare a cazurilor de încălcare a drepturilor omului în regiunea transnistreană.</p> <p>Indicatori de rezultat: Numărul de cursuri organizate.</p>
3.8.	Instruirea judecătorilor de	3.8.2. Organizarea cursurilor de instruire pentru judecătorii de instrucție	Secția instruire continuă	I – II 2013	<p>În anul 2013 a fost organizat un curs de instruire cu durata de 5 zile la care au participat 16 judecători de</p>

	instrucție evaluați.	evaluați. *1.2.6.p.3		Acțiune realizată	instrucție. Suplimentar, au fost organizate 5 seminare, la care au participat 80 judecători de instrucție. Indicatori de rezultat: 1.Numărul de cursuri desfășurate; 2.Numărul de judecători instruiți.
3.9.	Instruirea administratorilor judiciari, asistenților judiciari, personalului responsabil de relații cu publicul și alt personal al instanțelor judecătorești.	3.9.2. Desfășurarea cursurilor de instruire a administratorilor instanțelor judecătorești. *1.1.5.p.5	Secția instruire continuă	2013 – 2016 Acțiune realizată	În anul 2013 au fost organizate 19 seminare, la care au participat toți șefii secretariatelor instanțelor judecătorești. Indicatori de rezultat: 1. Graficul de instruire elaborat; 2. Numărul de cursuri desfășurate; 3. Numărul de administratori judecătorești instruiți.
		3.9.3. Organizarea cursurilor de instruire pentru președinții și administratorii instanțelor judecătorești în managementul financiar, raportarea financiară, auditul intern și în achizițiile publice. **p.4.1	Secția instruire continuă	2012-2013 Acțiune realizată	În anul 2013 au fost organizate 12 activități, la care au participat 258 persoane (40 președinți ai instanțelor de judecată, 89 șefi ai secretariatelor și 129 contabili). Indicatori de rezultat: Număr de președinți și de administratori instruiți.
		3.9.5. Desfășurarea cursurilor de instruire a asistenților judiciari. *1.3.10.p.4	Secția instruire continuă	III.2012-2016 Acțiune realizată	Planurile calendaristice de formare continuă în anii 2013 și 2014 au fost aprobate semestrial prin ordinele Directorului executiv al INJ. În anul 2013 au fost organizate 41 seminare, la care au participat 872 asistenți judiciari. În anul 2014 au fost organizate 29 seminare, la care au participat 368 asistenți judiciari. Indicatori de rezultat: 1. Graficul de instruire elaborat; 2.Numărul de cursuri desfășurate; 3.Numărul de asistenți judiciari instruiți.
		3.9.7. Desfășurarea cursurilor de instruire a personalului instanțelor	Secția instruire continuă	2013-2016	Planurile calendaristice de formare continuă în anii 2013 și 2014 au fost aprobate semestrial prin

		judecătorești responsabil de relațiile cu publicul. *1.1.3.p.2		Acțiune realizată	ordinele Directorului executiv al INJ. În anul 2013 au fost organizate 2 seminare, la care au participat 48 persoane responsabile de relațiile cu publicul. În anul 2014 au fost organizate 4 seminare, la care au participat 88 persoane responsabile de relațiile cu publicul. Indicatori de rezultat: 1. Grafic de instruire elaborat; 2. Numărul de cursuri desfășurate; 3. Numărul de persoane instruite.
		3.9.9. Instruirea personalului responsabil de elaborarea și executarea bugetului în cadrul instanțelor judecătorești. *1.1.5.p.6	Secția instruire continuă	2013 – 2016 Acțiune realizată	În anul 2013 au fost organizate 12 seminare, la care au participat 296 persoane (120 președinți ai instanțelor, 47 șefi ai secretariatelor și 129 contabili). În anul 2014 au fost organizate 6 seminare, la care au participat 131 persoane (41 contabili și 90 șefi ai secretariatelor). Indicatori de rezultat: Numărul de cursuri organizate.
		3.9.10. Instruirea personalului din unitatea de audit privind planificarea și gestionarea bugetului din cadrul instanțelor judecătorești și a personalului Departamentului de administrare judecătorească privind procedurile de audit. **p.4.2	Secția instruire continuă	2013 Acțiune realizată	În anul 2013 au fost organizate 8 seminare, la care au participat 175 persoane (40 președinți de instanțe, 42 șefi ai secretariatelor și 93 contabili). Indicatori de rezultat: Numărul de persoane instruite.
3.10.	Instruirea judecătorilor și altor persoane care contribuie la înfăptuirea justiției în vederea dezvoltării abilităților non-juridice.	3.10.2. Desfășurarea cursurilor de instruire a personalului judecătoresc și a judecătorilor în domeniul utilizării tehnologiilor informaționale. *1.2.2.p.9	Secția instruire continuă	Permanent Acțiune realizată	În anul 2013 au fost organizate 44 seminare, la care au participat 661 persoane (13 judecători, 72 șefi ai secretariatelor, 227 asistenți judiciari, 281 grefieri, 4 inspectori judiciari și alți 64 specialiști). În anul 2014 au fost organizate 8 seminare, la care au participat 148 persoane (47 asistenți judiciari, 67 grefieri, 8 șefi ai secretariatelor, 23 specialiști din cancelarie și 3 persoane din alte categorii).

					Indicatori de rezultat: 1.Numărul de cursuri desfășurate; 2.Numărul de persoane instruite.
		3.10.3. Instruirea personalului din instanțele judecătorești în vederea utilizării PIGD, SRS Femida și întreținerii paginilor web. **p.5.6	Secția instruire continuă	2012-2013 Ațiune realizată	În anul 2013 au fost organizate 44 seminare, la care au participat 709 persoane (227 asistenți judiciari, 281 grefieri, 64 specialiști, 17 judecători, 72 șefi secretariate, 4 inspectori, 44 specialiști relații cu publicul). Indicatori de rezultat: Numărul de persoane instruite.
		3.10.5. Desfășurarea cursurilor de instruire a judecătorilor în domeniul gestionării dosarelor și a regulilor cu privire la amânarea examinării cauzelor desfășurate. *1.2.3.p.6 (INJ este a 2-a instituție)	Secția instruire continuă	2013-2016 Ațiune realizată	Planurile calendaristice de formare continuă în anii 2013 și 2014 au fost aprobate semestrial prin ordinele Directorului executiv al INJ. În anul 2013 au fost organizate 4 seminare, la care au participat 63 judecători. În anul 2014 au fost organizate 2 seminare, la care au participat 66 judecători. Indicatori de rezultat: 1.Graficul cursurilor de instruire elaborat; 2. Numărul de cursuri desfășurate; 3.Numărul de judecători instruiți.
3.11.	Instruire în vederea îmbunătățirii calității și accesibilității serviciilor de AJGS (cauze penale și non-penale)	3.11.1. Instruirea persoanelor autorizate să acorde asistență juridică garantată de stat. *3.1.2.p.5	Secția instruire continuă	2013-2014 Ațiune realizată	În anul 2013 au fost organizate 19 seminare, la care au participat 479 avocați care acordă asistență juridică garantată de stat. În anul 2014 au fost organizate 9 seminare, la care au participat 139 avocați care acordă asistență juridică garantată de stat. Indicatori de rezultat: 1. Numărul de cursuri desfășurate; 2. Numărul de persoane instruite; 3. Ghiduri metodologice distribuite.
3.12.	Instruirea actorilor din sectorul justiției în domeniul	3.12.1. Organizarea training-urilor pentru judecători și procurori cu scopul uniformizării practicii juridice privind	Secția instruire continuă	II.2012-2014 Ațiune	În anul 2013 au fost organizate 6 seminare, la care au participat 136 persoane (60 judecători, 42 procurori și 34 ofițeri de urmărire penală).

<p>combaterii corupției, precum și sporirea nivelului de profesionalism în prevenirea, investigarea și urmărirea cazurilor de corupție.</p>	<p>infracțiunile de corupție. *4.1.3.p.3</p>		<p>realizată</p>	<p>În anul 2014 au fost organizate 2 seminare, la care au participat 60 persoane (31 judecători, 24 procurori și 5 ofițeri de urmărire penală).</p> <p>Indicatori de rezultat: 1. Numărul de training-uri desfășurate; 2. Numărul de persoane instruite.</p>
	<p>3.12.2. Instruirea judecătorilor, procurorilor și colaboratorilor organelor de drept în domeniul instrumentării și judecării cauzelor de corupție și a celor conexe. *****p.50</p>	<p>Secția instruire continuă</p>	<p>Permanent</p> <p>Acțiune realizată</p>	<p>În 2013 au fost organizate 16 activități, la care au participat 554 persoane (98 judecători, 97 procurori, 56 ofițeri de urmărire penală, 200 asistenți judiciari, 90 grefieri și 13 persoane din alte categorii).</p> <p>În anul 2014 au fost organizate 16 activități, la care au participat 567 persoane (173 judecători, 111 procurori, 50 consilieri, 140 asistenți judiciari, 52 grefieri, 4 șefi ai secretariatelor, 27 ofițeri de urmărire penală și 10 persoane din alte categorii).</p> <p>Indicatori de rezultat: 1. Numărul de cursuri desfășurate. 2. Numărul de persoane instruite.</p>
	<p>3.12.3. Organizarea cursurilor de instruire cu privire la comportamentul anticorupție pentru reprezentanții sectorului justiției. *4.1.4.p.3</p>	<p>Secția instruire continuă</p>	<p>2013-2014</p> <p>Acțiune realizată</p>	<p>În anul 2013 au fost organizate 7 seminare și un atelier de lucru, la care au participat 386 persoane.</p> <p>În anul 2014 au fost organizate 10 seminare, la care au participat 259 persoane.</p> <p>Indicatori de rezultat: 1. Numărul de cursuri desfășurate; 2. Numărul de persoane instruite.</p>
	<p>3.12.5. Organizarea și desfășurarea cursurilor de instruire în domeniul combaterii corupției pentru reprezentanții sectorului justiției. *4.3.1.p.2</p>	<p>Secția instruire continuă</p>	<p>2013-2016</p> <p>Acțiune realizată</p>	<p>În anul 2013 au fost organizate 8 seminare, la care au participat 386 persoane.</p> <p>În anul 2014 au fost organizate 18 seminare, la care au participat 595 persoane.</p> <p>Indicatori de rezultat: 1. Numărul de cursuri desfășurate; 2. Numărul de persoane instruite.</p>

		3.12.6. Organizarea conferințelor la care să fie dezbătut fenomenul corupției în sectorul justiției.	Secția instruire continuă	III.2012-2016 Acțiune realizată	La 18 iunie 2013, în parteneriat cu Asociația ABA/ROLI și Ambasada SUA, a fost organizat <i>un atelier de lucru</i> cu genericul „Lupta împotriva corupției în Republica Moldova – Experiența Statelor Unite ale Americii, Italiei și României. Realizări și perspective”, la care au participat 25 persoane (8 judecători, 7 procurori, 6 ofițeri de urmărire penală și alte 4 persoane). La 11 decembrie 2014, în colaborare cu CNA și CSM a fost organizată o <i>conferință națională anticorupție</i> , în cadrul căreia s-a desfășurat un atelier de lucru cu genericul „Corupția judiciară”, la care au participat 27 persoane (18 judecători și 9 persoane din alte categorii). Indicatori de rezultat: Numărul de conferințe desfășurate.
3.13.	Instruirea periodică a actorilor din sectorul justiției în domeniul eticii profesionale.	3.13.1. Elaborarea curriculei în domeniul eticii profesionale pentru reprezentanții sectorului justiției. *4.2.2.p.1	Secția didactico-metodică	2012-II.2013 Acțiune realizată	Planul de formare continuă pentru anul 2013 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr. 1/6 din 25.01.2013. Planul prevede 2 seminare de instruire în domeniul eticii profesionale a 50 de judecători și 2 seminare pentru instruirea a 60 procurori. Totodată, sînt prevăzute 5 seminare pentru instruirea a 100 de grefieri, asistenți judiciari și specialiști din cancelarie și arhivă. Seminarele sunt organizate în baza agendelor desfășurate, întocmite în comun de către INJ și formatori. Indicatori de rezultat: Plan de studiu și curricula elaborate și aprobate.
		3.13.2. Organizarea și desfășurarea cursurilor în domeniul eticii profesionale pentru reprezentanții sectorului justiției. *4.2.2.p.2	Secția instruire continuă	2013-2016 Acțiune realizată	În anul 2013 au fost organizate 8 seminare, la care au participat 352 persoane (201 asistenți judiciari, 90 grefieri, 9 alte categorii, 11 judecători, 22 procurori, 3 ofițeri de urmărire penală și 16 reprezentanți CpDOM).

					<p>În anul 2014, au fost organizate 11 seminare, la care au participat 267 persoane (37 judecători, 25 procurori, 140 asistenți judiciari, 52 grefieri, 4 șefi ai secretariatelor, 8 membri și personal CSP și 1 persoană din alte categorii).</p> <p>Indicatori de rezultat: 1. Numărul de cursuri organizate; 2. Numărul de persoane instruite.</p>
		3.13.3. Organizarea și desfășurarea cursurilor de instruire a membrilor organelor abilitate cu investigarea abaterilor de la etica profesională. *4.2.3.p.2	Secția instruire continuă	<p>III.2013-2016</p> <p>Acțiune realizată</p>	<p>În anul 2013 nu a fost posibilă realizarea acestei acțiuni din lipsa formatorilor în domeniu.</p> <p>În anul 2014 au fost organizate 5 seminare la care au beneficiat de instruire 31 persoane.</p> <p>Indicatori de rezultat: 1. Numărul de cursuri organizate; 2. Numărul de membri instruiți.</p>
3.14.	Instruiri în domeniul aplicării măsurilor procesuale de constrângere și măsurilor preventive cu scopul asigurării efective a respectării dreptului la libertate și siguranță fizică.	3.14.1. Elaborarea programului de instruire a judecătorilor, procurorilor și ofițerilor de urmărire penală privind aplicarea măsurilor preventive și a măsurilor procesuale de constrângere. *6.4.1.p.3	Secția didactico-metodică	<p>2013</p> <p>Acțiune realizată</p>	<p>Planul de formare continuă pentru anul 2013 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.9/4 din 20.08.2012. Planul prevede organizarea a 8 seminare cu genericul „Aplicarea măsurilor procesuale de constrângere și a măsurilor preventive” pentru instruirea a 200 persoane (53 judecători, 138 procurori și 9 ofițeri de urmărire penală).</p> <p>Indicatori de rezultat: Program de studiu elaborat și aprobat.</p>
		3.14.2. Organizarea cursurilor de instruire a judecătorilor, procurorilor și ofițerilor de urmărire penală privind aplicarea măsurilor preventive și a măsurilor procesuale de constrângere. *6.4.1.p.4	Secția instruire continuă	<p>III.2013-2014</p> <p>Acțiune realizată</p>	<p>În anul 2013 au fost organizate 11 seminare, la care au participat 228 persoane (59 judecători, 59 judecători de instrucție, 77 procurori și 33 avocați). În anul 2014 au fost organizate 7 seminare, la care au participat 138 persoane (54 judecători, 48 procurori, 35 avocați și 1 persoană din alte categorii).</p> <p>Indicatori de rezultat: 1. Numărul de cursuri desfășurate;</p>

		3.14.3. Instruirea lucrătorilor instituțiilor ce asigură detenția persoanelor în domeniul prevenirii și combaterii torturii și a relexor tratamente. *6.4.3.p.5 (INJ este a 6-a instituție)	Secția instruire continuă	2013-2014 Acțiune realizată	2. Numărul de persoane instruite. În anul 2013 au fost organizate 6 seminare, la care au participat 96 persoane (30 judecători, 59 procurori și 7 reprezentanți ai CpDOM). În anul 2014 au fost organizate 3 seminare, la care au participat 45 persoane (12 judecători și 33procurori). Indicatori de rezultat: 1. Numărul de cursuri desfășurate; 2. Numărul de persoane instruite.
3.15.	Instruiri în domeniul aplicării procedurilor de investigare operativă și urmărire penală, precum și consolidarea capacităților în domeniul activităților și tehnicilor speciale de investigații.	3.15.3. Organizarea cursurilor de instruire a persoanelor implicate în activitățile de investigare și urmărire penală (judecători de instrucție și procurori). *2.3.2.p.2	Secția instruire continuă	2013-2016 Acțiune realizată	În anul 2013 au fost organizate 10 activități, la care au participat 208 persoane (71 judecători, 137 procurori și 3 persoane din alte categorii). În anul 2014 au fost organizate 5 activități, la care au participat 152 persoane (79 judecători, 49 procurori, 4 ofițeri de urmărire penală, 17 avocați și 3 alte categorii). Indicatori de rezultat: 1. Numărul de cursuri desfășurate; 2. Numărul de persoane instruite.
3.16.	Instruiri în vederea continuității procesului de probațiune individualizat, începând cu etapa prezentențială și terminând cu serviciile de asistență post-detenție.	3.16.2. Instruirea consilierilor de probațiune, a procurorilor și judecătorilor cu privire la aplicarea legislației care reglementează activitatea de probațiune. *6.5.3.p.6	Secția instruire continuă	2013-2016 Acțiune realizată	În anul 2013au fost organizate 12 activități, la care au participat 259 persoane (49 judecători, 38 procurori, 21 avocați, 142 consilieri de probațiune și 9 persoane din alte categorii). În anul 2014 au fost organizate 29 activități, la care au participat 273 persoane (17 judecători, 15 procurori, 241 consilieri de probațiune). Indicatori de rezultat: 1. Număr de cursuri desfășurate; 2. Număr de persoane instruite.
		3.16.3. Instruirea personalului organelor de probațiune privind utilizarea programelor de corecție a	Secția instruire continuă	2013-2016 Acțiune	În anul 2014 au fost organizate 2 seminare, la care au participat 41 consilieri de probațiune.

		comportamentului. *6.5.3.p.8 (INJ este a 3-a instituție)		realizată	Indicatori de rezultat: 1.Numărul de cursuri desfășurate; 2.Numărul de persoane instruite.
3.17.	Instruiri în vederea specializării sistemului de justiție pentru copii și consolidarea sistemului de probațiune juvenilă.	3.17.1. Instruirea judecătorilor și procurorilor în domeniul extinderii aplicării măsurilor alternative la detenție pentru minori. ***p.9.1	Secția instruire continuă	2012-2014 Acțiune realizată	În anul 2013 au fost organizate 5 seminare la care au participat 69 judecători și 62 procurori. În anul 2014 au fost organizate 7 seminare, la care au participat 54 judecători și 48 procurori. Indicatori de rezultat: 1.Numărul de cursuri desfășurate; 2.Numărul de persoane instruite.
		3.17.2. Organizarea activităților de instruire continuă a actorilor implicați în procesul penal cu participarea minorilor (judecător, procuror, avocat, consilier de probațiune, ofițer de urmărire penală, pedagogi etc.) prin desfășurarea unor seminare mixte la care se va pune accentul pe standardele și procedurile justiției pentru minori, abilitățile și cunoștințele specifice lucrului cu minorii. ***p.9.4	Secția instruire continuă	2012-2014 Acțiune realizată	În anul 2013 au fost organizate 32 seminare la care au participat 730 persoane. În anul 2014 au fost organizate 25 seminare la care au participat 627 persoane. Indicatori de rezultat: 1.Numărul de cursuri desfășurate. 2.Numărul de persoane instruite, cu dezagregarea datelor pe funcțiile deținute.
		3.17.3. Evaluarea necesităților de instruire a persoanelor care lucrează cu copiii aflați în contact cu sistemul justiției, modificarea și/sau elaborarea programelor de instruire pentru aceștia. *6.3.1.p.2	Direcția instruire și cercetare Secția didactico-metodică	2013 Acțiune realizată	Prin adresa Ministerului Justiției din 15 mai 2013 se confirmă că INJ trebuie să instruiască doar subiecții de instruire prevăzuți de Legea INJ. În comun cu CSM și PG au fost evaluate necesitățile și incluse în Planul de formare continuă pentru anul 2013, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.9/4 din 20.08.2012, 6 seminare pentru instruirea judecătorilor și a procurorilor în domeniul lucrului cu minorii. Respectiv: - un seminar cu genericul „Extinderea aplicării măsurilor alternative la detenție pentru minori” pentru instruirea a 15 judecători și 10 procurori; - 5 seminare cu genericul „Justiția pentru minori: Standardele și procedurile justiției pentru minori,

					<p>abilitățile și cunoștințele specifice pentru lucrul cu minorii” pentru instruirea a 52 judecători și 83 procurori.</p> <p>Seminarele se desfășoară în baza agendelor elaborate de către INJ în comun cu formatorii.</p> <p>Indicatori de rezultat: 1.Necesități evaluate; 2.Numărul de programe de instruire modificate, după caz – elaborate și aprobate.</p>
		3.17.4. Organizarea cursurilor de instruire a persoanelor care lucrează cu copiii aflați în contact cu sistemul justiției. *6.3.1.p.3	Secția instruire continuă	2014-2016 Acțiune realizată	<p>În anul 2014 au fost organizate 25 seminare, la care au participat 627 persoane (173 judecători, 143 procurori, 81 avocați, 155 consilieri de probațiune și 75 psihologi).</p> <p>Indicatori de rezultat: 1.Numărul de cursuri desfășurate; 2.Numărul de persoane instruite.</p>
		3.17.5. Participarea la elaborarea ghidurilor metodologice pentru avocații specializați în asistența juridică garantată de stat în cauzele care implică copii. *6.3.1.p.6	Secția didactico-metodică	2012-2016 Acțiune realizată	<p>În cadrul proiectului „Reforma Sistemului de Justiție Juvenilă”, implementat de UNICEF cu sprijinul financiar al Agenției Suedeze pentru Dezvoltare Internațională (SIDA), CNAJGS în colaborare cu Ministerul Justiției a elaborat Ghidul avocatului care acordă asistență juridică garantată de stat copiilor aflați în conflict cu legea (http://cnaigs.md/fileadmin/fisiere/documente/Informatie_utilita/Ghidul_avocatului.pdf).</p> <p>Urmează a fi elaborat Ghidul metodologic pentru avocații specializați în asistența juridică garantată de stat în cauzele care implică copiii.</p> <p>În decembrie 2014 a fost elaborat „Ghidul avocatului care acordă asistență juridică garantată de stat copiilor victime și martori ale infracțiunilor”. Ghidul este transmis pentru publicare și este la faza de redactare și machetare a textului.</p> <p>Indicatori de rezultat: Ghiduri elaborate și</p>

				distribuite.
	3.17.6. Instruirea avocaților specializați în asistența juridică garantată de stat în cauzele care implică copii. *6.3.1.p.7	Secția instruire continuă	III.2013-2016 Acțiune realizată	În anul 2013 au fost organizate 7 seminare, la care au participat 45 avocați. În anul 2014 au fost organizate 6 seminare, la care au participat 83 avocați. Indicatori de rezultat: 1.Numărul de cursuri desfășurate; 2.Numărul de avocați instruiți.
	3.17.7. Instruirea consilierilor de probațiune juvenilă. *6.3.3.p.4	Secția instruire continuă	2013-2016 Acțiune realizată	În anul 2013 au fost organizate 12 seminare, la care au participat 143 consilieri de probațiune. În anul 2014 au fost organizate 10 seminare, la care au participat 166 consilieri de probațiune. Indicatori de rezultat: 1.Numărul de cursuri desfășurate; 2.Numărul consilierilor de probațiune instruiți.
	3.17.8. Elaborarea metodologiei de evaluare a performanței consilierilor de probațiune juvenilă. *6.3.3.p.5	Direcția instruire și cercetare	2013-2014 Acțiune realizată	Metodologia de evaluare a performanței consilierilor de probațiune juvenilă a fost elaborată și aprobată. În anul 2014, Oficiul Central de Probațiune a desfășurat procedura de evaluare a performanței consilierilor de probațiune juvenilă cu suportul Metodologiei, fiind evaluați 42 consilieri de probațiune, cu calificativul „bine”. Indicatori de rezultat: 1. Metodologie elaborată și aprobată; 2. Numărul de consilieri de probațiune evaluați.
	3.17.9. Instruirea specialiștilor din cadrul autorităților publice cu privire la colectarea și prelucrarea datelor statistice în conformitate cu sistemul indicatorilor internaționali de justiție juvenilă. *6.3.5.p.3	Secția instruire continuă	2013-2016 Acțiune realizată	Instruirea specialiștilor din cadrul autorităților publice cu privire la colectarea și prelucrarea datelor statistice în conformitate cu sistemul indicatorilor internaționali de justiție juvenilă nu este posibilă din motivul lipsei beneficiarilor. Pentru semestrul II al anului 2014 au fost planificate seminare în domeniul dat, însă din motivul lipsei unei metodologii de colectare, care urma să fie

					<p>elaborată de un grup de lucru de la MJ, seminarele au fost amânate. Vor fi organizate în 2015.</p> <p>Totodată, în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” au fost organizate și desfășurate 2 cursuri cu genericul „Tehnologii informaționale. Evidența unică a infracțiunilor și contravențiilor”, fiind instruite 44 persoane.</p> <p>Indicatori de rezultat: 1. Numărul de cursuri desfășurate; 2. Numărul de specialiști instruiți.</p>
3.18.	Instruiri în domeniul utilizării mecanismelor alternative de soluționare a disputelor (civile, comerciale) și dezvoltarea instituțiilor arbitrajului și medierii în calitate de mijloace alternative de soluționare a litigiilor.	3.18.1. Elaborarea planului de instruire în domeniul medierii (arbitrajului) a judecătorilor, avocaților, mediatorilor, arbitrilor și funcționarilor publici responsabili de reprezentarea propriei instituții în instanța de judecată și de soluționare a cererilor și a petițiilor cetățenilor. *5.1.2.p.4	Secția didactico-metodică	I.2014 Acțiune realizată	<p>Planul de formare continuă pentru anul 2014 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.11/4 din 01.11.2013. Planul prevede instruirea în domeniul „Medierea și arbitrajul – mijloace alternative de soluționare a litigiilor în cauzele penale, civile și comerciale” a 33 de judecători și procurori și a 55 de persoane responsabile de reprezentarea propriei instituții în instanța de judecată și de soluționarea cererilor, petițiilor cetățenilor.</p> <p>Indicatori de rezultat: Plan de studiu elaborat și aprobat.</p>
		3.18.2. Desfășurarea cursurilor de instruire în domeniul medierii (arbitrajului) judecătorilor, avocaților, mediatorilor, arbitrilor și funcționarilor publici responsabili de reprezentarea propriei instituții în instanța de judecată și de soluționarea cererilor și a petițiilor cetățenilor. *5.1.2.p.5 (INJ este a 5-a instituție)	Secția instruire continuă	2014-2016 Acțiune realizată	<p>În anul 2014 au fost organizate 5 seminare, la care au participat 106 persoane (26 judecători, 8 procurori, 12 asistenți judiciari, 11 șefi ai secretariatelor instanțelor judecătorești, 3 grefieri, 9 mediatori, 4 avocați, 28 specialiști și 5 persoane din alte categorii).</p> <p>Indicatori de rezultat: 1. Numărul de cursuri desfășurate; 2. Numărul de persoane instruite.</p>
		3.18.3. Participarea la elaborarea recomandărilor metodice și principiilor directoare de aplicare a mecanismelor	Direcția instruire și cercetare	2014 Acțiune	Deși n-a fost solicitată contribuția INJ, recomandările metodice și principiile directoare de aplicare a mecanismelor alternative de soluționare a disputelor

	alternative de soluționare a disputelor. *5.1.2.p.6		realizată	<p>au fost elaborate de către Consiliul de mediere. Informația despre realizarea acțiunii a fost prezentată la ședințele grupului de lucru pentru monitorizarea implementării acțiunilor din pilonul V al PASRSJ.</p> <p>Indicatori de rezultat: Recomandări pe domenii specifice / principii directe elaborate și aprobate.</p>
	3.18.5. Participarea la desfășurarea campaniilor de informare a publicului și a actorilor din sectorul justiției privind beneficiile utilizării mecanismelor alternative de soluționare a disputelor. *5.1.3.p.1	Secția abilități non-juridice	2013-2016 Acțiune realizată	<p>Deși n-a fost solicitată contribuția INJ, campanii de informare a publicului și a actorilor din sectorul justiției privind beneficiile utilizării mecanismelor alternative de soluționare a disputelor au fost realizate. Informațiile despre realizarea acțiunii au fost prezentate la ședințele grupului de lucru pentru monitorizarea implementării acțiunilor din pilonul V al PASRSJ.</p> <p>Indicatori de rezultat: Numărul de conferințe și seminare deschise desfășurate.</p>
	3.18.6. Participarea la distribuirea materialelor promoționale referitoare la mecanismele alternative de soluționare a disputelor (spoturi video, publicații, broșuri, panouri informative, ghiduri, manuale, pliante etc.). *5.1.3.p.2	Secția abilități non-juridice (<i>Secția instruire continuă</i>)	2013-2016 Acțiune realizată	<p>La 10 octombrie 2013, în parteneriat cu AGEPI, a fost organizat un atelier de lucru cu genericul „Medierea în domeniul proprietății intelectuale”, fiind distribuite materiale informative despre mediere beneficiarilor (judecători, avocați și mediatori).</p> <p>La 18 noiembrie 2013, în parteneriat cu BERD, a fost organizat un seminar cu genericul „Medierea în cauze civile și comerciale”, fiind distribuite materiale informative despre mediere beneficiarilor (judecători, mediatori și arbitri).</p> <p>La 30 aprilie, 21 și 27 octombrie 2014 au fost organizate trei seminare cu genericul „<u>Medierea-mijloc alternativ de soluționare a litigiilor în cauzele penale și civile</u>”, fiind distribuite materiale informative despre mediere beneficiarilor (judecători, procurori și personalul instanțelor judecătorești).</p> <p>La 4 și 5 decembrie 2014, în parteneriat cu BERD, au fost organizate două seminare cu genericul</p>

					<p>„Medierea – mijloc alternativ de soluționare a litigiilor comerciale”, fiind distribuite materiale informative despre mediere beneficiarilor (judecători).</p> <p>Indicatori de rezultat: Materiale promoționale distribuite.</p>
3.19.	Consolidarea capacităților reprezentanților instituțiilor responsabile de privarea de libertate, de prevenire și combatere a torturii și relelor tratamente.	3.19.1. Instruirea judecătorilor, procurorilor și a lucrătorilor instituțiilor în a căror custodie se află persoane private de libertate în domeniul prevenirii și combaterii torturii și a altor rele tratamente. ***p.24.1	Direcția instruire și cercetare Formatorii	<p>2012-2014</p> <p>Acțiune realizată</p>	<p>În anul 2013 au fost organizate 6 seminare, la care au participat 93 persoane (27 judecători, 59 procurori și 7 persoane din alte categorii). În anul 2014 au fost organizate 3 seminare, la care au participat 45 persoane (12 judecători și 33procurori).</p> <p>Indicatori de rezultat: 1.Numărul de cursuri desfășurate; 2.Numărul de persoane instruite.</p>
3.20.	Consolidarea abilităților și competențelor de management, de investigare, de cercetare și de analiză ale personalului Centrului pentru Drepturile Omului și ale instituției avocatul parlamentar	3.20.1. Elaborarea curriculei pentru instruirea inițială a noilor angajați și a planului de instruire continuă a personalului Centrului pentru Drepturile Omului (inclusiv al reprezentanților acestuia), care implică dezvoltarea abilităților de identificare și raportare a încălcărilor drepturilor omului *6.2.3.p.1 (INJ este a 3-a instituție)	Secția didactico-metodică	<p>III-IV.2012</p> <p>Acțiune realizată</p>	<p>Curricula pentru instruirea inițială a noilor angajați ai CpDOM n-a fost elaborată, deoarece aceștia nu sunt beneficiarii INJ. Mai mult ca atât, în proiectul de modificare a Legii Institutului Național al Justiției nu se prevede includerea acestei categorii de angajați printre beneficiarii INJ. În această parte acțiunea este desuetă.</p> <p>Planul de formare continuă în anul 2013, aprobat la 20.08.2012, include seminarul „Consolidarea abilităților și competențelor de management, de investigare, de cercetare și de analiză ale personalului Centrului pentru Drepturile Omului și ale instituției avocatul parlamentar” pentru instruirea avocaților parlamentari, personalului și reprezentanților CpDOM, inclusiv a noilor angajați.</p> <p>Indicatori de rezultat: Planul de studiu și curricula elaborate și aprobate.</p>
		3.20.2. Instruirea personalului Centrului pentru Drepturile Omului și a	Secția instruire continuă	<p>2013-2016</p>	<p>În anul 2013 au fost organizate 6 seminare, la care au participat 123 de reprezentanți ai CpDOM.</p>

		reprezentanților acestuia pentru ridicarea nivelului de calificare profesională *6.2.3.p.2 (INJ este a 3-a instituție)		Acțiune realizată	<p>Totodată, 7 reprezentanți ai CpDOM au participat la alte 2 seminare mixte, organizate pentru judecători și procurori.</p> <p>În anul 2014 din motivul modificării legislației Nu au fost realizate instruirii pentru reprezentanții CpDOM. Totuși, 5 reprezentanți ai CpDOM au participat la un seminar mixt, organizat pentru judecători și procurori.</p> <p>Indicatori de rezultat: 1.Numărul de cursuri desfășurate; 2.Numărul de persoane instruite.</p>
3.21.	Fortificarea capacităților și asigurarea independenței Consiliului Superior al Procurorilor în vederea asigurării administrării eficiente a instituției procuraturii.	3.21.1. Organizarea cursurilor de instruire a membrilor și a personalului Consiliului Superior al Procurorilor. *2.2.3.p.3	Secția instruire continuă	IV.2013-III.2014 Acțiune realizată	<p>În anul 2014, la 20 decembrie, a fost organizat un seminar pentru membrii CSP, personalul CSP și membrii organelor abilitate cu investigarea abaterilor de la etica profesională cu genericul „Impactul organelor de autoadministrare asupra procesului de formare profesională și respectarea eticii profesionale”, la care au participat 8 persoane.</p> <p>Indicatori de rezultat: 1.Numărul de cursuri desfășurate; 2.Numărul de persoane instruite.</p>
		3.21.2. Sporirea eficienței managementului și îmbunătățirea sistemului practic și regulator de administrare a organelor procuraturii și a analizei strategice în materie bugetară *2.2.7.p.3 (INJ este a 4-a instituție)	Direcția instruire și cercetare	II.2013-2016 Acțiune parțial realizată	<p>Planurile de formare continuă pentru anii 2013 și 2014 au fost aprobate prin Hotărârile Consiliului INJ nr.9/4 din 20.08.2012 și nr.11/4 din 01.11.2013. Planurile prevăd instruirea membrilor și a personalului CSP în domeniul „Administrarea eficientă a instituției procuraturii. Sporirea eficienței managementului și îmbunătățirea sistemului practic și regulator de administrare a organelor procuraturii și a analizei strategice în materie bugetară”.</p> <p>Totuși, desfășurarea training-urilor pentru personalul responsabil de elaborarea și executarea bugetului nu a fost posibilă, deoarece nu este aprobat noul proiect al Legii cu privire la Procuratură.</p>

					Indicatori de rezultat: 1.Programul de instruire inițială și continuă elaborat și aplicat; 2. Training-uri desfășurate pentru personalul responsabil de elaborarea și executarea bugetului.
3.22.	Asigurarea instruirii continue în comun a reprezentanților profesiilor conexe sistemului justiției.	3.22.1. Elaborarea planului de instruire a reprezentanților profesiilor conexe sistemului justiției. *3.2.5.p.1	Secția didactico-metodică	2012-II.2013 Acțiune parțial realizată	<p>ANUL 2013</p> <p>Planul de formare continuă pentru anul 2013 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.9/4 din 20.08.2012. Planul prevede instruirea în cadrul seminarelor mixte a judecătorilor, procurorilor și a altor categorii de reprezentanți ai profesiilor conexe sistemului justiției (avocați și executori judecătorești). Suplimentar, prin Hotărârea Consiliului INJ nr.6/10 din 05.07.2013 a fost aprobat Planul de formare continuă a avocaților care acordă asistență juridică garantată de stat pentru trimestrul III, anul 2013. Acțiunea respectivă a fost realizată în parteneriat cu CNAJGS.</p> <p>Cealalți reprezentanți ai profesiilor conexe nu au stabilit și prezentat necesitățile de instruire în anumite domenii.</p> <p>ANUL 2014</p> <p>Planul de formare continuă pentru anul 2014 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.11/4 din 01.11.2013. Planul prevede instruirea în cadrul seminarelor mixte a judecătorilor, procurorilor și a altor categorii de reprezentanți ai profesiilor conexe sistemului justiției (consilieri de probațiune, avocați și executori judecătorești). Totodată, planul prevede în Capitolul IV activități distincte pentru instruirea administratorilor autorizați, avocaților care acordă asistență juridică garantată de stat, membrilor Colegiilor de calificare, membrilor și a personalului CSP.</p> <p>NOTĂ: Realizarea activităților de formare continuă pentru toate categoriile de reprezentanți ai profesiilor conexe sistemului justiției nu este posibilă din lipsa cadrului normativ relevant care ar reglementa modul</p>

					și procedura de realizare a acestor instruiți, acoperirea financiară/pe baze de contract. În acest sens, a fost elaborat proiectul unei Hotărâri de Guvern privind mijloacele speciale ale INJ, care va fi definitivată după stabilirea criteriilor de identificare a mijloacelor financiare necesare pentru instruire. Indicatori de rezultat: Plan de studiu elaborat și aprobat.
		3.22.2. Desfășurarea cursurilor de instruire a reprezentanților profesiilor conexe sistemului justiției. *3.2.5.p.2	Secția instruire continuă	III.2013-2016 Acțiune parțial realizată	În anul 2013 au fost instruiți 558 avocați, 13 mediatori, 124 executori judecătorești. În anul 2014 au fost organizate 20 seminare, la care au participat 231 persoane (139 avocați, 83 executori, 9 mediatori), INJ se află în dificultate de a realiza această acțiune, deoarece nu există cadrul legislativ și normativ care ar reglementa modalitatea de organizare și finanțare a activităților de formare inițială și continuă a reprezentanților profesiilor conexe sistemului justiției. Indicatori de rezultat: 1.Numărul de cursuri organizate; 2.Numărul de persoane instruite.
3.23.	Instruirea administratorilor insolvenței în vederea asigurării stabilității profesiei, creșterea integrității și a profesionalismului acestora	3.23.2. Organizarea cursurilor de instruire a administratorilor autorizați. *5.2.2.p.2	Secția instruire continuă	2013-2014 Acțiune nerealizată	Acțiunea n-a fost realizată din cauza lipsei categoriei respective de beneficiari. Funcțiile de administratori autorizați urmează a fi instituite începând cu 1 ianuarie 2015 – data intrării în vigoare a Legii cu privire la administratorii autorizați nr.161 din 18.07.2014. Indicatori de rezultat: 1.Numărul de cursuri desfășurate; 2. Numărul de administratori instruiți.
		3.23.3. Elaborarea manualului administratorului autorizat. *5.2.2.p.3	Secția didactico-metodică	2013	În conformitate cu art.6 alin.(1) din Legea cu privire la administratorii autorizați nr.161 din 18.07.2014

			Formatorii	Acțiune nerealizată	<p>„Ministerul Justiției este autoritatea abilitată cu funcții de reglementare, supraveghere și control al activității de administrator”.</p> <p>Respectiv, INJ este în imposibilitate de a realiza această acțiune, care revine Ministerului Justiției și Uniunii Administratorilor Autorizați.</p> <p>Indicatori de rezultat: Manualul elaborat și distribuit.</p>
IV. RECRUTAREA, EVALUAREA ȘI FORMAREA FORMATORILOR					
4.1.	Crearea unui concept unic al statutului formatorului.	4.1.2. Elaborarea curriculumului de instruire a formatorilor.	Secția didactico-metodică Formatorii	2012 Acțiune realizată	<p>Curricula de instruire a formatorilor a fost elaborată cu suportul USAID ROLISP care a oferit, în anul 2013, serviciile a trei experți pentru elaborarea curriculei și Manualului formatorului. Curriculumul a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.10/3 din 27.09.2013, în baza la care au fost organizate în 2013 și 2014 activități de formare formatori în domeniul metodologiei de formare activ-participativă.</p> <p>Indicatori de rezultat: Curriculum elaborat și aprobat.</p>
		4.1.3. Instruirea formatorilor în domeniul utilizării materialelor actualizate de instruire și metodologiilor noi de instruire, aplicând tehnici de educare a adulților și utilizând studii de caz, power point, jocuri de rol, prelegeri, discuții de grup, exerciții practice în sala de judecată etc.	Secția formare formatori	Anual Acțiune realizată	<p>În anul 2013 au fost organizate 7 seminare, fiind instruiți 115 formatori.</p> <p>În anul 2014 au fost organizate 5 seminare, fiind instruiți 98 formatori incluși în rețeaua formatorilor INJ, specialiști din toate categoriile.</p> <p>Indicatori de rezultat: 1. Numărul cursurilor organizate; 2. Numărul de formatori instruiți.</p>
4.2.	Reevaluarea și dezvoltarea rețelei de formatori conform obiectivelor strategice ale formării inițiale și	4.2.1. Revizuirea și prezentarea spre re aprobare a rețelei de formatori.	Secția formare formatori	Anual Acțiune parțial realizată	<p>Rețeaua de formatori a fost completată anual, după necesitate, însă n-a fost supusă revizuirii și reaprobării din lipsa unui mecanism. Prin Hotărârea Consiliului INJ nr.4/3 din 04.04.2014 a fost aprobat Statutul formatorului, care prevede temeiurile de excludere din rețea. Totuși, aceste temeiuri sunt</p>

	continue.				<p>insuficiente și urmează fi revizuite și completate suplimentar.</p> <p>Indicatori de rezultat: Rețeaua de formatori revizuită și aprobată.</p>
4.3.	Consolidarea corpului didactic prin formarea formatorilor în materiile de drept.	4.3.1. Stabilirea domeniilor de formare a formatorilor în dependență de domeniile prioritare de dezvoltare conform strategiilor de formare inițială și continuă.	Secția formare formatori	<p>Permanent</p> <p>Acțiune realizată</p>	<p>Planul de formare formatori pentru anul 2013 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.1/6 din 25.01.2013.</p> <p>Planul de formare formatori pentru anul 2014 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.13/2 din 27.12.2013.</p> <p>Planul de formare formatori pentru anul 2015 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.13/2 din 21.11.2014.</p> <p>Indicatori de rezultat: Plan elaborat și aprobat.</p>
4.4.	Dezvoltarea abilităților non-juridice ale formatorilor.	4.4.1. Pregătirea formatorilor în domeniul managementului judiciar, comunicare, etică și deontologie etc.	Secția formare formatori	<p>Permanent</p> <p>Acțiune realizată</p>	<p>Planurile de formare formatori pentru anii 2013 și 2014 au fost aprobate prin Hotărârile Consiliului INJ nr.1/6 din 25.01.2013 și nr.13/2 din 27.12.2013. Ele prevăd dezvoltarea abilităților non-juridice ale formatorului (managementul timpului, arta comunicării, psiho-pedagogia, etica și deontologia formatorului etc.).</p> <p>În anul 2014 subiectele ce țin de abilitățile non-juridice ale formatorilor au fost abordate la seminarele „Metodologia de formare activ-participativă” și la seminarul „Tehnici metodologice moderne de predare în cadrul INJ”, fiind abordate regulile de comunicare cu beneficiarii și de oferire a feed-back-ului constructiv.</p> <p>Cursul de formare în domeniul managementului timpului a fost introdus în planul de formare formatori pentru anul 2014, însă avînd în vedere că acesta urma să se desfășoare în parteneriat cu USAID ROLISP (anul bugetar al căruia finalizează în februarie 2015), seminarul a fost reprogramat pentru</p>

					<p>anul 2015.</p> <p>Cursul „Arta comunicării” este programat pentru anul 2015.</p> <p>Indicatori de rezultat: 1. Planuri de studiu elaborate; 2. Numărul de cursuri organizate; 3. Numărul de formatori instruiți.</p>
4.5.	Pregătirea formatorilor nou selectați și celor cu evaluări negative.	4.5.1. Organizarea diferitor sesiuni de formare, în dependență de tematicile vizate.	Secția formare formatori	Permanent Acțiune realizată	<p>În anul 2013 din cei 43 de formatori nou recrutați doar 7 au fost instruiți în domeniul „Metodologiei de formare activ-participativă” în cadrul celor 2 seminare organizate în colaborare cu USAID ROLISP. Evaluarea formatorilor în anul 2013 nu a fost realizată din lipsa unui mecanism.</p> <p>În anul 2014 cei 9 formatori ai INJ nou-recrutați au fost instruiți în domeniul „Metodologia de formare activ-participativă” în cadrul celor 3 seminare organizate în colaborare cu USAID ROLISP. Formatori cu evaluări negative nu au fost identificați.</p> <p>Indicatori de rezultat: 1. Planuri de studiu elaborate; 2. Numărul de cursuri organizate; 3. Numărul de formatori instruiți.</p>
4.6.	Evaluarea periodică a formatorilor.	4.6.1. Stabilirea criteriilor de evaluare în domeniile de specialitate și tehnicile didactice.	Secția formare formatori Secția didactico-metodică	2012 Acțiune realizată	<p>Conform Memorandumului de Înțelegere încheiat la 28.12.2012, între Compania Checchi and Company Consulting, Inc. și Institutul Național al Justiției, criteriile de evaluare, precum și alte aspecte ce țin de statutul formatorilor, au fost elaborate în anii 2013-2014. Prin Hotărârea Consiliului INJ nr.4/3 din 04.04.2014 a fost aprobat Statutul formatorului.</p> <p>Indicatori de rezultat: Criteriile de evaluare elaborate.</p>
		4.6.2. Prelucrarea fișelor de evaluare.	Secția formare formatori (Secția didactico-	Permanent Acțiune realizată	<p>În rezultatul implementării Metodologiei de evaluare a calității programelor de formare din cadrul INJ, a fost elaborat Raportul cu propunerile respective la fiecare compartiment.</p>

			<i>metodică și cercetări)</i>		Indicatori de rezultat: 1.Raportul privind evaluarea chestionarelor – elaborat; 2. Propuneri elaborate.
4.7.	Dezvoltarea aptitudinilor didactice ale formatorilor.	4.7.1. Elaborarea unui manual al formatorului.	Secția didactico-metodică Formatorii	2013 Acțiune realizată	În parteneriat cu USAID ROLISP, în perioada iulie – octombrie 2013, a fost elaborat Manualul formatorului, care a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.13/1 din 27.12.2013. Indicatori de rezultat: Manualul elaborat și editat.
4.8.	Organizarea cursurilor de formare formatori în domenii strategice.	4.8.1. Formarea de formatori pentru instruirea inițială și continuă, inclusiv în domeniul metodologiei de instruire. *1.3.1.p.5	Secția formare formatori	2013-2015 Acțiune realizată	În anul 2013 au fost organizate 7 seminare, fiind instruiți 115 formatori. În anul 2014 au fost organizate 5 seminare, fiind instruiți 98 formatori incluși în rețeaua formatorilor INJ, specialiști din toate categoriile. Indicatori de rezultat: 1.Planuri de studiu –elaborate și aprobate; 2.Numărul de cursuri desfășurate; 3.Numărul de formatori instruiți.
		4.8.2. Formarea formatorilor în domeniul medierii și arbitrajului. *5.1.2.p.3	Secția formare formatori	2013 Acțiune realizată	În parteneriat cu USAID ROLISP au fost recrutați 3 formatori-experti, care au elaborat, în perioada iulie – octombrie 2013, Metodologia de formare a formatorilor (metodologia de evaluare a necesităților, profilul formatorului, program de formare, agenda, manualul formatorului). Manualul formatorului a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.13/1 din 27.12.2013. La 10 octombrie, în parteneriat cu AGEPI, a fost organizat un atelier de lucru cu genericul „Medierea în domeniul proprietății intelectuale”, fiind instruite 17 persoane (2 judecători, 6 avocați și 9 mediatori). La 18 noiembrie, în parteneriat cu BERD, a fost organizat un seminar cu genericul „Medierea în cauze civile și comerciale”, fiind instruite 20 persoane (13 judecători, 6 mediatori și 1 arbitru). Indicatori de rezultat: 1. Instructori recrutați /

					instituții de formare selectate; 2. Metodologie de formare a formatorilor –elaborată; 3. Numărul de cursuri organizare; 4. Numărul de formatori instruiți.
V. COLABORAREA LA NIVEL NAȚIONAL ȘI COOPERAREA INTERNAȚIONALĂ					
5.1.	Stabilirea și dezvoltarea unor relații de colaborare cu instituții de învățământ, cu autorități publice și cu ONG-uri de profil.	5.1.1. Definitivarea strategiei de comunicare a Institutului.	Secția abilități non-juridice	2012 Acțiune nerealizată	<p>Strategia de comunicare a INJ, elaborată în anul 2008 în parteneriat cu PNUD Moldova, n-a fost definitivată deoarece este prea învechită.</p> <p>Pentru elaborarea proiectului unei noi Strategii de comunicare, INJ are nevoie de un specialist extern în comunicare.</p> <p>Indicatori de rezultat: Strategia elaborată și aprobată.</p>
		5.1.2. Încheierea acordurilor de cooperare cu diverși parteneri din Republica Moldova preocupați de instruirea persoanelor care contribuie la înfăptuirea justiției.	Secția abilități non-juridice <i>(Secția relații internaționale)</i>	Permanent Acțiune realizată	<p>Pe parcursul perioadei de raportare, au fost elaborate mai multe proiecte de acorduri de cooperare cu diferite asociații și instituții din RM, fiind susținute negocierile cu reprezentanții mai multor autorități. Astfel, au fost semnate memorandumuri/acorduri de cooperare cu Agenția de Stat pentru Protecția Intelectuală a Republicii Moldova, Centrul Național Anticorupție, Centrul pentru Drepturile Omului din Moldova, Comisia Electorală Centrală, Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal, Asociația Judecătorilor din Moldova, Academia Militară a Forțelor Armate „Alexandru cel Bun”, Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești.</p> <p>Indicatori de rezultat: Acorduri negociate și semnate.</p>
5.2.	Dezvoltarea cooperării internaționale a INJ.	5.2.1. Consolidarea și menținerea relațiilor interactive cu Rețeaua de la Lisabona, IOJT.	Secția relații internaționale	Permanent Acțiune realizată	<p>Pe parcursul anilor 2013-2014 INJ a întreținut relații cu IOJT la nivel de corespondență, buletine informative și elaborarea cărții în domeniul bioeticii. Au fost transmise informații ample privind activitatea INJ în domeniul instruirii inițiale, continue și formare</p>

					<p>formatori pentru buletinele IOJT.</p> <p>Luînd în considerație ponderea și rolul Organizației Internaționale de Formare Profesională Judiciară (IOJT) în cadrul formării profesionale a judecătorilor și procurorilor, au fost întreținute relații privind cooperarea în domeniul perfecționării proceselor de instruire.</p> <p>Cu suportul Ambasadei SUA, delegația INJ a participat la lucrările celei de-a VI-a Conferințe internaționale a IOJT, organizată la 3-7 noiembrie 2013 la Washington, unde au fost reprezentanți ai instituțiilor de formare judiciară din circa 70 de state. Delegația a cuprins și reprezentanți ai Procuraturii Generale și ai Ambasadei SUA în RM. Agenda Conferinței a fost axată pe subiectele legate de perfecționarea procesului de educație juridică, fiind prezentate opinii și experiențe ale diferitor reprezentanți din diverse școli de magistratură din lume. Pe durata conferinței delegația a luat parte și la procedura de alegere a organelor statutare ale IOJT.</p> <p>Indicatori de rezultat: Note informative semestriale prezentate.</p>
		5.2.2. Obținerea statutului de observator la EJTN – Rețeaua Europeană a Școlilor de Magistratură – și participarea activă la programele acesteia.	Secția relații internaționale Secția financiară	2012 Acțiune realizată	<p>La 12 și 13 iunie 2014, echipa INJ a participat la lucrările Adunării Generale a Rețelei Europene de Formare Judiciară – cel mai prestigios for european în domeniul justiției. La evenimentul organizat la Salonic, Grecia, au luat parte reprezentanți ai tuturor institutelor de magistratură din statele membre ale Uniunii Europene, INJ a obținut un succes indubitabil când, printr-un vot unanim, a obținut statutul de observator în cadrul EJTN.</p> <p>Indicatori de rezultat: Certificatul de membru.</p>
5.3.	Stabilirea și dezvoltarea	5.3.1. Încheierea unor protocoale de colaborare privind schimbul de	Secția relații internaționale	Permanent	<p>În anul 2014, INJ a semnat un Protocol de colaborare cu Institutul Național al Magistraturii din</p>

	parteneriatelor cu instituțiile similare din statele-membre ale UE, precum și din alte state.	informații și vizite de studii, inclusiv organizarea acestora.		Acțiune realizată	<p>România (INM). Odată cu semnarea Protocolului între INJ și INM a fost stabilit un cadru general de cooperare în vederea realizării următoarelor obiective: creșterea standardelor de calitate a formării și promovarea unei pregătiri de calitate a judecătorilor și procurorilor, în spiritul demnității, toleranței și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului; îmbunătățirea pregătirii teoretice și practice a judecătorilor și procurorilor prin schimburi de experiență, documente, date statistice, rezultate ale cercetărilor științifice, materiale analitice și conceptuale, publicații de specialitate; organizarea de reuniuni, conferințe, ateliere de lucru și seminare comune; realizarea consultărilor comune; accesarea proiectelor cu finanțare europeană.</p> <p>La 4 august 2014 a fost semnat un Memorandum de Înțelegere cu Institutul Leavitt pentru Dezvoltare Internațională (ILDI). Conform prevederilor Memorandumului de Înțelegere, ILDI se angajează să sponsorizeze un șir de activități comune: instruirea, de către formatorii INJ împreună cu un grup de specialiști americani a profesioniștilor din domeniul juridic moldovenesc; instruirii de formare continuă; instruirii la distanță; elaborarea și editarea manualelor și materialelor destinate instruirii; organizarea unei vizite de studiu la o instituție similară din Statele Unite ale Americii având drept scop preluarea bunelor practici în domeniul instruirii la distanță.</p> <p>Indicatori de rezultat: Textele documentelor.</p>
		5.3.2. Obținerea reglementării financiare a chestiunilor ce țin de schimbul reciproc de delegații și organizarea vizitelor de studii, diferitor stagii.	Secția relații internaționale	Trimestrul III 2011 Acțiune realizată	<p>În anul 2013 trei reprezentanți ai INJ au participat la lucrările reuniunilor internaționale care au avut loc în Austria, Germania, Estonia, Georgia și Cazahstan. O deplasare a fost finanțată integral din bugetul INJ, două în cooperare cu Centrul Internațional pentru</p>

					<p>Dezvoltarea Politicilor în domeniul Migrației, iar altele trei au fost susținute de către INJ în parteneriat cu IRZ, GUAM, Asociația Judecătorilor.</p> <p>În anul 2014 opt reprezentanți ai INJ au efectuat o vizită de studiu la Institutul Național al Magistraturii din România, cu finanțată integral din bugetul INJ, și două persoane au participat la lucrările Adunării Generale a EJTN în Republica Elenă, unde INJ a obținut Statutul de membru observator, cu finanțare din partea EJTN și parțial din bugetul INJ.</p> <p>Indicatori de rezultat: Bugetul aprobat.</p>
5.4.	Consolidarea rolului INJ în cadrul cooperării cu Consiliul Europei, Uniunea Europeană.	5.4.1. Participarea activă a formatorilor la reuniunile și conferințele internaționale organizate sub egida acestora.	Secția relații internaționale	<p>Permanent</p> <p>Acțiune realizată</p>	<p>În perioada 15-19 aprilie 2013, în cooperare cu Asociația Judecătorilor din RM, doi formatori au participat la Conferința „Aplicarea normelor dreptului internațional privind dosarele legate de educația minorilor. Aplicarea Convenției de la Haga din 25 octombrie 1980 privind aspectele civile ale răpirii internaționale de copii”, organizată de către Asociația Judecătorilor din Ucraina în or. Kiev.</p> <p>În perioada 2-3 iunie 2014, doi formatori ai INJ au participat la lucrările Atelierului de lucru internațional privind integrarea formării judiciare în domeniul criminalității informatice și probele electronice, organizat în cadrul Institutului Național al Magistraturii din România. Scopul atelierului a fost pregătirea elementelor strategiei naționale de formare judiciară pentru fiecare stat participant. La acest atelier au participat reprezentanții instituțiilor de formare judiciară din Armenia, Azerbaidjan, Belarus, Georgia, Moldova și Ucraina.</p> <p>În perioada 3-6 noiembrie 2014, un formator al INJ, judecător la Curtea de Apel Chișinău, a participat la un seminar de formare formatori a Programului HELP, organizat în colaborare cu Consiliul de Egalitate al Europei și Departamentul pentru</p>

					<p>Demnitate Umană – Orientare Sexuală și Direcția pentru Identitatea de Gen și cu Reprezentantul Special al Secretarului General pentru Problemele Romilor. Scopul seminarului, stabilit pentru profesioniștii din domeniul juridic, a fost asigurarea unei calități înalte a instruirilor în domeniul CEDO și jurisprudenței CtEDO. La acest seminar au participat mai multe instituții din diferite țări: Lituania, Belgia, Serbia, Spania, Turcia, Ucraina, etc.</p> <p>Indicatori de rezultat: Rapoarte despre participare.</p>
		5.4.2. Organizarea de stagii și vizite de studiu la Curtea Europeană a Drepturilor Omului.	Secția relații internaționale	Permanent Acțiune realizată	<p>Cu sprijinul NORLAM și ABA/ROLLI, în perioada 8-10 decembrie 2014, membrii Grupului Resursă – 23 formatori în domeniul drepturilor omului, au efectuat o vizită de studiu la Strasbourg. Această sesiune de instruire în domeniul drepturilor omului a avut ca scop oferirea unei perspective practice cunoștințelor teoretice acumulate pînă în prezent, precum și fortificarea abilităților de formator ale participanților. Astfel, pe lîngă întîlnirile cu juriștii din partea Republicii Moldova din cadrul Grefei Curții, judecătorii la Curtea Europeană a Drepturilor Omului din partea Republicii Moldova și Norvegiei, reprezentanții Comitetului pentru Prevenirea Torturii, specialiștii din Republica Moldova au asistat și la o ședință a Marii Camere a Curții.</p> <p>Indicatori de rezultat: Rapoarte despre participare.</p>
		5.4.3. Pregătirea INJ privind eligibilitatea programelor în cadrul UE, inclusiv TWINNIG.	Secția relații internaționale	2013 Acțiune realizată	<p>Problematika privind eligibilitatea INJ în cadrul diferitor proiecte și programe ale UE a fost discutată în cadrul întrevederilor conducerii INJ cu Șeful Delegației UE în Republica Moldova, Ambasadorii SUA și a statelor UE, al diferitor delegații care au vizitat Institutul. Preponderent, aceste propuneri au fost incluse în proiectul Strategiei de reformă a sectorului justiției. De asemenea, pe parcursul anilor</p>

					2013-2014 personalul Secției formare formatori și relații internaționale a fost instruit în cadrul unor seminare de scurtă durată în materie de pregătire a proiectelor, inclusiv și în cadrul TWINNIG. Indicatori de rezultat: Corespondența cu UE.
5.5.	Dezvoltarea relațiilor cu misiunile diplomatice, proiecte internaționale, reprezentanțe ale organizațiilor internaționale cu sediul în Chișinău.	5.5.1. Stabilirea unui cadru comun de cooperare privind pregătirea audiențelor, instruirea profesională a judecătorilor și procurorilor, precum și a formatorilor.	Secția relații internaționale	Permanent Acțiune realizată	În scopul continuării colaborării deja existente, între INJ și PNUD Moldova a fost semnat la 24 decembrie 2014 Proiectul „Consolidarea capacităților tehnice ale instituțiilor naționale pentru protecția și promovarea drepturilor omului”. Proiectul își propune ca organele de stat și alți actori să promoveze și să protejeze, în mod eficient, drepturile omului, egalitatea de gen și non-discriminare, cu o atenție deosebită pentru cei marginalizați și vulnerabili. Indicatori de rezultat: Proiecte, programe.
		5.5.2. Obținerea de burse internaționale pentru audienții și formatorii INJ.	Secția relații internaționale	Permanent Acțiune nerealizată	Pe parcursul anilor 2013-2014 audienții și formatorii INJ au fost informați, prin intermediul paginii web a INJ, despre posibilitățile de aplicare la bursele internaționale. Însă, din motivul lipsei mijloacelor financiare necesare, realizarea acțiunii a fost imposibilă. Totodată, INJ anual include această acțiune în lista de priorități pentru finanțare externă. Indicatori de rezultat: Bursele acordate.
VI. MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE					
6.1.	Consolidarea statului de funcții și de personal.	6.1.1. Elaborarea planului privind personalul administrativ al INJ.	Secția resurse umane și documentare	Anual Acțiune realizată	Planul privind personalul administrativ al INJ pentru anii 2014-2016 a fost elaborat în lunile aprilie-mai 2013 de către un expert contractat de USAID ROLISP. Indicatori de rezultat: Planul elaborat și aprobat.
		6.1.2. Instruirea personalului administrativ în domeniul	Secția resurse umane și	Anual	În anul 2013, în parteneriat cu USAID ROLISP a fost organizat seminarul „Managementul Eficient al

	managementului.	documentare	Acțiune realizată	<p><i>Timpului</i>", la care au participat 27 de colaboratori ai INJ.</p> <p>În anul 2014, în parteneriat cu USAID ROLISP a fost organizat seminarul „<i>Abilități de comunicare și managementul ședințelor</i>”, la care au participat 27 de colaboratori ai INJ.</p> <p>Indicatori de rezultat: Numărul de persoane instruite.</p>
	6.1.3. Extinderea componenței secțiilor și completarea acestora cu numărul de personal necesar realizării atribuțiilor.	Secția resurse umane și documentare	Trimestrul I, 2012 Acțiune realizată	<p>Prin Hotărârea Consiliului INJ nr.1/3 din 25.01.2013 a fost aprobată redenumirea a 3 secții și instituirea unei noi subdiviziuni – Secția e-transformare, e-instruire și tehnologii informaționale. În total, au fost majorate statele de funcții cu 23 unități.</p> <p>Totodată, în lunile octombrie - decembrie 2012 a fost efectuată Analiza funcțională a INJ de către un expert independent contractat de către USAID ROLISP, care a propus o organigramă conformă cu necesitățile de implementare a SRSJ și care a fost luată în considerare la majorarea statelor de personal al INJ.</p> <p>Indicatori de rezultat: Unități create și completate.</p>
	6.1.4. Elaborarea și implementarea unor noi state-tip de personal auxiliar.	Secția resurse umane și documentare	Trimestrul II, 2012 Acțiune realizată	<p>În anul 2013 Ministerul Finanțelor a aprobat majorarea statelor de personal ale INJ cu 14 unități de formator, 8 unități de personal administrativ și o unitate de personal auxiliar, în total 23 de unități pentru „Reforma Justiției” care au fost puse în circuitul de personal, începând cu 01.02.2013.</p> <p>Indicatori de rezultat: Unități create și completate.</p>
	6.1.5. Elaborarea regulamentelor subdiviziunilor structurale în care să fie prevăzute componența, direcțiile de activitate și atribuțiile subdiviziunii respective.	Secția resurse umane și documentare Toate secțiile	2012 Acțiune parțial realizată	<p>Regulamentul privind organizarea și funcționarea Secției resurse umane și documentare din cadrul Institutului Național al Justiției a fost aprobat de către Consiliul INJ la 21 septembrie 2012.</p> <p>Elaborarea Regulamentelor subdiviziunilor</p>

					structurale se preconizează a fi elaborate în anul 2015 cu suportul unui program din cadrul componentei 2 a Parteneriatului Estic. Indicatori de rezultat: Regulamentele aprobate.
	6.1.6. Reglementarea procedurii de angajare, promovare și stimulare a personalului didactic, administrativ și auxiliar al INJ.	Secția resurse umane și documentare Secția financiară		2012 Acțiune parțial realizată	La 27.12.2011 prin Hotărârea Consiliului INJ nr.14/1 a fost modificat Regulamentul cu privire la organizarea concursului privind suplinirea posturilor didactice și remunerarea muncii din 06.06.2007, fiind expus într-o nouă redacție capitolul I Organizarea concursului. Suplimentar, prin Hotărârea Consiliului INJ nr.3/4 din 15.03.2013 au fost modificate prevederile privind selectarea, recrutarea formatorilor, inclusiv și excluderea acestora din Rețeaua formatorilor INJ. În partea ce ține de angajarea personalului administrativ și auxiliar, în cooperare cu USAID ROLISP în anul 2015 se va contracta un expert care va oferi asistență la elaborarea Regulamentului privind recrutarea și selectarea personalului INJ. Indicatori de rezultat: Regulamentele sau modificările aprobate.
	6.1.7. Revizuirea fișelor de post, reieșind din scopul postului, punându-se accent pe criteriile științifice.	Secția resurse umane și documentare Toate secțiile		Trimestrul I, 2012 Acțiune parțial realizată	Fișele de post au fost revăzute în anul 2012, însă nu au fost aprobate pe motiv că urmează a fi modificată Legea INJ, ceea ce va implica revizuirea repetată a fișelor de post. Totodată, cu asistența USAID ROLISP au fost elaborate fișe de post pentru noile unități pe personal administrativ și auxiliar, aprobate de către Ministerul Finanțelor, începând cu luna februarie 2013. În anul 2015 toate fișele de post vor fi revăzute în contextul modificărilor organizaționale în structura INJ. Indicatori de rezultat: Fișele de post revizuite și

					aprobate.
--	--	--	--	--	-----------

- * Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei de reformare a sectorului justiției pe anii 2011-2016
- ** Planul de acțiuni pentru realizarea Concepției privind finanțarea sistemului judecătoresc pe anii 2010-2013 (Hotărârea Guvernului nr.803 din 07.09.2010).
- *** Planul național de acțiuni în domeniul drepturilor omului pe anii 2011-2014 (Hotărârea Parlamentului nr.90 din 12.05.2011).
- **** Planul național de acțiuni pentru implementarea în Republica Moldova a Convenției privind accesul la informație, justiție și participarea publicului la adoptarea deciziilor în domeniul mediului (2011-2015), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.471 din 28.06.2011.
- ***** Planul de acțiuni pe anii 2012–2013 pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție pe anii 2011–2015 (Hotărârea Parlamentului nr.12 din 17.02.2012).

**ANEXA 2 – RAPORT PRIVIND IMPLEMENTAREA DE CĂTRE INJ ÎN ANUL 2014 A STRATEGIEI DE REFORMĂ A
SECTORULUI JUSTIȚIEI PENTRU ANII 2011-2016**

Numărul domeniului de intervenție, numărul și denumirea acțiunii (conform Planul de acțiuni)	Instituții responsabile (conform Planului de acțiuni)	Indicatorii de rezultat din Planul de acțiuni	Termenul prevăzut pentru implementarea acțiunii	Măsurile întreprinse (descriere succintă, concisă, unitară)	Nivelul de implementare al acțiunii	Mijloacele financiare alocate (planificate); Cheltuieli reale (efective) / mii lei; Asistența recepționată în vederea realizării acțiunii (în cazul în care a existat)	Dificultăți, Riscuri, Concluzii, Recomandări	Documente probatoare
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ACȚIUNI SCADENTE NEREALIZATE / REALIZATE PARȚIAL								
1.3.1(3) Elaborarea proiectelor de modificare a cadrului normativ intern al Institutului Național al Justiției în conformitate cu modificările	Institutul Național al Justiției	Cadrul normativ intern modificat	I-II.2013	Dat fiind faptul că Legea privind Institutul Național al Justiției încă n-a fost modificată, INJ este în imposibilitate de a realiza această acțiune.	Acțiune nerealizată	INJ	Dificultăți – cadrul legislativ n-a fost modificat.	-

din legislație					Acțiune parțial realizată			
1.3.1(4) Crearea unui centru de informații juridice accesibil pentru judecători, procurori și reprezentanții altor profesii juridice	Institutul Național al Justiției	Centru creat și funcțional	2013	<p>Organigrama Centrului a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului INJ nr.7/1 din 20.06.2014 și transmisă Ministerului Finanțelor pentru informare și majorarea statului de personal al INJ cu unitățile de personal necesare începînd cu 1 ianuarie 2015.</p> <p>Prin Hotărârea Consiliului INJ nr.10/6 din 22.08.2014 a fost aprobat Conceptul Centrului de Informare și Documentare Juridică.</p> <p>În vederea creării Centrului a fost identificată o sală în incinta INJ.</p> <p>INJ a semnat un Memorandum de Înțelegere cu Leavitt Institute for International Development, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.10/3 din 22.08.2014. În baza acestui parteneriat urmează ca Centrul să fie dotat cu echipamentul necesar pentru organizarea videoconferințelor, precum și oferită mentenanță echipamentului pe durata a 4 ani.</p> <p>Totodată, INJ a desfășurat procedura de achiziție a tehnicii de calcul necesare pentru activitatea incipientă a Centrului, însă în anii viitori urmează a fi procurate și alte echipamente, softuri utile realizării atribuțiilor Centrului.</p> <p>Deoarece crearea Centrului este o activitate vastă și multiaspectuală, această acțiune este inclusă în lista acțiunilor prioritare de asistență externă pentru anul 2015.</p>	INJ 550.0/550.0	<p>Dificultăți – insuficiența mijloacelor financiare pentru dotarea Centrului.</p> <p>Riscuri – nealocarea unităților de personal necesare pentru funcționarea Centrului.</p> <p>Concluzii și recomandări:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Alocarea mijloacelor financiare. 2. Alocarea unităților de personal necesare pentru funcționarea Centrului. 	<p>Hotărârea Consiliului INJ nr.7/1 din 20.06.2014 și Organigrama Centrului sunt plasate pe http://www.inj.md/node/545</p> <p>Hotărârea Consiliului INJ nr.10/6 din 22.08.2014 și anexa sunt plasate pe http://www.inj.md/files/u1/Hotararea_nr_10-6.pdf și, respectiv, http://www.inj.md/files/u1/INJ_22_08_2014_aprobare_Conceptia_Centrului.pdf</p> <p>Hotărârea Consiliului INJ nr.10/3 din 22.08.2014 este plasată</p>	

								pe http://www.inj.md/files/u1/Hotararea_nr_10-3.pdf
1.3.1(5) Formarea de formatori pentru instruirea inițială și continuă, inclusiv în domeniul metodologiei de instruire	Institutul Național al Justiției	1. Planuri de instruire elaborate 2. Numărul de cursuri desfășurate 3. Numărul de formatori instruiți	2013	În conformitate cu Planul de formare formatori pentru anul 2014, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.13/2 din 27.12.2013, INJ a organizat următoarele activități de formare formatori: Seminare privind „ <i>Respectarea principiului contradictorialității. Aplicarea măsurilor speciale de investigații. Aplicarea arestării preventive. Admisibilitatea probelor</i> ”, organizate la 31.01.2014, 24.02.2014 și 21.03.2014, în colaborare cu NORLAM și ABA/ROLI, fiind formați 44 de formatori. Seminare privind „ <i>Metodologia de formare activ-participativă</i> ”, organizate la 6-7.02.2014, 3-4.07.2014 și 4-5.12.2014, în parteneriat cu USAID ROLISP, fiind formați 45 de formatori. Seminarul „ <i>Activitatea Curții Europene a Drepturilor Omului: tendințe și provocări</i> ”, organizat la 29.05.2014, în colaborare cu NORLAM, ABA/ROLI și Consiliul Europei, fiind formați 18 formatori. Seminarul „ <i>Aplicarea raporturilor de muncă și standardele internaționale în domeniul muncii</i> ”, organizat la 10-11.06.2014, în colaborare cu OIM, fiind formați 20 formatori. Seminarul „ <i>Soluționarea litigiilor electorale</i> ”, organizat la 25-26.09.2014, în colaborare cu Centrul de Instruire Continuă în Domeniul Electoral, fiind formați 11 formatori-judecători.	Acțiune realizată	INJ, 296.3/296.3 NORLAM, ABA/ROLI, USAID ROLISP, Consiliul Europei, OIM, Centrul de Instruire Continuă în Domeniul Electoral, IRZ, Oficiul CoE în Moldova, Centrul de Drept al Femeilor, OSCE, Fundația OAK		Planurile de formare formatori pentru anii 2014 și 2015 sunt plasate pe http://www.inj.md/node/318 http://www.inj.md/node/825 Comunicatele sunt plasate pe http://www.inj.md/node/917 http://www.inj.md/node/952 http://www.inj.md/node/995

				<p>Seminarul „Dezvoltarea abilităților de instruire a adulților. Metode interactive de predare”, organizat la 16-17.10.2014, în parteneriat cu NORLAM și ABA/ROLI, fiind formați 18 formatori.</p> <p>Seminarul „Tehnici metodologice moderne de predare în cadrul INJ”, organizat la 18-19.09 și 13-14.11.2014, în parteneriat cu Fundația germană IRZ, fiind formați 18 formatori, cu durata totală de 27 de ore.</p> <p>Seminarul „Standardele CEDO și aplicarea lor de către judecători și procurori în Republica Moldova”, organizat la 9-11.09, 8-10.10, 4-6.11 și 26-28.11.2014, în cooperare cu Oficiul CoE în Moldova, fiind formați 19 formatori, cu durata totală de 96 de ore.</p> <p>Seminarul „Implementarea legislației Republicii Moldova cu privire la violența în familie”, organizat la 10-12.01.2014, în colaborare cu Centrul de Drept al Femeilor și cu suportul financiar al Misiunii OSCE în Moldova și Fundației OAK, fiind formați 24 de formatori.</p> <p>În total, în anul 2014 au fost organizate 17 seminare cu 9 tematici, fiind înmânate 217 certificate de formare formatori.</p> <p>Totodată, în conformitate cu Planul de formare formatori pentru anul 2015, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.13/2 din 21.11.2014, INJ are planificate 10 seminare de formare pentru cca 240 de formatori ai INJ.</p>				
1.3.1(8) Stabilirea unor criterii obiective de	Institutul Național al Justiției, Ministerul	1. Criterii stabilite 2. Bugetul Institutului	III.2012-II.2013	Prin scrisorile nr.316-INJ și nr.317-INJ La 6 iunie 2013,, Ministerul Justiției și Ministerul Finanțelor au fost invitați la discuții în vederea implementării acțiunii.	Acțiune parțial realizată	INJ	Dificultăți – identificarea scopului acțiunii. Riscuri –	-

determinare a necesarului de mijloace financiare pentru instruirea inițială și continuă	Finanțelor	Național al Justiției revizuit în conformitate cu necesitățile sale reale		<p>La 13.06.2013, în cadrul unei ședințe comune, la care au participat reprezentanții ai INJ, MF și USAID ROLISP, s-a decis selectarea experților naționali (economist și jurist) pentru elaborarea criteriilor de determinare a necesarului de mijloace financiare pentru instruirea inițială și continuă.</p> <p>La 10.07.2013, în ziarul Logos Press, a fost publicat anunțul despre concursul pentru selectarea unui expert-economist care va elabora criteriile de determinare a necesarului de mijloace financiare pentru instruirea inițială și continuă.</p> <p>Până la 05.08.2013 – termenul limită de prezentare a ofertelor, a fost depusă o singură ofertă. Din această cauză n-a avut loc concursul, iar al doilea concurs n-a fost anunțat, deoarece INJ cu forțele proprii nu ar fi putut stabili candidatura potrivită. Totodată, expertiza care trebuia efectuată nu oferea nici o garanție pentru implementarea criteriilor stabilite fără participarea activă a MF.</p> <p>Prin Ordinul nr.30-14/G din 27.05.2014 a fost creat Grupul de lucru pentru elaborarea unor criterii obiective de determinare a necesarului de mijloace financiare pentru instruirea inițială și continuă în cadrul INJ, din care fac parte reprezentanții ai INJ, MF și USAID ROLISP.</p> <p>Prima ședință a grupului de lucru a avut loc la 4.06.2014 în cadrul căreia s-a stabilit modalitatea de lucru asupra criteriilor.</p> <p>La 01.07.2014 a avut loc a doua ședință a grupului la care a fost discutat proiectul de</p>			imposibilitatea de a identifica și remunera expertul. Concluzii și recomandări – alocarea mijloacelor financiare.	
---	------------	---	--	--	--	--	---	--

				document elaborat de către personalul INJ. La această ședință s-a pus în discuție din nou problematica realizării acestei acțiuni, dat fiind faptul că nu este clar care este rezultatul acesteia. Pentru realizarea acestei acțiuni INJ necesită asistență externă, deoarece criteriile elaborate de către grupul de lucru, creat prin ordinul INJ nr.30-14/G din 27.05.2014, nu au fost avizate pozitiv de către Ministerul Finanțelor.				
1.3.2(2) Crearea unui program online de comunicare între Institutul Național al Justiției și beneficiarii instruirii în vederea identificării domeniilor de instruire și a organizării seminarelor de instruire	Institutul Național al Justiției	1. Program online creat 2. Planul de instruire în funcție de solicitări, elaborat și aprobat	III-IV.2013	În primul trimestru al anului 2014 a fost selectată compania IT care creează programul online de înscriere la cursuri. INJ, în comun cu reprezentanții companiei IT și ai USAID ROLISP, desfășoară ședințe de coordonare a acțiunilor la fiecare două săptămâni. În luna februarie 2015 urmează a fi finalizate lucrările și, ulterior pe perioada anului, să fie testate funcționalitățile și efectuate ajustările respective.	Acțiune parțial realizată	INJ, USAID ROLISP	Dificultăți – complexitatea acțiunii.	-
1.3.2(3) Crearea unei baze de date electronice comune a Institutului Național al Justiției, Consiliului	Institutul Național al Justiției	Bază de date creată și funcțională	III.2013-II.2014	În primul trimestru al anului 2014 a fost selectată compania IT care creează baza de date electronice. INJ, în comun cu reprezentanții companiei IT și ai USAID ROLISP, desfășoară ședințe de coordonare a acțiunilor la fiecare două săptămâni. În luna februarie 2015 urmează a fi finalizate lucrările și, ulterior pe perioada anului, să fie	Acțiune parțial realizată	INJ, USAID ROLISP	Dificultăți – complexitatea acțiunii.	-

Superior al Magistraturii și Procuraturii Generale privind numărul orelor de instruire continuă acumulate anual de fiecare judecător, procuror sau alt reprezentant al sectorului justiției, numărul temelor				testate funcționalitățile și efectuate ajustările respective.				
1.3.2(5) Revizuirea modalității de selectare a cadrelor didactice și a componenței Consiliului Național al Justiției; revizuirea sistemului de administrare a Institutului Național al Justiției	Institutul Național al Justiției, Consiliul Superior al Magistraturii, Procuratura Generală, Ministerul Justiției	1. Modalități de selectare a cadrelor didactice elaborate 2. Proiect de modificare a cadrului normativ elaborat și remis spre examinare Guvernului 3. Componentă a Consiliului Institutului Național al	2012	1. Prin Hotărârea Consiliului INJ nr.3/2 din 21.02.2012 a fost modificat Regulamentul cu privire la organizarea concursului privind suplینirea posturilor didactice și remunerarea muncii din 06.06.2007, fiind expus într-o nouă redacție capitolul I Organizarea concursului. Astfel, a fost revăzută modalitatea de selectare a cadrelor didactice. Suplimentar, în parteneriat cu USAID ROLISP, a fost elaborat Statutul formatorului, care a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.4/3 din 04.04.2014. 2. Proiectul de modificare a Legii INJ, inclusiv în partea ce ține de revizuirea componenței Consiliului INJ și a sistemului de administrare a INJ, a fost remis spre	Acțiune parțial realizată	INJ, USAID ROLISP	Dificultăți – cadrul legislativ n-a fost modificat.	Regulamentul din 06.06.2007 este plasat pe http://www.inj.md/node/7 Hotărârea Consiliului INJ nr.4/3 din 04.04.2014 și Statutul formatorului sunt plasate pe http://www.inj.md/node/545

		Justiției, stabilită 4. Noul sistem de administrare elaborat și aplicat		examinare Guvernului la 23.06.2014. Actualmente, proiectul se află în Parlament la etapa de avizare cu autoritățile/instituțiile publice.				Proiectul de modificare a Legii INJ este plasat sub nr.72 pe http://www.justice.gov.md/pageview.php?l=ro&idc=230 Proiectul de modificare a Legii INJ este plasat sub nr.371 pe http://parlament.md/ProcesulLegislativ/Proiectedeactelegislative/tabid/61/LegislativId/2478/language/ro-RO/Default.aspx
1.3.2(7) Crearea mecanismului de instruire continuă la distanță	Institutul Național al Justiției	1. Condițiile pentru implementarea instruirii la distanță, create 2. Programele de instruire la distanță elaborate și	II.2013-2014	1. În parteneriat cu Fundația Germană pentru Cooperare Juridică Internațională (IRZ) și USAID ROLISP au fost create condițiile pentru implementarea instruirii la distanță, și anume: a fost procurat un server pentru INJ și instalată platforma de instruire la distanță ILIAS . Totodată, au fost organizate instruirii în vederea utilizării platformei ILIAS, și anume: a) în perioada 14-15 mai 2012, cu susținerea Fundației IRZ, a fost organizat seminarul de	Acțiune realizată	INJ, IRZ, USAID ROLISP 200.0/200.0		Hotărârile Consiliului INJ nr.7/4 și nr.7/5 din 20.06.2014 inclusiv Regulamentul și Planul de elaborare a cursurilor de instruire la

		<p>aprobate 3. Criteriile de instruire a formatorilor, elaborate și aplicate</p>		<p>formare a formatorilor „<i>Metodologia pregătirii și predării seminarelor în cadrul instruirii la distanță</i>” la care au participat formatorii și colaboratorii implicați ai INJ (32 persoane); b) în perioada 11-13 septembrie 2013, cu susținerea Fundației IRZ, a fost organizat un atelier de lucru „<i>eLearning – introducere în bazele tehnice și didactice ale domeniului de instruire</i>” la care au participat formatori și colaboratori implicați din cadrul INJ (22 de persoane). La fel, prin Hotărârea Consiliului INJ nr.7/4 din 20.06.2014, a fost aprobat Regulamentul privind instruirea la distanță în cadrul INJ. De asemenea, INJ a semnat un Memorandum de Înțelegere cu Leavitt Institute for International Development, care va dota o sală din cadrul INJ cu echipamentul necesar pentru organizarea videoconferințelor, precum și va oferi mentenanță echipamentului pe durata a 4 ani. 2. Cu susținerea USAID ROLISP a fost elaborat primul curs de instruire la distanță „<i>Specificul psihologic și particularitățile audierii victimelor traficului de ființe umane</i>”. Acest curs a fost lansat pe parcursul anului 2014 de 4 ori și s-au înscris în total 110 persoane, fiind promovat de către 86 de persoane. Prin Hotărârea Consiliului INJ nr.7/5 din 20.06.2014 a fost aprobat Planul de elaborare a cursurilor de instruire la distanță pentru anul 2014. În conformitate cu acest plan, în luna octombrie a fost finalizat cursul „<i>Prevenirea corupției în sectorul justiției</i>”,</p>			<p>distanță pentru anul 2014 sunt plasate pe http://www.inj.md/node/545</p> <p>Hotărârea Consiliului INJ nr.5/5 din 24.04.2014, inclusiv Statutul formatorului sunt plasate pe http://www.inj.md/node/545</p> <p>Comunicatele sunt plasate pe http://www.inj.md/node/461</p> <p>http://www.inj.md/node/744</p> <p>http://www.inj.md/node/859</p> <p>http://www.inj.md/node/918</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

				<p>care a fost testat de către 13 persoane, fiind promovat de către 7 persoane. Sunt la etapa de elaborare/finalizare încă 4 cursuri de instruire la distanță cu genericul: „Cum utilizăm Modulul de Măsurare a Performanței din Programul Integrat de Gestionare a Dosarelor?”, „Protecția datelor cu caracter personal”, „Imaginea instituțională și comunicarea cu mass-media” și „Programul Integrat de Gestionare a Dosarelor”.</p> <p>3. Cu referire la criteriile de instruire a formatorilor specificăm că cerințele față de formatori au fost consolidate prin aprobarea Statutului formatorului (Hotărârea Consiliului INJ nr.5/5 din 24.04.2014), totodată cerințele specifice pentru formatori sunt menționate în Regulamentul privind instruirea la distanță în cadrul Institutului Național al Justiției, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.7/4 din 20.06.2014.</p>				
1.3.2(8) Desfășurarea instruirii la distanță	Institutul Național al Justiției	1. Numărul de cursuri de instruire la distanță desfășurate 2. Numărul de beneficiari ai instruirii la distanță	2014	<p>Cu susținerea USAID ROLISP a fost elaborat primul curs de instruire la distanță „Specificul psihologic și particularitățile audierii victimelor traficului de ființe umane”, cu durata de 8 ore, destinat judecătorilor, procurorilor și altor profesioniști din sectorul justiției.</p> <p>În perioada 1-7.04.2014 cursul electronic a fost testat de un grup de 11 persoane selectate din rândul formatorilor, reprezentanților donatorilor și ai INJ. După îmbunătățirea cursului, în baza feed-back-ului obținut de la participanți, a fost deschisă înscrierea online la cursul electronic.</p> <p>În perioada 26.05-09.06.2014 au urmat și</p>	Acțiune realizată	INJ, USAID ROLISP 200.0/200.0	Riscuri – insuficiența de resurse umane pentru a coordona procesul de elaborare a mai multor cursuri electronice. Concluzii - majorarea statelor de personal ale INJ.	Anunțurile sunt plasate pe http://www.inj.md/node/885 http://www.inj.md/node/901 http://inj.md/node/972 http://www.inj.md/node/989

				<p>finalizat acest curs primul grup compus din 23 persoane.</p> <p>În perioada 7-21.07.2014 au urmat și finalizat acest curs al doilea grup compus din 59 persoane.</p> <p>În perioada 30.10-14.11.2014 au urmat și finalizat acest curs al treilea grup compus din 17 persoane.</p> <p>Astfel, în anul 2014, au fost eliberate 86 de certificate la cursul electronic de instruire „Specificul psihologic și particularitățile audierii victimelor traficului de ființe umane”. Pe data de 10.07.2014 INJ a organizat festivitatea de înmânare a certificatelor pentru participanți din primul grup, precum și din grupul de participanți care au testat acest curs. Ulterior, aceste certificate vor fi eliberate electronic.</p> <p>Al doilea curs de instruire la distanță „Prevenirea corupției în sectorul justiției” a fost testat în perioada 1-31.10.2014 de către 13 persoane, fiind promovat de către 7 persoane.</p> <p>În total, în anul 2014, au fost elaborate 2 cursuri de instruire la distanță, fiind instruite 93 de persoane.</p> <p>Totodată, în parteneriat cu Școala Națională de Grefieri din România, INJ a lansat un curs de formare la distanță pentru grefierii din Republica Moldova cu tematica „Limba română. Elemente de gramatică. Dificultăți, ezitări, confuzii”. Perioada- limită de înscriere la curs este 30.11.2014, iar perioada activă a cursului este 21.11.2014-21.01.2015.</p>				<p>Comunicatele sunt plasate pe http://www.inj.md/node/859</p> <p>http://www.inj.md/node/918</p>
1.3.3(4)	Institutul	1. Programe	II.2013-	1. Planul de formare continuă pentru anul	Acțiune	INJ	Dificultăți:	Planurile de

Elaborarea programelor de instruire ale Institutului Național al Justiției și organizarea cursurilor de formare a judecătorilor în domenii specifice	Național al Justiției, Consiliul Superior al Magistraturii	de instruire elaborate și aprobate 2. Numărul de cursuri organizate 3. Numărul de judecători instruiți	2014	2014, aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.11/4 din 01.11.2013, prevede instruirea judecătorilor în 77 domenii specifice (tematici). <i>2./3. În anul 2014, au fost desfășurate 176 activități, la care au participat 2720 judecători.</i>	realizată	81.1/81.1	Imposibilitatea organizării seminarelor cu durata de două zile și mai mult. Riscuri – nealocarea mijloacelor financiare pentru organizarea seminarelor.	formare continuă și agendele sunt plasate pe http://inj.md/node/18 Listele de participare se păstrează la INJ.
1.3.4(2) Crearea comisiei unice de examinare a absolvenților Institutului Național al Justiției și a persoanelor cu vechime în muncă	Institutul Național al Justiției, Consiliul Superior al Magistraturii, Ministerul Justiției, Procuratura Generală	Comisia unică creată	I-II.2012	Prin Hotărârea Consiliului INJ nr.11/3 din 29.09.2014 a fost aprobată Comisia de absolvire (pentru primirea examenului de capacitate) a candidaților la funcția de judecător în baza vechimii în muncă. Comisia și-a desfășurat activitatea în perioada 6-28 octombrie 2014.	Ațiune realizată	INJ	Dificultăți – lipsa cadrului legislativ, care ar reglementa modalitatea de creare a comisiei, condițiile și procedura de organizare și desfășurare a acestor examene etc. Concluzii – Urgentarea modificării cadrului legislativ.	Hotărârea Consiliului INJ nr.11/3 din 29.09.2014 este plasată pe http://www.inj.md/files/u1/Hot_11_3.pdf
1.3.4(3) Implementarea sistemului unic de accesare la profesia de judecător	Institutul Național al Justiției, Consiliul Superior al Magistraturii	Numărul de judecători care au fost examinați de comisia unică	III.2012-2014	Conform calendarului cu modificări aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.11/5 din 29.09.2014 în perioada 6-9 octombrie s-a desfășurat proba scrisă, iar în perioada 20-23 octombrie – proba verbală. Comisia de absolvire (pentru primirea examenului de capacitate) a candidaților la funcția de judecător în baza vechimii în	Ațiune realizată	INJ 325.6/325.6	Dificultăți – lipsa cadrului legislativ, care ar stabili sistemul unic de accesare la profesia de judecător.	Hotărârea Consiliului INJ nr.11/5 din 29.09.2014 și anexa sunt plasate pe http://inj.md/fil

				<p>muncă, constituită prin Hotărârea Consiliului INJ nr.11/3 din 29.09.2014, a examinat 79 de persoane la proba verbală și 73 persoane la proba scrisă.</p> <p>Rezultatele examenelor au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului INJ nr.12/1 din 31.10.2014 și au fost remise Consiliului Superior al Magistraturii.</p> <p>Examele au fost promovate de către 62 de persoane din cei 83 de concurenți înscriși.</p>				<p>es/u1/Hot_11_5.pdf și, respectiv, http://inj.md/fil/es/u1/09_2014_modificare_calendare_examene_vechime.pdf</p> <p>Hotărârea Consiliului INJ nr.12/1 din 31.10.2014 și anexa sunt plasate pe http://inj.md/fil/es/u1/Hotararea_nr_12_1.pdf și, respectiv, http://inj.md/fil/es/u1/1aHC_INJ_31_10_2014.pdf</p>
2.2.3(3) Organizarea cursurilor de instruire a membrilor și a personalului Consiliului Superior al Procurorilor	Institutul Național al Justiției, Consiliul Superior al Procurorilor	1. Numărul de cursuri desfășurate 2. Numărul de persoane instruite	IV.2013-III.2014	În anul 2014, la 20 decembrie, INJ a fost organizat <i>un seminar</i> pentru membrii CSP, personalul CSP și membrii organelor abilitate cu investigarea abaterilor de la etica profesională cu genericul „Impactul organelor de autoadministrare asupra procesului de formare profesională și respectarea eticii profesionale”, la care au participat <i>8 persoane</i> .	Ațiune realizată	INJ 6.3/6.3	-	Planurile de formare continuă și agendele sunt plasate pe http://inj.md/node/18 Listele de participare se

								păstrează la INJ.
2.2.5(3) Elaborarea programelor de instruire ale Institutului Național al Justiției și organizarea cursurilor de specializare a procurorilor pe domenii specifice	Institutul Național al Justiției, Procuratura Generală	1. Programe de instruire elaborate și aprobate 2. Numărul de cursuri desfășurate 3. Numărul de procurori instruiți	IV.2013-2014	1. Planul de formare continuă pentru anul 2014 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.11/4 din 01.11.2013. Planurile calendaristice de formare continuă în semestrele I și II ale anului 2014 au fost aprobate prin ordinele nr.63-13/sem din 16.12.2013 și nr.38-14/sem din 01.07.2014. 2. În anul 2014 au fost organizate 119 seminare cu participarea procurorilor. 3. În anul 2014 au fost instruiți 1165 procurori pe domenii specifice.	Acțiune realizată	INJ 50.4/50.4	Riscuri – nealocarea mijloacelor financiare preconizate.	Planurile de formare continuă și agendele sunt plasate pe http://inj.md/node/18 Listele de participare se păstrează la INJ.
3.2.5(1) Elaborarea curriculei pentru instruirea inițială și a planului de învățământ pentru instruirea continuă a reprezentanților profesiiilor conexe sistemului justiției	Institutul Național al Justiției, organele de autoadministrare ale profesiiilor conexe sistemului justiției	Curricula și planul de învățământ elaborate	2012-II.2013	Instruirea inițială a reprezentanților profesiiilor conexe sistemului justiției nu este posibilă din lipsa cadrului normativ relevant care ar reglementa modul și procedura de realizare a acestor instruirii, acoperirea financiară/pe baze de contract. Din aceste considerente, este prematură elaborarea curriculei pentru instruirea inițială. Prin Hotărârea Consiliului INJ nr. 11/4 din 01.11.2013 a fost aprobat Planul de formare continuă pentru anul 2014, care prevede instruirea în cadrul seminarelor mixte a judecătorilor, procurorilor și a altor categorii de reprezentanți ai profesiiilor conexe sistemului justiției (consilieri de probațiune, avocați și executori judecătorești). Totodată, planul prevede în Capitolul IV activități distincte pentru instruirea administratorilor autorizați, avocaților care acordă asistență juridică garantată de stat, membrilor Colegiilor de calificare, membrilor și a	Acțiune parțial realizată	INJ	Dificultăți – lipsa cadrului normativ relevant care ar reglementa modul și procedura de realizare a acestor atribuții, acoperirea financiară/pe baze de contract. Concluzii – Urgentarea modificării cadrului legislativ.	Planurile de formare continuă și agendele sunt plasate pe http://inj.md/node/18 Listele de participare se păstrează la INJ.

				<p>personalului CSP. Menționăm că realizarea activităților de formare continuă pentru toate categoriile de reprezentanți ai profesiilor conexe sistemului justiției nu este posibilă din lipsa cadrului normativ relevant care ar reglementa modul și procedura de realizare a acestor instruirii, acoperirea financiară/pe baze de contract. Mai mult ca atât, INJ a solicitat organelor de autoadministrare a profesiilor conexe să prezinte necesitățile de instruire, și doar executorii judecătorești au solicitat instruirii.</p>				
3.3.5(3) Organizarea cursurilor de instruire a judecătorilor și executorilor judecătorești avînd ca tematică recunoașterea și executarea hotărîrilor emise de instanțele judecătorești străine	Institutul Național al Justiției, Consiliul Superior al Magistraturii, Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești	1. Plan de instruire elaborat 2. Numărul de cursuri organizate 3. Numărul de judecători și executori judecătorești instruiți	2013-2014	<p>1. Planul de formare continuă pentru anul 2014 a fost aprobat prin Hotărîrea Consiliului INJ nr.11/4 din 01.11.2013. Planurile calendaristice de formare continuă în semestrele I și II ale anului 2014 au fost aprobate prin ordinele nr.63-13/sem din 16.12.2013 și nr.38-14/sem din 01.07.2014. 2./3. În anul 2014, la 2 aprilie și 28 mai, INJ a organizat 2 <i>seminare</i> cu genericul „Recunoașterea și executarea hotărîrilor instanțelor judecătorești străine și a hotărîrilor arbitrale străine”, fiind instruite 44 <i>persoane</i> (18 judecători, 13 procurori, 12 executori judecătorești și alte categorii – 1 persoană).</p>	Acțiune realizată	INJ 19.0/19.0	Riscuri – nealocarea mijloacelor financiare preconizate.	Planurile de formare continuă și agendele sunt plasate pe http://inj.md/node/18 Listele de participare se păstrează la INJ.
4.1.3(3) Organizarea trainingurilor pentru judecători și procurori în vederea uniformizării	Institutul Național al Justiției	1. Numărul de traininguri desfășurate 2. Numărul de persoane instruite	III.2012-2014	<p>1. În anul 2014, au fost desfășurate 7 <i>seminare</i>, la care au fost instruite 227 <i>persoane</i>, respectiv: - la 27-28 martie, în parteneriat cu Asociația ABA/ROLI, a fost organizat <i>un seminar</i> cu genericul “Investigarea și examinarea cazurilor de corupție și a celor conexe”, fiind instruite 37 <i>persoane</i> (13 judecători, 15</p>	Acțiune realizată	INJ, ABA ROLI 37.8/37.8	Riscuri – nealocarea mijloacelor financiare preconizate.	Planurile de formare continuă și agendele sunt plasate pe http://inj.md/node/18

<p>practicii judiciare privind infracțiunile de corupție</p>				<p>procurori și 9 ofițeri de urmărire penală CNA);</p> <ul style="list-style-type: none"> - la 27 februarie, 28 februarie, în parteneriat cu ABA/ROLI, au fost organizate 2 <i>seminare</i> cu genericul „Activitatea specială de investigații în cazul infracțiunilor de corupție”, fiind instruite 63 <i>persoane</i> (38 judecători, 25 procurori); - la 19 mai, INJ în parteneriat cu ABA ROLI a desfășurat <i>un seminar</i> cu tematica „Unificarea practicii judiciare pe cauzele de corupție la aplicarea și stabilirea pedepselor”, la care au fost instruite 24 <i>persoane</i> (6 judecători, 13 procurori și 5 ofițeri de urmărire penală). - la 30, 31 octombrie, INJ în parteneriat cu ABA ROLI a organizat 2 <i>seminare</i> cu genericul „Investigarea și examinarea cauzelor de corupție: activitatea specială de investigație, probele, problematici la etapa judiciară”, la care au beneficiat de instruire 67 <i>persoane</i> (36 judecători, 22 procurori, 9 ofițeri de urmărire penală) -la 14 noiembrie, INJ în parteneriat cu ABA ROLI a organizat <i>un seminar</i> cu genericul „Unificarea practicii judiciare privind infracțiunile de corupție. Individualizarea pedepselor”, la care au fost instruite 36 <i>persoane</i> dintre care 25 judecători, 11 procurori. <p>2. <i>În total</i>, au fost desfășurate 7 <i>seminare</i>, la care au participat 227 <i>persoane</i>.</p>				<p>Listele de participare se păstrează la INJ.</p>
--	--	--	--	---	--	--	--	--

4.1.4(3) Organizarea cursurilor de instruire cu privire la comportamentul anticorupție pentru reprezentanții sectorului justiției	Institutul Național al Justiției, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției, Academia "Ștefan cel Mare", organele de autoadministrare ale profesiilor conexe sistemului justiției	1. Numărul de cursuri desfășurate 2. Numărul de persoane instruite	2013-2014	<p>1. În anul 2014, INJ a desfășurat 10 <i>seminare</i>, la care au fost instruite 259 <i>persoane</i>, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la 12 martie, 15 mai, 16 mai, 13 iunie, 20 iunie, 2 octombrie, 6 octombrie, 29 octombrie, 24 noiembrie, 9 decembrie au fost organizate 10 <i>seminare</i> cu genericul „Unele aspecte privind prevenirea și combaterea comportamentului corupțional în sectorul justiției. Etica profesională”, fiind instruite 259 <i>persoane</i> (37 judecători, 25 procurori, 140 asistenți judiciari, 52 grefieri, 4 șefi ai secretariatelor, alte categorii -1 persoană). <p>2. În total, au fost desfășurate 10 <i>seminare</i>, la care au fost instruite 259 <i>persoane</i>.</p>	Acțiune realizată	INJ 36.5/36.5	Riscuri – nealocarea mijloacelor financiare preconizate.	Planurile de formare continuă și agendele sunt plasate pe http://inj.md/node/18 Listele de participare se păstrează la INJ.
5.1.4(3) Organizarea cursurilor de instruire a judecătorilor și executorilor judecătorești în domeniul recunoașterii și executării hotărârilor arbitrale străine	Institutul Național al Justiției, Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești, Camera de Comerț și Industrie	1. Plan de instruire elaborat și aprobat 2. Numărul de cursuri organizate 3. Numărul de judecători și executori judecătorești instruiți	III.2013-2014	<p>1. Planul de formare continuă pentru anul 2014 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.11/4 din 01.11.2013. Planurile calendaristice de formare continuă în semestrele I și II ale anului 2014 au fost aprobate prin ordinele nr.63-13/sem din 16.12.2013 și nr.38-14/sem din 01.07.2014.</p> <p>2. În anul 2014, la 2 aprilie și 28 mai, INJ a organizat 2 <i>seminare</i> cu genericul „Recunoașterea și executarea hotărârilor instanțelor judecătorești străine și a hotărârilor arbitrale străine”, fiind instruite 44 <i>persoane</i> (18 judecători, 13 procurori, 12 executori judecătorești și alte categorii - 1 persoană).</p> <p>3. În total au fost desfășurate 2 <i>seminare</i>, fiind instruite 44 <i>persoane</i>.</p>	Acțiune realizată	INJ 19.0/19.0	Riscuri – nealocarea mijloacelor financiare preconizate.	Planurile de formare continuă și agendele sunt plasate pe http://inj.md/node/18 Listele de participare se păstrează la INJ.

5.2.2.(2) Organizarea cursurilor de instruire a administratorilor autorizați	Institutul Național al Justiției, Ministerul Justiției	1. Numărul de cursuri desfășurate 2. Numărul de administratori instruiți	2013-2014	<p>În conformitate cu art.6 alin.(2) lit.b) din Legea cu privire la administratorii autorizați nr.161 din 18.07.2014 „<i>Ministerul Justiției elaborează și aprobă Regulamentul privind organizarea formării profesionale pentru admiterea în profesia de administrator</i>”, iar în conformitate cu art.15 alin.(1) „Instruirea teoretică inițială pentru admiterea în profesia de administrator se efectuează în cadrul Institutului Național al Justiției sau în instituțiile superioare de învățământ care oferă instruire în domeniul dreptului sau al științelor economice în baza programei aprobate de Ministerul Justiției de comun acord cu Ministerul Economiei”.</p> <p>Potrivit art.32 din aceeași lege, administratorul este obligat să urmeze cursuri de formare profesională continuă de cel puțin 30 de ore anual în modul stabilit de Comisia pentru deontologie și formare profesională și să prezinte acesteia un raport privind instruirea efectuată. Însă legea nu prevede rolul INJ în formarea profesională continuă a administratorilor autorizați.</p> <p>Ținem să menționăm că, potrivit art.4 alin.(2) lit.a) din Legea nr.152-XVI din 08.06.2006, INJ poate exercita și atribuții privind formarea inițială și continuă, pe baze contractuale, a altor categorii de juriști care contribuie la înfăptuirea justiției, însă INJ nu dispune de cadrul normativ necesar pentru instruirea pe baze contractuale a altor categorii de juriști care contribuie la înfăptuirea justiției, inclusiv a administratorilor autorizați.</p>	Acțiunea nu ține de competența INJ	INJ 232.7/-	-	-
5.2.2.(3)	Institutul	Manual		În conformitate cu art.6 alin.(1) din Legea	Acțiunea	INJ	-	-

Elaborarea manualului administratorului autorizat	Național al Justiției, Ministerul Justiției, Ministerul Economiei	elaborat și distribuit		cu privire la administratorii autorizați nr.161 din 18.07.2014 „ <i>Ministerul Justiției este autoritatea abilitată cu funcții de reglementare, supraveghere și control al activității de administrator</i> ”.	nu ține de competență a INJ			
6.3.3(5) Elaborarea metodologiei de evaluare a performanței consilierilor de probațiune juvenilă	Institutul Național al Justiției, Ministerul Justiției	1. Metodologie elaborată și aprobată 2. Numărul de consilieri de probațiune evaluați	2013-2014	La 18 aprilie 2013, INJ a informat Ministerul Justiției că activitatea respectivă nu ține de competența Institutului și nici nu dispunem de personalul necesar pentru executarea acțiunii menționate. Din aceste considerente, Ministerul Justiției a împuternicit Oficiul Central de Probațiune să elaboreze metodologia în cauză. Metodologia de evaluare a performanței consilierilor de probațiune juvenilă a fost aprobată prin ordinul șefului Oficiului Central de Probațiune nr.164 din 16.12.2013. În anul 2014 a fost desfășurată procedura de evaluare a performanței consilierilor de probațiune, fiind evaluați 42 consilieri de probațiune cu calificativul „bine”.	Acțiune realizată	INJ, MJ, OCP	-	-
6.4.1(4) Organizarea cursurilor de instruire a judecătorilor, procurorilor și ofițerilor de urmărire penală privind aplicarea măsurilor preventive și a altor măsuri	Institutul Național al Justiției, Academia “Ștefan cel Mare”	1. Numărul de cursuri desfășurate 2. Numărul de persoane instruite	III.2013-2014	1. În anul 2014, INJ a desfășurat 7 <i>seminare</i> , la care au fost instruite 138 <i>persoane</i> , respectiv: - la 27-28 februarie, 3-4 aprilie, 22-23 mai, 12-13 iunie, 25-26 septembrie, 23-24 octombrie, 20-21 noiembrie au fost organizate de către INJ în parteneriat cu SOROS 7 <i>seminare</i> cu genericul : „Asigurarea respectării standardelor europene în procesul de aplicare a arestului - tehnici de argumentare”, fiind instruite 138 <i>persoane</i> (54 judecători, 48 procurori, 35 avocați și alte categorii – 1 persoană).	Acțiune realizată	INJ, SOROS 36.7/36.7	Riscuri – nealocarea mijloacelor financiare preconizate.	Planurile de formare continuă și agendele sunt plasate pe http://inj.md/node/18 Listele de participare se păstrează la INJ.

procesuale de constrângere				2. În total, au fost desfășurate 7 seminare, fiind instruite 138 persoane.				
6.4.3(5) Instruirea lucrătorilor instituțiilor ce asigură detenția persoanelor în domeniul prevenirii și combaterii torturii și a relexor tratamente	Procuratura Generală, Ministerul Justiției, Ministerul Afacerilor Interne, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției, Ministerul Sănătății, Institutul Național al Justiției, Academia "Ștefan cel Mare"	1. Numărul de cursuri desfășurate 2. Numărul de persoane instruite	2013-2014	1. În anul 2014, INJ a desfășurat 3 seminare, la care au fost instruite 45 persoane, respectiv: - la 11 februarie, 24 martie, 6 noiembrie au fost organizate de către INJ 3 seminare cu genericul „Prevenirea și combaterea torturii și a relexor tratamente în penitenciar”, fiind instruite 45 persoane (12 judecători, 33procurori). 2. În total, au fost desfășurate 3 seminare, fiind instruite 45 persoane.	Ațiune realizată	INJ 59.0/59.0	Riscuri – nealocarea mijloacelor financiare preconizate.	Planurile de formare continuă și agendele sunt plasate pe http://inj.md/node/18 Listele de participare se păstrează la INJ.
AȚIUNI CONTINUE								
1.1.3(2) Desfășurarea cursurilor de instruire a personalului instanțelor judecătorești responsabil de relația cu publicul	Institutul Național al Justiției, Consiliul Superior al Magistraturii, instanțele judecătorești	1. Plan de studiu elaborat 2. Grafic de instruire elaborat 3. Numărul de cursuri desfășurate 4. Numărul	II.2012-2016	1. Planul de formare continuă pentru anul 2014 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.11/4 din 01.11.2013. 2. Planurile calendaristice de formare continuă în semestrele I și II ale anului 2014 au fost aprobate prin ordinele nr.63-13/sem din 16.12.2013 și nr.38-14/sem din 01.07.2014. 3. În primul semestru al anului 2014 au fost desfășurate 2 seminare cu genericul	Ațiune realizată pentru perioada de raportare	INJ, USAID ROLISP 23.8/23.8	Dificultăți – imposibilitatea organizării seminarelor de mai multe zile. Riscuri – nealocarea mijloacelor financiare preconizate în	Planurile de formare continuă și agendele sunt plasate pe http://inj.md/node/18 Listele de participare se

		de persoane instruite		<p>„Dezvoltarea abilităților de comunicare și relaționare cu cetățenii”.</p> <p>În semestrul II, la 9, 10 octombrie, INJ în parteneriat cu Programul USAID ROLISP au organizat 2 <i>seminare</i> cu genericul „Comunicarea și relațiile cu cetățenii. Concepte, metode și practici de relații cu cetățenii. Management și evaluare”, la care au beneficiat de instruire 39 persoane dintre care 37 șefi ai secretariatelor și 2 specialiști.</p> <p>4. În total în 2014 au fost organizate 4 <i>seminare</i>, fiind instruite 88 persoane dintre care 37 șefi ai secretariatelor, 51 specialiști ai cancelariei din cadrul instanțelor de judecată.</p>			bugetul pentru implementarea SRSJ.	păstrează la INJ.
1.1.5(5) Desfășurarea cursurilor de formare inițială și continuă a administratorilor ai instanțelor judecătorești	Institutul Național al Justiției	1. Graficul de instruire elaborat 2. Numărul cursurilor de formare inițială și continuă desfășurate 3. Numărul de administratori ai instanțelor judecătorești instruiți	2013-2016	<p>1. Planul calendaristic de formare continuă a personalului instanțelor de judecată pentru semestrul I al anului 2014, a fost aprobat prin ordinul Directorului executiv adjunct al INJ nr.11-14/sem din 25 februarie 2014.</p> <p>2. INJ în parteneriat cu ROLISP USAID a organizat 25 <i>seminare</i>, 2 <i>Cursuri de formare continuă specializată</i>, 1 <i>Conferință internațională</i> inclusiv:</p> <p>- la 17, 18, 21, 24, 25 februarie au fost organizate 5 <i>seminare</i> cu genericul „Statistica – Un mijloc indispensabil pentru gestionarea eficientă a sistemului judiciar”, fiind instruiți 37 șefi ai secretariatelor;</p> <p>- la 8, 10, 11, 15 aprilie au fost organizate 4 <i>seminare</i> cu genericul „Implementarea formulei de elaborare a bugetului în bază de performanță”, fiind instruiți 46 șefi ai secretariatelor;</p> <p>- 24-25 martie, a fost desfășurat 1 <i>seminar</i> cu genericul „Utilizarea tehnologiilor</p>	Acțiune realizată pentru perioada de raportare	INJ, USAID ROLISP 146.2/146.2	<p>Dificultăți –</p> <p>1. Nealocarea mijloacelor financiare pentru organizarea cursurilor de instruire cu durata de 3 luni a persoanelor din regiunile țării.</p> <p>2. Lipsa unui hotel și a unei cantine.</p> <p>Riscuri – nealocarea mijloacelor financiare. Concluzii și recomandări: Alocarea mijloacelor financiare pentru</p>	Planurile de formare continuă și agendele sunt plasate pe http://inj.md/node/18 Listele de participare se păstrează la INJ.

			<p>informaționale și gestionarea electronică a dosarelor. Programul integrat de gestionare a dosarelor (PIGD 4.0)”, la care au fost instruiți 8 șefi ai secretariatelor;</p> <p>Totodată, au fost organizate 2 Cursuri de formare continuă specializată pentru șefi ai secretariatelor din instanțele judecătorești, în parteneriat cu USAID ROLISP, care s-au desfășurat în perioada 12-15, 26 mai (I grupă) și 19-22, 27 mai (a II grupă), la care au fost instruiți 45 șefi ai secretariatelor.</p> <p>-la 9, 10 octombrie, INJ în parteneriat cu Programul USAID ROLISP au organizat 2 seminare cu genericul „Comunicarea și relațiile cu cetățenii. Concepte, metode și practici de relații cu cetățenii. Management și evaluare”, la care au beneficiat de instruire 37 șefi ai secretariatelor.</p> <p>-la 29 septembrie, 8 octombrie, 16, 31 octombrie, INJ a organizat 4 seminare cu genericul „Accesul la informație. Aspecte practice privind protecția datelor cu caracter personal și soluționarea problemelor în legătură cu accesul la informație”, la care au participat 11 șefi ai secretariatelor.</p> <p>-la 17 octombrie, INJ în colaborare cu AJRM, USAID ROLISP, a organizat 1 masă rotundă cu genericul „Implementarea reformelor în justiția Republicii Moldova. Realizări și perspective”, la care au participat 13 șefi ai secretariatelor.</p> <p>-la 21 octombrie, 27 octombrie INJ a organizat 2 seminare cu genericul „Medierea și arbitrajul – mijloace alternative de soluționare a litigiilor în cauzele penale, civile și comerciale”, la care au beneficiat de</p>			<p>organizarea cursurilor de formare inițială și continuă pînă la 3 luni.</p>	
--	--	--	---	--	--	---	--

			<p>instruire 11 șefi ai secretariatelor</p> <p>-la 23-24 noiembrie INJ în parteneriat cu USAID ROLISP a organizat 1 conferință internațională cu genericul „Administrarea modernă a instanțelor de judecată - element-cheie al reformei judecătorești”, la care au beneficiat de instruire, la care au beneficiat de instruire 50 șefi ai secretariatelor.</p> <p>-la 24 noiembrie INJ a organizat 1 seminar cu genericul „Metodologia întocmirii actelor procedurale civile și penale”, la care a beneficiat de instruire 1 șef ai scretariatelor.</p> <p>-la 10, 12 decembrie INJ a organizat 2 seminare cu genericul „Comunicarea administrativă. Managementul conflictelor. Aspecte psihologice ale lucrului cu angajații”, la care au beneficiat de instruire 23 șefi ai secretariatelor.</p> <p>-la 2 octombrie, 6 octombrie, 29 octombrie, INJ a organizat 3 seminare pentru asistenți judiciari, grefieri, șefi secretariate cu genericul „Unele aspecte privind prevenirea și combaterea comportamentului corupțional în sectorul justiției. Etica profesională”, la care au beneficiat de instruire 4 șefi secretariate.</p> <p><i>3. Pe parcursul anului 2014 în cadrul a 28 activități de formare continuă au beneficiat de instruire toți șefii secretariatelor (286 persoane/activități).</i></p> <p>În anul 2013 au participat la formarea inițială 41 șefi ai secretariatelor instanțelor de judecată cu durata de 3 luni. Pentru anul 2014 din motiv că nu în toate instanțele sunt angajați șefi ai secretariatelor instanțelor de judecată nu este posibilă formarea inițială a</p>			
--	--	--	--	--	--	--

				7-8 persoane.				
1.1.5(6) Instruirea personalului responsabil de elaborarea și executarea bugetului din cadrul instanțelor judecătorești	Institutul Național al Justiției, Ministerul Finanțelor, Ministerul Justiției	Numărul de cursuri organizate	IV.2012-2016	În primul semestru al anului 2014, INJ în parteneriat cu USAID ROLISP a organizat 6 <i>seminare</i> , inclusiv: - la 8, 10, 11, 15 aprilie au fost organizate 4 <i>seminare</i> cu genericul „Implementarea formulei de elaborare a bugetului în bază de performanță”, fiind instruiți 41 <i>contabili</i> , 46 <i>șefi ai secretariatelor</i> ; - la 26 mai, 27 mai au fost organizate 2 <i>seminare</i> cu genericul „Planificarea și gestionarea bugetului din cadrul instanțelor judecătorești. Management financiar, raportare financiară, fiind instruiți 44 <i>șefi ai secretariatelor</i> .”	Acțiune realizată pentru perioada de raportare	INJ, USAID ROLISP 31.8/31.8	Riscuri – nealocarea mijloacelor financiare. Concluzii și recomandări: Alocarea mijloacelor financiare pentru organizarea seminarelor de mai multe zile.	Planurile de formare continuă și agendele sunt plasate pe http://inj.md/node/18 Listele de participare se păstrează la INJ.
1.2.2(9) Desfășurarea cursurilor de instruire a personalului judecătoresc și a judecătorilor în domeniul utilizării tehnologiilor informaționale	Institutul Național al Justiției	1. Numărul de cursuri desfășurate 2. Numărul de persoane instruite	2012-2016	În anul 2014, INJ în parteneriat cu USAID ROLISP , a organizat 8 <i>seminare</i> , inclusiv: - la 4, 6 februarie, 11-12 martie, 20-21 martie, 24-25 martie, 17-18 aprilie, 23-24 aprilie, 07-08 mai au fost organizate 8 <i>seminare</i> , cu genericul „Utilizarea tehnologiilor informaționale și gestionarea electronică a dosarelor. Programul integrat de gestionare a dosarelor (PIGD 4.0)”. În total, au fost instruite 148 <i>persoane</i> (47 asistenți judiciari, 67 grefieri, 8 șefi ai secretariatelor, 23 specialiști din cancelarie, alte categorii – 3 persoane).	Acțiune realizată pentru perioada de raportare	INJ, USAID ROLISP 137.8/137.8	Riscuri – nealocarea mijloacelor financiare. Concluzii și recomandări: Alocarea mijloacelor financiare pentru organizarea seminarelor de mai multe zile.	Planurile de formare continuă și agendele sunt plasate pe http://inj.md/node/18 Listele de participare se păstrează la INJ.
1.2.3(6) Desfășurarea cursurilor de instruire a judecătorilor privind gestionarea dosarelor și	Consiliul Superior al Magistraturii, Institutul Național al Justiției	1. Graficul cursurilor de instruire elaborat și aprobat 2. Numărul de cursuri desfășurate	2012-2016	1. Planul calendaristic de formare continuă semestrul I al anului 2014 a fost aprobat prin Ordinul Directorului executiv adjunct nr.63-13/sem din 16.12.2013. 2. Pe parcursul anului 2014, INJ a organizat la 12 mai, 12 noiembrie, 2 <i>seminare</i> cu genericul „Gestionarea dosarelor și respectarea regulilor cu privire la amânarea	Acțiune realizată pentru perioada de raportare	INJ 31.5/31.5	Riscuri – nealocarea mijloacelor financiare.	Planurile de formare continuă și agendele sunt plasate pe http://inj.md/node/18

regulile de amânare a examinării cauzelor		3. Numărul de judecători instruiți		examinării cauzelor”. 3. Au fost instruite <i>40 persoane</i> (33 judecători, 7 procurori).				Listele de participare se păstrează la INJ.
1.3.10(4) Desfășurarea cursurilor de instruire inițială și continuă a asistenților judiciari	Institutul Național al Justiției, Consiliul Superior al Magistraturii	1. Graficul de instruire elaborat 2. Numărul de cursuri desfășurate 3. Numărul de asistenți judiciari instruiți	III.2012-2016	I. Formare inițială Prin ordinul directorului executiv adjunct al INJ nr.25-14/A din 08.05.2014 au fost înmatriculați 26 de asistenți judiciari la cursul de formare inițială. Cursul de formare inițială cu durata de 3 luni a fost absolvit de către 20 de asistenți judiciari. II. Formare continuă 1. Planul calendaristic de formare continuă în semestrul I al anului 2014 a fost aprobat prin Ordinul Directorului executiv adjunct al INJ nr.63-13/sem din 16.12.2013. Planul calendaristic de formare continuă a personalului instanțelor pentru semestrul I al anului 2014 a fost aprobat prin Ordinul executiv adjunct al INJ nr.11-14 /sem din 25 februarie 2014. 2./3. În anul 2014, au avut loc 29 <i>seminare</i> , la care au fost instruiți 368 <i>asistenți judiciari</i> , respectiv: - la 4, 6 februarie, 11-12 martie, 20-21 martie, 17-18 aprilie, 23-24 aprilie, în parteneriat cu USAID ROLISP , au fost desfășurate 6 <i>seminare</i> cu genericul „Utilizarea tehnologiilor informaționale și gestionarea electronică a dosarelor programului integrat de gestionare a dosarelor (PIGD 4.0)”, fiind instruiți 47 <i>asistenți judiciari</i> ; - la 28-29 ianuarie, a fost desfășurat 1 <i>seminar</i> în parteneriat cu BERD, cu genericul „Piața valorilor mobiliare”, fiind	Acțiune realizată pentru perioada de raportare	INJ, USAID ROLISP, BERD, AICI Parteners, IRZ 468.0/468.0	Dificultăți – Imposibilitatea organizării seminarelor cu durata mai mare de o zi, inclusiv de 3 luni. Riscuri – micșorarea mijloacelor financiare preconizate pentru implementarea SRSJ. Concluzii – Alocarea mijloacelor financiare pentru organizarea seminarelor de mai multe zile, inclusiv de 3 luni.	Planurile de formare continuă și agendele sunt plasate pe http://inj.md/node/18 Listele de participare se păstrează la INJ.

			<p>instruiți 2 <i>asistenți judiciari</i>;</p> <p>- la 9 iunie, 17 noiembrie, 1, 8 decembrie a fost desfășurate 4 <i>seminare</i> cu genericul „Metodologia întocmirii actelor procedurale civile și penale”, fiind instruiți 88 de <i>asistenți judiciari</i>;</p> <p>- la 13 iunie, 20 iunie, 2, 6, 29 octombrie, au fost desfășurate 5 <i>seminare</i> cu genericul „Unele aspecte privind prevenirea și combaterea comportamentului coruptional în sectorul justiției. Etica profesională”, fiind instruiți 97 <i>asistenți judiciari</i>;</p> <p>- la 29 septembrie, 8 octombrie, 16 octombrie, 24 octombrie, 31 octombrie, INJ a organizat 5 <i>seminare</i>, cu genericul „Accesul la informație. Aspecte practice privind protecția datelor cu caracter personal și soluționarea problemelor în legătură cu accesul la informație”, la care au beneficiat de instruire 90 <i>asistenți judiciari</i>.</p> <p>- la 21, 27 octombrie INJ a organizat 2 <i>seminare</i> cu genericul „Medierea mijloc alternativ de și arbitrajul – mijloace alternative de soluționare a litigiilor în cauzele penale, civile și comerciale”, la care au beneficiat de instruire 3 <i>asistenți judiciari</i>.</p> <p>- la 4, 5 decembrie INJ în parteneriat cu BERD, ACI Partners a organizat 2 <i>seminare</i> cu genericul „Medierea mijloc alternativ de soluționare a litigiilor comerciale”, la care au participat 9 <i>asistenți judiciari</i>.</p> <p>- la 17 octombrie, INJ în colaborare cu AJRM, USAID ROLISP, a organizat 1 masă rotundă cu genericul „Implementarea reformelor în justiția Republicii Moldova. Realizări și perspective”, la care au participat</p>			
--	--	--	--	--	--	--

				<p>2 asistenți judiciari.</p> <p>-la 30-31 octombrie INJ în parteneriat cu AJRM, IRZ a organizat 1 masă rotundă cu genericul „Tehnica relaționării și de întocmire a hotărârilor judecătorești ca metodă juridică de lucru pentru redactarea, ordonarea și aprecierea complexă a actelor în dreptul civil”, la care au beneficiat de instruire 1 asistent judiciar.</p> <p>-la 10, 12 decembrie INJ a organizat 2 seminare cu genericul „Comunicarea administrativă. Managementul conflictelor. Aspecte psihologice ale lucrului cu angajații”, la care au participat 29 asistenți judiciari.</p>					
2.3.2(2) Organizarea cursurilor de instruire a persoanelor implicate în activitățile de investigare și urmărire penală	Institutul Național al Justiției, Institutul Național de Informații și Securitate “Bogdan Înțeleptul Moldovei”, Academia “Ștefan cel Mare”, Serviciul Vamal, Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției	1. Plan de instruire elaborat și aprobat 2. Numărul de cursuri desfășurate 3. Numărul de persoane instruite	IV.2012-2016	<p>1. Planul de formare continuă pentru anul 2014 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.11/4 din 01.11.2013.</p> <p>2. În anul 2014, au fost desfășurate 19 seminare, un atelier de lucru, 2 mese rotunde, la care au fost instruite 605 persoane, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la 27 și 28 februarie, în parteneriat cu ABA ROLI, au fost desfășurate 2 seminare cu genericul „Activitatea specială de investigație în cazurile de corupție”, fiind instruite 63 de persoane (38 judecători, 26 procurori); - la 13 martie, în parteneriat cu OIM, a fost desfășurat 1 atelier de lucru cu genericul „Investigarea și judecarea crimelor de trafic de persoane în condițiile noilor tendințe ale fenomenului și ale modificărilor în legislație”, fiind instruite 23 persoane (12 judecători, 9 procurori și alte categorii – 2 persoane); - la 20 martie, INJ a desfășurat 1 seminar cu tematica „Jurisprudența CtEDO privind 	Acțiune realizată pentru perioada de raportare	INJ, Misiunea NORLAM, Misiunea OSCE, OIM, ABA ROLI, OHCHR	43.9/43.9	<p>Dificultăți – Neasigurarea cazării participanților. Recomandări – stabilirea normativelor reale de cheltuieli pentru organizarea seminarelor</p>	<p>Planurile de formare continuă și agendele sunt plasate pe http://inj.md/node/18</p> <p>Listele de participare se păstrează la INJ.</p>

				<p>obligația de investigare a lipirii ilegale de proprietate”, la care au participat <i>24 de persoane</i> (13 judecători, 9 procurori și alte categorii – 2 persoane);</p> <ul style="list-style-type: none"> - la 27-28 martie, s-a desfășurat <i>1 seminar</i> în parteneriat cu ABA ROLI, cu genericul „Investigarea și examinarea cauzelor de corupție și a celor conexe”, fiind instruite <i>37 de persoane</i> (13 judecători, 13 procurori, 9 ofițeri de urmărire penală); - la 8-9 aprilie, în parteneriat cu OIM, a fost desfășurat <i>1 seminar</i> cu genericul „Investigarea și judecarea crimelor de trafic de persoane. Calificarea juridică a infracțiunilor și tehnici de audiere a victimelor/martorilor traficului de ființe umane”, la care au fost instruite <i>32 persoane</i> (19 judecători, 13 procurori); - la 9 aprilie, 25 noiembrie au avut loc <i>2 seminare</i> cu genericul „Depistarea, investigarea, urmărirea penală și judecarea infracțiunilor cibernetice. Legătura dintre criminalitatea cibernetică, crima organizată, infracțiunile economice și alte categorii de infracțiuni”, fiind instruite <i>28 persoane</i> (11 judecători și 17 procurori); - la 30 aprilie, a fost desfășurat <i>1 seminar</i> cu genericul „Examinarea plîngerilor împotriva acțiunilor și actelor ilegale ale organului de urmărire penală și ale organului care efectuează activitatea specială de investigații”, fiind instruite <i>23 persoane</i> (10 judecători, 13 procurori); - la 5-6 mai, în parteneriat cu Misiunea OSCE, a fost desfășurat <i>1 seminar</i> cu genericul „Aspecte privind investigarea și 			
--	--	--	--	--	--	--	--

				<p>calificarea juridică a infracțiunilor de trafic de ființe umane. Tehnici de audiere a victimelor/martorilor TFU ”, fiind instruite 28 persoane (17 judecători și 11 procurori);</p> <ul style="list-style-type: none"> - la 14-15 mai și 18-19 iunie, în parteneriat cu NORLAM au fost desfășurate 2 <i>seminare</i> cu genericul „Protejarea categoriilor vulnerabile de justițiabili în cadrul procesului penal. Provocări în investigarea infracțiunilor de trafic de ființe umane. Cooperarea internațională-bune practici și standarde referitoare la comisia rogatorie”, fiind instruite 54 persoane (19 judecători, 13 procurori și 13 avocați); - la 29 mai, INJ a desfășurat 1 <i>seminar</i> cu tematica „Particularitățile investigării și judecării infracțiunilor în domeniul transportului ”, în cadrul acestui seminar au fost instruite 18 persoane (7 judecători, 11 procurori); - la 29 mai, INJ a desfășurat 1 <i>seminar</i> cu genericul „Aspecte metodico-practice privind investigarea infracțiunilor de spălare de bani și evaziune fiscală”, la care au fost instruite 26 persoane (11 judecători, 13 procurori, alte categorii – 2 persoane); - la 16-17 iunie, în parteneriat cu Misiunea OSCE a fost desfășurat 1 <i>seminar</i> cu genericul „Investigarea infracțiunilor de violență în familie”, fiind instruite 31 persoane (19 judecători, 11 procurori și altă categorie – 1 persoană). <p>-la 30, 31 octombrie INJ în parteneriat cu ABA ROLI a organizat 2 <i>seminare</i> cu genericul „Investigarea și examinarea cauzelor de corupție:activitatea specială de</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

				<p>investigație, probele problematice la etapa judiciară”, la care au beneficiat de instruire 36 judecători, 22 procurori, 9 ofițeri de urmărire penală.</p> <p>-la 4-5 noiembrie, INJ în parteneriat cu USAID ROLISP, a organizat seminarul cu genericul „Aspecte privind investigarea și calificarea juridică a infracțiunii de trafic de ființe umane. Tehnici de audiere a victimelor/martorilor TFU”, la care au fost instruiți 8 judecători, 8 procurori, 5 ofițeri de urmărire penală;</p> <p>-la 30 octombrie a avut loc 1 seminar cu genericul „Aspecte privind investigarea și calificarea juridică a infracțiunii de violență în familie”, la care au participat 21 persoane, dintre care 12 judecători, 9 procurori.</p> <p>-la 24 noiembrie INJ în parteneriat cu ABA ROLI, au organizat seminarul cu genericul „Investigarea infracțiunilor săvârșite din motive de ură”, la care au beneficiat de instruire 11 judecători, 13 procurori, 3 persoane alte categorii.</p> <p>-la 11, 12 decembrie, INJ în parteneriat cu OHCHR a organizat 2 mese rotunde cu genericul „Legislația internațională în domeniul drepturilor omului cu privire la investigarea și pedepsirea infracțiunilor ce țin de viața sexuală”, la care au beneficiat de instruire 82 persoane dintre care 23 judecători, 24 procurori, 31 ofițeri de urmărire penală, 1 avocat, 3 persoane alte categorii.</p>				
3.2.5(2) Desfășurarea cursurilor de	Institutul Național al Justiției,	1. Numărul de cursuri organizate	III.2013-2016	I. Formare inițială Legea nr.152-XVI din 08.06.2006 privind Institutul Național al Justiției nu prevede	Acțiune realizată parțial	INJ, CNAJGS	Dificultăți: – lipsa cadrului normativ care ar	Planurile de formare continuă și

instruire inițială și continuă a reprezentanților profesiiilor conexe sistemului justiției	organele de autoadministrare ale profesiiilor conexe sistemului justiției	2. Numărul de persoane instruite		<p>modul de organizare și desfășurare a cursurilor de formare inițială a reprezentanților profesiiilor conexe sistemului justiției.</p> <p>II. Formare continuă</p> <p>1. În anul 2014, au fost desfășurate 20 <i>seminare</i>, în cadrul cărora au fost instruite 231 persoane (139 avocați, 83 executori, 9 mediatori), inclusiv:</p> <p>a) INJ a desfășurat 9 <i>seminare</i>, în cadrul cărora au beneficiat de instruire 139 avocați, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la 26 februarie, 8 martie, INJ a organizat 2 <i>seminare</i> cu genericul „Standardele și procedurile justiției pentru minori, abilitățile și cunoștințele specifice lucrului cu minorii”, fiind instruiți 7 <i>avocați</i>. - la 11 aprilie și 28 februarie 2014, au fost organizate de către INJ în parteneriat cu CNAJGS 2 <i>seminare</i> cu genericul „Asistența juridică garantată de stat acordată în cauzele cu implicarea copiilor”, fiind instruiți 57 <i>avocați</i>. - 14-15 mai, 18-19 iunie, INJ în parteneriat cu NORLAM a organizat 2 <i>seminare</i> cu genericul „Protejarea categoriilor vulnerabile de justițiabili în cadrul procesului penal. Provocări în investigarea infracțiunilor de trafic de ființe umane. Cooperarea internațională-bune practici și standarde referitoare la comisia rogatorie”, fiind instruiți 13 <i>avocați</i>. - la 25 martie, 1 aprilie, 8 aprilie, INJ în parteneriat cu CNAJGS a desfășurat 3 <i>seminare zonale (Bălți, Cahul)</i> cu genericul „Standarde profesionale în activitatea 	pentru perioada de raportare		reglementa modul de organizare și desfășurare a cursurilor de formare inițială și continuă a reprezentanților profesiiilor conexe sistemului justiției; – lipsa cadrului legislativ și normativ ce ar reglementa condițiile de instruire și normativele de cheltuieli pentru instruirea inițială și continuă. Concluzii și recomandări: 1. Modificarea cadrului legislativ și normativ. 2. Alocarea mijloacelor financiare pentru organizarea <i>seminarelor</i> , inclusiv de mai multe zile.	agendele sunt plasate pe http://inj.md/node/18 Listele de participare se păstrează la INJ.
--	---	----------------------------------	--	---	-------------------------------------	--	--	---

				<p>avocaților care acordă asistență juridică garantată de stat la etapa inițială a urmăririi penale”, la care au fost instruiți 62 de avocați.</p> <p>b) INJ a desfășurat 10 seminare, în cadrul cărora au beneficiat de instruire 83 executori judecătorești, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la 10 martie și 19 mai, 10 noiembrie au fost desfășurate 3 <i>seminare</i> cu genericul „Particularitățile aplicării noului mecanism de reparare de către stat a prejudiciului cauzat prin încălcarea dreptului la judecare sau executarea în termen rezonabil a hotărârilor judecătorești”, la care au fost instruiți 16 <i>executori judecătorești</i>. - la 2 aprilie și 28 mai, INJ a organizat 2 <i>seminare</i> cu genericul „Recunoașterea și executarea hotărârilor instanțelor judecătorești străine și a hotărârilor arbitrale străine”, fiind instruiți 12 <i>executori judecătorești</i>. - 13 martie, INJ a desfășurat 1 seminar cu genericul „Contestarea actelor executorului judecătoresc. Procedura de judecare a recursului împotriva hotărârii primei instanțe”, fiind instruiți 15 executori judecătorești. - la 22 septembrie, 5 noiembrie, INJ a organizat 2 seminare cu genericul „Accesul la informație. Aspecte practice privind protecția datelor cu caracter personal și soluționarea problemelor ce țin de accesul la informație”, la care au beneficiat de instruire 13 executori judecătorești. - la 9 octombrie, INJ a desfășurat 1 seminar cu genericul „Contestarea actelor executorului judecătoresc. Procedura de 			
--	--	--	--	--	--	--	--

				<p>judicare a recursului împotriva hotărârii primei instanțe”, la care au participat 6 executori judecătorești.</p> <p>- la 19 decembrie INJ în colaborare cu UNEJ, Liga notarilor a organizat 1 masă rotundă cu genericul „Interacțiunea între procedurile de executare silită și procedurile notariale”, la care au participat 21 executori judecătorești.</p> <p>c) INJ a organizat la 30 aprilie 1 seminar cu genericul „Medierea-mijloc alternativ de soluționare a litigiilor în cauzele penale și civile”, în cadrul căruia au fost instruiți 9 mediatori.</p> <p><i>Totuși, INJ se află în dificultate de a realiza această acțiune, deoarece nu există cadrul legislativ și normativ care ar reglementa modalitatea de organizare și finanțare a activităților de formare continuă a reprezentanților profesiilor conexe sistemului justiției.</i></p>				
3.3.4(1) Organizarea și desfășurarea cursurilor de instruire a judecătorilor și executorilor judecătorești privind noul mecanism de reparare a prejudiciului cauzat prin încălcarea dreptului la	Institutul Național al Justiției, Ministerul Justiției, Ministerul Finanțelor, Uniunea Națională a Executorilor Judecătorești	1. Numărul de cursuri desfășurate 2. Numărul de persoane instruite	2012-2016	<p><i>Pe parcursul anului 2014, INJ a organizat 3 seminare cu genericul „Particularitățile aplicării noului mecanism de reparare de către stat a prejudiciului cauzat prin încălcarea dreptului la judecare sau executarea în termen rezonabil a hotărârilor judecătorești”, la 10 martie și 19 mai, 10 noiembrie, la care au fost instruite 105 persoane (60 judecători, 29 procurori, 16 executori judecătorești).</i></p>	Acțiune realizată pentru perioada de raportare	INJ 37.9/37.9	Concluzii și recomandări: 1. Alocarea mijloacelor financiare pentru organizarea seminarelor de mai multe zile.	Planurile de formare continuă și agendele sunt plasate pe http://inj.md/node/18 Listele de participare se păstrează la INJ.

<p>judecarea în termen rezonabil a cauzei sau a dreptului la executarea în termen rezonabil a hotărârii judecătorești</p>								
<p>4.2.2(2) Organizarea și desfășurarea cursurilor în domeniul eticii profesionale pentru reprezentanții sectorului justiției</p>	<p>Institutul Național al Justiției, Academia “Ștefan cel Mare”, uniunile profesiilor conexe sistemului justiției</p>	<p>1. Numărul de cursuri organizate 2. Numărul de persoane instruite</p>	<p>2013-2016</p>	<p>În anul 2014, INJ a desfășurat 12 <i>seminare</i>, la care au fost instruite 307 <i>persoane</i>, respectiv: - la 24 februarie, INJ a organizat 1 <i>seminar</i> cu genericul „Etica și deontologia procurorului”, fiind instruiți 25 <i>de procurori</i>; - la 9 aprilie, INJ a organizat 1 <i>seminar</i> cu genericul „Etica și deontologia judecătorului”, fiind instruite 23 <i>persoane</i> (21 de judecători, alte categorii - 2 persoane); - la 12 martie, 15 mai, 16 mai, 13 iunie, 20 iunie, 2 octombrie, 6 octombrie, 29 octombrie, 24 noiembrie, 9 decembrie au fost organizate 10 <i>seminare</i> cu genericul „Unele aspecte privind prevenirea și combaterea comportamentului corupțional în sectorul justiției. Etica profesională”, fiind instruite 259 <i>persoane</i> (37 judecători, 25 procurori, 140 asistenți judiciari, 52 grefieri, 4 șefi ai secretariatelor, alte categorii -1 persoană).</p>	<p>Ațiune realizată pentru perioada de raportare</p>	<p>INJ 45.0/45.0</p>	<p>Riscuri – nealocarea mijloacelor financiare preconizate.</p>	<p>Planurile de formare continuă și agendele sunt plasate pe http://inj.md/node/18 Listele de participare se păstrează la INJ.</p>
<p>4.2.3(2) Organizarea și desfășurarea cursurilor de instruire a</p>	<p>Institutul Național al Justiției, Academia “Ștefan cel</p>	<p>1. Numărul de cursuri organizate 2. Numărul de membri</p>	<p>II.2013-2016</p>	<p>1. În <i>semestrul II a anului 2014</i> INJ în colaborare cu Proiectul ATRECO și CSM a organizat 4 <i>cursuri de instruire</i> pentru membrii organelor abilitate cu investigarea abaterilor de la etica profesională din cadrul</p>	<p>Ațiune realizată pentru perioada de</p>	<p>INJ, ATRECO 20.6/20.6</p>	<p>Dificultăți – lipsa experților locali care să ofere asemenea instruirii.</p>	<p>Planurile de formare continuă și agendele sunt plasate</p>

membrilor organelor abilitate cu investigarea abaterilor de la etica profesională	Mare”, uniunile profesiilor conexe sistemului justiției	instruiți		<p>CSM,după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la 16 decembrie s-a desfășurat un seminar pentru membrii colegiului de evaluare cu genericul „Propuneri în vederea stabilirii criteriilor de evaluare a judecătorilor”, la care au participat 5 persoane; - la 17 decembrie a avut loc seminarul cu genericul „Competența și metodologia inspecției judiciare CSM”, la care a beneficiat de instruire 6 persoane; - la 18 decembrie s-a desfășurat seminarul cu genericul „Selecția candidaților și cariera judecătorilor”, la care a participat 3 membri ai colegiului de selecție - la 22 decembrie a avut loc seminarul cu genericul „Noua lege a răspunderii disciplinare a magistraților”, la care au participat 9 membri ai colegiului disciplinar. Totodată la 20 decembrie, INJ a fost organizat un seminar pentru membrii CSP, personalul CSP, membrii organelor abilitate cu investigarea abaterilor de la etica profesională cu genericul „Impactul organelor de autoadministrare asupra procesului de formare profesională și respectarea eticii profesionale”, la care au participat 8 persoane. <p>2. În total au fost organizate 5 seminare la care au beneficiat de instruire 31 persoane.</p>	raportare			pe http://inj.md/node/18 Listele de participare se păstrează la INJ.
4.3.1(2) Organizarea și desfășurarea cursurilor de instruire în domeniul combaterii	Institutul Național al Justiției, Academia „Ștefan cel Mare”	1. Numărul de cursuri organizate 2. Numărul de persoane instruite	2013-2016	<p>1. În anul 2014, INJ a desfășurat 18 <i>seminare</i>, la care au fost instruite 595 <i>persoane</i>, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la 12 martie, 15, 16 mai, 13, 20 iunie, 2, 6, 29 octombrie, 24 noiembrie, 9 decembrie au fost organizate de către INJ 10 <i>seminare</i> cu genericul „Unele aspecte privind prevenirea 	Acțiune realizată pentru perioada de raportare	INJ, ABA ROLI 41.3/41.3	Riscuri – nealocarea mijloacelor financiare preconizate.	Planurile de formare continuă și agendele sunt plasate pe http://inj.md/n

<p>corupției pentru reprezentanții sectorului justiției</p>				<p>și combaterea comportamentului coruptional în sectorul justiției. Etica profesională”, fiind instruite 309 persoane (37 judecători, 25 procurori, 50 consilieri de probațiune, 140 asistenți judiciari, 52 grefieri, 4 șefi ai secretariatelor și alte categorii -1 persoană);</p> <ul style="list-style-type: none"> - la 27-28 martie, INJ în parteneriat cu ABA ROLI a organizat 1 seminar cu genericul “Investigarea și examinarea cazurilor de corupție și a celor conexe”, fiind instruite 37 persoane (13 judecători, 15 procurori, 9 ofițeri CNA); - 27 și 28 februarie, au fost organizate de către INJ în parteneriat cu ABA ROLI 2 seminare cu genericul “Activitatea specială de investigații în cazul infracțiunilor de corupție”, fiind instruite 63 persoane (38 judecători, 25 procurori); - la 19 mai, 14 noiembrie INJ în parteneriat cu ABA ROLI a organizat 2 seminare cu genericul „Unificarea practicii judiciare pe cauzele de corupție la aplicarea și stabilirea pedepselor”, fiind instruite 64 persoane (31 judecători, 24 procurori, 9 ofițeri de urmărire penală) - la 30, 31 octombrie, INJ în parteneriat cu ABA ROLI a organizat 2 seminare cu genericul „Investigarea și examinarea cauzelor de corupție: activitatea specială de investigație, probele, problematici la etapa judiciară”, la care au beneficiat de instruire 67 persoane (36 judecători, 22 procurori, 9 ofițeri de urmărire penală) - la 11 decembrie CNA, CSM în colaborare cu INJ a organizat un atelier de lucru cu 				<p>ode/18 Listele de participare se păstrează la INJ.</p>
---	--	--	--	---	--	--	--	---

				<p>genericul „Corupția judiciară”, la care au beneficiat de instruire 27 persoane dintre care 18 judecători și 9 persoane din alte categorii.</p> <p>2. În total, au fost desfășurate 18 activități, fiind instruite 595 persoane.</p>				
6.3.1(3) Organizarea cursurilor de instruire inițială sau/și continuă a persoanelor care lucrează cu copiii aflați în contact cu sistemul justiției	Institutul Național al Justiției, Academia de Administrare Publică, Academia “Ștefan cel Mare”, Consiliul Superior al Magistraturii, Procuratura Generală, Ministerul Justiției, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Educației, Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, Consiliul de Mediere, autoritățile administrației	1. Numărul de cursuri desfășurate 2. Numărul de persoane instruite	2014-2016	<p>I. Formare inițială Candidații la funcții de judecător și procuror, înmatriculați la studii în anul 2012 au studiat în luna februarie (semestrul III de studii) disciplina opțională „Justiția pentru copii”, conform curriculumului aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.1/1 din 31.01.2014.</p> <p>Consilierii de probațiune vor studia, în luna septembrie, disciplina „Probațiunea juvenilă”, conform curriculumului disciplinar aprobat prin Hotărârea Consiliului INJ nr.6/7 din 30.05.2014.</p> <p>II. Formare continuă 1. În anul 2014, INJ a desfășurat 14 seminare, la care au fost instruite 373 persoane, respectiv: INJ a organizat 8 seminare cu genericul „Audierea copiilor victime-martori ai abuzului exploataării sexuale”: -la 14-15 aprilie, în parteneriat cu misiunea OSCE, au fost instruiți 13 judecători, 14 procurori. -la 26-27 mai, 2-3 iunie, 24-26 septembrie, 22-24 octombrie, 6-7 octombrie, 10-11 noiembrie, 10-12 decembrie în parteneriat cu Secretariatul Permanent al Comitetului Național pentru Combaterea Traficului de Ființe Umane, Centrul internațional La Strada, Misiunea</p>	Acțiune realizată pentru perioada de raportare	INJ, OSCE, Secretariatul Permanent al Comitetului Național pentru Combaterea Traficului de Ființe Umane, Centrul Internațional La Strada, OIM, CNPAC, NORLAM	158.8/158.8	<p>Riscuri – nealocarea mijloacelor financiare preconizate.</p> <p>Hotărârea Consiliului INJ nr.1/1 din 31.01.2014, inclusiv curriculumul (Anexa 12), și nr.6/7 din 30.05.2014, inclusiv curriculumul (Anexa 8) sunt plasate pe site-ul INJ http://www.inj.md/node/545</p> <p>Planurile de formare continuă și agendele sunt plasate pe http://inj.md/node/18 Listele de participare se păstrează la INJ.</p>

	publice locale			<p>OSCE, OIM, au fost instruite 156 persoane dintre care 37 judecători, 46 procurori, 73 psihologi.</p> <p>- la 26 februarie, 18 martie, , 17 octombrie, 17 noiembrie, INJ a organizat 4 <i>seminare</i> cu genericul „Standardele și procedurile justiției pentru minori, abilitățile și cunoștințele specifice lucrului cu minorii”, la care au beneficiat de instruire 98 persoane dintre care: 32 judecători, 29 procurori, 26 consilieri de probațiune, 11 avocați</p> <p>- la 28 februarie și 11 aprilie, au fost organizate de către INJ în parteneriat cu CNAJGS, 2 <i>seminare</i> cu genericul „Asistența juridică garantată de stat acordată în cauzele cu implicarea copiilor”, fiind instruiți 57 <i>avocați</i>.</p> <p>- la 5, 6 martie, 14 august, 18 noiembrie INJ a organizat 4 <i>seminare</i> cu genericul „<i>Specificul sistemului de justiție pentru copii și consolidarea sistemului de probațiune juvenilă</i>” în cadrul cărora au beneficiat de instruire 88 consilieri de probațiune.</p> <p>- la 2, 3 aprilie, INJ a organizat 2 <i>seminare</i> cu genericul „Utilizarea programelor de corecție a comportamentului”, în cadrul cărora au fost instruiți 41 consilieri de probațiune.</p> <p>La 27 martie, 29 octombrie INJ a organizat 2 <i>seminare</i> cu genericul „Stabilirea domiciliului copiilor după divorț. Criterii de apreciere a interesului superior al minorului în cazul părinților cu reședință în străinătate. Decăderea din drepturile părintești” la care au participat 51 judecători, 22 procurori.</p> <p>La 16-17 octombrie și 3-4 noiembrie, INJ</p>			
--	----------------	--	--	--	--	--	--

				<p>în parteneriat cu CNPAC, au organizat 2 seminare cu tematica: <i>Protecția specială a copiilor victime/martori ai infracțiunilor</i>, în cadrul cărora au beneficiat de instruire 11 judecători, 20 procurori și 2 psihologi.</p> <ul style="list-style-type: none"> - la 14-15 mai, 18-19 iunie, INJ în parteneriat cu NORLAM a organizat 2 <i>seminare</i> cu genericul „Protejarea categoriilor vulnerabile de justițiabili în cadrul procesului penal. Provocări în investigarea infracțiunilor de trafic de ființe umane. Cooperarea internațională-bune practici și standarde referitoare la comisia rogatorie”, fiind instruite <i>54 persoane</i> (29 judecători, 12 procurori, 13 avocați); <p>2. În total, au fost organizate 25 seminare la care au fost instruite 627 persoane dintre care 173 judecători, 143 procurori, 81 avocați, 155 consilieri de probațiune, 75 psihologi.</p>				
6.3.1(7) Instruirea avocaților specializați în asistența juridică garantată de stat în cauzele care implică copii	Institutul Național al Justiției, Consiliul Național pentru Asistența Juridică Garantată de Stat	1. Număr de cursuri desfășurate 2. Numărul de avocați instruiți	III.2013-2016	<p>1. În anul 2014, INJ a desfășurat 6 <i>seminare</i>, la care au fost instruiți 83 <i>avocați</i>, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la 26 februarie, 8 martie, 17 octombrie, 17 noiembrie, INJ a organizat 4 <i>seminare</i> cu genericul „Standardele și procedurile justiției pentru minori, abilitățile și cunoștințele specifice lucrului cu minorii”, fiind instruiți 13 <i>avocați</i>. - la 11 aprilie și 28 februarie 2014, au fost organizate de către INJ în parteneriat cu CNAJGS 2 <i>seminare</i> zonale cu genericul „Asistența juridică garantată de stat acordată în cauzele cu implicarea copiilor”, fiind instruiți 57 <i>avocați</i>. - la 14-15 mai, 18-19 iunie, INJ în 	Acțiune realizată pentru perioada de raportare	INJ, OSCE, CNAJGS, NORLAM 23.8/23.8	Riscuri – nealocarea mijloacelor financiare preconizate.	Planurile de formare continuă și agendele sunt plasate pe http://inj.md/node/18 Listele de participare se păstrează la INJ.

				<p>parteneriat cu NORLAM a organizat 2 <i>seminare</i> cu genericul „Protejarea categoriilor vulnerabile de justițiabili în cadrul procesului penal. Provocări în investigarea infracțiunilor de trafic de ființe umane. Cooperarea internațională-bune practici și standarde referitoare la comisia rogatorie”, fiind instruiți 13 avocați.</p> <p>2. <i>În total</i>, au fost desfășurate 6 <i>seminare</i>, fiind instruiți 83 <i>avocați</i>.</p>				
6.3.3(4) Instruirea consilierilor de probațiune juvenilă	Institutul Național al Justiției, Ministerul Justiției	1. Numărul de cursuri desfășurate 2. Numărul consilierilor de probațiune instruiți	2013-2016	<p>1. <i>În anul 2014</i>, INJ a desfășurat 10 <i>seminare</i>, la care au fost instruiți 166 <i>consilieri de probațiune</i>, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la 26 februarie, 18 martie, 17 noiembrie INJ a organizat 3 <i>seminare</i> cu genericul „Standardele și procedurile justiției pentru minori, abilitățile și cunoștințele specifice lucrului cu minorii”, fiind instruiți 26 <i>consilieri de probațiune</i>. - 5, 6 martie, INJ a organizat 2 <i>seminare</i> cu genericul „Consolidarea sistemului de probațiune juvenilă”, fiind instruiți 57 <i>consilieri de probațiune</i>. -la 14 august, 17 octombrie, 18 noiembrie, INJ a organizat 3 <i>seminare</i> cu genericul „Specificul sistemului de justiție pentru copii și consolidarea sistemului de probațiune juvenilă”, la care au beneficiat de instruire 42 consilieri de probațiune. - la 2, 3 aprilie, INJ a organizat 2 <i>seminare</i> cu genericul „Utilizarea programelor de corecție a comportamentului”, în cadrul cărora au fost instruiți 41 consilieri de probațiune. <p>2. <i>În total</i>, au fost desfășurate 10 <i>seminare</i>, fiind instruiți 166 <i>consilieri de</i></p>	Acțiune realizată pentru perioada de raportare	INJ -/208.0	Riscuri – nealocarea mijloacelor financiare preconizate.	Planurile de formare continuă și agendele sunt plasate pe http://inj.md/node/18 Listele de participare se păstrează la INJ.

				<i>probațiune.</i>				
6.3.5(3) Instruirea specialiștilor din cadrul autorităților publice cu privire la colectarea și prelucrarea datelor statistice în conformitate cu sistemul indicatorilor internaționali de justiție juvenilă	Institutul Național al Justiției, Academia “Ștefan cel Mare”	1. Numărul de cursuri desfășurate 2. Numărul de specialiști instruiți	2013-2016	Instruirea specialiștilor din cadrul autorităților publice cu privire la colectarea și prelucrarea datelor statistice în conformitate cu sistemul indicatorilor internaționali de justiție juvenilă nu este posibilă din motivul lipsei beneficiarilor. Menționăm că, pentru semestrul II al anului 2014 au fost planificate seminare în domeniul dat, însă din motivul lipsei unei metodologii de colectare, care urma să fie elaborată de un grup de lucru de la MJ, seminarele au fost amânate. Vor fi organizate în 2015. Totodată, în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” au fost organizate și desfășurate 2 cursuri cu genericul „Tehnologii informaționale. Evidența unică a infracțiunilor și contravențiilor”, fiind instruite 44 persoane.	Acțiune realizată pentru perioada de raportare	INJ 16.8/-	Dificultăți – lipsa beneficiarilor instruirilor.	-
6.5.3(6) Instruirea consilierilor de probațiune, a procurorilor și a judecătorilor cu privire la aplicarea legislației ce reglementează activitatea de probațiune	Institutul Național al Justiției	1. Numărul de cursuri desfășurate 2. Numărul de persoane instruite	2013-2016	1. În primul semestru al anului 2014, INJ în parteneriat cu NORLAM a desfășurat 3 seminare la 30 aprilie, 19 mai, 12 iunie 2014 cu genericul „Prezenta și viitoarea cooperare dintre probațiune, procuratură și instanțele de judecată”, fiind instruite 57 persoane (17 judecători, 15 procurori, 23 consilieri de probațiune și alte categorii – 2 persoane). 2. În total, au fost desfășurate 3 seminare, fiind instruite 57 persoane.	Acțiune realizată pentru perioada de raportare	INJ, NORLAM 19.0/19.0	Riscuri – nealocarea mijloacelor financiare preconizate.	Planurile de formare continuă și agendele sunt plasate pe http://inj.md/node/18 Listele de participare se păstrează la INJ.
ACȚIUNI CU TERMEN MAI MARE DE IMPLEMENTARE								
1.3.1(7) Finalizarea reconstrucției	Institutul Național al Justiției	1.Reconstrucția finalizată 2. Clădirea	2013-2016	1. Reconstrucția sediului INJ a fost realizată în limita mijloacelor financiare alocate pentru anul 2013. Însă, dat fiind	Acțiune nerealizată pentru	INJ	Dificultăți – insuficiența mijloacelor	Se păstrează la INJ.

<p>sediului Institutului Național al Justiției în vederea asigurării condițiilor adecvate de instruire a judecătorilor, procurorilor și a altor reprezentanți ai sectorului justiției</p>		<p>hotel și cafeneaua Institutului construite și dotate</p>		<p>faptul că mijloacele financiare alocate au fost insuficiente pentru finalizarea reconstrucției, INJ a solicitat mijloacele financiare necesare pentru finalizarea lucrărilor în anul 2014, însă acestea la moment n-au fost alocate. Reconstrucția ar putea fi realizată pe parcursul anului 2014 dacă se va modifica bugetul pe parcursul anului și vor fi alocate mijloacele financiare necesare pentru lucrările nefinisate.</p> <p>2. Pentru construcția hotelului și a cafenelei, INJ a solicitat mijloacele financiare necesare însă organele de resort au refuzat alocarea acestora.</p> <p>Construcția hotelului și a cafenelei sunt necesare pentru asigurarea condițiilor adecvate participanților la seminare care vin teritoriu. Totodată, prin aceasta s-ar ridica esențial calitatea instruirii și ar fi posibilă organizarea cursurilor de instruire de cel puțin 2 săptămâni pentru a nu întrerupe activitatea de bază a participanților de mai multe ori pe an. Totodată, participanții din regiunile mai îndepărtate de mai multe ori vin cu o zi mai înainte și pleacă cu o zi mai târziu, deoarece seminarele finalizează la ora 17.00 și sunt în imposibilitate de a pleca mai târziu.</p>	<p>perioada raportată</p>	<p>financiare pentru finalizarea reconstrucției sediului INJ. Riscuri – nealocarea mijloacelor financiare. Concluzii și recomandări – alocarea mijloacelor financiare pentru finisarea reconstrucției și amenajarea teritoriului.</p>	
---	--	---	--	--	----------------------------------	---	--